

Sólida Institución Financiera

SUPERVISOR DE PROYECTOS DESARROLLO ORGANIZACIONAL

¿Qué requisitos debo tener?

- Título con Maestría (Estudios) o Bachiller con Maestría (Egresado)
- Profesión o Especialidad: Administración, Ingeniería Industrial / Gestión de Proyectos (Maestría)
- Experiencia profesional: Mínimo seis (6) años de experiencia.
- Experiencia afín al puesto: Mínimo cuatro (4) años de experiencia desempeñando funciones afines al área.
- Conocimientos en Gestión de Procesos (metodología, técnicas y herramientas de modelado de procesos y sistemas).
- Conocimientos deseables de Gestión de Proyectos, Técnicas de dirección empresarial que considera estándares mundiales en PMI, PRINCE2, ISO 10006, IPMA, Stanford u otros.
- Informática: Word, Power Point, Excel, Project a nivel usuario.
- Idioma: Inglés nivel intermedio (leído-escrito).

Ubicación Geográfica / Lugar de Trabajo: Lima / Oficina Principal.

¿Qué te ofrecemos?

La oportunidad de pertenecer a una de las empresas más sólidas del país en un grato ambiente de trabajo.

¿Cómo postulo?

Deberán ingresar sus datos en la siguiente dirección electrónica <http://200.48.202.9/SISP>, según los siguientes detalles:

- a) Ingresar por Internet Explorer 6.0 o superior.
- b) Elegir opción Empleo.
- c) Registrar y/o ingresar USUARIO y PASSWORD en el sistema.
- d) En campo "Lugar de trabajo" elegir la opción OFICINA PRINCIPAL.
- e) En campo "Grupo Ocupacional" elegir la opción: JEFATURAL OFICINA PRINCIPAL.
- f) En campo "Nombre del Puesto" elegir la opción SUPERVISOR DE PROYECTOS DESARROLLO ORGANIZACIONAL.
- g) En campo "Tipo de Postulante" elegir opción EXTERNO.
- h) Ingresar información según requiera el sistema.

En caso de tener algún inconveniente, únicamente con el usuario y password, remitir correo electrónico indicando nombres, apellidos y número de DNI a seleccion@bn.com.pe, señalando en el asunto: Supervisor de Proyectos Desarrollo Organizacional.

Plazo de recepción será del **20 al 25 de abril de 2015**. Se guardará absoluta reserva.