

INFORME
“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
POR PERÍODO ANUAL”

BANCO DE LA NACIÓN

SAN BORJA – LIMA – LIMA

MARZO 2023

 JUAN CARLOS GALFRÉ GARCÍA Presidente Ejecutivo
FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA
NOMBRES Y APELLIDOS: JUAN CARLOS GALFRÉ GARCÍA
CARGO: PRESIDENTE EJECUTIVO

La Información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones.

ANEXO

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES DE EMPRESA

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular.
 - 1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama.
 - 1.3 Logros Alcanzados en el Período de Gestión.
 - 1.4 Limitaciones en el Período a Rendir.
 - 1.5 Recomendaciones de Mejora.
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA
- IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA
- V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI. ANEXOS.

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

Código de la Empresa	010		
Nombre de la Empresa	Banco de la Nación		
Apellidos y nombres del Titular de la Empresa	Juan Carlos Galfre García		
Cargo del Titular	Presidente Ejecutivo		
Tipo de Documento de Identidad	D.N.I.		
N° de Documento de Identidad	10270709		
Teléfonos:	6192000		
Correo Electrónico	jgalfreg@bn.com.pe		
Tipo de Informe	Por Periodo Anual		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión	18 de agosto de 2022	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	RESOLUCIÓN SUPREMA N° 016-2022-EF
Fecha de cese de gestión (*)	-	Nro. Documento de Cese de corresponder (*)	-
Fecha de inicio del periodo reportado:	18 de agosto de 2022	Fecha de fin del periodo reportado:	31 de diciembre de 2022
Fecha de presentación:			

(*) Cuando Corresponda

1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Brindar productos y servicios financieros a la población a través de nuestros diversos canales de atención, buscando la innovación continua y la transformación digital para acelerar el proceso de inclusión financiera en nuestro país, a partir del invaluable aporte y compromiso de nuestros trabajadores para lograr este propósito.

b. Visión

Ser un banco moderno, sostenible y accesible a todos los peruanos, que ofrece una experiencia de servicio cercana y de calidad a sus clientes y usuarios.

c. Valores

Compromiso. Asumimos retos y tomamos decisiones, involucrándonos y buscando la excelencia en nuestro trabajo para transformar juntos el banco en beneficio del país, lo cual nos impulsa a crecer y ser mejores.



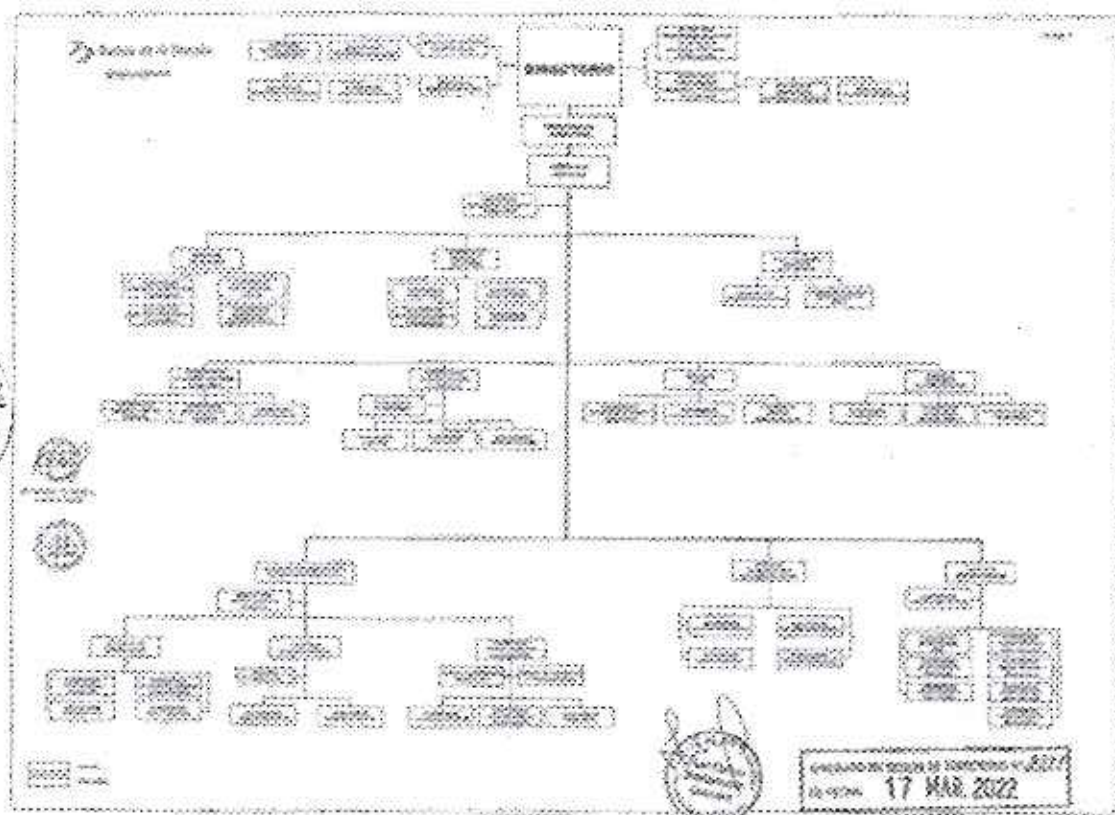
Excelencia en el servicio: Procuramos la mejor experiencia de servicio a nuestros clientes internos y externos; por ello, comprendemos sus necesidades y les brindamos soluciones de valor a corto, mediano y largo plazo.

Innovación: Estamos dispuestos a explorar y experimentar para brindar servicios más eficientes y simples, con flexibilidad y agilidad.

Colaboración: Nuestro estilo de trabajo es colaborativo, por ello nos apoyamos mutuamente, compartimos información y nos enfocamos en el logro de objetivos y metas transversales.

Integridad: Cumplimos con nuestros compromisos, actuando de manera ética y transparente en toda circunstancia.

d. Organigrama



1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

Finanzas

- Al cierre de diciembre 2022, la utilidad neta ascendió a S/ 887 millones, cifra mayor a la registrada a diciembre 2021 de S/ 354 millones, lo que representa un crecimiento del 150% anual.
 - Este resultado se explica por mayores ingresos por intereses en el Disponible (S/ 566 millones) debido principalmente a la mayor tasa a la que se remunera los saldos que se mantienen en la Cuenta Especial del BCRP y en créditos directos (S/ 157 millones) ante mayores saldos promedio del periodo.
 - Adicionalmente, se generaron mayores ingresos por servicios financieros (S/ 74 millones) debido principalmente al incremento de los ingresos por el servicio de Manejo de Tesorería del Estado (S/ 53 millones).
- Se gestionó exitosamente ante la Oficina de Normalización Previsional la modificación de la Tasa de Interés Técnica Anual (TITA) para el año 2022, lo cual permitió un impacto positivo en la utilidad neta del periodo, al generar un ahorro en costos de provisiones por S/ 140 millones.

Productos

Préstamo Multired

- Se tuvo un crecimiento sostenido en el saldo total de colocaciones del préstamo Multired, durante los últimos 05 meses, superando los S/ 6,100 millones.
- Sostenibilidad en la colocación del préstamo mediante una mesa comercial de Call Center, con un promedio mensual mayor a los S/ 60 millones.
- Implementación del Chatbot para la gestión de comercial de colocaciones del Préstamos Multired.

Créditos Hipotecarios

- En sesión de Directorio del 06/10/2022 la Gerencia de Productos e Inclusión Financiera (PIF) sustentó el grado de avance de implementación de la cartera hipotecaria, siendo el objetivo comprometido en función a cumplir medidas estratégicas de corto, mediano y largo plazo al mes de abril del año 2026 el de superar el saldo de S/ 1,000 millones de soles. Al cierre de diciembre 2022, con las medidas implementadas el saldo de dicho producto es de S/ 517.2 Millones (5,223 créditos vigentes) lo que representa el 47% de los 1,103 millones proyectados al 2026.
- En el periodo agosto a diciembre 2022 se incrementó el promedio de colocaciones mensuales de Créditos Hipotecarios en 105% (S/ 18.7 millones) respecto al promedio de desembolsos del mismo periodo del año anterior (S/ 9.2 millones).
- Se mantuvo un crecimiento sostenido del saldo total de colocaciones del producto. El saldo se incrementó en 15% (S/ 66 millones) en el periodo del 18/08/2022 al 31/12/2022.
- Desde agosto a diciembre 2022 se registraron 491 nuevos créditos con un monto desembolsado de S/ 93.7 millones, lo que representa un crecimiento del 105% respecto al mismo periodo del año anterior (desde agosto a diciembre 2021 se registraron S/ 45.8 millones).
- Se implementó la gestión telefónica de difusión y colocación del producto crédito hipotecario a través del call center (generación de leads), generando un desembolso de S/ 5.3 millones al cierre de diciembre 2022.



Tarjeta de Crédito

- Se elevó el volumen de las colocaciones mensuales de tarjetas de crédito en 2.5% respecto al periodo anterior (ene-nov 2021).
- Se incrementó el volumen de colocación del número de tarjetas en 67.9% respecto al periodo anterior (ene-nov 2021).
- Se implementó la funcionalidad de MicroPagos en los establecimientos comerciales, el cual permitirá brindar una mejor experiencia de uso al cliente.

Seguros

- Se incremento en más de 30 % los ingresos netos a cierre del ejercicio 2022 respecto al 2021, producto de las comisiones por la comercialización de seguros personales.

Líneas de Financiamiento a IFIS

- Se desembolsaron S/50 millones a favor de CMAC Cusco el 30.11.2022 y S/50 millones a favor de CMAC Arequipa el 06.12.2022 y S/186 millones a otras IFIS, manteniendo al cierre de diciembre 2022 un saldo de colocaciones vigentes de S/431 millones.

Banca Institucional

- Durante el periodo de gestión se aprobaron las líneas, créditos directos e indirectos, según los cuadros siguientes:

Entidades	Líneas aprobadas Vigentes
COFIDE - Línea de Crédito Directa	S/ 450,000,000.00
COFIDE - Línea de Crédito Directa	S/ 500,000,000.00
PETROPERÚ - Línea de Crédito Indirecta	USD 500,000,000.00
MEF Ampliación Vigencia D.S. N° 091-2018-EF	S/ 49,098,289.00

CRÉDITOS DIRECTOS E INDIRECTOS APROBADOS DEL 18.06.2022 AL 31.12.2022	N° DE OPERACIONES	MONEDA	IMPORTE
MEF - Colocación (Directa)	11	S/	25,373,502.41
Cofide - Colocación (Directa)	2	S/	70,000,000.00
Petroperú - Colocación (Directa)	4	S/	202,265,274.48
Cartas de Crédito (Indirectos)	83	USD	266,029,045.42
Cartas de Crédito (Indirectos)	7	EUR	83,032,287.68
Cartas de Crédito (Indirectos)	1	L.E.	959,150.15
Garantías Bancarias (Indirecto) ME	5	USD	206,693,735.05
Garantías Bancarias (Indirecto) MF	3	EUR	1,000,025.13
Cartas Fianzas (Indirecto) MN	24	S/	9,432,550.41
Cartas Fianzas (Indirecto) MC	3	USD	207,500.00

Riesgos

- Los indicadores de riesgos crediticios y financieros se encontraron dentro de los límites regulatorios e internos, siendo los principales resultados a agosto 2022: GER, 1.95%; VPR, 5.19%; RCG, 13.20%, y ratio de liquidez MN y ME de 88.94% y 191.93%, respectivamente; y al cierre de diciembre 2022: GER, 0.55%; VPR, 2.14%; RCG, 15.33%, y ratio de liquidez MN y ME de 91.04% y 191.01%, respectivamente.
- El Banco registró una reducción de las pérdidas no realizadas asociadas al portafolio de inversiones, las cuales pasaron de - S/ 1,062 millones al cierre de agosto 2022 a - S/ 1,010 millones al cierre de diciembre 2022, lo cual repercute en una mejora del patrimonio efectivo, el cual pasó de S/ 1,982 millones en agosto a S/ 2,398 millones en diciembre 2022.

- Las clasificadoras locales de riesgos Apoyo & Asociados Internacionales S.A.C. Clasificadora de Riesgo y Class & Asociados S.A. Clasificadora de Riesgo, con información financiera a junio 2022, ratificaron en el mes de setiembre 2022 la calificación asignada al Banco:

- fortaleza financiera "A", como resultado de su posición estratégica como principal agente financiero del Estado, facilitador de la inclusión financiera; siendo la entidad con mayor cobertura a nivel nacional, cartera que muestra bajo riesgo crediticio, y adecuados niveles de cobertura de la cartera problema con provisiones, los cuales se mantienen por encima del promedio registrado por la banca múltiple, avance en digitalización y canales virtuales, entre otras características; y
- Del Primer Programa de Bonos Subordinados "AA+", la cual refleja una muy alta capacidad de pagar el capital y los intereses en los términos y condiciones pactados (a la fecha el programa se encuentra vencido).

- Se mantiene las calificaciones asignadas al Banco por la clasificadora internacional de riesgo Moody's Investors Service, quien otorgó el rating de "Baa1" (acorde a la calificación asignada al Gobierno Peruano) y "P-2" para el rating global de Depósitos y Riesgo de Contraparte a largo y corto plazo, en moneda local y extranjera, con perspectiva estable¹. La calificación obtenida por el Banco está basada en sus sólidos fundamentos financieros, que incluyen:

- Sólida rentabilidad;
- Alta generación de utilidades básicas y bajo riesgo de activos;
- Elevadas tenencias de activos líquidos; y
- Acceso preferencial a una base amplia de depósitos de bajo costo.

Asimismo, considera el respaldo del Gobierno del Perú, dado el papel clave del Banco como agente financiero del Estado. Asimismo, ratificó la calificación de "Baa2" como riesgo crediticio base (BCA), el cual considera la capacidad de respuesta del Banco sin tener en consideración el apoyo del Gobierno.



