Herramienta de Gestión:

"*Manual de Perfiles de Puestos*"

Banco de la Nación

Fecha	Responsable:	
02.10.2026	Elaborador por:	Sección Selección de Personal
02.10.2026	Revisado por:	Subgerencia Administración de Personal
		Gerencia Recursos Humanos
05.10.2026	Aprobado por:	Gerencia General

Control de Cambios	
Versión	Descripción del cambio
1	Nueva estructura organizacional
2	Actualización de perfiles jefaturales

REPÚBLICA DEL PERÚ Firma Digital
Firmado digitalmente por: GINES VEGA Walter FAU 20100030595 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 07/10/2026 19:26:40-0500

REPÚBLICA DEL PERÚ Firma Digital
Firmado digitalmente por: RUIZ DURAND Katherine Leonor Lisset FAU 20100030595 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 07/10/2026 20:33:17-0500

REPÚBLICA DEL PERÚ Firma Digital
Firmado digitalmente por: EUSCATIGUE LINO Roxana Paola FAU 20100030595 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 09/10/2026 11:45:51-0500

CONTENIDO

1. **INTRODUCCIÓN** 3
2. **OBJETIVO Y FINALIDAD** 3
3. **ALCANCE** 3
4. **RESPONSABILIDADES** 4
5. **MARCO NORMATIVO** 5
6. **GLORARIO DE CONCEPTOS** 6
7. **CONSIDERACIONES TÉCNICAS** 9
8. **CONSIDERACIONES FINALES** 11

1. INTRODUCCIÓN

El Banco de la Nación, como entidad financiera del Estado peruano, tiene como misión y responsabilidad brindar servicios financieros accesibles, seguros, eficaces y eficientes, principalmente al Estado y a la población, con énfasis en los segmentos no atendidos por la banca privada, mediante el uso de herramientas tecnológicas y una gestión sostenible. En este contexto, el presente Manual de Perfiles de Puesto (MPP) constituye una herramienta fundamental para la gestión del talento humano dentro de la organización, cuyo compromiso y aporte son necesarios para lograr los objetivos estratégicos del Banco.

El MPP se actualiza en el ámbito del marco normativo interno, así como por las directrices corporativas de FONAFE y la SBS, garantizando que cada puesto dentro de la estructura organizativa del Banco de la Nación esté claramente definido y estructurado.

El MPP proporciona un marco normativo y de gestión que detalla la misión, niveles de responsabilidad y requisitos específicos de cada puesto, asegurando que se cumplan los estándares de calidad y eficiencia en la prestación de servicios. A través de este manual, se busca facilitar la comprensión de las expectativas y competencias requeridas para cada rol, promoviendo así un ambiente de trabajo más organizado y productivo.

2. OBJETIVO Y FINALIDAD

El objetivo principal del MPP es establecer de manera clara y precisa la misión, requisitos de formación y experiencia deseada, niveles de responsabilidad, habilidades y competencias para cada puesto que forma parte de la estructura organizativa del Banco de la Nación. Este documento busca no solo definir las características de cada puesto, sino también establecer las interrelaciones entre los diferentes niveles jerárquicos y funcionales, promoviendo una comunicación efectiva y una colaboración fluida entre las distintas áreas de la organización.

La finalidad del MPP es contribuir al desarrollo de un sistema de gestión del talento humano que permita al Banco de la Nación optimizar sus recursos, mejorar la calidad de sus servicios y fomentar un ambiente laboral que incentive el crecimiento profesional y personal de sus colaboradores.

3. ALCANCE

El MPP es aplicable a los trabajadores del Banco de la Nación, abarcando todos los niveles jerárquicos y áreas funcionales de la organización. Cada colaborador debe cumplir rigurosamente con las disposiciones establecidas en este documento que se complementa con otros lineamientos normativos internos, tales como políticas, procedimientos y directrices de FONAFE.

El MPP no solo sirve como guía para la selección y evaluación del personal, sino que también proporciona un marco de referencia para la capacitación y desarrollo profesional, asegurando que todos los colaboradores comprendan sus responsabilidades específicas y cómo estas contribuyen al logro de los objetivos estratégicos del Banco de la Nación.

4. RESPONSABILIDADES

Es responsabilidad de los trabajadores del Banco de la Nación, según corresponda al ámbito de sus funciones:

- Desarrollar y aplicar las políticas y el marco normativo interno establecidos por el Banco de la Nación en su área de competencia, así como garantizar su publicación y difusión mediante las herramientas tecnológicas disponibles.

- Alinear las actividades con el plan estratégico del Banco de la Nación, elaborar el plan operativo y el presupuesto correspondiente a su área, y reportar el cumplimiento de los indicadores de gestión establecidos.

- Crear, actualizar y cumplir con los procedimientos pertinentes a su ámbito de acción, asegurando una gestión adecuada de riesgos y control interno, así como la segregación de funciones y la eficiencia operativa.

- Identificar, evaluar, mitigar, supervisar y reportar los riesgos asociados a las actividades realizadas en su ámbito de acción, así como informar sobre incidentes, eventos de pérdida y los indicadores de riesgo relacionados.

- Atender e implementar los planes de acción generados para la mejora de los procesos internos, así como las medidas correctivas recomendadas por el Órgano de Auditoría Interna (OAI), el Órgano de Control Institucional (OCI), auditores externos y otras entidades de control y supervisión.

- Cumplir con las normas, políticas y procedimientos del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo establecidos por el Banco de la Nación, así como con toda la normativa interna y externa aplicable a su ámbito de acción.

- Contribuir y asumir la responsabilidad correspondiente en su ámbito de acción para el mantenimiento, seguimiento y mejora continua del Sistema de Control Interno, el Sistema Integrado de Gestión y el Buen Gobierno Corporativo del Banco de la Nación.

Adicionalmente, los trabajadores que ocupan cargos jefaturales son responsables de:

- Gestionar eficientemente los recursos asignados, incluyendo el personal a su cargo, los recursos materiales y financieros.

- Administrar los riesgos relacionados con el logro de los objetivos de sus unidades, conforme a la normativa interna y externa de gestión de riesgos aplicable.

- Fomentar la cultura organizacional del Banco de la Nación, promoviendo valores como la transparencia, la ética y el compromiso con el servicio público.

- Impulsar la capacitación y el desarrollo profesional de su equipo, asegurando que cada colaborador cuente con las competencias necesarias para desempeñar sus funciones de manera efectiva.

5. MARCO NORMATIVO

- Decreto Legislativo N° 1693, Decreto Legislativo que ordena, sistematiza y optimiza la eficiencia de la actividad empresarial del estado y fortalece la estructura y gestión del FONAFE, su reglamento y modificatorias.

- Directiva Corporativa: "Directiva Corporativa de Gestión Empresarial" aprobada mediante Acuerdo de Directorio N° 002-2025/007-FONAFE de fecha 26/11/2025 y modificada mediante Acuerdo de Directorio N° 003-2026/007-FONAFE de fecha 13/03/2026 y vigente a partir del 26/03/2026

- Reglamento de Organización y Funciones (ROF), BN-ROF-7700-001-16, Rev.0, aprobado en Sesión de Directorio del Banco de la Nación N° 2613, de fecha 15.05.2026.

- Manual de Organización y Funciones (MOF), BN-MOF-7700-030-02, Rev.0, aprobado mediante Resolución de Gerencia General N° 017-2026-BN/2000, de fecha 18.08.2026.

- Lineamiento Corporativo: "Lineamiento para la selección de gerentes y cargos equivalentes de las Empresas y FONAFE", última modificación aprobada por Resolución de Dirección Ejecutiva (RDE) N° 065-2026-DE-FONAFE, de fecha 01/10/2026.

- Sesión de Directorio N° 2607- 2026 de fecha 27/03/2026 que aprueba el perfil de Gerente General, Gerentes de línea y Asesores.

- Lineamiento: "Lineamiento para la aprobación de la Política Remunerativa y Escala Remunerativa del Banco de la Nación" / AD N°002-2022 / 006-FONAFE

- Política Remunerativa del Banco de la Nación, aprobada mediante Sesión de Directorio N° 2593, de fecha 30.12.2025.

- Circular "Elaboración del Perfil de Puesto", BN-CIR-7500-301-03, Rev.11, y revisiones, aprobada el 22.05.2025 y modificatorias.

- Resolución de Dirección Ejecutiva (RDE) N° 0106-2025-DE-FONAFE de fecha 30/12/2025 – "Lineamiento Corporativo para la administración de los Instrumentos de Gestión de Gestión Humana de FONAFE y de las Empresas bajo su ámbito."

- "Diccionario de Competencias del Banco de la Nación", BN-DIR-7500-244-03, Rev.0, de fecha 20.06.2025, y modificatorias.

- "Reglamento de autorización de empresas y representantes de los sistemas financiero y de seguros", aprobado por Resolución S.B.S. N° 211-2021, de fecha 21 de enero de 2021.

- Resolución Jefatural N° 067-2024-INEI, de fecha 08 de marzo de 2024, que aprueba el "Clasificador Nacional de Programas e Instituciones de Educación Superior y Técnico Productiva 2022"; y, complementariamente "Clasificador de Carreras de

Educación Superior y Técnico Productivas", de febrero 2014, del INEI, emitido en: http://repositorio.minedu.gob.pe/

6. GLOSARIO DE CONCEPTOS

- **Experiencia en el puesto:** Es la experiencia adquirida por un individuo como resultado de desempeñar un trabajo específico durante un período de tiempo determinado. Esta experiencia se relaciona directamente con las responsabilidades y funciones del puesto en cuestión y se adquiere a través de la práctica, la exposición y el aprendizaje en el contexto laboral.

  La experiencia en el puesto forma parte de la experiencia laboral general, se acredita con el cumplimiento de alguno de los siguientes componentes: a) en el puesto o cargo; b) en la función y/o c) en la materia.

- **Grado Académico:** Es el reconocimiento del nivel de formación educativa o profesional otorgada a una persona por parte de una universidad, institución o escuela de educación superior, según corresponda:

  a) **Técnico:** Es el primer grado que se obtiene al haber aprobado los estudios técnicos especializados en una institución educativa.
  b) **Bachiller:** Es el primer grado que se obtiene al haber aprobado los estudios de pregrado en una universidad.
  c) **Maestría:** Es el grado que se obtiene al haber sustentado una tesis o trabajo de investigación en la especialidad respectiva u otra modalidad que establezca el centro de estudios, requiere del grado de Bachiller.

- **Carreras Afines:** Debe interpretarse de manera restringida, refiriéndose únicamente a aquellas carreras profesionales que son similares en cuanto a los objetivos que persiguen, los procesos que abordan o las materias que desarrollan, siempre que exista una relación directa con las funciones del puesto.

  Según el Ministerio de Educación en coordinación con el INEI, son todas aquellas carreras listadas en el Clasificador de Carreras Profesionales Universitarias o Técnicas del INEI que se encuentren dentro del tercer nivel de clasificación; es decir, dentro de los 3 dígitos de codificación o las que pudieran tener denominación similar.

- Para la verificación de las carreras afines, se hace uso del "Clasificador Nacional de Programas e Instituciones de Educación Superior y Técnico Productiva 2022", emitido por el INEI (https://www.gob.pe/institucion/inei/informes-publicaciones/5355494-clasificador-nacional-de-programas-e-instituciones-de-educacion-superior-y-tecnico-productiva-2022); y, complementariamente el "Clasificador de Carreras Profesionales Universitarias o Técnicas", de febrero 2014, del INEI, emitido en: http://repositorio.minedu.gob.pe/

- **Cargo:** Son aquellos que, aunque tienen diferentes nomenclaturas, comparten similares responsabilidades, funciones, nivel de gestión y de autoridad para el ejercicio de sus funciones.

- **Grupo Ocupacional:** Clases de cargos de los colaboradores agrupados según características comunes en sus funciones desempeñadas en el Banco de la Nación.

- **Posición:** Cada uno de los ocupantes que puede tener un puesto con un único perfil.

