

Nuestro cliente, una empresa pública del rubro financiero, que representa al Estado peruano en las transacciones comerciales en el sector público o privado, ya sea a nivel nacional o extranjero, desea incorporar a su staff de ejecutivos a un:

Gerente de Planeamiento y Desarrollo

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Indispensable:

- Bachiller en ingeniería industrial, administración de empresas, economía o carreras afines.
- Titulado de MBA, Maestría en administración, finanzas o afines al sector y/o puesto.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Indispensable:

Experiencia profesional:

- ***Experiencia General Laboral***

Mínimo diez (10) años de experiencia laboral en general desde egresado.

- ***Experiencia en cargos de gerencia o jefatura: Experiencia en el puesto***

Mínimo cinco (05) años de experiencia, desempeñando funciones en cargos gerenciales, jefaturas o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas o privadas.

Deseable:

- ***Experiencia en el sector:***

Mínimo tres (03) años de experiencia laborando en el sector o sectores afines, en empresas públicas y/o privadas.

CONOCIMIENTOS REQUERIDOS:

Indispensable:

Idiomas:

- Inglés a Nivel intermedio (leer, escribir y hablar)

Adicionales:

- Pc/Office: Ms Office: Word, Excel, Power Point, a Nivel intermedio.

Deseable:

- Especialización en Planeamiento Estratégico, Dirección de Proyectos, Proyectos de Inversión, Sistema de Gestión de Calidad u otras afines.
- Especialización en Planeamiento Financiero, Planeamiento Operativo, Gestión y Normas Públicas u otras.

Las personas que cumplan con los requisitos, enviar su hoja de vida hasta la fecha 24/01/2020, al correo: licitaciones@athanorperu.com. Especificar como asunto: **Gerente de Planeamiento y Desarrollo.**