- Se alcanzó el 64% de avance en la implementación del Plan de Adecuación de la Res. SBS 877-2020 – Reglamento para la Gestión de la Continuidad del Negocio y el 99% en la implementación del Plan de Adecuación de la Res. SBS 504-2021 Reglamento para la Gestión de Seguridad de la Información y Ciberseguridad.
- Incremento en la atención de alertas de fraude y monto recuperado, más de 343 mil alertas atendidas y una recuperación de 1'519,984 soles, respectivamente.
- Castigo de cuentas irrecuperables por S/ 12 millones de soles en el año 2022.

Operaciones

- Atención programas sociales y pago de bonos

Se cumplió con la atención del pago de todos los beneficiarios de los Programas Sociales CONTIGO, JUNTOS y Pensión 65 del pago de beneficios sociales y los bonos Covid 19 otorgados por el estado. Esto se pudo realizar a pesar de las limitaciones presentadas por la pandemia, en coordinación con el MIDIS elaborando cronogramas y la aprobación respectiva.

Se pudo atender a 1 200,000 beneficiarios a través de 500 oficinas de la red de agencias; 475 puntos de pago; 685 agentes corresponsales y 87 puntos de atención en plataforma itinerante de acción social-PIAS.

- En relación a la mejora de los servicios que se brinda al MEF y Unidades Ejecutoras, entre el período de agosto a diciembre de 2022, se tiene el siguiente proyecto:

- Home Banking Multired Empresarial (En optimización a cargo de TI); se encuentra en piloto con RENIEC y actualmente se realizan Transferencias Interbancarias Individuales y consulta de cuentas (saldos y movimientos) a través del canal internet.



¹ A febrero 2023, Moody's modifica la perspectiva a Negativa, en línea con la perspectiva otorgada al Gobierno.

- Regularización del 87% de operaciones transitorias pendientes desde el año 2014.
- Regularización al 100% de liquidaciones pendientes de atención por el BN en Seguros de Desgravamen.
- Se concretó con el Poder Judicial la obligatoriedad en el uso de los Depósitos Judiciales electrónicos mediante la publicación de la Resolución Administrativa 0404-2021-CE-PJ.
- Se implementó el servicio de desembolso con Base de Datos y control Biométrico al Programa Pensión 65, para pago del Bono Alimentario a un promedio de millón y medio de beneficiarios, conforme al D.S. 003-2022-MIDIS.
- Se implementó el servicio de desembolso con Base de Datos y control biométrico a la entidad Agrobanco para el pago a agricultores que produzcan hasta 10 hectáreas, conforme al D.U. 022-2022.
- Implementación de pagos Aduaneros, via portal web de SUNAT, mediante el uso de las tarjetas de crédito/débito.
- Suscripción de Convenios con el Ministerio de Educación para el traslado y la custodia del material educativo periodo 2022.
- Las comisiones recibidas por la gestión de Cobranza Coactiva fueron de S/ 3'739,978.00 aumentando en un 99.1% con relación al periodo 2021.
- La cantidad de operaciones efectuadas en el año 2022 a través del servicio de recaudación para Entidades Públicas creció en 9.2% y Sunat 4.7% con relación al año 2021.

Banca Digital

- Se logró la incorporación de la Dirección Regional de Transporte y Comunicaciones Cajamarca, SUNEDU y Editora Perú, así mismo, se incorporó el medio de pago YAPE a Págalo.pe, contando con un total de 483 conceptos de pagos de 26 entidades públicas.
- Se reactivó la funcionalidad de pago de telefonía celular Bitel y Entel por la APP Banca Móvil.
- Se vinculó automáticamente la cuenta CTS al canal Multired Virtual.
- Se ingresó a la entidad Caja Raíz para transferencias interbancarias diferidas en APP BN y Multired Virtual.
- Mejora en la estabilidad operativa de canales App y Multired Virtual
- Reducción de penalidades Visa.
- Al cierre de diciembre 2022 se cuenta con 1097 cajeros automáticos lo que representó un incremento en 14% con respecto al año 2021.
- Cuenta DNI, a diciembre 2022 se superó la meta comprometida con el MEF, logrando alcanzar los 13'167,177 millones de cuentas creadas.

Tecnologías de Información (TI)

- Se ha mantenido la operatividad de los diferentes canales del Banco. La instalación de los nuevos servidores centrales (mainframe) IBM z15, Oracle Exadata, Fileserver Corporativo, ya ejecutados satisfactoriamente, son parte de la renovación tecnológica con miras a obtener una atención de alta disponibilidad.
- Entre los proyectos ejecutados e iniciados, se menciona lo siguiente:
 - Solución para Garantizar la Continuidad Operativa del Banco de la Nación.

El Banco de la Nación adquirió e implementó nuevos servidores centrales (mainframe) IBM z15, así como de los servicios de mantenimiento y soporte del hardware, software y servicios para el Centro de Cómputo Principal – San Borja (CCP), Centro de Cómputo Alterno – San Isidro (CCA) y Centro de Cómputo Ante Desastre (CCAD) – Chiclayo; los

cuales permite garantizar la continuidad operativa en todos los servicios y canales de atención que brinda el Banco de la Nación.

- Suscripción, Mantenimiento y Soporte del Software de Administración de Base de Datos y Gestión Z/OS.

Se contrató el servicio de suscripción, mantenimiento preventivo y correctivo, así como del soporte de software de Administración de Base de Datos y Gestión de z/OS para el nodo ubicado en la sede San Borja. Esto permite dar mantenimiento y soporte a la base de datos del core bancario que el Banco de la Nación utiliza para otorgar servicios bancarios, financieros, de pagaduría, entre otros, a los clientes, usuarios y proveedores del Estado.

- Servicio de Análisis, Desarrollo, Mantenimiento de Aplicaciones en el Motor Transaccional e Interfaces Mainframe con Aplicaciones Externas por Líneas de Acción.

La contratación de este servicio permitirá atender los requerimientos de software (proyectos y mantenimientos) relacionados al Sistema Integrado de Aplicaciones Bancarias: Ahorros MN - ME, Cuentas Corrientes MN - ME, Giros MN - ME, Transferencias Interbancarias, Transferencias del Exterior, Compra y Venta ME, Pago de Tarjetas de Crédito, Cheques de Gerencia MN - ME, Depósitos Judiciales y Administrativos, Préstamos MULTIREDA, Devoluciones SUNAT, Recaudación de Aduanas, Depósitos a Plazo MN, entre otros.

Red de Agencias

- Acciones de mejora en la capacidad operativa
 - Se dispuso la ampliación del horario de atención de 87 agencias identificadas con mayor demanda, principalmente para el pago de Pensión 65.

- Mejora de procesos para la gestión de atención al cliente

- Traspase

Al cierre del 31 de diciembre del 2022, del total de transacciones que se realizaron por los 3 principales canales alternos del BN (ATMs, Agentes y Banca Celular) representa el 85% del total de las operaciones y solo un 15% se realizaron en el canal de ventanilla, manteniendo en promedio este comportamiento en el último semestre del año 2022.

- Afiliación Agentes

Al cierre del 31 de diciembre del 2022, el total del parque de Agentes Multired propios es de 14,526 Agentes.

- Cobertura

Al cierre del 31 de diciembre del 2022, el BN tiene presencia en 1686 distritos a nivel nacional, lo cual representa el 97.68% del total de distritos con cobertura de comunicaciones y con ello los servicios financieros están más cerca de todos los peruanos.

- Apertura de Nuevas Agencias

En el año 2022 se logró la apertura de dos nuevas agencias dentro de los centros MAC, administrados por PCM, las cuales son Macmype La Libertad y Macmype Ucayali.

Recursos Humanos

- Dotación de Personal en Red de Agencias; se realizaron los siguientes procesos de selección de personal:

Concursos Externos: CE 03-2022-BN: Recibidor Pagador Tiempo Parcial

- Plazas convocadas: 261 plazas a nivel nacional
- Plazas cubiertas: 239 entre Lima y Provincias
- Plazas desiertas: 22 entre Lima y Provincias



Cumplimiento Normativo

- FONAFE validó la autoevaluación realizada por el Banco de la Nación, en la cual se obtuvo 88.93% de cumplimiento del Código de Buen Gobierno Corporativo del FONAFE. Este porcentaje significa un incremento de 0.45% respecto al período anterior (2021).
 - Como parte de los aspectos que destacan en el Banco de la Nación es la evaluación permanente del Directorio, contar con Comités Especiales que coadyuvan a la gestión del Directorio, así como un Plan de Trabajo de Directorio que permite organizar los temas que deben ser tratados periódicamente por dicho colegiado.

Con los resultados obtenidos y de acuerdo con la escala de valoración del FONAFE, el Banco se ubica en el nivel de madurez "avanzado", lo cual implica que reconocemos los beneficios de implementar las prácticas de gobierno corporativo, su valor estratégico y el impacto hacia nuestros grupos de interés.

- El BN ocupa el puesto 15 (de un total de 147 entidades) en los avances de implementación del Modelo de Integridad Pública. Asimismo, tiene un nivel "destacable" en la escala de valoración establecida por la Secretaría de Integridad Pública, siendo la escala más alta.

Esta evaluación, independientemente de las mejoras que se pueden implementar, significa que el Banco ha realizado denodados esfuerzos para implementar un sistema de integridad sólido, que permita prevenir y/o combatir los actos de corrupción dentro de la entidad.

Legal

- Atención de más de 2,100 consultas en el ámbito bancario / financiero, reduciendo sustancialmente los tiempos de atención.
- Mantener las provisiones legales por controversias judiciales, arbitrales y administrativas en una ratio menor al 30% de los montos totales demandados/denunciados al Banco.
- Se ha logrado que todos los Asesores Legales Externos de Lima y Provincia tengan acceso al sistema Case Tracking (sistema de Seguimientos de Casos), gestionando sus procesos con el soporte de dicha herramienta, lo cual incide en una mejora en la supervisión de dichos casos.

Reclamos

- La Sección Reclamos ha disminuido en un 35% sus pasivos y en un 55% sus reclamos fuera de plazos.
- La Sección Canales Virtuales, de la Gerencia de Banca Digital ha disminuido en 26% sus pasivos, y un 84% sus reclamos fuera de plazo.
- La Gerencia de Productos e Inclusión Financiera ha disminuido en 52% sus pasivos y en 68% sus reclamos fuera de plazo.

Institucional

- Se realizó la medición de nuestra huella de carbono y reafirmamos nuestro compromiso con la ecoeficiencia, por lo que logramos ocupar el primer lugar en el ranking EcolP 2022 - Primera etapa.
- En noviembre 2022, se realizó la segunda auditoría de seguimiento a los 9 procesos certificados con la norma ISO 9001:2015, según detalle:
 1. Sistema de Administración de las Tarjetas Multired Global Débito – VISA, que involucra los procesos de control y distribución de la Tarjeta Multired Global Débito – VISA, la apertura de cuentas de ahorros - Sector público y la entrega de las tarjetas en la Agencia 1 Javier Prado.
 2. Otorgamiento de Préstamos Multired en la Agencia 1 Oficina Principal y Recuperación de Préstamo Multired en la Oficina Principal.
 3. Servicio a Instituciones Financieras (IFIS): Línea de Crédito (Oficina Principal) y Ventanilla MYPE (implementación en Oficina Principal) y Soporte Operativo en la Agencia 3 Pomalca.





4. Pago de Haberes a los trabajadores y pensionistas del sector público y retiros mediante ventanillas y cajero automático en la Agencia 1 Oficina Principal.
5. Apertura de Cuenta Corriente Proveedores del Estado en la Agencia 1 Oficina Principal y Pago Proveedores del Estado vía transferencia electrónica.
6. Pago a Proveedores del Banco de la Nación en la Oficina Principal del Banco de la Nación
7. Detracciones en la Agencia 1 Oficina Principal y Agencia 1 Javier Prado.
8. Etapa preparatoria para la aprobación de expedientes de Contratación y Bases para los Procesos de Selección Licitación y Concurso Públicos en la Oficina Principal.
9. Pago de Haberes en Distritos Única Oferta Bancaria en la Agencia 2 El Agustino.



1.4 Limitaciones en el Periodo a Rendir

Finanzas

- Entrada en vigencia en el año 2021 de la Ley N° 31143 - Ley que protege de la usura a los consumidores de los servicios financieros, lo que impactó en forma desfavorable en los ingresos por servicios financieros del Banco por la eliminación de la comisión interplaza por retiros de dinero en efectivo en cajeros automáticos y ventanillas del Banco. Asimismo, por otras comisiones, como endoso de póliza de seguro de desgravamen.
- En concordancia a lo dispuesto en la Ley N° 31143, entró en vigencia la Circular N° 008-2021-BCRP – la que establece tasas máximas de interés convencional compensatorio y moratorio aplicables a las operaciones de las empresas del sistema financiero en sus carteras de créditos de consumo, créditos de consumo de bajo monto (igual o menor a 2 Unidades Impositivas Tributarias) y créditos para las pequeñas y microempresas. El impacto negativo sobre el Banco y sus ingresos se materializa por el ajuste de la tasa de interés moratorio en Tarjeta de Crédito.
- El Banco de la Nación asume los gastos derivados de la implementación de pago de bonos otorgados por el Gobierno (Bono Yanapay y Bono alimentario), estos gastos ascendieron a S/ 29 millones durante el 2022 (S/ 1 millón en el periodo del informe). Esta situación fue de la mano con la consecución de la misión institucional; sin embargo, dicho proyecto significó mayores gastos corrientes para el Banco, los cuales afectaron directamente la utilidad neta del ejercicio.

Productos

Préstamo Multired

- El principal canal para el otorgamiento de préstamos es la Agencia, con generación de documentación física, lo que genera procesos manuales.