- **Puesto:** Es el conjunto de funciones y responsabilidades individualizados dentro de una unidad orgánica que contiene el detalle de los requisitos necesarios para su adecuado ejercicio. El puesto puede tener más de una posición siempre que el perfil de éste sea el mismo.

- **Título Profesional:** Es el reconocimiento que se obtiene al haber aprobado una tesis o trabajo de suficiencia profesional u otra modalidad que establezca el centro de estudios, previamente requiere del grado de Bachiller

- **Título Técnico o Título Profesional Técnico:** Es el reconocimiento que se obtiene al haber concluido y aprobado la totalidad de módulos y experiencias formativos en situaciones reales de trabajo, de acuerdo con el plan de estudios de la carrera.

- **Otros conocimientos:**

  a) **Especialización:** Profundizar el dominio de los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos en un área de una disciplina profesional o de un campo específico de aplicación.
  b) **Actualización:** Actualizar conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos en un área de una disciplina profesional.
  c) **Curso:** Actualizar o perfeccionar conocimientos en el dominio de un tema o área determinada dentro de un campo profesional y/o académico.

  Los criterios a tener en cuenta para la especialización son propuestos, validados y aprobados por la Gerencia de Recursos Humanos, con el objetivo de fortalecer los perfiles de puestos. Esto implica establecer la cantidad de horas de estudio requeridas para cada tipo de especialización.

  A continuación, se presenta un cuadro resumen con las especificaciones técnicas:

CUADRO N° 1: ESPECIALIZACIÓN SEGÚN SU TIPO

TIPO	MÍNIMO HORAS
• Certificación en alguna materia de especialización (nacional o internacional).	-
• Programas de especialización	72 hrs
• Cursos especializados	60 hrs
• Diplomados de formación	90 hrs (80 hrs si es emitido por institución pública especializada).
• Egresado de maestría (sin grado académico). (Una maestría culminada sin grado académico equivale a 3 especializaciones)	-
• Máster nacional / internacional (mayor o igual a 1 año de estudio)	-

  La propuesta de horas de especialización que se presenta en el cuadro adjunto es coherente y válida al considerar los diversos criterios técnicos y regulaciones establecidos en Perú para la formación profesional.

- **Certificación en Especialización:** La normativa establece que la certificación en materias de especialización, tanto a nivel nacional como internacional, debe tener una carga horaria significativa. Esto se alinea con el requisito de contar con programas que ofrezcan una duración mínima que la respalde, como se evidenció en el cuadro.

- **Programas de Especialización:** La propuesta de que los estudios de especialización sean mayores a 72 horas es consistente con las regulaciones de calidad de los programas de especialización.

  Según lo mencionado, mientras que las especializaciones en universidades pueden alcanzar las 360 horas, el mínimo de 72 horas resulta adecuado para programas de inducción en áreas específicas, garantizando un nivel inicial de formación.

- **Cursos Especializados:** La inclusión de cursos especializados que deben tener mínimo 60 horas. Proporciona un enfoque hacia la formación más técnica y/o práctica.

- **Diplomado de formación continua:** Es una capacitación profesional especializada y corta no conducente a grado académico, diseñado para actualizar, profundizar o ampliar competencias profesionales en un área específica; puede considerarse a partir de 90 horas u 80 horas si la emisión es de una institución pública.

- **Egresado de Maestría:** La mención de que un egreso de maestría (sin grado académico) es considerado relevantemente válido, denota la importancia de la formación avanzada. Se comprende que, aunque no se otorgue un grado, la carga horaria puede superar las 360 horas, esto contribuye al desarrollo profesional y al reconocimiento en el ámbito laboral, lo que justifica una consideración sobre su equivalencia en especialización

d) **Conocimiento Complementario:** Se consideran como conocimientos técnicos deseables para complementar y/o fortalecer las actividades o funciones específicas asignadas al puesto. A continuación, se detalla:

CUADRO N° 2: CONOCIMIENTOS COMPLEMENTARIOS

Los conocimientos complementarios se requieren con carácter "deseable" para todos los puestos de la organización, y se asignan según la naturaleza y el tipo de responsabilidad asignada para cada puesto.

Conocimiento Complementario	Definición
Microsoft Office	Conjunto de aplicaciones de productividad que incluye Word, Excel, PowerPoint y Outlook, utilizadas para la creación de documentos, análisis de datos, presentaciones y gestión de correos electrónicos.
Herramientas de Análisis de Datos	Software y aplicaciones que permiten la recopilación, procesamiento y visualización de datos para extraer información significativa y facilitar la toma de decisiones informadas.
Herramientas de Gestión de Procesos	Aplicaciones que ayudan a modelar, automatizar y optimizar flujos de trabajo y procesos organizacionales, mejorando la eficiencia y la efectividad operativa.
Herramientas de Diseño Gráfico	Programas y aplicaciones que permiten la creación y edición de elementos visuales, como imágenes, ilustraciones y gráficos, utilizados en la comunicación visual y el marketing.

7. CONSIDERACIONES TÉCNICAS

CUADRO 3.1: REQUISITOS MÍNIMOS EN FORMACIÓN ACADÉMICA, CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA - GERENTE GENERAL Y GERENTE DE LINEA

PUESTO	REQUISITOS GENERALES						ALTERNATIVAS EQUIVALENTES		
	FORMACIÓN ACADÉMICA				EXPERIENCIA (AÑOS)				
	BACHILLER	TÍTULO / LICENCIATURA 1/	COLEGIATURA	GRADO MAESTRÍA 2/	EXPERIENCIA GENERAL MÍNIMA	EXPERIENCIA EN EL PUESTO O CARGOS SIMILARES	1	2	3
Gerente General	I	D	D	I	15	5	Título universitario con egresado de maestría y 8 años de experiencia en el puesto o cargos similares	Título universitario con 4 cursos de especialización y 10 años de experiencia en el puesto o cargos similares	Bachiller con 4 cursos de especialización y 12 años de experiencia en el puesto o cargos similares
Asesor Presidencia Ejecutiva	I	D	D	I	15	5	Título universitario con egresado de maestría y 7 años de experiencia en el puesto o cargos similares	Título universitario con 4 cursos de especialización y 9 años de experiencia en el puesto o cargos similares	Bachiller con 4 cursos de especialización y 11 años de experiencia en el puesto o cargos similares
Asesor Gerencia General	I	I	D	I	15	4	Título universitario con egresado de maestría y 6 años de experiencia en el puesto o cargos similares	Título universitario con 4 cursos de especialización y 8 años de experiencia en el puesto o cargos similares	Bachiller con 4 cursos de especialización y 10 años de experiencia en el puesto o cargos similares
Asesor Innovación y Transformación Digital	I	I	D	I	15	4	Título universitario con egresado de maestría y 6 años de experiencia en el puesto o cargos similares.	Título universitario con 4 cursos de especialización y 8 años de experiencia en el puesto o cargos similares	Bachiller con 4 cursos de especialización y 10 años de experiencia en el puesto o cargos similares
Gerente	I	D	D	I	15	4	Título universitario con egresado de maestría y 6 años de experiencia en el puesto o cargos similares.	Título con 4 cursos de especialización y 8 años de experiencia en el puesto o cargos similares.	Bachiller con 4 cursos de especialización y 10 años de experiencia en el puesto o cargos similares.

1/ Ver alternativas equivalentes
2/ Ver alternativas equivalentes
* En caso el posgrado no señale las horas académicas, se considera equivalente a un curso de especialización de 60 horas.
* **Grado de Maestría:** obtenido por una entidad educativa peruana o un máster emitido por el extranjero registrada en SUNEDU.

CUADRO N° 3.2: REQUISITOS MÍNIMOS EN FORMACIÓN ACADÉMICA, CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA – GRUPO EJECUTIVOS / PROFESIONALES / TÉCNICOS / ADMINISTRATIVOS

Grupo Ocupacional	Sub Grupo Ocupacional	Técnico	Bachiller	Título / Licenciatura	Maestría	Experiencia (Años)		Alternativa Equivalente	Especialización
						Experiencia General Mínima	Experiencia en el Puesto o Cargos Similares	1	
Ejecutivos	Sub Gerente[1]	-	I	D	I	8	3	Bachiller Universitario con mínimo 3 especializaciones o estudios de post grados en temas afines al puesto (o su similar en horas) y 4 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares/afines.	D
	Jefe[1]	-	I	D	I	7	3	Bachiller Universitario con mínimo 3 especializaciones o estudios de post grados en temas afines al puesto (o su similar en horas) y 4 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares/afines.	D
	Especialista	-	I	D	-	7	3	-	I
	Supervisor	-	I	D	-	7	3	-	I
Profesionales	Analista	-	I	D	-	5	3	-	I
	Asistente de Gerencia General	I	D	D	-	5	3	-	D
Técnicos	Técnico Líder	I	-	D	-	5	3	-	D
	Técnico Especialista	I	-	D	-	3	1	-	D
	Técnico Operativo	I	-	D	-	3	1	-	-
Administrativos	Asistente	-	I	D	-	3	1	-	-
	Auxiliar	-	-	-	-	3	1	-	-

[1] Para los subgrupos ocupacionales: Gerente General, Gerente de Línea, Subgerente y Jefe, el requisito de Especialización es deseable, salvo para los casos de las Alternativas, donde se exige especializaciones.

CUADRO N° 4: EXPERIENCIA LABORAL Y EXPERIENCIA EN EL PUESTO

Grupo Ocupacional	Sub Grupo Ocupacional	Experiencia Laboral (años)	Experiencia en el Puesto/Cargo (años)
Gerente General	Gerente General	15	5
Gerentes	Gerente de Línea	15	4
Ejecutivos	Sub Gerente	8	3
	Jefe	7	3
	Especialista	7	3
	Supervisor	7	3
Profesionales	Analista	5	3
	Asistente de Gerencia General	5	3
Técnicos	Técnico Líder	5	3
	Técnico Especialista	3	1
	Técnico Operativo	3	1
Administrativos	Asistente	3	1
	Auxiliar	3	1

8. CONSIDERACIONES FINALES

a) ***Respecto a las consideraciones técnicas del MPP:*** se establece que, según la complejidad, impacto y responsabilidad de los puestos en el Banco de la Nación, solo los cargos de dirección y confianza (sub grupo ocupacional Gerente General, Gerente de Línea, Subgerente y Jefe) tienen alternativas esenciales para cumplir con el perfil. Estas alternativas consideran distintos niveles de formación académica, un número específico de años de experiencia y una cantidad determinada de estudios de especialización, según lo indicado en el Cuadro N° 3 – Grados y Títulos mínimos requeridos.

La Sección Selección de Personal puede solicitar la validación relacionada a las funciones “afines” a la jefatura pertinente de la gerencia usuaria.

Los años de experiencia en el puesto es según lo indicado en el Cuadro N° 4 - Experiencia Laboral y Experiencia en el Puesto.

En las agencias, el acceso a candidatos con formación técnica especializada puede ser limitado, especialmente en localidades donde la oferta educativa no cubre esos requisitos. Se reconoce esta realidad, ya que es fundamental para asegurar que se contrate a personal calificado, considerando el contexto geográfico y socioeconómico de la región.

Es importante asegurar de que cualquier ajuste en los requisitos cumpla con la legislación laboral vigente. Al utilizar criterios como la experiencia y las habilidades

prácticas, y al ofrecer oportunidades de formación, se puede establecer un proceso de selección que sea equitativo y legalmente sólido.

b) ***Respecto al perfil del Asesor:*** El Asesor cumple un rol orientado a proporcionar apoyo especializado y asistencia a la alta dirección en la toma de decisiones estratégicas. Aunque no tiene personal a su cargo ni autoridad jerárquica, su función es crucial para facilitar el proceso de toma de decisiones, basadas en análisis profundos y recomendaciones fundamentadas.

Aunque conforme a sus funciones, el Asesor opera en el grupo ocupacional Gerente, su rol es complementario y de apoyo/asesoría, y no compite directamente con aquellos que tienen la responsabilidad directa de supervisión y liderazgo, de conformidad con los requisitos establecidos en el numeral 5 del Lineamiento Corporativo para la Selección de Gerentes y Cargos Equivalentes.

