

**CONCURSO EXTERNO N° 02-2024-BN 49 PLAZAS GESTOR DE SERVICIOS - RED DE AGENCIAS**

**Anexo B: CONSIDERACIONES PARA LA FASE ENTREVISTA EN COMITÉ VIRTUAL**

1. Esta fase se ejecutará de **manera virtual** mediante la plataforma MS Teams, la cual se encontrará a cargo de los miembros del Comité de Entrevista.
2. La nota mínima aprobatoria de la “Fase Entrevista en Comité” es trece (13.00) en escala vigesimal.
3. El candidato debe ingresar a la plataforma de MS Teams, a través del enlace publicado en el Anexo “A”:

<b>ENLACE SALA 1</b>	<a href="https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_OTRkYTYyMmMtNmNIMi00NzU5LWJlMDktYzdhOTRiYTQ0N2Ni%40tHread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22ae8c46ab-352f-4bc9-9460-c316d96b6d62%22%2c%22Oid%22%3a%226ec16e4a-f99c-4c80-82b8-610998891c43%22%7d">https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_OTRkYTYyMmMtNmNIMi00NzU5LWJlMDktYzdhOTRiYTQ0N2Ni%40tHread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22ae8c46ab-352f-4bc9-9460-c316d96b6d62%22%2c%22Oid%22%3a%226ec16e4a-f99c-4c80-82b8-610998891c43%22%7d</a>
<b>ENLACE SALA 2</b>	<a href="https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_NzBhNDEzMTAtZDhmNy00YTJlTk0YTktZjM0Y2QyNWUwMmVh%40tHread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22ae8c46ab-352f-4bc9-9460-c316d96b6d62%22%2c%22Oid%22%3a%227fb5942d-c148-468f-b990-5f7ae59a74c4%22%7d">https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_NzBhNDEzMTAtZDhmNy00YTJlTk0YTktZjM0Y2QyNWUwMmVh%40tHread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22ae8c46ab-352f-4bc9-9460-c316d96b6d62%22%2c%22Oid%22%3a%227fb5942d-c148-468f-b990-5f7ae59a74c4%22%7d</a>

**Revisar el Anexo A: Relación de Aptos Fase Curricular, anexo que detalla la Sala en la que está programada cada entrevista virtual.**

4. El día de la entrevista, según las fechas publicadas en el anexo A, el candidato deberá acceder a la plataforma MS Teams tomando en cuenta las siguientes consideraciones:
  - a. Verificar con anticipación la conexión a internet en la zona que haya elegido para realizar su entrevista virtual.
  - b. Contar con un mínimo 10 Megas o 2MBPS de conexión por computador y que éste se mantenga estable.
  - c. Acceder a la plataforma con 15 minutos de anticipación.
  - d. Registrar sus datos completos: “**Nombres y apellidos**”, previo a la aceptación de su ingreso en la sala de entrevista.
  - e. Portar su DNI, el candidato debe mostrar su documento de identidad antes de iniciar la entrevista virtual.
  - f. Esperar en línea hasta que le permitan el ingreso a la sala; de existir imprevistos que le ocasionen retrasos, el equipo de selección se comunicará con el candidato vía teléfono o correo; de requerir soporte adicional durante el proceso de entrevista podrá notificarlo al correo [bnseleccion@bn.com.pe](mailto:bnseleccion@bn.com.pe), colocando como asunto: “ENTREVISTA EN COMITÉ”.
  - g. La entrevista virtual tendrá una duración máxima de 30 minutos.
5. El candidato debe contar con una computadora de escritorio o laptop que incluya obligatoriamente una cámara de video y audio, debiendo verificar con anticipación el correcto funcionamiento de ambos, debiendo encontrarse activadas durante toda la entrevista.

**San Borja, 04 de octubre de 2024**

**Gerencia de Recursos Humanos y Cultura - Banco de la Nación.**