Tarjeta de Crédito

- Segmento de mercado limitado al otorgamiento de tarjetas de crédito al sector público en calidad de nombrados.

Servicio Ventanilla Mype Oficinas Compartidas

- Alto apetito de riesgo para la inclusión de clientes IFI en el reporte de Limite Global de Endeudamiento (segmento objetivo).

Líneas de Financiamiento a IFIS

- Volatilidad de tasas en el mercado.
- Obligatoriedad de mantener garantías de cartera para todas las entidades.
- Largo proceso de formalización de contrato con IFI.

Banca Institucional

- Las TEA's ofrecidas por el BN a los clientes (Empresas) en algunos casos son menos competitivas que las ofrecidas por sector privado
- El fin del periodo edil vigente y las elecciones municipales impidieron la colocación de préstamos en el presente ejercicio.
- Muchos alcaldes y Gobernadores Regionales se encuentran cuestionados o con procesos abiertos en el poder judicial, lo cual les impide concertar un préstamo, por la norma interna de riesgo reputacional.



Riesgos

- Limitaciones para la gestión analítica de datos que retrasa la identificación temprana de operaciones atípicas.
- Sistemas no integrados y procesos no automatizados.
- Refinanciamiento no integrado ni homogéneo; y falta de módulo de refinanciamiento de Crédito Hipotecario.
- Falta de servicio tercerizado de cobranza.

Operaciones

- Sistemas transaccionales desactualizados, por la falta de modernización de los mismos.

Banca Digital

- El impacto negativo generado por eventos de fraudes en el proceso de activación de las Cuentas DNI, producto de debilidades advertidas en el enrolamiento, lo que llevó a la suspensión temporal del servicio hasta terminar de fortalecerlo a través de biometría facial.
- La limitada funcionalidad de la cuenta DNI no permite incentivar una importante demanda de la activación y uso de la cuenta DNI.

Tecnologías de Información

- La atención prioritaria a los incidentes y/o requerimientos correctivos tienen impacto directo en los compromisos de los proyectos y mantenimientos.
- Limitaciones de personal con conocimiento para el mantenimiento de las aplicaciones legados actuales.
- Algunas áreas usuarias realizan requerimientos sin conocer el ámbito de competencias de la Gerencia de Tecnologías de Información.
- Insuficientes recursos en el equipo de desarrollo de TI dificultan el cumplimiento de implementar mejoras en los canales, productos, servicios y requerimientos administrativos.

Logística

- Los requerimientos (compras) no son formulados en forma adecuada, por desconocimiento de lo que se requiere y cambios constantes de la normativa.
- Cambios frecuentes de funcionarios y/o personal del área usuaria, no permite la continuidad de las condiciones de la contratación, generando cambios en los requerimientos.
- Inestabilidad política y la situación de convulsión social: Afectó el trabajo de los técnicos en lo que respecta a mantenimientos preventivos y correctivos a los sistemas de seguridad de las Agencias.
- Se produjo un desabastecimiento del servicio de vigilancia privada: en las agencias de las Macros Regiones provincias por el retraso en la gestión de los procesos.
- Personal vulnerable (Contexto Covid-19) que aún no puede viajar y asistir de forma física a las actividades encomendadas (por ejemplo: como coordinador de obra).



Red de Agencias

- El Decreto Supremo N° 001-2022-TR, que modifica las normas de tercerización, impactó en la capacidad operativa de la red de agencias, al tener que culminar el servicio de personal tercerizado por un total 500 posiciones.



Institucional

- Limitada capacidad operativa por Cuadro de Asignación de Personal (CAP) reducido en las diferentes Áreas de la Institución.
- La alta regulación de los diferentes procesos del Banco por parte de entidades externas, podría generar un embalse de observaciones y/o recomendaciones en la elaboración o actualización de normas.
- Bajo interés por parte de las áreas responsables en el cumplimiento oportuno de plazos para la entrega de información o respuesta de consultas que se les formula, principalmente en lo que se refiere a la atención de requerimientos de clientes externos.
- Baja comunicación institucional sobre el alcance y objetivos de los principales proyectos.
- Alta movilidad de cargos jefaturales que genera en algunos casos reenfoque de los temas en curso de atención.



1.5 Recomendaciones de Mejora.

Productos

Préstamo Multired

- Promover la gestión comercial de las colocaciones a través del Call Center.
- Mejorar el proceso de otorgamiento del préstamo para impulsar nuevas alternativas de colocación a través del Call Center.
- Ampliar la colocación por canales no presenciales al otorgamiento de préstamos nuevos.

Banca Gobierno Nacional

- Buscar mayores colocaciones a las empresas públicas de derecho privado que tengan necesidad de financiamiento.
- Ser más competitivos con las TEA ofrecidas.

Banca Gobierno Subnacional

- Continuar con la implementación del filtro para las entidades solicitantes de crédito.

Créditos Hipotecarios

- Implementar las modificaciones de parámetros y nuevos productos "Compra de Terreno", "Construcción en terreno propio" y "Techo Propio"
- Consolidar la implementación de los 04 nuevos centros Hipotecarios en provincias (Puno, Jaén, Chíncha y Cañete).

Tarjeta de Crédito

- Implementar las mejoras en las políticas de crédito y comerciales en el otorgamiento de tarjetas.

Seguros

- Generar nuevos productos de seguros optativos
- Actualizar los procesos operativos internos y con las compañías de seguros.
- Desarrollar los acuerdos de nivel de servicio (ANS) para los procesos internos y externos.

Líneas de Financiamiento a IFIS

- Asegurar la implementación de contar con un contrato marco para las líneas de crédito, que permita optimizar los tiempos en las aprobaciones de líneas de crédito
- Explorar la posibilidad de incorporar a las Cooperativas y entidades no especializadas en Mypes pero supervisadas, en el otorgamiento de línea de crédito, teniendo en cuenta su perfil de riesgo y apertura y/o limitaciones legales.

Riesgos

- A fin de sostener el crecimiento proyectado en la cartera de créditos, se estima para el periodo 2023-2026, se requiera que el Banco fortalezca su patrimonio efectivo; caso contrario se debería limitar su crecimiento.
- Incluir características de prevención de fraude en los productos, canales nuevas o existentes y las iniciativas futuras.
- Incorporar información complementaria crítica de los canales, productos, transacciones y clientes con el fin de mejorar los modelos predictivos.



Operaciones

- Incrementar el parque de cajeros automáticos y evaluar estratégicamente las ubicaciones, optimizando el dispendio de efectivo en los hoppers, tomando en consideración la demanda de efectivo en donde se va ubicar el cajero (Estudio de mercado).
- Automatización de la gestión operativa (solicitudes y liquidación) de Seguros de desgravamen.
- Los nuevos procedimientos generados por las áreas de negocio deben encontrarse automatizados para un correcto control contable.
- Automatización de funcionalidades manuales de préstamos Multired, Tarjeta de Crédito y créditos hipotecarios, que generen una dinámica contable automática a fin de evitar operaciones transitorias.
- Mejora en el sistema de créditos a gobiernos nacionales y subnacionales para una correcta atención de la cobranza crediticia del MEF y gobiernos locales.
- Automatización de actividades manuales en procesos (implementación de BOTS).
- Mejorar los procesos de negocio impulsando el uso de nuevas tecnologías y herramientas cocreativas a nivel end to end.

Banca Digital

- Actualizar o cambiar el aplicativo de conciliación.
- Automatizar la conciliación de MasterCard.
- Implementar la biometría facial, reforzará el proceso de enrolamiento de Cuenta DNI, proporcionando mayor seguridad al ciudadano.

Logística

- Se recomienda que las jefaturas de las áreas usuarias garanticen la continuidad de las condiciones de contratación de sus requerimientos.

Tecnologías de Información

- Sistematizar todos los servicios contratados por la Gerencia de Tecnologías de Información, con fechas de vigencia, monto contratado, frecuencia de pago, responsable del servicio, SLAs, nivel de criticidad del servicio entre otros.
- Gestionar transferencia de conocimiento con personal próximo a retiro sin personal alternativo para asegurar continuidad del soporte y mantenimiento de aplicaciones.
- Efectuar los cambios informáticos necesarios en los sistemas del Banco, para recopilar toda la información indispensable en materia de conocimiento del cliente y los diferentes grupos de interés.
- Fortalecer la Gerencia de TI, con el fin de asegurar el cumplimiento de las condiciones ofrecidas a los usuarios, respecto de los productos y servicios contratados; así como facilitar el desarrollo de adecuaciones que solicitan las diferentes entidades externas regulatorias. Asimismo, a fin de atender los proyectos requeridos por la institución, para mejora de procesos principalmente operativos para disminuir operaciones manuales y riesgo operativo.

Recursos Humanos

- Implementar nuevas estrategias de Publicación masiva de convocatorias, para mejorar la cobertura en los Concursos externos a nivel Nacional.

- Iniciar el Programa de retiro incentivado, para permitir la renovación de recursos humanos.
- Continuar con la gestión de la marca empleadora, en coordinación con la Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Institucionales como estrategia para mejorar la atracción de talentos y la reputación de marca.

Legal

- Evaluar las alternativas de tercerización para el servicio de estudio de poderes con algún Estudio de Abogados o abogados individuales, a fin de asegurar la oportunidad del servicio a medida que crecen las operaciones.
- Continuar con el proceso de tercerización de los informes de estudios de títulos y elaboración de contratos de crédito hipotecario.



Institucional

- Evaluar la ampliación del CAP para la asignación de personal necesario por Gerencia.
- Mejorar la comunicación interna para alinear la misión y actividades de las áreas con los objetivos estratégicos del Banco.
- Establecer la metodología para la implementación de círculos de mejoras con la participación de los trabajadores del BN.
- Fortalecer las herramientas de auditoría para un mejor desarrollo de la función de auditoría.
- Repotenciar los controles existentes en los procesos críticos.
- Fortalecer el rol de la Oficialía de Conducta de Mercado en las áreas de negocios y operativas, el cual está enfocado en fomentar de manera preventiva el cumplimiento de las normativas que permita mitigar riesgos de impacto frente a nuestros clientes y usuarios, así como la aplicación de multas y observaciones.
- Potenciar el canal CCTV de las agencias del Banco de la Nación.
- Impulsar la gestión de medio ambiente y sostenibilidad; y las actividades de educación financiera.



SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversión -FBK, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión Logística, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Muebles e Inmuebles, Gestión de Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento**1.1 Matriz Estratégica de la Empresa**

Visión Corporativa	"Empresas del Estado que gozan del reconocimiento de la sociedad por su buen desempeño y que son referentes a nivel internacional"
Visión de Empresa	"Ser un banco moderno, sostenible y accesible a todos los peruanos, que ofrezca una experiencia de servicio cercana y de calidad a sus clientes y usuarios"
Perspectiva	Objetivo Estratégico EMPRESA
Financiera	- Garantizar una rentabilidad Sostenible - Garantizar una solvencia Sostenible - Cuidar la calidad de la cartera crediticia
Clientes y Grupos de Interés	- Mejorar la experiencia del cliente - Masificar el acceso y uso de los canales alternos - Incrementar las operaciones y los clientes digitales
Procesos Internos	- Optimizar la eficiencia financiera - Optimizar la eficiencia de los procesos - Mejorar la gestión de los proyectos - Garantizar la estabilidad operativa
Aprendizaje	- Mejorar el clima laboral - Aplicar la transformación digital - Implementar una cultura de innovación y agilidad empresarial

Ver Anexo 1.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

1.2 Evaluación del Plan Operativo

Objetivo Específico Empresa ²	Indicador	Unidad de medida
Cálculo de la Rentabilidad Patrimonial	ROE	Porcentaje
Cálculo del Indicador Eficiencia	Eficiencia	Porcentaje
Cálculo de la Morosidad	Ratio de morosidad	Porcentaje
Experiencia del cliente	Nivel de Satisfacción de los clientes	Porcentaje
Atención oportuna de reclamos	Reclamos atendidos oportunamente	Porcentaje
Migración de operaciones en canales alternos	Índice Operacional de los Canales Alternos	Porcentaje
Promover la inclusión Financiera	Número de proyectos gestionados orientados a la inclusión financiera	Número
Cobertura de Distritos con al menos un canal de atención	Cobertura de Distritos con al menos un canal de atención	Porcentaje
Incremento de operaciones en canales digitales	Índice Operacional Canal Digital	Porcentaje
Gestión de proyectos de TI	Cumplimiento de cronograma de proyectos TI	Porcentaje
Estabilidad operativa	Índice de estabilidad operativa	Porcentaje
Fortalecer el Gobierno Corporativo	Nivel de cumplimiento de los principios del Código de Buen Gobierno Corporativo FONAFE	Porcentaje
Modelo de Integridad	Nivel de cumplimiento del Modelo de Integridad	Porcentaje
Levantamiento de observaciones de entes de control	Porcentaje de observaciones vencidas	Porcentaje
Sistema de Control Interno	Nivel de Madurez del Sistema de Control Interno - SCI	Porcentaje
Gestión del clima laboral	Índice de Clima Laboral	Porcentaje
Modelo de Gestión Humano Corporativo	Implementación del Modelo de Gestión Humano Corporativo	Porcentaje
Mejorar la gestión de proyectos	Ejecución de Inversiones FBK	Porcentaje

Ver Anexo 1.2

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

² Se registra el objetivo operativo de la empresa.