El puesto de Asesor debe ser considerado como un componente clave dentro del sistema organizativo, aportando conocimientos especializados, apoyo y respaldo crítico a la dirección. Pese a no tener un rol de supervisión directa o toma de decisiones, su influencia en la dirección estratégica y operativa lo hace fundamental para el logro de los objetivos corporativos.

c) ***Respecto a los perfiles Administrador Agencia 3, Jefe Unidad Caja y Jefe Unidad Operaciones***: los puestos descritos pertenecen a la gerencia red de agencias, son de carrera con personal a cargo cuyo grupo ocupacional subordinado es de nivel técnico; en tal sentido, corresponde que dicha posición tenga una alternativa de cumplimiento; para ello se propone alternativamente requerir personal con estudios universitarios concluidos (egresado), con dos especializaciones y un año adicional a la experiencia general y específica a la exigida en el perfil.

d) ***Respecto de los requisitos exigidos para los subgrupos ocupaciones del grupo ocupacional técnico***: se identifican tres subgrupos, los mismos que, en mérito a la complejidad e impacto del puesto, tendrán la siguiente exigencia:
- Técnico Líder: Titulado Técnico o Egresado Universitario con 5 años de experiencia general y 3 años de experiencia en el puesto.
- Técnico Especialista: Egresado Técnico o Egresado Universitario con 3 años de experiencia general y 1 año de experiencia en el puesto.
- Técnico Operador: Egresado Técnico o VI ciclo Universitario con 3 años de experiencia general y 1 año de experiencia en el puesto.

e) ***Respecto a los años de experiencia específica en el puesto:*** están predeterminados según el subgrupo ocupacional de todos los puestos; sin embargo, la cantidad de años de experiencia puede variar en algunos puestos específicos, considerando principalmente la dinámica de trabajo, el nivel de impacto y complejidad de responsabilidad asignada al puesto y/o cargo.

Respecto a la experiencia en el puesto, se considera el tiempo de experiencia específica desempeñando funciones asociadas al puesto o afines al área. La experiencia específica en el puesto se acredita también cuando existe experiencia suficiente al nivel del cargo al cual postula o es propuesto, o haya desarrollado cargos o puestos de un subgrupo ocupacional inmediato inferior relacionados a las funciones

del puesto materia de evaluación, de acuerdo con la estructura orgánica establecida en el CAP vigente.

Respecto a la experiencia específica en el puesto, cuando sean puestos de dirección y confianza (subgrupo ocupacional Gerente General, Gerente de Línea, Subgerente y Jefe) se considera la experiencia en las funciones o materia del puesto a asumir, ello a fin de validar la experiencia adquirida relacionada con la materia o función del puesto a asumir y hasta un máximo de dos subgrupos ocupacionales inmediatos inferiores, según la estructura de cada área (a excepción de los puestos de supervisor/coordinador). La experiencia en las funciones o materia en cualquier puesto se considera a razón de dos (02) años de experiencia por un (01) año de experiencia específica requerida. La experiencia ejerciendo labores de asesoría, y/o consultoría se considera a razón de dos (02) años de asesoría por un (01) año de experiencia específica requerida. La experiencia de supervisor administrativo/coordinador se considera a razón de dos (02) años de experiencia adquirida por un (01) año de experiencia específica requerida para los puestos de subgerente y gerente.

Para los puestos de dirección correspondiente a los subgrupos ocupacionales de Gerente General, Gerente de Línea y Subgerente se considera además como experiencia específica la experiencia acumulada en el nivel del cargo, puesto o equivalente.

f) ***Respecto a la cantidad de estudios de especialización:*** el número de estudios está predeterminado según el sub grupo ocupacional de todos los puestos; sin embargo, la cantidad de estudios puede variar en algunos puestos específicos, considerando el nivel de especialización en ciertos conocimientos técnicos para la ejecución de las funciones asignadas al puesto.

g) ***Respecto a los programas de especialización en instituciones universitarias:*** Según la Ley Universitaria N° 30220 y los lineamientos de la SUNEDU, los programas de especialización en universidades deben cumplir con ciertos requisitos de calidad y carga académica.

Especialización profesional: Estos programas pueden tener hasta una duración 360 horas lectivas (equivalente a aproximadamente 6 meses a 1 año de estudio). Algunos programas pueden extenderse dependiendo de la complejidad del tema.

Maestrías: Consideradas como un nivel superior a la especialización, las maestrías pueden requerir hasta 1,200 horas de estudio (equivalente a 2 años aproximadamente), incluyendo clases, investigación y trabajo de tesis.

Para el caso de egresados de maestría se consideran los estudios de maestría con un mínimo de 45 créditos; así mismo, se considera al máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.

Los tipos de especialización y su cómputo están definidos en el cuadro N° 1 y el cuadro ° 3.2

h) ***Respecto a programas de especialización en institutos técnicos o pedagógicos:*** Los institutos de educación superior no universitaria (como los tecnológicos o pedagógicos) están regulados por el MINEDU y ofrecen programas de especialización técnica o pedagógica.

La carga horaria de estos programas depende del área de estudio y el nivel de profundidad.

i) ***Respecto a cursos de capacitación y diplomados:*** Los diplomados son programas de especialización más cortos que no conducen a un grado académico, pero son ampliamente reconocidos en el ámbito profesional.

La carga horaria mínima para un diplomado en Perú suele variar, dependiendo de la institución que lo ofrezca.

Los cursos de capacitación pueden variar en la cantidad de horas, pero no se consideran equivalentes a una especialización profesional formal.

j) ***Respecto a los niveles de responsabilidad y condiciones de trabajo:*** Los niveles de responsabilidad por resultados, por supervisión y por equipos, herramientas, materiales y/o procesos de trabajo han sido determinados y validados por la Gerencia de Recursos Humanos, de acuerdo con la complejidad e impacto del puesto en los procesos y objetivos organizacionales del Banco de la Nación.

k) ***Respecto a las competencias:*** para fines de presentación de los perfiles de puestos, se tomó en consideración las competencias, su tipo y el nivel de gestión que requiere cada puesto dentro del Banco. Esta información se encuentra detallada en el documento de gestión “Diccionario de Competencias del Banco de la Nación”.

l) ***Modificaciones de perfiles de puestos:*** Los perfiles de puesto establecidos en este Manual pueden estar sujetos a modificaciones específicas que sean necesarias para asegurar su alineamiento con otros reglamentos, lineamientos o políticas gestionadas por la Gerencia de Recursos Humanos. Estas modificaciones se realizan con el objetivo de optimizar la gestión de selección de personal y responder a las necesidades cambiantes de la organización. Es importante destacar que cualquier ajuste realizado en los perfiles de puesto se lleva a cabo respetando la normativa laboral vigente y garantizando que no se generen problemas legales o infracciones.

La Gerencia de Recursos Humanos se compromete a comunicar de manera clara y oportuna cualquier cambio a los colaboradores y a asegurar que dichos cambios sean coherentes con los principios de equidad y transparencia en la gestión del talento humano.

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**ASESOR DE PRESIDENCIA EJECUTIVA**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	PRESIDENCIA EJECUTIVA		
Jefe Inmediato:	Presidente Ejecutivo		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Asesorar a la Presidencia Ejecutiva en la gestión administrativa, asuntos técnicos y normativos, así como realizar coordinaciones estratégicas con los órganos de línea, apoyo y asesoramiento, en el marco de la normativa vigente, para la consecución de los objetivos estratégicos del Banco.

CARGO

Reporta al: Presidente Ejecutivo	**N° de puestos a cargo: 0**

Principales Funciones:

a.Atender consultas formuladas por el Presidente Ejecutivo.

b.Emitir opiniones, proponer pautas o políticas sobre proyectos, estudios, investigaciones que le sean solicitadas por el Presidente Ejecutivo.

c. Asesorar al Presidente Ejecutivo en los temas que someterá a consideración del Directorio.

d. Proponer al Presidente Ejecutivo las medidas de orden interno convenientes para la buena marcha del Banco.

e. Asistir al Presidente Ejecutivo en las reuniones internas y con las autoridades o entidades públicas y privadas, nacionales o extranjeras.

f. Emitir opinión, de ser solicitada, de los estados financieros del Banco.

g. Emitir opinión, de ser solicitada, sobre la elaboración del Plan Estratégico del Banco.

h. Brindar apoyo al Presidente Ejecutivo en el control de la implementación de las recomendaciones contenidas en los informes de control emitidos por los órganos conformantes del sistema nacional de control y de las sociedades de auditoria externa.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cinco (5)** años mínimo de experiencia en el puesto o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en el sector financiero o sectores afines.	**D**	Colegiado	**D**
CONOCIMIENTOS ADICIONALES			
PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Cursos de Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **7** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **9** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **11** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:

* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cinco (5) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Derecho, Ingeniería o carreras afines al puesto.

Indicar maestría o cursos de especialización:

MBA, Administración, Tecnologías de Información, Alta Dirección Empresarial, Derecho, Planeamiento Estratégico, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Logística, Estadística, Gestión Bancaria o de Servicios, Dirección o Gestión de Proyectos, Gestión Financiera, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**ASESOR DE GERENCIA GENERAL**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA GENERAL		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Asesorar a la Gerencia General en la gestión administrativa, asuntos técnicos y normativos, así como realizar coordinaciones estratégicas con los órganos de línea, apoyo y asesoramiento, en el marco de la normativa vigente, para la consecución de los objetivos estratégicos del Banco.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 0**

Principales Funciones:

a. Brindar asesoramiento respecto a la formulación de políticas, planes, programas y proyectos a fin orientar los esfuerzos organizacionales hacia la consecución de los objetivos institucionales.

b. Brindar soporte de gestión y monitoreo de operaciones a fin de coadyuvar en la toma de decisiones en consecución con los objetivos institucionales.

c. Realizar el seguimiento a la cartera de proyectos y elaborar informes técnicos que sustenten oportunidades de mejoras en los procesos en el ámbito de su competencia a fin de proponer la implementación de proyectos, de ser el caso.

d. Analizar y revisar informes, proyectos de normas u otra documentación relacionada a las competencias de la Presidencia Ejecutiva, que se le soliciten, a fin de emitir opinión técnica para el control de la legalidad de actos administrativos.

e. Elaborar informes técnicos y emitir opinión técnica en temas especializados requeridos, a fin de coadyuvar en la toma de decisiones.

f. Coordinar con los órganos, y de corresponder, con entidades públicas y privadas, para el desarrollo delegadas por la Gerencia General.

g. Participar en comisiones y equipos de trabajo en las que sea designado por la Gerencia General en su representación, para los logros de los objetivos institucionales.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**I**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en el sector financiero o sectores afines.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Cursos de Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con egresado de maestría y 6 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo 4 especializaciones o estudios de postgrado y **8** años de experiencia en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo 4 especializaciones o estudios de postgrado y **10** años de experiencia en el puesto o cargos similares.

Notas:

* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Derecho, Ingeniería o carreras afinesal puesto.

Indicar maestría o cursos de especialización:

MBA, Administración, Tecnologías de Información, Alta Dirección Empresarial, Derecho, Planeamiento Estratégico, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Logística, Estadística, Gestión Bancaria o de Servicios, Dirección o Gestión de Proyectos, Gestión Financiera, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE GENERAL**	**SEPTIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA GENERAL		
Jefe Inmediato:	Presidente Ejecutivo		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Ejercer la representación legal del Banco, liderando, promoviendo, dirigiendo y controlando la gestión institucional del Banco conforme a la normativa vigente, a fin alcanzar los objetivos estratégicos, siendo el principal funcionario administrativo del Banco.