.....
JUAN CARLOS GÁLFRÉ GARCÍA
 Presidente Ejecutivo

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	3,106,015,899	3,189,444,928	102.7%
2. EGRESOS	1,947,905,266	1,793,748,153	92.1%
RESULTADO DE OPERACIÓN	1,158,110,633	1,395,696,773	120.5%
3. GASTOS DE CAPITAL	132,163,665	122,314,193	92.5%
4. INGRESOS DE CAPITAL			
5. TRANSFERENCIAS NETAS	-1,390,000	794,600	57.2%
RESULTADO ECONOMICO	1,024,563,937	1,272,587,980	124.2%
6. FINANCIAMIENTO NETO	-20,003,733	-19,988,294	99.9%
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			
SALDO FINAL	1,004,550,234	1,252,599,716	124.7%
GIP-TOTAL	838,844,425	754,268,888	89.9%
Impuestos a la Renta	122,294,563	122,294,563	100.00%

Ver Anexo 2.1

Comentario: - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

3. Gestión de Inversiones

3.1 Inversiones (En soles)

Nº	Tipo de Inversión (Programa, Proyecto, IOARR, etc)	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Costo total de las inversiones activas a la fecha de corte	Pago total de las inversiones activas a la fecha de corte	Saldo de las inversiones activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL	08	06	133,876,770	126,365,697	7,511,073
1	Construcciones y Remodelaciones	01	04	27,471,243	21,577,717	5,893,526
2	Equipos y Software	07	02	106,405,527	104,787,980	1,617,547

Ver Anexo 3.1

Regla: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

Comentario: - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

3.2 Obras Públicas - OP

Nº	Cantidad total de Obras	Cantidad de Obras en ejecución	Cantidad de Obras sin ejecución	Cantidad de Obras paralizadas	Cantidad de Obras culminadas	Costo Total Final de la Obras	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
1	06	04	0	02	0	27,671,803.00	22,851,822.25	5,019,980.75

Ver Anexo 3.2

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4. Gestión Financiera Contable**4.1. Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras*) En Soles.**

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	45,311,331,222
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	1,183,371,411
TOTAL DEL ACTIVO	46,494,702,633
CUENTAS DE ORDEN	250,046,597,801
TOTAL PASIVO CORRIENTE	42,539,734,727
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	1,922,041,935
TOTAL DEL PASIVO	44,461,776,662
TOTAL DEL PATRIMONIO	2,032,925,971
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	46,494,702,633
CUENTAS DE ORDEN	250,046,597,801

Ver Anexo 4.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4.2. Empresa Estado Situacional Financiera (para Empresa no Financiera*) En soles**No Aplica.**

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
No aplica al Banco de la Nación por ser una empresa Financiera	---

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.



4.3. Empresa - Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras*) En Soles.

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS POR INTERESES	2,163,049,209
GASTOS POR INTERESES	63,938,713
MARGEN FINANCIERO BRUTO	2,099,109,496
Provisiones para Créditos Directos	84,585,676
MARGEN FINANCIERO NETO	2,014,523,820
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	779,720,649
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	392,952,933
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	2,401,291,536
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	66,850,893
MARGEN OPERACIONAL	2,488,142,429
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	1,117,491,406
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	74,792,202
MARGEN OPERACIONAL NETO	1,275,858,821
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	211,947,622
RESULTADO DE OPERACIÓN	1,063,911,406
OTROS INGRESOS Y GASTOS	26,656,566
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	1,090,567,765
IMPUESTO A LA RENTA	203,982,362
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	886,585,383

Ver Anexo 4.3

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
------------------------------------	---------------

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4.4. Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras*) En soles**No aplica.****Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
------------------------------------	---------------

No aplica al Banco de la Nación por ser una empresa Financiera.

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4.5. Empresa - Estado de Cambios en el Patrimonio Neto* (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSIÓN	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	RESULTADOS DEL EJERCICIO	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldo al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	1,427,633,252		1,897,336	-633,965,700	420,000,000		17,664,591	354,469,853		1,587,696,642
Total, de Cambios en Patrimonio	168,538,062				130,669,263		-372,134,745			-64,539,420
Saldo al 31 de diciembre del año a reportar o término de gestión	1,596,169,324		1,897,336	-1,000,770,771	558,659,263		-9,719,564	586,585,383		2,032,925,971

Ver Anexo 4.5

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo (*) En Soles.

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-3,081,959,870
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-100,450,493
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	-49,976,799
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	3,397,060,191
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	28,585,558,590

Ver Anexo 4.6

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.



5. Gestión de Tesorería

5.1 Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	11,344,132,951
EGRESOS DE OPERACIÓN	13,872,842,316
FLUJO OPERATIVO	-2,528,709,365
INGRESOS DE CAPITAL	2,136,224,202
GASTOS DE CAPITAL	2,971,775,554
Presupuesto de Inversiones -FBK	122,314,193
TRANSFERENCIAS NETAS	-794,600
FLUJO ECONÓMICO	-3,365,055,317
FINANCIAMIENTO NETO	-32,004,874
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	
FLUJO NETO DE CAJA	-3,397,060,191
SALDO INICIAL DE CAJA	28,595,558,690
SALDO FINAL DE CAJA	25,198,498,499
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	
RESULTADO PRIMARIO	
Participación de trabajadores D. Legislativo N°892	19,686,303

Ver Anexo 5.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
------------------------------------	---------------

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

5.2. Cartas Fianzas

Nº	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	144

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
------------------------------------	---------------

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

5.3 Documentos Valorados

Nº	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagarés	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
1	--	--	--	--

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
En Banco no cuenta con Documentos Valorados.	

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

5.4 Fideicomisos

Nº	Cantidad de Cuentas
1	62

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

5.5 Saldos de Cuentas (Depósitos y colocaciones)

Nº	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Cantidad de Cuentas	Monto Total
	Moneda nacional S/.	En soles	Moneda extranjera	En soles
1	16	20,625,487,002	19	3,516,332,232

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

5.6 Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

Nº	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
1	1	4

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

5.7 Últimos Giros realizados.

Nº	Tipo de documentos Girados en la Fecha de Corte.	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte.
1	---	---

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
El Banco no cuenta con Giros.	

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

6. Gestión de Endeudamiento

6.1. Endeudamiento

Nº	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto del préstamo asignado a la entidad	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional
1	---	---	---

Ver Anexo 6.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
El Banco no cuenta con Endeudamiento.	

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

7. Gestión Logística

7.1 Procedimientos de Selección

Nº	Objeto	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
		S/.		
		A.	B	C
	Total General	29,776,832	25	23
1	Bien	119,000.00	4	1
2	Consultoría de Obra	169,046.46	1	2
3	Obra	-	-	-
4	Servicio	29,488,785.43	20	20

Ver Anexo 7.1

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

7.2 Contratos

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	Total General	109	130,327,706.10
1	Bien	14	1,822,585.52
2	Consultoría de Obra	-	-
3	Obra	-	-
4	Servicio	95	128,505,120.58

Ver Anexo 7.2

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del periodo a reportar

Periodo reportado	Mes y año de inicio (08/2022)			Mes y año fin a reportar (12/2022)			Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado			Cantidad de Personal del último mes a reportar			
RUBROS	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 728	Cantidad Personal otro régimen laboral	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 728	Cantidad Personal otro régimen laboral	

Planilla		4684			5160		26,972,778.85
Locación de Servicios			167			131	594,280
Servicios de Terceros							
Pensionistas		4572			4525		10,972,577.80
Practicantes (Incluye Serum, Sesigras)		508			350		337,238.17
TOTAL DE PERSONAL							
Personal en Planilla		4684			5160		26,972,778.85
Según Afiliación		4684			5160		26,972,778.85
Personal Reincorporado		1154			1164		5,903,494.52

Ver Anexo 8.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

9. Gestión de Muebles e Inmuebles**9.1 Bienes Inmuebles y predios**

Nº	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
1	305	630	286		1221

Ver Anexo 9.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

10. Gestión de Informática**10.1. Aplicativos informáticos de la Empresa.**

Nº	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	310	01

Ver Anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.



11. Gestión de Control**11.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo**

Nº	Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	(18.08 al 31.12.2022)	No Corresponde	No Corresponde

Ver Anexo 11.1

A Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo en los cuales tenga Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones
 B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte
 C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
Según el Plan Anual de Control 2022, en el presente periodo no se tuvo programado la ejecución de servicios de Control Simultáneo	Resolución de Contraloría N° 254-2022-CG, de 15 de julio de 2022.

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

11.2 Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Nº	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
1	2018	1	1
2	2021	1	3
3	2022	11	16

Ver Anexo 11.2

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

11.3 Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

Nº	Nombre de la Entidad	Año: 2020		Año: 2021		Año: 2022	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	BANCO DE LA NACIÓN	3.77	Óptimo	3.99	Óptimo	4.48*	Mejora Continua

Debe resaltar que el resultado consignado está sujeto a una validación posterior por parte de la CCR

Ver Anexo 11.3

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años.

II. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

Nº	# Indicadores
1	Cobertura de distritos con algún canal de atención.

III. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

Nº	# Servicios Públicos:
1	Ninguno – Nuestros productos no son Servicios Públicos.

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

IV. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

Nº	# Servicios Públicos evaluados
1	Ninguno – Nuestros productos no son Servicios Públicos.
2	
n	

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.



V. ANEXOS:

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1 Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 1.2 Evaluación del Plan Operativo

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1 Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversiones (En soles)

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1 Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) En Soles.

Anexo 4.2 Empresa – Estado situacional Financiera (para Empresa no Financiera) En soles

Anexo 4.3 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) En Soles

Anexo 4.4 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) En soles

Anexo 4.5. Empresa Estado de Cambios en Patrimonio Neto (En soles)

Anexo 4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1. Flujo de Caja (En soles)

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1. Endeudamiento

Anexo 7: Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2: Contratos

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Periodo a Reportar

Anexo 9: Gestión de Muebles e Inmuebles

Anexo 9.1 Bienes Inmuebles y Predios

Anexo 10: Gestión de Informática

Anexo 10.1 Aplicativos Informáticos de la Empresa

Anexo 11: Gestión de Control

Anexo 11.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo

Anexo 11.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Anexo 11.3 Implementación del Sistema de Control Interno.

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Empresa

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público



IMPULSOS
SOCIAL
PLAN DE PLANEAMIENTO

Anexo N° 1.1
Matriz Estratégica de la Empresa

Nombre de la Empresa: Banco de la Nación
Sede: Lima - Perú
Dirección de la Empresa: Juan Carlos Calle García
Cargo: Presidente Ejecutivo
Fecha de elab: 10 de agosto 2020 - Actualidad
Versión: 2020
Formato: PDF

Objetivo de la Empresa		Indicadores del Nivel de Gestión del negocio (Nivel de Gestión de la Empresa y sus Unidades de Negocio)						
Objetivo de la Empresa		Sección de Gestión de la Empresa y sus Unidades de Negocio (Nivel de Gestión de la Empresa y sus Unidades de Negocio)						
Estrategia	Objetivo de la Empresa	Indicador	Unidad de Negocio	Indicador	Unidad de Negocio	Indicador	Unidad de Negocio	Indicador
Financiera	Crecimiento de la Empresa	Crecimiento de la Empresa	Crecimiento de la Empresa	Crecimiento de la Empresa	Crecimiento de la Empresa	Crecimiento de la Empresa	Crecimiento de la Empresa	Crecimiento de la Empresa
Operativa	Eficiencia de la Empresa	Eficiencia de la Empresa	Eficiencia de la Empresa	Eficiencia de la Empresa	Eficiencia de la Empresa	Eficiencia de la Empresa	Eficiencia de la Empresa	Eficiencia de la Empresa
Estratégica	Innovación de la Empresa	Innovación de la Empresa	Innovación de la Empresa	Innovación de la Empresa	Innovación de la Empresa	Innovación de la Empresa	Innovación de la Empresa	Innovación de la Empresa

Elaborado: [Nombre del Elaborador]
Revisado: [Nombre del Revisor]
Aprobado: [Nombre del Aprobador]
Fecha: [Fecha]
Versión: [Versión]
Elaborado por: [Nombre del Elaborador]
Revisado por: [Nombre del Revisor]
Aprobado por: [Nombre del Aprobador]
Fecha: [Fecha]
Versión: [Versión]

Elaborado por: [Nombre del Elaborador]
Revisado por: [Nombre del Revisor]
Aprobado por: [Nombre del Aprobador]
Fecha: [Fecha]
Versión: [Versión]

Elaborado por: [Nombre del Elaborador]
Revisado por: [Nombre del Revisor]
Aprobado por: [Nombre del Aprobador]
Fecha: [Fecha]
Versión: [Versión]

Anexo N° 1.2
 Evaluación del Plan Operativo

[illegible]

FROM: CHAIRMAN, SENATE COMMITTEE ON LABOR AND HUMAN RESOURCES



BANCO DE LA NACION
SECCION I
GESTIÓN DE PRESUPUESTO

ANEXO N° 2.1
Presupuesto de Ingresos y Egresos

Nombre de la empresa	: BANCO DE LA NACION
Departamento - Provincia - Distrito	: LIMA, SAN BORJA
Titular de la empresa	: Juan Carlos Gallré García
Cargo	: Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo	: 18 de agosto 2022 - Actualidad
Fecha de corte	: 31.12.2022

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹ NIVEL DE EJECUCION
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	3,106,015,899.00	3,189,444,926.00	102.7%
1.1 Venta de Bienes	-	-	
1.2 Venta de Servicios	-	-	
1.3 Ingresos Financieros	2,344,925,117.00	2,334,171,882.00	99.5%
1.4 Ingreso por participación o dividendos	1,985,601.00	1,745,536.00	87.9%
1.5 Ingresos complementarios	-	-	
1.6 Otros	750,105,181.00	853,527,508.00	112.4%
2. EGRESOS	1,947,905,266.00	1,793,748,153.00	92.1%
2.1 Compra de Bienes	9,717,516.00	7,434,315.00	76.5%
2.1.1 Insumos y suministros	8,895,510.00	5,951,381.00	66.9%
2.1.2 Combustibles y lubricantes	816,452.00	554,069.00	67.9%
2.1.3 Otros	1,905,554.00	918,265.00	48.2%
2.2 Gastos de personal (GIP)	725,696,058.00	654,570,641.00	90.2%
2.2.1 Sueldos y Salarios (GIP)	446,897,086.00	415,656,096.00	93.0%
2.2.1.1 Básica (GIP)	244,488,007.00	223,457,454.00	91.4%
2.2.1.2 Bonificaciones	57,206,363.00	54,549,930.00	95.3%
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	51,094,339.00	45,552,646.00	89.2%
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)	80,901,760.00	78,570,010.00	97.1%
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)	13,206,017.00	13,206,016.00	100.0%
2.2.1.6 Otros (GIP)	-	-	
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	26,002,488.00	23,589,725.00	91.8%
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	24,192,989.00	23,386,689.00	96.7%
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)	408,000.00	331,500.00	81.3%
2.2.5 Capacitación (GIP)	638,573.00	359,138.00	56.2%
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	165,231,240.00	154,387,672.00	93.5%
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	72,325,582.00	36,579,818.00	50.6%
2.2.7.1 Retiro (GIP)	85,000.00	10,065.00	11.8%
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	6,241,128.00	5,734,750.00	91.9%
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)	1,531,792.00	999,867.00	65.3%
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	-	-	
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)	-	-	
2.2.7.6 Incentivos por retiro voluntario (GIP)	32,572,154.00	-	0.0%
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP)	-	-	
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	19,686,303.00	19,686,303.00	100.0%
2.2.7.10 Otros (GIP)	12,209,205.00	10,145,833.00	83.1%



RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹ NIVEL DE EJECUCIÓN
2.3 Servicios prestados por terceros	293,503,163.00	247,977,106.00	84.5%
2.3.1 Transporte y almacenamiento	2,582,434.00	2,306,277.00	89.3%
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	47,698,005.00	45,026,393.00	94.4%
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	13,211,289.00	9,580,264.00	72.5%
2.3.3.1 Auditorías (GIP)	3,490,422.00	3,221,095.00	92.3%
2.3.3.2 Consultorías (GIP)	2,241,412.00	1,332,513.00	59.4%
2.3.3.3 Asesorías (GIP)	5,107,855.00	3,700,820.00	72.5%
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	2,371,600.00	1,325,836.00	55.9%
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	89,495,215.00	64,776,934.00	93.2%
2.3.5 Alquileres	22,939,923.00	20,803,870.00	90.7%
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardiana y limp. (GIP)	47,709,953.00	44,660,170.00	93.6%
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	27,334,389.00	24,113,722.00	88.2%
2.3.6.2 Guardiana (GIP)	-	-	-
2.3.6.3 Limpieza (GIP)	20,375,564.00	20,546,448.00	100.8%
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	13,619,734.00	1,357,816.00	10.0%
2.3.8 Otros	75,246,610.00	58,465,582.00	78.0%
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)	2,138,445.00	1,600,785.00	70.2%
2.3.8.2 Prov. De personal y coop. y servicios (GIP)	-	-	-
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	8,991,745.00	7,830,508.00	87.1%
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP	65,116,420.00	50,134,291.00	77.0%
2.4 Tributos	259,495,527.00	260,716,997.00	100.5%
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF	72,546.00	69,746.00	95.1%
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	259,422,981.00	260,647,151.00	100.6%
2.5 Gastos diversos de Gestión	73,975,022.00	67,400,374.00	91.1%
2.5.1 Seguros	12,322,642.00	11,003,270.00	89.3%
2.5.2 Viáticos (GIP)	7,090,286.00	7,777,736.00	109.7%
2.5.3 Gastos de Representación	65,372.00	11,369.00	17.4%
2.5.4 Otros	54,496,722.00	48,608,029.00	89.2%
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)	53,592,952.00	48,035,089.00	89.5%
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP	803,770.00	572,940.00	71.3%
2.6 Gastos Financieros	100,246,317.00	83,250,599.00	83.0%
2.7 Otros	485,271,663.00	472,398,221.00	97.3%
RESULTADO DE OPERACIÓN	1,156,110,633.00	1,395,696,773.00	120.5%
3. GASTOS DE CAPITAL	132,163,666.00	122,314,193.00	92.5%
3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk	132,163,666.00	122,314,193.00	92.5%
3.1.1 Proyecto de inversión	-	-	-
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	132,163,666.00	122,314,193.00	92.5%
3.2 Inversión Financiera	-	-	-
3.3 Otros	-	-	-
4. INGRESOS DE CAPITAL	-	-	-
4.1 Aportes de Capital	-	-	-
4.2 Ventas de Activo Fijo	-	-	-
4.3 Otros	-	-	-
5. TRANSFERENCIAS NETAS	1,390,000.00	794,600.00	57.2%
5.1 Ingresos por Transferencias	-	-	-
5.2 Egresos por Transferencias	1,390,000.00	794,600.00	57.2%
RESULTADO ECONOMICO	1,024,556,967.00	1,272,567,980.00	124.2%



RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹ NIVEL DE EJECUCIÓN
6. FINANCIAMIENTO NETO	20,006,733.00	19,988,264.00	99.9%
6.1 Financiamiento Externo Neto	-	-	
6.1.1 Financiamiento largo plazo	-	-	
6.1.1.1 Desembolsos	-	-	
6.1.1.2 Servicios de Deuda	-	-	
6.1.1.2.1 Amortización	-	-	
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	-	-	
6.1.2 Financiamiento de corto plazo	-	-	
6.1.2.1 Desembolsos	-	-	
6.1.2.2 Servicio de la Deuda	-	-	
6.1.2.2.1 Amortización	-	-	
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	-	-	
6.2 Financiamiento Interno Neto	20,006,733.00	19,988,264.00	99.9%
6.2.1 Financiamiento Largo Plazo	20,006,733.00	19,988,264.00	99.9%
6.2.1.1 Desembolsos	-	-	
6.2.1.2 Servicio de la Deuda	20,006,733.00	19,988,264.00	99.9%
6.2.1.2.1 Amortización	-	-	
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	20,006,733.00	19,988,264.00	99.9%
6.2.2 Financiamiento Corto Plazo	-	-	
6.2.2.1 Desembolsos	-	-	
6.2.2.2 Servicio de la Deuda	-	-	
6.2.2.2.1 Amortización	-	-	
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	-	-	
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	-	-	-
SALDO FINAL	1,004,550,234.00	1,252,599,716.00	124.7%
GIP-TOTAL	636,844,425.00	754,268,888.00	89.9%
Impuestos a la Renta	122,294,663.00	122,294,663.00	100.0%

Leyenda

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado / Aprobado x 100)

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

- (1) Describir la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
 (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder

JUAN CARLOS GALPÉ GARCÍA
Presidente Ejecutivo

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE



EMPRESAS
SECCION II
SECCION DE INVERSIONES

ANEXO N° 3.2
Obras Públicas

Nombre de la empresa
Departamento - Provincia - Distrito

Banco De La Nación
Lima - Lima - San Borja

Título de la empresa
Cargo
Período en el cargo
Fecha de corte

Juan Carlos Gallardo García
Presidente Ejecutivo
Agosto de 2022 - Actualidad
10 agosto 2022 - 31 diciembre 2022

N°	Código Interior	Código Único de Inversiones	Descripción de obra	Modalidad de ejecución	Estado de ejecución	Fecha de inicio de ejecución	Último período de ejecución	Monto de Ejecución según Ego Técnico	Monto adicionales al Ego Técnico	Monto en supervisión	% Avance Físico Real	% Avance Físico Programado	Avance Valorizado Real	Estado de Registro	Montos adicionales al Ego Técnico (precalificados Goleman)
1	100001	001	Demolición y Construcción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
2	100002	002	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
3	100003	003	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
4	100004	004	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
5	100005	005	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
6	100006	006	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
7	100007	007	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
8	100008	008	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
9	100009	009	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	
10	100010	010	Reconstrucción de la Av. de la Nación, Ima	Contrato	En ejecución	20/08/2022	20/08/2022	4,977,497.37	0	85,046.32				En ejecución	

Letras:

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

10/08/2022 - 31/12/2022

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE



 BANCO DE LA NACION
 Juan Carlos Gallardo García
 Presidente Ejecutivo
 VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO



 BANCO DE LA NACION
 Juan Carlos Gallardo García
 Presidente Ejecutivo

BANCO DE LA NACION
SECCION I
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.1

Empresa - Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) En Soles.

Nombre de la empresa
Departamento - Provincia - Distrito

BANCO DE LA NACION
LIMA, SAN BORJA

Titular de la entidad

: Juan Carlos Galfré García

Cargo

: Presidente Ejecutivo

Periodo en el cargo

: 18 de agosto 2022 - Actualidad

Fecha de corte

31-Dic-22

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR
	(REAL)
ACTIVO	
ACTIVO CORRIENTE	
Disponible	25,198,498,499
Fondos Interbancarios	
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)	10,269,936,595
Cartera de Créditos (Neto)	8,875,717,643
Cuentas por Cobrar (Neto)	346,023,947
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic.	
Activos No Corrientes Mantenedos para la Venta	
Impuestos Corrientes	112,515,956
Impuesto a la Renta Diferido	98,674,915
Otros Activos (Neto)	409,963,667
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	45,311,331,222
ACTIVO NO CORRIENTE	
Cartera de Créditos (Neto)	484,283,914
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic.	
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc.	
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)	646,238,015
Activo Intangible (Neto)	50,848,948
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Activos (Neto)	2,002,534
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	1,183,371,411
TOTAL DEL ACTIVO	46,494,702,633
CUENTAS DE ORDEN	250,046,597,801
PASIVO Y PATRIMONIO	
PASIVO CORRIENTE	
Obligaciones con Público	41,341,206,064
Fondos Interbancarios	
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos	473,390,175
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo	
Cuentas por Pagar	459,838,662
Provisiones	
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	
Impuestos Corrientes	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	265,299,826





RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR
	(REAL)
TOTAL PASIVO CORRIENTE	42,539,734.727
PASIVO NO CORRIENTE	
Obligaciones con el Público	1,447,282.982
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos	
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo	
Provisiones	223,104.171
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	251,654.782
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	1,922,041.935
TOTAL DEL PASIVO	44,461,776.662
PATRIMONIO	
Capital Social	1,586,168.324
Capital Adicional	1,897,336
Reservas	558,658.263
Ajustes al Patrimonio	(1,000,665.771)
Resultados Acumulados	(9,719.584)
Resultado Neto del Ejercicio	886,585.383
TOTAL DEL PATRIMONIO	2,032,925.974
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	46,494,702.633
CUENTAS DE ORDEN	250,046,597.801



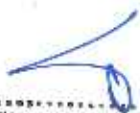
Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

 JUAN CARLOS GALFRÉ GARCÍA <i>Presidente Ejecutivo</i>
VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

BANCO DE LA NACION
SECCIÓN I
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.3
Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) En Solos.

Nombre de la empresa
Departamento - Provincia - Distrito

BANCO DE LA NACION
LIMA, SAN BORJA

Titular de la empresa
Cargo
Período en el cargo
Fecha de corte

: Juan Carlos Gálvez García
: Presidente Ejecutivo
: 18 de agosto 2022 - Actualidad
31-Dic-22

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS POR INTERESES	2,163,048,209
Disponible	699,219,509
Fondos Interbancarios	
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados	
Inversiones Disponibles para la Venta	221,355,302
Inversiones a Vencimiento	261,523,224
Cartera de Créditos Directos	1,010,365,015
Resultado por Operaciones de Cobertura	
Cuentas por Cobrar	
Otros Ingresos Financieros	
GASTOS POR INTERESES	63,938,713,00
Obligaciones con el Público	43,852,592
Fondos Interbancarios	
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ. Internac.	357
Adeudos y Obligaciones Financieras	20,075,764
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú	
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financiero del País	
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Financieras del Exter. y Organ. Financ. Internac.	
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior	
Comisiones y Otros Cargos por Adeudos y Obligaciones Financieras	
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	
Cuentas por Pagar	
Intereses de Cuentas por Pagar	
Resultado por Operaciones de Cobertura	
Otros Gastos Financieros	
MARGEN FINANCIERO BRUTO	2,099,109,496
Provisiones para Créditos Directos	84,555,075
MARGEN FINANCIERO NETO	2,014,523,820
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	779,720,649
Ingresos por Créditos Indirectos	3,951,958
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	5,086,580
Ingresos Diversos	770,682,303
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	392,952,933
Gastos por créditos indirectos	
Gastos por fideicomisos y comisiones de confianza	
Primas al fondo seguro de depósito	26,125
Gastos diversos	392,926,808
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	2,401,291,536
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	66,050,893
Inversiones al Valor Razonable con Cambios en Resultados	
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados	
Inversiones en Commodities	
Inversiones Disponibles para la Venta	(37,554,614)
Derivados de Negociación	
Resultados por Operaciones de Cobertura	
Garancia (Pérdida) en Participaciones	
Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio	104,425,232
Otros	305



BANCO DE LA NACION

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.5 Empresa Estado de Cambios en Patrimonio Neto (En soles)

Nombre de la empresa
Departamento - Provincia - Distrito

BANCO DE LA NACION
LIMA, SAN BORJA

Titular de la empresa
Cargo
Periodo en el cargo
Fecha de corte

: Juan Carlos Galfre García
: Presidente Ejecutivo
: 18 de agosto 2022 - Actualidad
31-Dic-22