CARGO

Reporta al: Presidente Ejecutivo	**N° de puestos a cargo: 17**

Principales Funciones:

a. Dirigir, administrar y fiscalizar las actividades del Banco ya sea directamente o mediante sus funcionarios.

b.Asistir a las sesiones de Directorio, con voz, pero sin voto.

c. Proponer al Presidente Ejecutivo y al Directorio las medidas que juzgue necesarias para el mejor desarrollo de las actividades del Banco.

d. Mantener permanentemente informado al Presidente Ejecutivo de todos los asuntos relacionados con la marcha del Banco.

e. Acordar con el Presidente Ejecutivo las propuestas que estime conveniente presentar al Directorio, con relación a los asuntos referidos a los literales b, d, y g del artículo N° 26 del Estatuto del Banco.

f. Someter a consideración del directorio asuntos que deban ser resueltos por ellos.

g. Informar al Presidente Ejecutivo y Directorio de las operaciones que haya aprobado directamente la Administración y que deben ser de conocimiento de este.

h. Suscribir, conjuntamente con el Presidente Ejecutivo y demás funcionarios autorizados: los Balances de Situación, el Balance General del Banco y los demás Estados Financieros.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cinco (5)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Cursos de Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** cursos de especialización o estudios de posgrado, y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado, y **12** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cinco (5) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Informática u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestria o cursos de especialización:

Administración, Economía, Tecnología de la Información, Gestión Pública, Derecho Corporativo, Compliance, Gobierno Corporativo, Finanzas, Dirección de Empresas, Alta Dirección, Dirección Estratégica, Gestión en Procesos de Negocios (BPM), o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DEL ÓRGANO DE AUDITORÍA INTERNA**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DEL ÓRGANO DE AUDITORÍA INTERNA		
Jefe Inmediato:	Directorio		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir y supervisar la función de Auditoría Interna del Banco, proporcionando aseguramiento y asesoría independiente y objetiva sobre la eficacia de los procesos de gobierno corporativo, gestión de riesgos y control interno, mediante la ejecución de auditorías programadas y no programadas, el seguimiento de la implementación de recomendaciones, así como la evaluación de denuncias y requerimientos de investigación, conforme al Plan Anual de Trabajo de Auditoría Interna y el marco normativo aplicable.

CARGO

Reporta al: Directorio	**N° de puestos a cargo: 3**

Principales Funciones:

a. Proponer, administrar y monitorear el Plan Anual de Trabajo de Auditoría Interna basado en riesgos, alineado a los objetivos estratégicos del Banco, para su evaluación y aprobación por el Directorio.

b. Dirigir y supervisar la ejecución del Plan Anual de Auditoría Interna, así como las auditorías no programadas o encargos dispuestos por el Directorio, Comité de Auditoría, La Presidencia Ejecutiva, o los organismos supervisores competentes, asegurando el cumplimiento del marco normativo aplicable y comunicando oportunamente sus resultados.

c. Evaluar la eficiencia y efectividad del sistema de control interno y de la gestión integral de riesgos del Banco, verificando la adecuada identificación, medición, monitoreo, control y reporte de los riesgos relevantes.

d. Supervisar la evaluación de los procesos operativos, financieros, administrativos, tecnológicos y de soporte, incluyendo la confiabilidad de la información financiera y de gestión, la seguridad de la información, la ciberseguridad, la prevención del lavado de activos y financiamiento del terrorismo, así como la conducta de mercado.

e. Supervisar la evaluación del cumplimiento de las disposiciones legales, regulatorias y normativas internas aplicables al Banco, de conformidad al Reglamento de Auditoría Interna y demás normativa vigente.

f. Disponer y supervisar la ejecución de investigaciones relacionadas con denuncias, presuntos hechos irregulares, infracciones éticas u otras situaciones irregulares que le sean encargadas o que se identifiquen en el ejercicio de sus funciones, elaborando los informes correspondientes.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)			
Idioma (deseable)	**Lee**	**Escribe**	**Habla**
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Contabilidad, Derecho, Economía o carreras afines al puesto.

Indicar maestria o curso de especialización:

Auditoría, Contabilidad, Auditoría Financiera, Gestión de Riesgos, Normativa de Auditoría, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE OFICIALÍA DE CUMPLIMIENTO EN PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA OFICIALÍA DE CUMPLIMIENTO EN PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO		
Jefe Inmediato:	Directorio		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Supervisar la implementación y funcionamiento del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo (LAFT), con componente de riesgos, a fin de evitar que el Banco de la Nación sea utilizado como instrumento para dar apariencia legal de fondos provenientes de actividades ilícitas

CARGO

Reporta al: Directorio	**N° de puestos a cargo: 4**

Principales Funciones:

a. Proponer al Directorio la aprobación y modificación de políticas y del Programa Anual de Trabajo de la Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, así como supervisar, monitorear y evaluar su cumplimiento.

b.Supervisar la evaluación de los riesgos de LA/FT a los que se encuentra expuesto el Banco, así como proponer las estrategias para prevenir y gestionar dichos riesgos, e implementar las políticas y procedimientos para la adecuada gestión de los riesgos de LA/FT.

c. Implementar las políticas y procedimientos para asegurar la adecuada gestión de riesgos de LAFT y verificar que el Sistema de Prevención del LAFT del Banco incluya la revisión de las listas señaladas en el Reglamento de Gestión de Riesgos de LAFT.

d. Evaluar y verificar la aplicación de las políticas y procedimientos implementados en el Sistema de Prevención de LAFT, incluyendo los relacionados a la identificación de Personas Expuestas Políticamente (PEP), el registro de operaciones, la detección oportuna y el reporte de operaciones sospechosas.

e. Verificar, con el debido seguimiento, la ejecución de forma inmediata de las medidas de congelamiento que dicte la SBS, conforme a las Resoluciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas en materia de terrorismo y su financiamiento, así como el financiamiento a la proliferación de armas de destrucción masiva, las medidas de congelamiento nacional de fondos o activos que dicte la SBS en los casos vinculados a los delitos de LAFT, conforme a la Ley N° 27693.

f.Supervisar la implementación y funcionamiento del Sistema de Prevención de LAFT en el Banco de la Nación.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Derecho Empresarial, Derecho Administrativo, Gestión de Riesgos, Derecho Bancario, Normas de Auditoría, Gestión de Riesgos, Gestión del Fraude y Normas ISO:9001, Compliance, Metodología COSO, Certificación en CIA y ACL, Certificación Internacional en Prevención del Lavado de Activos y/o del Financiamiento del Terrorismo, Ética y/o Gobierno Corporativo y/o Normativa de SBS respecto al ámbito de sus funciones, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE OFICIALÍA DE CUMPLIMIENTO REGULATORIO E INTEGRIDAD**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA OFICIALÍA DE CUMPLIMIENTO REGULATORIO E INTEGRIDAD		
Jefe Inmediato:	Directorio		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Liderar la implementación de los sistemas de Cumplimiento Normativo, Buen Gobierno Corporativo, Control Interno, Integridad, Modelo de Prevención de Delitos y Antisoborno; y monitorear la gestión de Conducta de Mercado y Protección de Datos Personales.

CARGO

Reporta al: Directorio	**N° de puestos a cargo: 5**

Principales Funciones:

a.Desempeñar las funciones, roles y responsabilidades del Oficial de Cumplimiento Normativo, Oficial de Integridad, Encargado del Modelo de Prevención y Oficial Antisoborno; conforme con el marco normativo externo e interno aplicable.

b.Proponer al Directorio la aprobación y modificación de las políticas, procedimientos, metodologías y estrategias, planes, programas e indicadores de los Sistemas de Buen Gobierno Corporativo, Control Interno, Ética e Integridad, Modelo de Prevención de Delitos y Antisoborno y; de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

c. Monitorear que el Oficial de Conducta de Mercado y Oficial de Datos Personales cumpla con la presentación del Programa de Trabajo de la Gestión de Conducta de Mercado y Plan de Trabajo de Protección de Datos Personales, respectivamente, al Directorio.

d. Dirigir la implementación y funcionamiento de los Sistemas de Buen Gobierno Corporativo; Control Interno; Cumplimiento Normativo; Integridad, Modelo de Prevención de Delitos y Antisoborno y, conforme con las responsabilidades y atribuciones establecidas en las normas externas que las regulan, así como monitorear su cumplimiento.

e. Proponer la aprobación de disposiciones normativas, así como aprobar e implementar procedimientos, instructivos, estándares, protocolos, metodologías, manuales y guías, entre otros, en las materias de su competencia.

f. Revisar y visar los proyectos de disposiciones normativas en las materias de su competencia; así como evaluar y emitir opinión respecto de los proyectos normativos sometidos a su consideración, en el ámbito de su competencia

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación..	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Derecho Empresarial, Derecho Administrativo, Gestión de Riesgos, Derecho Bancario, Normas de Auditoría, Gestión del Fraude y Normas ISO: 9001, Compliance, gestión pública o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE FINANZAS Y TESORERÍA**	**SEPTIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE FINANZAS Y TESORERÍA		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Rentabilizar y administrar eficientemente los recursos del Banco en una gestión integral de los activos y pasivos financieros, liderar la formulación y el control del presupuesto anual, liderar los estudios de análisis y evaluación de carácter económico-financiero interno y externo, así como garantizar el adecuado registro y contabilización de todas las operaciones del Banco, elaborar y analizar los Estados Financieros e informes de gestión necesarios para tomar decisiones económicas y financieras.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 8**

Principales Funciones:

a. Participar en la gestión de los activos y pasivos financieros del Banco, con la finalidad de contribuir a su sostenibilidad a largo plazo.

b. Dirigir la formulación del presupuesto anual del Banco, así como su ejecución y sus respectivas modificaciones, en función a los objetivos y metas institucionales y el marco de las disposiciones y lineamientos establecidos por los entes reguladores con el objetivo de impulsar una adecuada asignación y uso de los recursos.

c. Supervisar el proceso de control financiero, a fin de identificar desviaciones entre los resultados previstos y ejecutados; con el propósito de impulsar medidas correctivas que contribuyan a optimizar el desempeño financiero institucional.

d. Supervisar la Gestion del portafolio de inversiones efectuando el seguimiento permanente a los mercados financieros nacionales e internacionales, de acuerdo con las políticas de riesgos del Banco, a fin de optimizar la rentabilidad de los recursos.

e. Participar en las eventuales propuestas del Programa Anual de Emisiones de Títulos, lo que contribuye a fortalecer la estrategia financiera instituciona.

f. Impulsar la ejecución de operaciones cambiarias conforme a las políticas de riesgo y condiciones del mercado nacional e internacional, con el objetivo de mejorar la eficiencia en la gestión de los recursos financieros..

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Economía, Contabilidad, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:
Gestión de Riesgos Financieros, Finanzas Internacionales, Planificación Financiera Estratégica, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir la gestión integral del sistema de recursos humanos, supervisando los procesos de administración de personal, desarrollo de talento, compensaciones y registro de personal y seguridad y salud en el trabajo; así como desarrollar la política de cultura y clima organizacional acorde con el objeto del Banco.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 7**

Principales Funciones:

a. Supervisar los procesos de la Gerencia de Recursos Humanos, a fin de asegurar su ejecución conforme a la normativa vigente.

b. Promover y supervisar la gestión de recursos humanos basada en análisis de datos, con el propósito de mejorar la toma de decisiones institucionales.

c. Participar en la formulación y ejecución del PAP y CAP, con la finalidad de garantizar la adecuada asignación de recursos de personal.

d. Gestionar la aprobación y actualización de perfiles de puesto y del Manual de Perfiles, a fin de asegurar su alineamiento con la estructura organizacional.

e. Suscribir contratos de trabajo y convenios formativos, con el objeto de formalizar los vínculos laborales conforme a la normativa vigente..

f. Proponer la actualización del sistema de remuneraciones y la política remunerativa, a fin de mantener la equidad interna y la competitividad institucional.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:

* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.

* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)			
Idioma (deseable)	**Lee**	**Escribe**	**Habla**
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Economía, Ingeniería de Sistemas o carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Administración, Gestión de Personas, MBA, Programa de Alta Dirección, Gestión de Proyectos, Planeamiento Estratégico, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Pública o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y LOGÍSTICA**	**SEPTIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y LOGÍSTICA		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir y controlar los procesos del Banco vinculados al abastecimiento, servicios generales, gestión y control patrimonial, seguros patrimoniales, almacenes, mantenimiento de mobiliario, vehículos, infraestructura y equipos diferentes a los de cómputo, así como la contratación de bienes, servicios y obras de infraestructura y la gestión del trámite documentario y archivo.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 6**

Principales Funciones:

a. Dirigir y supervisar el proceso de formulación, ejecución, control y evaluación del Plan Anual de Contrataciones del Banco, para asegurar su aprobación y actualización conforme a las necesidades institucionales.

b. Supervisar el proceso de contratación de bienes, servicios y obras, bajo la normativa vigente, incluyendo la suscripción de los contratos que correspondan y sus adendas, para asegurar su ejecución eficiente y oportuna.

c. Supervisar el seguimiento y control de los aspectos administrativos derivados de los contratos, órdenes de compra y/o servicios y cartas de aprobación solicitadas por las unidades orgánicas del Banco, con el propósito de asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

d. Supervisar el apoyo logístico relacionado con los procedimientos de contratación de bienes, servicios y obras solicitados por las unidades orgánicas del Banco, incluyendo la atención de Términos de Referencia y asuntos relacionados, para asegurar una atención oportuna y eficiente de los requerimientos institucionales

e. Supervisar la gestión de los bienes muebles e inmuebles del Banco, incluyendo los registros, controles y la custodia de los bienes adjudicados a favor del Bancol, a fin de asegurar su adecuada administración y conservación.

f.Supervisar el resarcimiento de los derechos resultantes de las pólizas de riesgos patrimoniales en caso de siniestros, con el objetivo de asegurar la recuperación oportuna de los activos afectados.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**
CONOCIMIENTOS ADICIONALES			
PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o cursos de especialización:

Administración, Dirección de Empresas, Finanzas, MBA, Gestión de Logística Internacional, Gestión de Proyectos Logísticos, Optimización de Procesos Logísticos, Gestión Pública o afines al puesto.
Certificación OSCE.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE RIESGOS**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE RIESGOS		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir el sistema de gestión integral de riesgos del Banco, gestionando los procesos de identificación, evaluación, monitoreo y control de los riesgos operativos, crediticios, financieros, tecnológicos y de fraude, a través del apoyo y asistencia a todas las unidades orgánicas del Banco, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y estándares internacionales aplicables, a fin de asegurar la toma de decisiones informada y la sostenibilidad de los objetivos estratégicos.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 6**

Principales Funciones:

a. Dirigir la gestión integral de riesgos operativos, crediticios, financieros, tecnológicos y de fraude, a fin de asegurar el cumplimiento de los niveles de apetito y límites de exposición definidos por el Banco..

b.Supervisar la estimación de los recursos necesarios, principalmente los patrimoniales, para cubrir los riesgos identificados y priorizados por el Banco, para garantizar su adecuada gestión y la sostenibilidad financiera institucional.

c. Asegurar la integración de la gestión de riesgos con la planificación estratégica y operativa del Banco, con el propósito de alinear la toma de decisiones y la anticipación de riesgos relevantes.

d. Informar al Comité de Riesgos y a la Alta Dirección los resultados de la exposición al riesgo y aspectos relevantes de su gestión, para facilitar la adopción de decisiones oportunas y sustentadas.

e. Conducir el proceso de valorización y análisis de rentabilidad de las inversiones en instrumentos financieros, a fin de fortalecer la gestión del riesgo financiero y la eficiencia en el uso de recursos..

f. Gestionar los procesos que permitan la identificación, evaluación y tratamiento de riesgos,así como la gestión del fraude externo, con el propósito de resguardar el patrimonio del Banco, sus clientes y su imagen institucional.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)			
Idioma (deseable)	**Lee**	**Escribe**	**Habla**
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de sistemas, Derecho, Contabilidad o carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Administración, Economía, MBA, Gestión Integral de Riesgos, Proyectos, Finanzas, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE SOSTENIBILIDAD, INCLUSIÓN FINANCIERA Y COMUNICACIONES**	**Setiembre**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE SOSTENIBILIDAD, INCLUSIÓN FINANCIERA Y COMUNICACIONES		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir la formulación, articulación y supervisión de las estrategias de sostenibilidad, inclusión financiera y comunicaciones del Banco, de acuerdo con la normativa vigente, los lineamientos institucionales y las políticas públicas aplicables, con el propósito de fortalecer la reputación institucional, promover la inclusión financiera y contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos del Banco.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 4**

Principales Funciones:

a. Formular políticas, estrategias, planes y programas en las materias de competencia de la Gerencia, con el objetivo de asegurar su alineamiento con los objetivos institucionales.

b. Dirigir y supervisar la implementación de los planes y programas de responsabilidad social, económica y ambiental, a fin de asegurar su ejecución y seguimiento en el marco institucional.

c. Aprobar la Matriz de Materialidad, el Plan de Sostenibilidad y el Reporte Anual de Sostenibilidad, con el propósito de verificar su alineamiento con los objetivos institucionales y los requerimientos regulatorios.

d. Emitir opinión, bajo el enfoque de responsabilidad social, económica y ambiental, sobre los convenios a ser suscritos por el Banco.

e. Articular, la incorporación del enfoque de inclusión financiera en los productos, servicios, canales y procesos del Banco, en coordinación con las unidades orgánicas competentes.

f. Implementar las políticas y acciones de la Política Nacional de Inclusión Financiera (PNIF) en el ámbito del Banco, contribuyendo a impulsar la inclusión financiera conforme a las disposiciones aplicables.

g. Velar por la consistencia de los mensajes internos y externos del Banco con la identidad corporativa e imagen institucional, a fin de fortalecer la coherencia comunicacional institucional.

h. Supervisar la gestión de la marca institucional, su posicionamiento y reputación, con el objetivo de fortalecer el reconocimiento y la confianza en la institución.

i. Supervisar la estrategia de relaciones públicas y el relacionamiento institucional con entidades públicas, privadas y otros grupos de interés, con el propósito de resguardar la imagen y los intereses institucionales.

j. Dirigir el diseño, implementación y evaluación de las campañas institucionales de comunicación y educación financiera, asegurando su consistencia técnica, coherencia comunicacional y alineamiento con la Política Nacional de Inclusión Financiera.

k. Supervisar la planificación y ejecución de los actos oficiales, eventos institucionales y actividades protocolares del Banco, a fin de asegurar su realización conforme a los lineamientos institucionales.

l. Otras funciones que le asigne el Gerente General o el marco normativo vigente.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en el sector financiero o sectores afines en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)
(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con: (1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y 6 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o, (2) Título universitario con mínimo 4 especializaciones o estudios de posgrado y 8 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o, (3) Bachiller universitario con mínimo 4 especializaciones o estudios de posgrado y 10 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares. Notas: * Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU. * Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Ingeniería de sistemas, Ingenieria Industrial, Administración, Economía, Comunicaciones, Derecho u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Dirección de empresas, Finanzas, Banca, Gestión de Riesgos, Gestión y/o Administración Pública, Dirección Estratégica, Responsabilidad Social, Sostenibilidad u otras especializaciones afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE LEGAL**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA LEGAL		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Brindar asesoría y soporte legal a los órganos y unidades orgánicas del Banco en materia administrativa, bancaria, financiera y supervisar la gestión procesal; así como, supervisar el ejercicio de representación legal en los procesos y procedimientos de resolución de conflictos promovidos cuando el Banco es demandado, denunciado o es parte demandante en defensa de sus derechos e intereses, a fin de coadyuvar a la realización de los objetivos del Banco, manteniendo una visión de prevención de riesgos legales.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 8**

Principales Funciones:

a. Organizar las sesiones de Directorio, llevar el registro de asistencia de los Directores para efectos del cálculo del pago de dietas y conservar los Libros de Actas de Directorio, sus anexos y otros documentos de utilidad como sustento; así como transcribir y autenticar los acuerdos que adopte el Directorio, poniéndolos de conocimiento de las áreas encargadas de su ejecución.

b.Asesorar, apoyar y atender las consultas requeridas por la Alta Dirección, órganos y unidades orgánicas del Banco sobre la correcta interpretación y aplicación de la normativa vigente en materia administrativa, bancaria, financiera y supervisar la gestión procesal relacionadas con la organización, funciones, operaciones y servicios del Banco.

c. Asesorar y atender las consultas externas en materia legal relacionadas con las funciones y competencias del Banco, así como supervisar la atención de los requerimientos de información sobre los procesos operativos del Banco solicitados por las instancias jurisdiccionales del Sistema de Administración de Justicia, Tribunales Arbitrales y Autoridad Administrativa Competente (Indecopi).

d. Proponer la aprobación y modificación de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos en las materias de su competencia; así como supervisar, evaluar, monitorear su implementación y cumplimiento.

e. Proponer la aprobación de disposiciones normativas, así como aprobar procedimientos, instructivos, estándares, protocolos, metodologías, manuales y guías, entre otros, en las materias de su competencia.

f. Evaluar y emitir opinión sobre los aspectos legales de los proyectos normativos y documentos de gestión internos en materia administrativa, bancaria y financiera que se le encarguen en el Banco.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**I**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**I**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)			
Idioma (deseable)	**Lee**	**Escribe**	**Habla**
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Derecho.

Indicar maestria o curso de especialización:

Derecho Empresarial, Gestión de Compliance, Derecho Corporativo, Gestión de Riesgos Legales, Ética, Gestión Pública o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL**	**SEPTIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir la planificación estratégica y operativa, la gestión de proyectos, la modernización organizacional, la gestión de procesos, el gobierno y analítica de datos y la articulación del sistema de gestión de la calidad del Banco, conforme al marco normativo y estándares institucionales, para segurar el cumplimiento de los objetivos estratégicos y la mejora continua de la gestión institucional

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 4**

Principales Funciones:

a. Dirigir la formulación, modificación, evaluación y monitoreo del Plan Estratégico Institucional (PEI) y del Plan Operativo Institucional (POI), para garantizar su alineamiento con la estrategia institucional.

b. Administrar el sistema de indicadores de gestión institucional, para monitorear el desempeño organizacional y facilitar la toma de decisiones.

c. Establecer metodologías de gestión de proyectos, con el propósito de asegurar su adecuada planificación, ejecución y control.

d. Liderar la gestión del Portafolio de Proyectos del Banco, para asegurar su contribución al logro de los objetivos estratégicos.

e. Dirigir la realización de estudios internos y/o externos para determinar la cantidad y zonas referenciales para la apertura, conversión y cierre de canales presenciales en el ámbito nacional.

f. Consolidar y mantener el registro de los convenios de colaboración institucional.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos; o, similares.
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)			
Idioma (deseable)	**Lee**	**Escribe**	**Habla**
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Derecho, contabilidad o carreras afines al puesto.

Indicar maestria o curso de especialización:

MBA, Administración, Finanzas, Planeamiento Estratégico, Dirección de Proyectos, Proyectos de Inversión, Sistema de Gestión de Calidad, Gestión Pública o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Planificar, dirigir y gobernar la gestion integral de tecnologías de información, la arquitectura empresarial, los sistemas de información, infraestructura tecnológica y de comunicaciones del Banco, garantizando su alineamiento estratégico, disponibilidad, continuidad, seguridad y confiabilidad, mediante la aplicación de buenas prácticas, estándares y normativa vigente, para contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento del Gobierno de Tecnologías de Información en el Banco.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 7**

Principales Funciones:

a. Garantizar la alineación estratégica de las tecnologías de información con los objetivos institucionales del Banco, en concordancia con el plan estratégico y el gobierno digital.

b. Dirigir la gestión de las técnologias de información del Banco, asegurando la definición, desarrollo y aplicación de metodologías, estándares inetrnacionales y normativa vigente aplicable para el desarrollo, operación y mejora continua de los servicios y soluciones tecnologicas, incluyendo lo relacionado con la seguridad informática.

c. Establecer y mantener el marco de gobierno de TI, definiendo políticas, lineamientos, roles y mecanismos de control que aseguren la generación de valor, la gestión de riesgos y el uso eficiente de los recursos tecnológicos.

d. Realizar actividades de investigación y análisis de las tecnologías de información existentes y emergentes, evaluando su utilidad e impacto que tendría la implementación en el Banco.

e. Promover y dirigir la innovación tecnológica de las infraestructuras, plataformas y sistemas informáticos del Banco, alineado a estrategias de arquitectura empresarial; así como la transformación digital, evaluando e incorporando soluciones que generen valor al negocio y mejoren la experiencia del cliente

f. Dirigir la elaboración, implementación y control de los instrumentos de planificación de tecnologías de la información que correspondan al ámbito de competencia de la Gerencia de Tecnologías de Información, así como otros instrumentos de planificación en materia de TI que la entidad apruebe.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)			
Idioma (deseable)	**Lee**	**Escribe**	**Habla**
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingenería Industrial, Economía, Administración o carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Dirección de Sistemas y Tecnologías de la Información, Administración, Certificación de PMI, Certificación en Gestión de Proyectos, Gestión de Proyectos de TI, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE TRANSFORMACIÓN Y BANCA DIGITAL**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE TRANSFORMACIÓN Y BANCA DIGITAL		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir la transformación digital del Banco mediante la gestión de la innovación, modernización tecnológica y canales de atención a fin de generar valor para los clientes y fortalecer la prestación de los servicios financieros para contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales conduciendo la evolución del ecosistema financiero hacia un modelo centrado en el cliente

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 04**

Principales Funciones:

a. Determinar las políticas, lineamientos, instrucciones, procedimientos y documentos normativos.

b. Administrar la gestión estratégica de los canales alternos, a través de las subgerencias a cargo, a fin de asegurar los estándares y niveles de servicio, en el marco de las políticas, la normativa interna y las normas de los entes reguladores y de control.

c. Dirigir el desarrollo e implementación de iniciativas de innovación digital, a fin de generar valor para los clientes y fortalecer la competitividad institucional.

d. Evaluar el desempeño de los canales alternos y plataformas de pagos de las operaciones bancarias, con la finalidad de promover la mejora continua y la optimización de resultados de inclusión financiera.

e. Promover la optimización y automatización de los procesos, que permitan brindar servicios de calidad en forma permanente y oportuna.

f.Administrar la gestión de proveedores estratégicos vinculados a los servicios digitales y canales alternativos contratados a terceros a fin de asegurar el cumplimiento de los compromisos contractuales y niveles de servicio establecidos.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo 4 especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo 4 especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática yTecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Administración, Economía u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Innovación y Tecnología Financiera (FinTech), Gestión de la Tecnología de la Información, Dirección Estratégica en Entornos Digitales, Transformación Digital en la Banca, Inteligencia Artificial y Big Data en Servicios Financieros, Ciberseguridad y Gestión de Riesgos en el Sector Bancario, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE OPERACIONES**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE OPERACIONES		
Jefe Inmediato:	Gerencia General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir la gestión de las operaciones de captaciones y pagaduría, servicios bancarios y recaudación, soporte a operaciones activas y canales, internacionales, caja y valores, así como, el soporte operativo a los productos, servicios financieros, canales de atención, medios de pagos y la Mesa de Dinero, también brindar servicios financieros por encargo, mandato y convenio a entidades financieras, instituciones y empresas del Estado, además de planificar y controlar la gestión del efectivo, de acuerdo a las normas internas e internacionales y a los dispositivos legales y administrativos vigentes.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 8**

Principales Funciones:

a. Dirigir el soporte operativo a los servicios financieros, las operaciones activas, de los canales de atención al cliente, medios de pagos y de los fideicomisos, así como a las operaciones de cambio, inversiones y tesorería de la Mesa de Dinero, con la finalidad de garantizar la continuidad y eficiencia de las operaciones del Banco.

b. Normar y evaluar el control en la gestión operativa con el fin de evitar, alertar y corregir posibles ineficiencias operativas, pérdidas económicas y operaciones irregulares, así como supervisar la aplicación de las medidas de control, acciones correctivas y los planes de contingencia, , a fin de asegurar la disponibilidad, accesibilidad y calidad en la atención al cliente.

c. Formular y aprobar los lineamientos, instrucciones, procedimientos y demás documentos normativos correspondientes al soporte operativo de las operaciones bancarias, la gestión de cuentas bancarias, la prestación de servicios financieros, la gestión del efectivo y la custodia de valores, en el marco de las normas de los entes reguladores y de control, con la finalidad de asegurar el cumplimiento regulatorio y evitar contingencias.

d. Supervisar las operaciones de las cuentas y subcuentas por encargo del Tesoro Público, de conformidad a las disposiciones dictadas por la Dirección Nacional de Tesoro Público del Ministerio de Economía y Finanzas, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de las disposiciones aplicables.

e. Dirigir y supervisar el soporte operativo y la gestión de las operaciones en las cuentas bancarias y otros productos pasivos dirigidos a las personas naturales y jurídicas y los correspondientes al Tesoro Público con la finalidad de atender las necesidades de estos servicios en zonas donde el Banco se constituye como única oferta bancaria, en concordancia con lo establecido en su Estatuto y las normas vigentes.

f. Supervisar la gestión de abonos en cuenta para el pago de remuneraciones, pensiones, ayudas económicas, pagos a proveedores del Estado a instituciones y empresas públicas y, programas sociales, según las disposiciones dictadas por la Dirección Nacional de Tesoro Público del Ministerio de Economía y Finanzas, a fin de asegurar la correcta ejecución de los pagos programados.

g. Supervisar los procesos de transferencia de fondos interbancarios a través de los sistemas de pago, el intercambio de información electrónica y física de cheques, el canje electrónico de cheques, la interoperabilidad para pagos a contacto, y, las transferencias interbancarias inmediatas, con el objetivo de garantizar la continuidad y confiabilidad de los servicios de pago.

h. Administrar los servicios de depósitos judiciales y administrativos por mandato judicial, de ejecutoría coactiva por encargo de gestión de cobranza y otros servicios financieros del Banco, según los contratos o convenios firmados con instituciones del Estado y empresas públicas; así como dar cumplimiento a los requerimientos para la ejecución de embargos judiciales, el levantamiento del secreto bancario y la confirmación de saldos para auditores, con el propósito de asegurar el cumplimiento de las disposiciones legales y contractuales aplicables

i. Dirigir el servicio de recaudación de impuestos, tasas, contribuciones y otras, a través de los canales de atención presenciales y virtuales del Banco, según los contratos o convenios firmados con instituciones del Estado y empresas públicas; así como la prestación de los servicios bancarios en calidad de corresponsal a las entidades del sistema financiero en las localidades donde no cuentan con agencias, y los servicios de giros y cheques de gerencia a personas naturales y entidades públicas en el ámbito nacional.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Cursos de Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:

* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines al puesto.

Indicar maestría o cursos de especialización:

Administración, Tecnologías de la Información, MBA, Planeamiento Estratégico, Gestión Pública, Gestión Bancaria o de Servicios, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE PRODUCTOS**	**SEPTIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE PRODUCTOS		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir y evaluar la gestión comercial de los productos financieros activos y la administración de los fideicomisos del Banco, en concordancia con las políticas institucionales, las directivas corporativas, las normas de gobierno corporativo y la regulación aplicable, con el propósito de maximizar la rentabilidad institucional, satisfacer las necesidades del mercado y asegurar el cumplimiento de los objetivos estratégicos del Banco

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 6**

Principales Funciones:

a. Administrar de forma eficiente los recursos asignados a la Gerencia de Productos, de acuerdo con los lineamientos fijados por la Alta Dirección, a fin de asegurar el uso racional y oportuno de los recursos institucionales.

b.Dirigir y controlar la formulación del Plan de Trabajo y la ejecución presupuestal de los recursos asignados a la Gerencia de Productos, con la finalidad de asegurar el alineamiento estratégico con las políticas dictadas por la Alta Dirección y el Directorio Corporativo de FONAFE.

c. Proponer el diseño, desarrollo e implementación de las políticas, estrategias comerciales y nuevos productos o servicios financieros del Banco, para garantizar la adaptabilidad institucional ante las exigencias del mercado y potenciar la rentabilidad de las líneas de negocio en el marco legal vigente

d. Suscribir y validar convenios, contratos y acuerdos comerciales con clientes institucionales y entidades aliadas dentro del ámbito de competencia de la entidad, a fin de expandir la colocación de servicios bancarios y asegurar la sostenibilidad comercial del Banco.

e. Asegurar la gestión efectiva de los negocios del Banco mediante la provisión de productos y servicios financieros alineados a las necesidades, preferencias y exigencias del mercado, con el propósito de fortalecer la competitividad y sostenibilidad comercial de la Institución.

f. Asegurar el monitoreo permanente del comportamiento y evolución del mercado, con el fin de identificar oportunidades de negocio y promover la creación de nuevas líneas de desarrollo comercial para el Banco.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:

* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.

* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)			
Idioma (deseable)	**Lee**	**Escribe**	**Habla**
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Ingenierías, Administración de Empresas, Economía, Derecho u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Administración, Dirección de Empresas, MBA, Programa de Alta Dirección, Dirección Estratégica, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE RECUPERACIONES Y GESTIÓN DEL CLIENTE**	**Setiembre**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE RECUPERACIONES Y GESTIÓN DEL CLIENTE		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir, planificar y supervisar la gestión integral de la recuperación de créditos, la ejecución coactiva, la atención de reclamos y la experiencia del cliente del Banco, mediante la definición de políticas, estrategias, lineamientos y controles, en concordancia con la normativa vigente, estándares regulatorios y objetivos institucionales, a fin de optimizar la recuperación de cartera, asegurar la adecuada atención al cliente y fortalecer la calidad del servicio.

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 5**

Principales Funciones:

a. Dirigir la gestión de las Subgerencias de Cobranzas y Recuperaciones, Ejecución Coactiva y Reclamos y Experiencia del Cliente, asegurando el cumplimiento de sus objetivos y metas.

b. Proponer políticas, estrategias, planes y lineamientos en materia de recuperación de créditos, cobranza, ejecutoría coactiva y atención de reclamos, en alineamiento con los objetivos institucionales.

c. Supervisar la implementación y cumplimiento de la normativa interna, disposiciones regulatorias y estándares aplicables en su ámbito de competencia.

d. Supervisar la gestión integral de cobranzas, recuperaciones, refinanciamientos, reprogramaciones y castigos de cartera crediticia del Banco.

e. Supervisar la definición, implementación y evaluación de estrategias de recuperación de cartera, incluyendo cobranza preventiva, prejudicial y judicial.

f. Supervisar el control de la morosidad, la evolución de la cartera problemática y el cumplimiento de metas de recuperación.

g. Evaluar y aprobar, conforme a sus niveles de autonomía, las propuestas de refinanciamiento, negociación y castigo de créditos.

h. Supervisar la gestión del servicio de ejecución coactiva por encargo, asegurando la recuperación de acreencias de entidades del sector público, en cumplimiento de la normativa vigente.

i. Supervisar la aplicación de medidas de coerción, embargos y demás acciones coactivas, garantizando su legalidad y oportunidad.

j. Evaluar el desempeño del servicio de ejecutoría coactiva, mediante indicadores de gestión, asegurando su eficiencia y sostenibilidad.

k. Supervisar la gestión de reclamos y requerimientos de clientes y usuarios, asegurando el cumplimiento de los plazos y la normativa de la SBS y demás entidades regulatorias.

l. Supervisar la implementación de políticas, procedimientos e indicadores de experiencia del cliente, promoviendo la mejora continua de los servicios.

m. Evaluar los resultados de la gestión de reclamos, indicadores de satisfacción y experiencia del cliente, proponiendo acciones de mejora

n. Supervisar la elaboración y análisis de reportes e indicadores relacionados con la recuperación de créditos, ejecución coactiva, reclamos y experienci del cliente.

o. Informar a la Alta Dirección sobre la evolución de la cartera, resultados de recuperación, gestión de reclamos y riesgos asociados, proponiendo acciones correctivas.

p. Supervisar la implementación de mejoras en procesos, herramientas tecnológicas y modelos de gestión orientados a la eficiencia operativa.

q. Supervisar la identificación, evaluación y mitigación de riesgos asociados a los procesos de recuperación de créditos, ejecución coactiva y atención de reclamos.

r. Supervisar el cumplimiento de las recomendaciones emitidas por los órganos de control interno y externo en su ámbito de competencia.

s. Otras funciones que le asigne el Gerente General o el marco normativo vigente.