Fondos Propios					Ajustes al Patrimonio		Total Patrimonio Neto
	Capital	Capital Adicional	Reservas Legales	Resultados Acumulados	Resultado del Ejercicio	Activos financieros disponibles para la venta	
Saldo inicial	1,427,533,262	1,897,336	420,000,000	362,415,181	-	(833,988,700)	1,577,877,079
Resultado Integral	-	-	-	-	886,585,383	-	886,585,383
Resultado del Ejercicio	-	-	-	-	886,585,383	-	886,585,383
Otros Resultado Integral	-	-	-	-	-	(368,587,071)	(368,587,071)
Cambios: Pérdidas Netas Realizadas por Invers. Disponibles para la Venta	-	-	-	-	-	-	-
Aplicación NIC 12 Diferencias Temporales Neto (3831,030,10,3802,04,01,13)	-	-	-	-	-	(367,584,749)	(367,584,749)
Cambios en el Patrimonio Neto (No incluidos en el Resultado Integral)	168,636,062	-	138,659,263	(372,134,745)	-	887,678	887,678
Incremento/Disminución de Capital (Disinto a combinaciones de negocios)	168,636,062	-	138,659,263	(307,295,323)	-	-	-
Dividendos (pagos al KIEF)	-	-	-	(20,976,700)	-	-	(20,976,700)
Operaciones con acciones de tesorería	-	-	-	-	-	-	-
Reclasificaciones entre cuentas patrimoniales	-	-	-	-	-	-	-
Otros Cambios en el Patrimonio Neto	-	-	-	(34,862,621)	-	-	(34,862,621)
Donaciones	-	-	-	-	-	-	-
Compensación de Deuda con el Tesoro Fubizo	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes Unidad Contable	-	-	-	-	-	-	-
Ajuste Impuesto a la Renta / Crédito Fiscal	-	-	-	(29,584,404)	-	-	(29,584,404)
Impuesto Participación de Trabajadores	-	-	-	(5,278,217)	-	-	(5,278,217)
Saldo final del periodo 2022.09.30	1,596,169,324	1,897,336	558,659,263	(9,719,564)	886,585,383	(1,000,665,771)	2,032,925,971

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO



RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS POR INTERESES	2,183,048,209
MARGEN OPERACIONAL	2,468,142,429
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	1,117,491,406
Gasto de Personal y Directorio	611,063,770
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros	368,005,432
Impuestos y Contribuciones	138,422,234
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	73,792,202
MARGEN OPERACIONAL NETO	1,275,858,821
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	211,947,622
Provisiones para Créditos Indirectos	6,719,342
Provisiones para Incobrabilidad de Cuotas por Cobrar	10,222,677
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y Adjudicados y Otros	
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenedores para la Venta	
Deterioro de Inversiones	
Deterioro de Activos fijos	
Deterioro de Activos Intangibles	
Provisiones por Litigios y Demandas	138,751,776
Otras Provisiones	143,357
RESULTADO DE OPERACIÓN	1,063,911,199
OTROS INGRESOS Y GASTOS	26,656,566
Otros Ingresos	53,050,362
Otros Gastos	27,293,796
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	1,090,567,765
IMPUESTO A LA RENTA	203,982,382
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	886,585,383
OTRO RESULTADO INTEGRAL	
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero	
Inversiones disponibles para la venta	(357,564,745)
Cobertura del flujo de efectivo	
Cobertura de inversiones netas en negocios en el extranjero	
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos	
*Otros ajustes	
** Imputado a los ganancias relacionado con los componentes de Otro Resultado Integral	687,378
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de impuestos	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	519,888,312
Depreciación	55,277,682
Amortización	19,514,540

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
------------------------------------	--------------

N/A: No aplica

(1) Describir la justificación de por qué no aplica el presente anexo, de corresponder.

(2) Colocar el número del documento de sustento, de corresponder.



VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE



BANCO DE LA NACION
ANEXO N° 4.6.
Estado de Flujos de Efectivo
Por los periodos terminados el 31 de Diciembre 2022
(Expresado en Soles)

CONCILIACIÓN DE LA GANANCIA NETA DE LA ENTIDAD CON EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO PROVENIENTE DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	888,585,383
AJUSTES	
Depreciación y amortización	74,792,232
Provisiones	293,357,592
Dotación	
Otros ajustes	(226,080,093)
Variación neta en activos y pasivos	(3,986,127,426)
Incremento neta (disminución) en activos	(2,775,292,061)
Créditos	(2,131,824,245)
Incremento a valor razonable con cambios en resultados	
Disponibles para la venta	(657,777,385)
Cuentas por cobrar y otros	4,308,250
Incremento neta (disminución) en pasivos	(1,210,835,369)
Pasivos financieros no subordinados	
Cuentas por pagar y otros	(1,210,835,369)
Resultado del periodo después de la variación neta en activos y pasivos y ajustes	(2,958,081,645)
Impuesto a las ganancias pagados/abogados	(123,877,025)
FLUJOS DE EFECTIVO NETO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	(3,081,958,670)
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
Entrada por ventas de intangibles e inmueble, mobiliario y equipo	
Salida por compras intangibles e inmuebles, mobiliario y equipos	(132,814,774)
Entradas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento	
Salidas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento	
Otras entradas relacionadas a actividades de inversión	32,764,281
Otras salidas relacionadas a actividades de inversión	
FLUJOS DE EFECTIVO NETOS DE ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	(100,050,493)
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	
Entradas por la emisión de pasivos financieros subordinados	
Salidas por el resgate de pasivos financieros subordinados	
Otras entradas relacionadas a las actividades de financiamiento	
Otras salidas relacionadas a las actividades de financiamiento	(20,000,000)
Dividendos pagados	(29,978,700)
FLUJOS DE EFECTIVO NETO ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	(49,978,700)
Aumento (disminución) neta en el efectivo y equivalente al efectivo antes del efecto de las variaciones en el tipo de cambio (A+B+C)	(3,232,987,162)
Efecto de las variaciones en el tipo de cambio en el efectivo y equivalente de efectivo	(164,373,029)
Aumento (disminución) neta en el efectivo y equivalente al efectivo	(3,397,360,191)
Efectivo y equivalente al efectivo al inicio de periodo	28,395,558,692
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO	25,198,198,499

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE



BANCO DE LA NACION
SECCION I
GESTIÓN DE TESORERÍA

ANEXO N° 5.1
Flujo de Caja (En solos)

Nombre de la empresa
Departamento - Provincia - Distrito

BANCO DE LA NACION
LIMA, SAN BORJA

Titular de la empresa
Cargo
Período en el cargo
Fecha de corte

Juan Carlos Galfré García
Presidente Ejecutivo
18 de agosto 2022 - Actualidad
31.12.2022

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
Venta de Bienes y Servicios	-
Ingresos Financieros	3,209,702,823.00
Ingresos por participación o dividendos	1,745,536.00
Ingresos Complementarios	-
Retenciones de Tributos	45,968,960.00
Otros	8,086,715,632.00
EGRESOS DE OPERACIÓN	13,872,842,316.00
Compra de Bienes	7,434,315.00
Gastos de personal	500,182,969.00
Servicios prestados por terceros	247,977,106.00
Tributos	260,716,897.00
Por Cuenta Propia	260,716,897.00
Por Cuenta de Terceros	-
Gastos diversos de Gestión	67,400,374.00
Gastos Financieros	89,889,004.00
Otros	12,699,241,651.00
FLUJO OPERATIVO:	2,528,709,365.00
INGRESOS DE CAPITAL	2,136,224,202.00
Aportes de Capital	-
Ventas de activo fijo	-
Otros	2,136,224,202.00
GASTOS DE CAPITAL	2,971,775,554.00
Presupuesto de Inversiones -FBK	122,314,193.00
Proyectos de Inversión	-
Gastos de capital no ligados a proyectos	122,314,193.00
Inversión Financiera	2,849,461,361.00
Otros	-
TRANSFERENCIAS NETAS	794,600.00
Ingresos por Transferencias	-
Egresos por Transferencias	794,600.00
FLUJO ECONÓMICO	3,365,055,317.00
FINANCIAMIENTO NETO	32,004,874.00
Financiamiento Externo Neto	-
Financiamiento largo plazo	-
Desembolsos	-
Servicios de Deuda	-
Amortización	-
Intereses y comisiones de la deuda	-





INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
Financiamiento corto plazo	-
Desembolsos	-
Servicios de Deuda	-
Amortización	-
Intereses y comisiones de la deuda	-
Financiamiento Interno Neto	32,004,874.00
Financiamiento largo plazo	32,004,874.00
Desembolsos	-
Servicios de Deuda	32,004,874.00
Amortización	-
Intereses y comisiones de la deuda	32,004,874.00
Financiamiento corto plazo	-
Desembolsos	-
Servicios de Deuda	-
Amortización	-
Intereses y comisiones de la deuda	-
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	-
PAGO DE DIVIDENDOS	-
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	-
Adelanto de Dividendos ejercicio	-
FLUJO NETO DE CAJA	3,397,060,191.00
SALDO INICIAL DE CAJA	28,595,558,690.00
SALDO FINAL DE CAJA	25,198,498,499.00
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	-
RESULTADO PRIMARIO	-
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	19,688,303.00

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
 (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

ANEXO N° 7.1
Procedimientos de Selección

Nombre de la empresa:
Departamento: Asunción - Ciudad
Título de la empresa:
Cargo:
Puesto al cargo:
Fecha de corte:

Banco de la Nación
Jura - Lima - Sa. De J.

Juan Carlos Balboa García
Presidente Ejecutivo
Banco de la Nación
18 agosto 2022 - 31 diciembre 2022

N°	Código Comercial PAC	Tipo de Procedimiento de Selección	N° procedimiento de selección	Objeto Comercial	Objetivo de la contratación (Descripción del procedimiento de selección)	Máximo de Cuantía Financiera	Valor Referencial / Valor Estimado SI	Fecha de Convocatoria	Fecha de Adjudicación (Bueno Pro Practica)	Montos en soles	Estado
1	11	CP	CP N° 003-2022-EN	Servicio	Se otorga el servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,500,000	20/08/2022	04/09/2022	1,350,000.00	Concluido
2	21	AS	AS N° 002-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de limpieza y mantenimiento de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	300,000	01/09/2022	01/09/2022	280,000.00	Concluido
3	21	AS	AS N° 002-2022-EN	Servicio	Servicio de Asesoría y Tenencia de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	350,000	24/11/2022	01/09/2022	-	Pendiente
4	21	AS	AS N° 003-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	100,000	01/09/2022	01/09/2022	-	Pendiente
5	31	AS	AS N° 003-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	100,000	01/09/2022	01/09/2022	30,000.00	Concluido
6	31	AS	AS N° 003-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	100,000	01/09/2022	01/09/2022	100,000.00	Concluido
7	31	AS	AS N° 003-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	100,000	01/09/2022	01/09/2022	100,000.00	Concluido
8	31	CP	CP N° 007-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,000,000	01/09/2022	01/09/2022	-	Concluido
9	31	CP	CP N° 007-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,000,000	01/09/2022	01/09/2022	-	Concluido
10	31	AS	AS N° 007-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,000,000	01/09/2022	01/09/2022	1,000,000.00	Concluido
11	31	CP	CP N° 007-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,000,000	01/09/2022	01/09/2022	-	Concluido
12	31	CP	CP N° 007-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,000,000	01/09/2022	01/09/2022	-	Concluido
13	31	CP	CP N° 007-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,000,000	01/09/2022	01/09/2022	-	Concluido
14	31	CP	CP N° 007-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,000,000	01/09/2022	01/09/2022	-	Concluido
15	31	AS	AS N° 007-2022-EN	Servicio	Contratación de un servicio de mantenimiento y reparación de la flota de vehículos de la empresa.	211 N° 118-2022	1,000,000	01/09/2022	01/09/2022	-	Concluido

BANCO DE LA NACION
Rafael Ángel
García General (f)

BANCO DE LA NACION
Rafael Ángel
García General (f)

BANCO DE LA NACION
Juan Carlos
Balboa García
Presidente Ejecutivo



604-45-2164

	FIRMA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
--	------------------------------------

[illegible]



[illegible]

Author	Year	Country	Sample Size	Study Design	Findings
Wong, A. & Wong, K.	2005	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2006	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2007	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2008	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2009	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2010	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2011	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2012	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2013	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2014	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2015	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2016	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2017	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2018	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2019	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.
Wong, A. & Wong, K.	2020	China	1,000	Survey	High levels of perceived stress and low levels of social support.