REQUISITOS GENERALES			
EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en el sector financiero o sectores afines en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**
CONOCIMIENTOS ADICIONALES			
PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point. Nivel: Intermedio.	**D**	Maestría	**I** (*)
		Especialización	**D**
OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)			

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y 6 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo 4 especializaciones o estudios de posgrado y 8 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo 4 especializaciones o estudios de posgrado y 10 años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:
* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración, Ingenieria Industrial, Economía, Derecho, Contabilidad, Ingeniería de Sistemas u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Dirección de Empresas, Finanzas, Gestión de Riesgos, Dirección Estratégica, Derecho Bancario, Derecho Corporativo, Recuperaciones, cobranzas, Gestión y/o Administración Pública u otras especializaciones afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**	**X**		
Colaboradores		**X**		**X**
Clientes		**X**		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	**B**	**C**	
Integridad			**X**	**BN**
Gestión de Riesgos			**X**	**BN**
Liderazgo personal y/o de equipo			**X**	**FONAFE**
Excelencia en la ejecución			**X**	**FONAFE**
Capacidad resolutiva			**X**	**FONAFE**
Articulación de redes			**X**	**FONAFE**
Pensamiento crítico-constructivo			**X**	**FONAFE**
Adaptación al contexto			**X**	**FONAFE**

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

FORMATO: PERFIL DEL PUESTO

EMPRESA:	**BANCO DE LA NACIÓN**	Mes	Año
PUESTO:	**GERENTE DE RED DE AGENCIAS**	**SETIEMBRE**	**2026**
PROVINCIA:	**LIMA**		
Área:	GERENCIA DE RED DE AGENCIAS		
Jefe Inmediato:	Gerente General		

OBJETIVO BÁSICO DE LA POSICIÓN

Dirigir y controlar la gestión administrativa, operativa, comercial y de servicios de la Red de Agencias y Oficinas Especiales, de acuerdo con las políticas institucionales, normativa interna y regulatoria vigente, para asegurar la continuidad operativa, la eficiencia de recursos, la calidad del servicio y el cumplimiento de los objetivos institucionales y de inclusión financiera del Banco

CARGO

Reporta al: Gerente General	**N° de puestos a cargo: 5**

Principales Funciones:

a. Dirigir la gestión integral de la Red de Agencias y Oficinas Especiales, articulando los procesos administrativos, operativos, comerciales y de servicios, a fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales.

b.Conducir la implementación de políticas y estrategias crediticias, comerciales, de riesgos, atención al cliente, seguridad integral y servicios en la Red de Agencias, a fin de asegurar su aplicación uniforme en las unidades orgánicas a su cargo.

c. Evaluar el desempeño operativo y comercial de la Red de Agencias y Oficinas Especiales, mediante indicadores de gestión y mecanismos de seguimiento, con el propósito de fortalecer la toma de decisiones y la mejora continua.

d. Gestionar el despliegue de los procesos operativos y comerciales en la Red de Agencias, a fin de garantizar la adecuada prestación de productos y servicios financieros a nivel nacional.

e.Conducir las acciones de inclusión financiera, bancarización, comunicación y orientación al usuario en la Red de Agencias, con el objetivo de ampliar el acceso a servicios financieros en la zona de atención.

f. Controlar la atención de los servicios de recaudación, pagaduría, cobranza por encargo y corresponsalía financiera, a fin de asegurar la atención oportuna de los requerimientos del Sector Público y entidades vinculadas.

REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL		**FORMACIÓN ACADEMICA**	
(I = Indispensable) / (D = Deseable)			
General Laboral: **Quince (15)** años mínimo de experiencia laboral en general.	**I**	Bachiller	**I**
En el puesto: **Cuatro (4)** años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.	**I**	Titulado	**D**
En el Sector: **Dos (2)** años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.	**D**	Colegiado	**D**

CONOCIMIENTOS ADICIONALES

PC/Office : MS Office: Word, Excel, Power Point.	**D**	Maestría	**I** (*)
Nivel: Intermedio.		Especialización	**D**

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

(*) De no contar con el grado de maestría, alternativamente deberá contar con:

(1) Título universitario con constancia de egresado de maestría y **6** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(2) Título universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **8** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares; o,
(3) Bachiller universitario con mínimo **4** especializaciones o estudios de posgrado y **10** años de experiencia específica en el puesto o cargos similares.

Notas:

* Egresado de Maestría: Estudios de maestria con un mínimo de 45 créditos. Considera Máster obtenido en el extranjero, sea propio u oficial no registrado en SUNEDU.
* Especialización: 60 hrs; 4 créditos de estudios de maestría equivale a 1 especialización.

IDIOMAS: indicar el nivel de conocimientos que se requiere (Básico/Intermedio/Avanzado)

Idioma (deseable)	Lee	Escribe	Habla
Idioma: Inglés nivel Intermedio	X	X	X

REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Indicar si son indispensables o deseables)

Experiencia General Laboral (indispensable): Quince (15) años mínimo de experiencia laboral en general.

Experiencia en el Puesto (indispensable): Cuatro (4) años mínimo de experiencia en puestos o cargos de similares características y/o responsabilidades.

Experiencia en el Sector (deseable): Dos (2) años mínimo de experiencia laborando en empresas públicas o privadas y/o entidades del gobierno nacional en el sector financiero o sectores afines de la corporación.

Indicar carrera o formación requerida (indispensable): Administración de Empresas, Ingenierías, Economía, Contabilidad, Derecho u otras carreras afines al puesto.

Indicar maestría o curso de especialización:

Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Planeamiento Estratégico, Gestión de Servicios, Gestión Bancaria, Gestión Comercial o de ventas, o afines al puesto.

Edad o rango de edad: ---	**Otros requisitos: ---**

CONDICIONES

Condiciones económicas: Conforme a Ley
Beneficios adicionales: Bono por productividad - Utilidades.
Horario de Trabajo: 8:30 a.m. - 5:30 p.m.
Días de la semana: Lunes - Viernes
Lugar de trabajo: San Borja - Lima

RESPONSABILIDAD
(indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X	X		
Colaboradores		X		X
Clientes		X		
Otros				

Mencione algún dato relevante que describa el entorno sociocultural en que se desenvolverá el seleccionado (Máximo 3 líneas):
Organización pluricultural del ámbito de servicios financieros con personería jurídica privada-pública.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

El siguiente cuadro presenta las competencias y el desarrollo óptimo que se espera de las mismas, si desea agregar otras competencias que usted considere claves, puede hacerlo (máximo agregar 2 adicionales).

COMPETENCIAS	NIVELES			
	A	B	C	
Integridad			X	BN
Gestión de Riesgos			X	BN
Liderazgo personal y/o de equipo			X	FONAFE
Excelencia en la ejecución			X	FONAFE
Capacidad resolutiva			X	FONAFE
Articulación de redes			X	FONAFE
Pensamiento crítico-constructivo			X	FONAFE
Adaptación al contexto			X	FONAFE

A: Desarrollado Básico B: Desarrollado en proceso C: Desarrollado Avanzado

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Asistente Ejecutivo de Presidencia	Sub Grupo Ocupacional:	Secretaria de Gerencia General

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Asistente Ejecutivo de Presidencia
Órgano / Gerencia:	Presidencia Ejecutiva
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Presidente Ejecutivo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo asistencial y secretarial en el marco de la normatividad vigente para cumplir con los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Estrategias de Gestión, Políticas Públicas, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Asistente Ejecutivo de Presidencia	Sub Grupo Ocupacional:	Secretaria de Gerencia General

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 2	Puesto del grupo ocupacional, Técnico o Profesional, responsable de supervisar un equipo.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Específica	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Presidencia Ejecutiva	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Presidencia Ejecutiva
Órgano / Gerencia:	Presidencia Ejecutiva
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Presidente Ejecutivo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la gestión administrativa del área de acuerdo con los procedimientos y normativa establecida, a fin de cumplir los objetivos propuestos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ciencias Políticas, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Ciencias Políticas, Derecho o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Estrategias de Gestión, Políticas Públicas, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Presidencia Ejecutiva	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Presidencia Ejecutiva	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Presidencia Ejecutiva
Órgano / Gerencia:	Presidencia Ejecutiva
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Presidente Ejecutivo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo administrativo a través de las actividades de recepción, asignación, derivación, elaboración y escaneo de documentos, así como la gestión de materiales y presupuesto, la recepción y atención de llamadas y otras tareas asignadas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Presidencia Ejecutiva	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Específica	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Gerencia General	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gerencia General
Órgano / Gerencia:	Gerencia General
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente General
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en la gestión administrativa del área, en el marco de la normativa vigente para alcanzar los objetivos estratégicos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Informática o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Planeamiento estratégico, Dirección de Proyectos, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Logística, Gestión Financiera, Control de Gestión y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Gerencia General	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria de Gerencia General	Sub Grupo Ocupacional:	Secretaria de Gerencia General

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria de Gerencia General
Órgano / Gerencia:	Gerencia General
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente General
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo asistencial y secretarial en el marco de la normatividad vigente para cumplir con los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documentaria, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria de Gerencia General	Sub Grupo Ocupacional:	Secretaria de Gerencia General