TIPS DE PROCEJMENTO DE SELECCION	
1-14 LUP-005	1-14 C-005
1-15 LUP-006	1-15 C-006
1-16 LUP-007	1-16 C-007
1-17 LUP-008	1-17 C-008
1-18 LUP-009	1-18 C-009
1-19 LUP-010	1-19 C-010
1-20 LUP-011	1-20 C-011
1-21 LUP-012	1-21 C-012
1-22 LUP-013	1-22 C-013
1-23 LUP-014	1-23 C-014
1-24 LUP-015	1-24 C-015
1-25 LUP-016	1-25 C-016
1-26 LUP-017	1-26 C-017
1-27 LUP-018	1-27 C-018
1-28 LUP-019	1-28 C-019
1-29 LUP-020	1-29 C-020
1-30 LUP-021	1-30 C-021
1-31 LUP-022	1-31 C-022
1-32 LUP-023	1-32 C-023
1-33 LUP-024	1-33 C-024
1-34 LUP-025	1-34 C-025
1-35 LUP-026	1-35 C-026
1-36 LUP-027	1-36 C-027
1-37 LUP-028	1-37 C-028
1-38 LUP-029	1-38 C-029
1-39 LUP-030	1-39 C-030
1-40 LUP-031	1-40 C-031
1-41 LUP-032	1-41 C-032
1-42 LUP-033	1-42 C-033
1-43 LUP-034	1-43 C-034
1-44 LUP-035	1-44 C-035
1-45 LUP-036	1-45 C-036
1-46 LUP-037	1-46 C-037
1-47 LUP-038	1-47 C-038
1-48 LUP-039	1-48 C-039
1-49 LUP-040	1-49 C-040
1-50 LUP-041	1-50 C-041
1-51 LUP-042	1-51 C-042
1-52 LUP-043	1-52 C-043
1-53 LUP-044	1-53 C-044
1-54 LUP-045	1-54 C-045
1-55 LUP-046	1-55 C-046
1-56 LUP-047	1-56 C-047
1-57 LUP-048	1-57 C-048
1-58 LUP-049	1-58 C-049
1-59 LUP-050	1-59 C-050
1-60 LUP-051	1-60 C-051
1-61 LUP-052	1-61 C-052
1-62 LUP-053	1-62 C-053
1-63 LUP-054	1-63 C-054
1-64 LUP-055	1-64 C-055
1-65 LUP-056	1-65 C-056
1-66 LUP-057	1-66 C-057
1-67 LUP-058	1-67 C-058
1-68 LUP-059	1-68 C-059
1-69 LUP-060	1-69 C-060
1-70 LUP-061	1-70 C-061
1-71 LUP-062	1-71 C-062
1-72 LUP-063	1-72 C-063
1-73 LUP-064	1-73 C-064
1-74 LUP-065	1-74 C-065
1-75 LUP-066	1-75 C-066
1-76 LUP-067	1-76 C-067
1-77 LUP-068	1-77 C-068
1-78 LUP-069	1-78 C-069
1-79 LUP-070	1-79 C-070
1-80 LUP-071	1-80 C-071
1-81 LUP-072	1-81 C-072
1-82 LUP-073	1-82 C-073
1-83 LUP-074	1-83 C-074
1-84 LUP-075	1-84 C-075
1-85 LUP-076	1-85 C-076
1-86 LUP-077	1-86 C-077
1-87 LUP-078	1-87 C-078
1-88 LUP-079	1-88 C-079
1-89 LUP-080	1-89 C-080
1-90 LUP-081	1-90 C-081
1-91 LUP-082	1-91 C-082
1-92 LUP-083	1-92 C-083
1-93 LUP-084	1-93 C-084
1-94 LUP-085	1-94 C-085
1-95 LUP-086	1-95 C-086
1-96 LUP-087	1-96 C-087
1-97 LUP-088	1-97 C-088
1-98 LUP-089	1-98 C-089
1-99 LUP-090	1-99 C-090
2-00 LUP-091	2-00 C-091
2-01 LUP-092	2-01 C-092
2-02 LUP-093	2-02 C-093
2-03 LUP-094	2-03 C-094
2-04 LUP-095	2-04 C-095
2-05 LUP-096	2-05 C-096
2-06 LUP-097	2-06 C-097
2-07 LUP-098	2-07 C-098
2-08 LUP-099	2-08 C-099
2-09 LUP-100	2-09 C-100
2-10 LUP-101	2-10 C-101
2-11 LUP-102	2-11 C-102
2-12 LUP-103	2-12 C-103
2-13 LUP-104	2-13 C-104
2-14 LUP-105	2-14 C-105
2-15 LUP-106	2-15 C-106
2-16 LUP-107	2-16 C-107
2-17 LUP-108	2-17 C-108
2-18 LUP-109	2-18 C-109
2-19 LUP-110	2-19 C-110
2-20 LUP-111	2-

[illegible][illegible]

EMPRESAS
SECCION I
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO N° 8.1

Cantidad de personal al inicio y al final del periodo a reportar

Nombre de la empresa : BANCO DE LA NACION
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Borja

Titular de la empresa : Juan Carlos Galfre Garcia
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : 18 de agosto 2022 - Actualidad
Fecha de corte :

Periodo reportado	Mes y año de inicio (08/2022)			Mes y año fin a reportar (12/2022)			Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado			Cantidad de Personal del último mes a reportar			
RUBROS:	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 726	Cantidad Personal otro regimen laboral	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 726	Cantidad Personal otro regimen laboral	
PERSONAL		4684			5160		23,972,778.55
Planilla							
Gerente General		0			0		
Gerentes		20			13		238,014.67
Ejecutivos		859			850		7,753,034.47
Profesionales		505			498		3,319,401.46
Técnico		2560			2558		13,450,971.99
Administrativos		729			1231		2,210,663.26
Locación de Servicios			167			131	594,280
Servicios de Terceros							
Personal de Cooperativas							
Personal de Servicios							
Otros							
Pensionistas		4572			4525		10,972,577.80
Regimen 20530							
Regimen							
Regimen							
Practicantes (Incluye Serum,		508				350	337,238.17
TOTAL							
Personal en Planilla		4684			5160		26,972,778.55
Personal en CAP		3694			3237		21,347,150.26
Personal Fuera de CAP		990			1923		5,625,628.59
Según Afiliación:		4684			5160		26,972,778.55
Sujetos a Negociación Colectiva		3773			4262		23,727,275.38
No Sujetos a Negociación Colectiva		911			898		3,245,503.47
Personal Reincorporado		1154			1164		5,903,494.52
Ley de Casos Colectivos		456			488		2,340,164.66
Derivados de Procesos de Despido							
Otros		665			679		3,554,329.87

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Describir la justificación de porque no aplica registrar información en el anexo de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.



VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Sl. No.	Project Name	Project Type	Project Location	Project Status	Project Start Date	Project End Date	Project Budget (USD)	Project Actual Cost (USD)	Project Progress (%)	Project Risk Level	Project Comments
1	Project A	Construction	Location A	Completed	2020-01-01	2020-12-31	1000000	950000	100	Low	Project A completed successfully.
2	Project B	Construction	Location B	In Progress	2021-01-01	2021-12-31	1500000	1200000	80	Medium	Project B is currently in progress.
3	Project C	Construction	Location C	On Hold	2022-01-01	2022-12-31	2000000	500000	25	High	Project C is on hold due to funding issues.
4	Project D	Construction	Location D	Completed	2023-01-01	2023-12-31	800000	780000	100	Low	Project D completed successfully.
5	Project E	Construction	Location E	In Progress	2024-01-01	2024-12-31	1200000	900000	75	Medium	Project E is currently in progress.
6	Project F	Construction	Location F	On Hold	2025-01-01	2025-12-31	1800000	300000	15	High	Project F is on hold due to funding issues.
7	Project G	Construction	Location G	Completed	2026-01-01	2026-12-31	900000	880000	100	Low	Project G completed successfully.
8	Project H	Construction	Location H	In Progress	2027-01-01	2027-12-31	1100000	850000	78	Medium	Project H is currently in progress.
9	Project I	Construction	Location I	On Hold	2028-01-01	2028-12-31	1600000	400000	25	High	Project I is on hold due to funding issues.
10	Project J	Construction	Location J	Completed	2029-01-01	2029-12-31	700000	680000	100	Low	Project J completed successfully.



ANEXO N° 10.1
Sintetizar información de la empresa

Miembro de la empresa	: Banco de la Nación
Departamento - Provincia - Ciudad	: Lima - Lima - San Riqui
Tiempo de la empresa	: Juan Carlos Salas Garza
Cargo	: Presidente Ejecutivo
Período en el cargo	: 15 de agosto 2022 - actualidad
Fecha de corte	

[illegible]

1	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	U.O. Prestataria	Estado	Ante de última actualización
53	CHLA Depósitos Judiciales y Administrativos	Depósitos Judiciales y Administrativos	SECCION DE DEPOSITOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS	En Operación	
54	CHLA Pago de multas de tránsito Entidades Públicas en Círculo de Pago de Multas - CHLA	Sistema para el pago de multas de tránsito de Entidades Públicas en Círculo de Pago de Multas - CHLA	Oficina de Asesoría de Cuentas	En Operación	
55	CHLA-Sistema de Depósitos UOB	Aplicación que administra el ciclo de vida del producto Depósitos a Plazo en Agencias UOB dirigida a personas naturales y jurídicas. 1. CHLA-Sistema de Depósitos a Plazo. El sistema permite crear nuevas cuentas en la FOLIO y...	Operaciones / Depósitos	En Operación	
56	CHLA-Sistema de Pagos	Administración de pagos de depósitos a plazo para el CHLA	Oficina de Asesoría de Cuentas	En Operación	
57	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Administración de Cuentas de Ahorros y Ahorro, para el CHLA y las Oficinas de Ahorro de la CHLA (SISTEMAS DE Cuentas de Ahorro)	Operaciones / Depósitos	En Operación	
58	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Aplicación que administra las cuentas de Cuentas de Ahorros y Ahorro (SISTEMAS DE Cuentas de Ahorro)	Operaciones / Depósitos	En Operación	
59	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	Asesoría de Cuentas	En Operación	
60	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SECCION DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
61	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
62	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
63	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
64	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
65	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
66	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
67	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
68	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
69	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
70	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
71	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
72	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
73	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
74	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
75	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
76	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
77	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
78	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
79	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
80	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
81	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
82	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
83	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
84	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
85	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
86	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
87	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
88	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
89	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
90	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
91	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
92	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
93	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
94	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
95	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
96	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
97	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
98	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
99	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	
100	CHLA-Sistema de Cuentas de Ahorros y Ahorro	Modulo de cuentas de Ahorros y Ahorro	SISTEMA DE Cuentas de Ahorros y Ahorro	En Operación	

BANCO DE LA NACIÓN
Juan Carlos
García
García
Presidente Ejecutivo

BANCO DE LA NACIÓN
Juan Carlos
García
García
Presidente Ejecutivo

BANCO DE LA NACIÓN
Juan Carlos
García
García
Presidente Ejecutivo

Nº	Nombre de Aplicación/Proyecto	Objetivo	U.D. Responsable	Estado	Año de última actualización
1	2	3	4	5	6
127	MECO-Certificados Bancarios M.C.	Registro de Certificados Bancarios en custodia	Sección Gerencia y Clases	En Operación	
128	MECO-Cuentas Corrientes M.C.	Sistema para la administración y operación del servicio de Cuentas Corrientes M.C.	Operaciones Adm. de Cuentas	En Operación	
129	MECO-Mantenimiento y Atención al Cliente M.C. (M.A.C.)	Mantenimiento de los Clientes, Clientes y sus relaciones con los bancos. Sistema para la atención al cliente, control de calidad.	Banco M.C.	En Operación	
130	MECO-FORMACIÓN DE CAMBIO MONEDA EXTRANJERA	Administración del Tipo de Cambio de Moneda Extranjera en el B.V.	Administración	En Operación	
131	MECO-MONEDA EXTRANJERA-MANEJO DE MONEDA EXTRANJERA	Manejo de Moneda Extranjera	Sección de Reservas	En Operación	
132	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Sistema para el pago de intereses de los Cuentas Corrientes M.C. producidos por la recuperación de los valores de los	Local	En Operación	
133	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Pagos de Intereses	SECCIÓN ASISTENCIA Y BIENESTAR	En Operación	
134	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses	SECCIÓN OPERATIVA DE Cuentas	En Operación	
135	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
136	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
137	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
138	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
139	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
140	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
141	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
142	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
143	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
144	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
145	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
146	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
147	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
148	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
149	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
150	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
151	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
152	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
153	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
154	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
155	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
156	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
157	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
158	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
159	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
160	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
161	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
162	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
163	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
164	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
165	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
166	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
167	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
168	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
169	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
170	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
171	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
172	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
173	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	
174	MECO-Mantenimiento de Pagos de Intereses	Mantenimiento de Pagos de Intereses		En Operación	

BANCO DE LA NACIÓN
Isabel Antonio
Villalaz Voz
Gerente General

BANCO DE LA NACIÓN
Julio Carlos
García García
Presidente Ejecutivo

BANCO DE LA NACIÓN
Rolando
Yáñez Coronel
Gerente (e)

1	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	U.O. Propietaria	Estado	Año de última actualización
173	RCCO-Resolución Cuentas y Tributos	Sistema que permite controlar movimientos de Ingresos y Egresos que se realizan por las cuentas de EN de las Entidades que tiene firmado un convenio con el Banco.	Resolución de	En Operación	1997
174	RCCO-Resolución de Cobranza Coactiva	Control de Cobranza efectiva por Coactivo	Operación de	En Operación	
175	RCCO-Resolución de Cobranza de Cuentas	Sistema de Cobranza - Cobranza de Cuentas	SECCIÓN RECAUDACIÓN	En Operación	
176	RCCO-Resolución de Cobranza de Cuentas	Cuadro de cobros y cobros de la resolución	Resolución de	En Operación	
177	RCCO-Resolución de Pagos Coactivos	Proceso de Cobranza de Cobranza efectiva por Coactivo	Resolución de	En Operación	
178	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Administración del Ciclo de cobros de Cuentas y Tributos (cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza - Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza - Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza)	Resolución de	En Operación	
179	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Administración de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
180	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
181	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
182	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
183	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
184	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
185	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
186	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
187	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
188	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
189	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
190	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
191	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
192	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
193	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
194	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
195	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
196	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
197	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
198	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
199	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
200	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
201	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
202	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
203	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
204	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
205	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
206	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
207	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
208	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
209	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
210	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
211	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
212	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
213	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
214	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
215	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	
216	RCCO-Resolución de Cuentas y Tributos	Cuadro de cobros de Cuentas y Tributos de las Agencias de Cobranza	Resolución de	En Operación	

BANCO DE LA NACIÓN
Jefe de Autoridad
Miguel Ángel
Gerente General

BANCO DE LA NACIÓN
Rolando
Yazza Coronel
Gerente (a)
Presidencia y Control de Gestión

BANCO DE LA NACIÓN
Juan Carlos
García García
Gerente

Nº	Nombre de Sistema de Información	Objetivo	U.O. Proveedor	Estado	Año de última actualización
251	SIST-CONTAS CORRIENTES MONEDAS NACIONALES	Sistema para el control de la Actividad de Cuentas y procesamiento de operaciones de Cuentas Corrientes M.N.	Operaciones Administrativas	En Operación	1994/1995
252	SIST-CONTAS CORRIENTES M.N. - Cuentas de Cuentas Corrientes Chiquitas en Puntos	Registro de cuentas corrientes chiquitas en Puntos y generación de datos para el sistema manual.	Operaciones Administrativas	En Operación	
253	SIST-CONTAS CORRIENTES M.N. - Cuentas de Cuentas Corrientes M.N.	Generación de cuentas de saldos de cuentas para cuentas corrientes M.N.	Operaciones Administrativas	En Operación	
254	SIST-SISTEMA INFORMATIVO DATOS GENERALES DE CLIENTES	Sistema para el control y registro de Clientes y Apertura de Cuentas de Cuentas Corrientes M.N.	Operaciones Administrativas	En Operación	
255	RIFA - Evaluación de Prestamos	Evaluación de Prestamos	SUBGERENCIA BANCA PERSONAL	En Operación	
256	SIST-Sistema de Evaluación de Personal - SIEP	Sistema de Evaluación de Personal - SIEP		En Operación	
257	SIST-SISTEMA DE ESTADO DE CUENTAS	Sistema de Cuentas para el control de operaciones del Sistema de Ventas	Operaciones Administrativas	En Operación	
258	SIST-ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA	Modulo para el manejo de la información de la empresa	Informática	En Operación	
259	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	SUBGERENCIA RECURSOS HUMANOS	En Operación	
260	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
261	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
262	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
263	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
264	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
265	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
266	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
267	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
268	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
269	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
270	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
271	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
272	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
273	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
274	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
275	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
276	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
277	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
278	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
279	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
280	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
281	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
282	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
283	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
284	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
285	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
286	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
287	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
288	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
289	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
290	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
291	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
292	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
293	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
294	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
295	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
296	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
297	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
298	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
299	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	
300	SIST-Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	Administración de Recursos Humanos	En Operación	

Isabel Ayllón
Villalva Mary
Garza General (a)

Rotando
Yzaga Coronel
Garza General (a)

Juan Carlos
García Garza
Presidente Ejecutivo

EMPRESAS
SECCION I
GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 11.1
Resumen General Por Servicios de Control Simultáneo

Nombre de la empresa: Banco de la Nación
Departamento - Provincia - Distrito: Lima, Lima, San Jorge
Titular de la empresa: Juan Carlos Galfré García
Cargo: Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo: Desde el 18/08/2022 a la fecha
Fecha de corte: 31/12/2022

Año	Servicio de control simultáneo	DATOS DEL INFORME				SITUACIONES ADVERSAS EN PROCESO Y SIN ACCIONES		
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe	Descripción	Estado de la Situación Adversa

Nota: ordenado por año y tipo de informe.

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
Según el Plan Anual de Control, en el presente periodo no se tuvo programado la ejecución de servicios de Control Simultáneo.	Resolución de Contraloría N° 254-2022-CG, de 15 de julio de 2022.

N/A: No aplica.

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.


.....
JUAN CARLOS GALFRÉ GARCÍA
Presidente Ejecutivo
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE



ENTRADAS
SECCION I
GESTION DE CONTROL

ANEXO N° 11.2
Restricción General Por Servicios de Control Posterior

Nombre de la empresa: Banco de la Nación
Departamento - Provincia - D: Lima, Lima, San Felipe
Titular de la empresa: Juan Carlos Salas Cando
Cargo: Presidente Ejecutivo
Período en el cargo: Desde el 01/01/2022 a la fecha
Fecha de corte: 31/12/2022

Año	Servicio de Control Posterior	DATOS DEL INFORME DE CONTROL POSTERIOR				RECOMENDACIONES PERTINENTES Y EN PROCESO			
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el Informe de Control	Descripción	Fecha de Vencimiento	Estado de la Recomendación
2018	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO	027-2018-0-001-0-00	Uso y aplicación de la Ley de Transparencia en las contrataciones del Banco de la Nación	25/11/2018	15/12/2018	5	Al señor Presidente Ejecutivo del Banco de la Nación, para que a través de la Gerencia General, disponga la adopción de las acciones pertinentes con los servidores públicos de los establecimientos N° 2 y 4 para que se adecúen los procedimientos de las unidades planificadas, en el caso del N° 4, a fin que se elimine el riesgo de pago de excedentes. (Ver conclusión N° 2 y 4)		PENDIENTE
2021	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO	024-2021-2-010-70	"Procedimiento de servicios financieros para la contratación de bienes, servicios y personal, a cargo de las Empresas Hermanas y Filiales"	28/12/2021	10/01/2022	8	Entale las acciones administrativas y técnicas a fin que se elimine el riesgo de pago por el pago de excedentes que se han generado en los últimos meses del año 2021 por parte de las Empresas Hermanas y Filiales, para lo cual se debe implementar y poner en ejecución procedimientos internos y técnicos para el control de los contratos, conforme a lo establecido en el Contrato Marco para la prestación de los servicios financieros. (Ver conclusión N° 4)	27/12/2021	EN PROCESO
2021	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO	024-2021-2-010-70	"Procedimiento de servicios financieros para la contratación de bienes, servicios y personal, a cargo de las Empresas Hermanas y Filiales"	28/12/2021	10/01/2022	5	En concordancia con la Comisión de Planificación y Desarrollo y la Gerencia de Recursos Humanos, se debe poner en ejecución los procedimientos internos en la red de Agencias para el "UMAF" a fin de dar continuidad a la dotación de dotación de plazas, considerando la alta necesidad de origen a la contratación de personal. (Ver conclusión N° 3)	27/12/2021	EN PROCESO
2021	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO	024-2021-2-010-70	"Procedimiento de servicios financieros para la contratación de bienes, servicios y personal, a cargo de las Empresas Hermanas y Filiales"	28/12/2021	10/01/2022	9	Disponer la implementación de los excedentes de contratación de los otros establecimientos, en estado normal y regular, a fin de disponer de la documentación necesaria para la emisión del servicio que se tiene en estado de gestión de la Inspección y el control de los excedentes. (Ver conclusión N° 8)	27/12/2021	EN PROCESO
2022	SERVICIO DE CONTROL ESPECÍFICO A LOS RIESGOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD	003-2022-2-010-70	Exceso de contratación de bienes, servicios y personal, a cargo de la Agencia de Perito de Lima	12/02/2022	21/02/2022	1	Revisar los registros de contratación a fin que el órgano supervisor elimine el exceso de las contrataciones de bienes, servicios y personal, a cargo de la Agencia de Perito de Lima, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Transparencia. (Ver conclusión N° 1)	15/02/2022	PENDIENTE
2022	SERVICIO DE CONTROL ESPECÍFICO A LOS RIESGOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD	010-2022-2-010-80	Compras de bienes y servicios a empresas privadas para contratar con el Estado	15/10/2022	22/10/2022	1	Revisar los procesos tendientes a fin que el órgano supervisor elimine el exceso de las contrataciones de bienes, servicios y personal, a cargo de las Empresas Hermanas y Filiales, para lo cual se debe implementar y poner en ejecución procedimientos internos y técnicos para el control de los contratos, conforme a lo establecido en el Contrato Marco para la prestación de los servicios financieros. (Ver conclusión N° 4)	18/10/2022	PENDIENTE
2022	SERVICIO DE CONTROL ESPECÍFICO A LOS RIESGOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD	010-2022-2-010-80	Contratación de bienes y servicios a empresas privadas para contratar con el Estado	15/10/2022	22/10/2022	2	A la Presidencia Ejecutiva del Banco de la Nación, para que a través de la Gerencia General, disponga la adopción de las acciones pertinentes con los servidores públicos de los establecimientos N° 2 y 4 para que se adecúen los procedimientos de las unidades planificadas, en el caso del N° 4, a fin que se elimine el riesgo de pago de excedentes. (Ver conclusión N° 2 y 4)	15/10/2022	PENDIENTE



EMPRESAS
SECCION I
GESTION DE CONTROL

ANEXO 11.3

IMPLEMENTACION DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

Nombre de la empresa : Banco de la Nación
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Borja
Entidad Financiera : Juan Carlos Gallré García
Titular de la empresa : Presidente Ejecutivo
Cargo :
Periodo en el cargo : agosto 2022 - actualidad
Fecha de corte : diciembre 2022

NOTA: Respecto al siguiente cuadro, es preciso indicar que no es aplicable la columna de Unidad Ejecutora Presupuestal, toda vez que en nuestra entidad no cuenta con dicha estructura orgánica, pues el BN al ser una empresa del estado se rige bajo el ámbito del FONAFE. Asimismo, es importante señalar que respecto al entregable de DIAGNÓSTICO no es necesario llenar la información del año 2019, 2021 ni 2022 pues la DIRECTIVA 011-2019-CG-INTEG indica que sólo se debe presentar dicho diagnóstico para el año 2020, año que entró en vigencia la referida normativa.

Presentación de entregables						
	Unidad Ejecutora Presupuestal	Entregable	2019	2020	2021	2022
1	NO APLICA	Diagnostico*	NO APLICA	SI		Solo se realizó en 2020 según Directiva N° 011-2019-CG-INTEG Numeral 7.2
2	NO APLICA	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación	NO APLICA	SI	SI	SI
3	NO APLICA	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control		NO APLICA SEGUN DIRECTIVA Nº 011-2019-CG-INTEG Numeral 7.2		SI
4	NO APLICA	Seguimiento Semestral del Plan de Acción		NO APLICA	SI	SI
5	NO APLICA	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI*		NO APLICA SEGUN DIRECTIVA Nº 011-2019-CG-INTEG Numeral 7.2		SI
6	NO APLICA	Seguimiento Anual del Plan de Acción		NO APLICA	SI	SI
7	NO APLICA	Evaluación Anual de la Implementación del SCI		NO APLICA	SI	SI

NOTA: Respecto al siguiente cuadro, es preciso indicar que no es aplicable la columna de Unidad Ejecutora Presupuestal ni la columna denominación entregable que éstas corresponden ser registradas por las entidades que están bajo el ámbito de la Directiva 011-2019-CG-INTEG

BOLETA DE LA NACIÓN
Rolando Yzagre Corona
Gerente (e)
Banco de la Nación - Perú

BOLETA DE LA NACIÓN
Juan Carlos Gallré García
Presidente Ejecutivo
Banco de la Nación - Perú

Estado de Medidas de Remediación.													
Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Eje	Componente	# Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral					Seguimiento Anual			
					Imp	No Imp	Pro	Pen	Des	No Aplic	Imp.	No Imp.	Des
2022	NO APLICA	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	21	11		3	4			15	6	
2022	NO APLICA	Cultura Organizacional	Información y Comunicación	10	8		2				10		
2022	NO APLICA	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	18	16						14	2	
2022	NO APLICA	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	15	10		5				15		
2022	NO APLICA	Supervisión	Supervisión	4	4						4		

Estado de Medidas de Control															
Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Sector	Producto	# Medidas de Control	Seguimiento Semestral							Seguimiento Anual			
					Imp	No Imp	Pro	Pen	Des	No Aplic	Imp	No Imp	Des	No Aplic	
2022	Unidad Ejecutora 001														
2022	Unidad Ejecutora 001														
2022	Unidad Ejecutora 001														
2022	Unidad Ejecutora 001														

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
La información de la tabla "Medidas de Control" no resulta aplicable conforme a la DIRECTIVA 011-2019-CG/INT/EG.	

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.



FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

[Handwritten signature]

JUAN CARLOS GALFRE GARCIA
Presidente Ejecutivo

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

010 BANCO DE LA NACIÓN
LIMA – LIMA – SAN BORJA

TITULAR DE LA EMPRESA : Galfré García Juan Carlos
CARGO : Presidente Ejecutivo
PERIODO EN EL CARGO : -

BANCO DE LA NACIÓN, HA DETERMINADO LOS SIGUIENTES INDICADORES RELACIONADOS CON LA EMPRESA Y SU ENTORNO; ASI COMO, CON BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA:

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2015 ¹	2016 ¹	2017 ¹	2018 ¹	2019 ¹	2020 ¹	2021 ¹	2022 ¹	Sentido esperado del indicador	Sector del Indicador	Ámbito Territorial del Indicador	Fórmula del Indicador	Fuente URL / Documento	Observaciones
	A	B	C								D	E	F	G	H	I
1	Cobertura de distritos con al menos un canal de atención	Porcentaje	85.73%	71.84%	84.01%	86.33%	91.14%	81.26%	84.44%	97.56%	Ascendente	Otros	Nacional (distrito)	$\frac{\text{Distritos con algún canal de atención}}{\text{Total de distritos con conectividad}} \times 100$	Plan Operativo Institucional	

¹Se muestra el avance del indicador en un periodo de 8 años.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Leyenda:

- (A) Enunciado corto, concreto y auto explicativo, vinculado con el objetivo, acción o servicio público que brinda cada Entidad. El nombre del indicador debe contener tres elementos:
(Nombre del indicador = Parámetro de medición + Suceso + Característica)
- (B) Magnitud de referencia que permite cuantificar el indicador (%, porcentaje, número, índice, tasa, cantidad, promedio, etc).
- (C) Valor de indicador expresado en números.
- (D) Orientación de la tendencia del indicador, es decir, si el sentido esperado es ascendente o descendente.
- (E) Corresponde a la clasificación en Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y otros.
- (F) Abarca el territorio donde se encuentran los usuarios del servicio o producto que brinda la entidad.
Indica los niveles territoriales para los que está disponible el indicador: nacional, regional, provincial o distrital.
- (G) Expresión algebraica del indicador, se refiere a la explicación de la forma en que se relacionan las variables.
- (H) Fuente: describe la información a partir de la cual se obtiene la información o valor del indicador.
Interna: dependencia o unidad responsable de generar o proporcionar la información.
Externa: nombre de la entidad que genera bases de datos, estadísticas oficiales, documentos oficiales, etc.
- (I) Información referida al enlace o dirección determinada de internet.
Documento
- (J) Información referida al registro de los cambios anteriores.



	
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
NOMBRES Y APELLIDOS:	
CARGO:	JUAN CARLOS GALFRÉ GARCÍA Presidente Ejecutivo

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.