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 2	Puesto del grupo ocupacional, Técnico o Profesional, responsable de supervisar un equipo.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Específica	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Gerencia General	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Gerencia General
Órgano / Gerencia:	Gerencia General
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente General
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo administrativo a través de las actividades de recepción, asignación, derivación, elaboración y escaneo de documentos, así como la gestión de materiales y presupuesto, la recepción y atención de llamadas y otras tareas asignadas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documentaria, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Gerencia General	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Órgano de Control Institucional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Órgano de Control Institucional
Órgano / Gerencia:	Gerencia del Órgano de Control Institucional
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Órgano de Control Institucional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico y administrativo en la gestión del Órgano de Control Institucional, mediante la verificación, sistematización, tramitación, registro y custodia de la información y documentación, en el marco de la normativa aplicable, para contribuir al funcionamiento del Órgano de Control Institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Economía, Derecho, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Contabilidad, Economía, Derecho, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de la Auditoría Pública, Control Interno en Entidades Estatales, Ética y Transparencia en la Gestión Pública, Contrataciones del Estado y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Órgano de Control Institucional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria Órgano de Control Institucional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria Órgano de Control Institucional
Órgano / Gerencia:	Gerencia del Órgano de Control Institucional
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Órgano de Control Institucional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir en las actividades de coordinación, administrativas y protocolares; así como tramitar, elaborar y sistematizar documentos, para contribuir con el cumplimiento de las funciones en el marco de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Computación e Informática, Administración, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Computación e Informática, Administración, Contabilidad o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática, Ética y Transparencia en la Función Pública y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria Órgano de Control Institucional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Específica	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Órgano de Auditoria Interna
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Órgano de Auditoría Interna
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Específica	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Auditoría de Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Auditoría de Procesos
Órgano / Gerencia:	Órgano de Auditoria Interna
Unidad Orgánica:	Subgerencia Auditoría de Procesos
Depende Jerárquicamente:	Gerente Órgano de Auditoría Interna
Supervisa a:	Analista Auditoría de Procesos Tecnologías de Información, Analista Auditoría de Procesos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, coordinar y supervisar la ejecución de auditorías a los procesos operativos, administrativos, tecnológicos y de soporte del Banco, evaluando la eficacia de los controles internos, la gestión de riesgos, el cumplimiento normativo y el desempeño de las operaciones, con la finalidad de contribuir al fortalecimiento del sistema de control interno y al logro de los objetivos institucionales, de conformidad con la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Auditoría, Gestión de Procesos, Gestión del Riesgo, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Auditoría, Gestión de Procesos, Gestión del Riesgo, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Auditoría, Gestión de Procesos, Gestión de Calidad, Análisis de Eficiencia, Gestión del riesgo y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Auditoría, Gestión de Procesos, Gestión de Calidad, Análisis de Eficiencia, Gestión del riesgo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Auditoría de Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Auditoría de Procesos - Tecnologías de Información	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Auditoría de Procesos - Tecnologías de Información
Órgano / Gerencia:	Órgano de Auditoria Interna
Unidad Orgánica:	Subgerencia Auditoría de Procesos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Auditoría de Procesos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las auditorías de Tecnologías de Información previstas en el Plan Anual de Trabajo de Auditoría Interna y demás encargos asignados, de conformidad con las metodologías, estándares, lineamientos y disposiciones aplicables, contribuyendo a la evaluación de la eficacia de los controles internos, la gestión de riesgos y el cumplimiento normativo del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Auditoría, Gestión de Procesos, Gestión de Calidad, Análisis de Eficiencia, Gestión del riesgo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Auditoría de Procesos - Tecnologías de Información	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 11
	Analista Auditoría de Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Auditoría de Procesos
Órgano / Gerencia:	Órgano de Auditoria Interna
Unidad Orgánica:	Subgerencia Auditoría de Procesos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Auditoría de Procesos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las auditorías de procesos previstas en el Plan Anual de Trabajo de Auditoría Interna y demás encargos asignados, de conformidad con las metodologías, estándares, lineamientos y disposiciones aplicables, contribuyendo a la evaluación de la eficacia de los controles internos, la gestión de riesgos y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Procesos, Gestión de Calidad, Análisis de Eficiencia, Gestión del Riesgo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 11
	Analista Auditoría de Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Auditoría Forense	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Auditoría Forense
Órgano / Gerencia:	Órgano de Auditoria Interna
Unidad Orgánica:	Subgerencia Auditoría Forense
Depende Jerárquicamente:	Gerente Órgano de Auditoría Interna
Supervisa a:	Analista Auditoría Forense

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, coordinar y supervisar las actividades de auditoría forense, evaluación de denuncias y requerimientos de investigación, orientadas a identificar presuntos hechos irregulares, fraudulentos o ilícitos que puedan afectar al Banco, asegurando la obtención y preservación de evidencias suficientes y apropiadas que permitan establecer las responsabilidades que correspondan y salvaguardar el patrimonio e imagen institucional del Banco, de conformidad con la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Auditoría, Gestión de Procesos, Gestión del Riesgo, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Auditoría, Gestión de Procesos, Gestión del Riesgo, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Auditoría Forense, Investigación de Fraudes, Gestión de Riesgos, Control Interno y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Auditoría Forense, Investigación de Fraudes, Gestión de Riesgos, Control Interno y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Auditoría Forense	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Auditoría Forense	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Auditoría Forense
Órgano / Gerencia:	Órgano de Auditoria Interna
Unidad Orgánica:	Subgerencia Auditoría Forense
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Auditoría Forense
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar auditorías forenses, indagaciones preliminares, investigaciones y evaluaciones de implementación de recomendaciones que le sean asignadas, así como actividades de monitoreo y análisis orientadas a la detección de hechos presuntamente irregulares, fraudulentos o ilícitos, contribuyendo a la obtención de evidencia suficiente y apropiada para la adopción de las acciones que correspondan, de conformidad con la normativa y procedimientos vigentes, a fin de establecer las responsabilidades a que hubiere lugar.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Auditoría Forense, Investigación de Fraudes, Gestión de Riesgos, Control Interno y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Analista Auditoría Forense	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Oficialía de Cumplimiento en Prevención de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Oficialía de Cumplimiento en Prevención de LAFT
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar con las subgerencias la supervisión de la implementación y funcionamiento del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo (LAFT).

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, ISO 31000, Normas COSO, Compliance, Gestión de Procesos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Oficialía de Cumplimiento en Prevención de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Prevención de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Prevención de LAFT
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención de Laft
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Prevención de Laft, Analista Prevención de Laft

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir las estrategias para prevenir y gestionar los riesgos de LAFT en el Banco de la Nación, verificar la aplicación de las políticas y procedimientos implementados como parte del Sistema de Prevención de LAFT, fomentando una cultura de prevención en el Banco de la Nación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	Administración, Finanzas, Dirección de Empresas, Derecho Empresarial, Derecho Administrativo, Gestión de Riesgos, Derecho Bancario, Gestión Pública, Ingeniería y Tecnología, Tecnología de la Información, Inteligencia Artificial, Criminología, Estadística, Compliance o afines al puesto.
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Finanzas, Dirección de Empresas, Derecho Empresarial, Derecho Administrativo, Gestión de Riesgos, Derecho Bancario, Gestión Pública, Ingeniería y Tecnología, Tecnología de la Información, Inteligencia Artificial, Criminología, Estadística, Compliance o afines al puesto., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Prevención de Lavado de Activos, Cumplimiento, Gestión de Riesgos de LA/FT, Auditoría, Contabilidad y Finanzas, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Control Interno, Delitos Financieros, Criminología, Tecnología de la Información, Ingenieria y Tecnología, Inteligencia Artificial, Estadística y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Prevención de Lavado de Activos, Cumplimiento, Gestión de Riesgos de LA/FT, Auditoría, Contabilidad y Finanzas, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Control Interno, Delitos Financieros, Criminología, Tecnología de la Información, Ingenieria y Tecnología, Inteligencia Artificial, Estadística y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Prevención de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Prevención de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Prevención de LAFT
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención de Laft
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Prevención de Laft
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la ejecución de las actividades relacionadas con la debida diligencia reforzada en el conocimiento del cliente, asegurando el cumplimiento de la normativa interna y externa aplicable en materia de prevención del LA/FT.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Prevención de Lavado de Activos, Cumplimiento, Gestión de Riesgos de LA/FT, Auditoría, Contabilidad y Finanzas, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Control Interno, Delitos Financieros, Criminología, Tecnología de la Información, Ingenieria y Tecnología, Inteligencia Artificial, Estadística y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Prevención de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	12
	Analista Prevención de Laft	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Prevención de LAFT
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención de Laft
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Prevención de Laft
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el análisis y evaluación de los riesgos de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo a los que se encuentra y/o encontraría expuesto el Banco de la Nación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Prevención de Lavado de Activos, Cumplimiento, Gestión de Riesgos de LA/FT, Auditoría, Contabilidad y Finanzas, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Power BI, SQL Server, Python, Oracle, Data Science, Inteligencia Artificial o Analítica de Datos, Delitos financieros, Criminología, tecnología de la información, ingienería y tecnología, inteligencia artificial, estadística y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	12
	Analista Prevención de Laft	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Investigación de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Investigación de LAFT
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Unidad Orgánica:	Subgerencia Investigación de Laft
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Supervisa a:	Analista Investigación de Laft

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar el análisis y evaluación de la información que permita identificar aquellas operaciones realizadas por intermedio del Banco y, que se presume, podrían estar vinculadas al delito de lavado de activos, sus delitos precedentes y/o de financiamiento del terrorismo.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	Administración, Finanzas, Dirección de Empresas, Derecho Empresarial, Derecho Administrativo, Gestión de Riesgos, Derecho Bancario, Gestión Pública, Ingeniería y Tecnología, Tecnología de la Información, Inteligencia Artificial, Criminología, Estadística, Compliance o afines al puesto.
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Finanzas, Dirección de Empresas, Derecho Empresarial, Derecho Administrativo, Gestión de Riesgos, Derecho Bancario, Gestión Pública, Ingeniería y Tecnología, Tecnología de la Información, Inteligencia Artificial, Criminología, Estadística, Compliance o afines al puesto., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Prevención de Lavado de Activos, Gestión de Riesgos, ISO 31000, Metodología COSO, Ley FATCA, Compliance, Gestión de Riesgos de LA/FT, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Control interno, Delitos Financieros, Criminología, Tecnología de la Información, Ingenieria y Tecnología, Inteligencia Artificial, Estadística y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Prevención de Lavado de Activos, Gestión de Riesgos, ISO 31000, Metodología COSO, Ley FATCA, Compliance, Gestión de Riesgos de LA/FT, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Control interno, Delitos Financieros, Criminología, Tecnología de la Información, Ingenieria y Tecnología, Inteligencia Artificial, Estadística y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Investigación de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 10
	Analista Investigación de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Investigación de LAFT
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo
Unidad Orgánica:	Subgerencia Investigación de Laft
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Investigación de Laft
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el análisis e investigación de las operaciones realizadas por intermedio del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Prevención de Lavado de Activos, Cumplimiento, Gestión de Riesgos de LA/FT, Auditoría, Contabilidad y Finanzas, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Power BI, SQL Server, Python, Oracle, Data Science, Inteligencia Artificial o Analítica de Datos, Delitos financieros, Criminología, Tecnología de la Información, Ingeniería y Tecnología, Inteligencia Artificial, Estadística y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 10
	Analista Investigación de Laft	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, consolidar y efectuar el seguimiento al estado de implementación de las recomendaciones formuladas por los órganos y entidades de control interno y externo, proporcionando información técnica oportuna a la Gerencia para la toma de decisiones y el reporte a las instancias correspondientes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	MBA, Cumplimiento Normativo, Compliance, Corporate Compliance, Control Interno, Gestión de Riesgos, Auditoría Interna, Auditoría Forense; o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, Auditoría Interna, Gobierno Corporativo, Derecho, Transformación Digital, Gobierno de Datos, Gobierno Digital, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Metodologías Ágiles, Gestión de Operaciones; y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Cumplimiento Normativo e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Cumplimiento Normativo e Integridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Gerente Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Supervisa a:	Jefe Sección Cumplimiento Normativo y Privacidad, Jefe Sección Integridad y Prevención de Delitos, Analista Cumplimiento Normativo e Integridad, Técnico Cumplimiento Normativo e Integridad, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar y monitorear el funcionamiento de los Sistemas de Buen Gobierno Corporativo; Control Interno, Cumplimiento Normativo; Protección de Datos Personales; Integridad, Modelo de Prevención de Delitos y Antisoborno y; Transparencia y Acceso a la Información Pública.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	Derecho Bancario, Derecho Financiero, Derecho Digital, Legaltech, MBA, Gestión Pública, Cumplimiento Normativo, Transformación Digital, Gobierno Digital, Finanzas, Protección de Datos Personales, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Auditoría Interna, Gestión de Riesgos, Compliance, Corporate Compliance, Prevención de la Corrupción, Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Auditoría Forense o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Derecho Bancario, Derecho Financiero, Derecho Digital, LegalTech, MBA, Gestión Pública, Cumplimiento Normativo, Transformación Digital, Gobierno Digital, Finanzas, Protección de Datos Personales, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Auditoría Interna, Gestión de Riesgos, Compliance, Corporate Compliance, Prevención de la Corrupción, Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Auditoría Forense o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Derecho Financiero, Derecho Digital, Derecho Administrativo, Protección al Consumidor, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, Gestión de Riesgos de Cumplimiento, Auditoría Interna, Prevención de Fraudes, Sistemas de Gestión Antisoborno, Modelo de Integridad, Protección de Datos Personales, Inteligencia Artificial, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Gestión de Procesos y Gestión de Operaciones; y/o afines al puesto.

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Derecho Financiero, Derecho Digital, Derecho Administrativo, Protección al Consumidor, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, Gestión de Riesgos de Cumplimiento, Auditoría Interna, Prevención de Fraudes, Sistemas de Gestión Antisoborno, Modelo de Integridad, Protección de Datos Personales, Inteligencia Artificial, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Gestión de Procesos y Gestión de Operaciones; y/o afines al puesto.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Cumplimiento Normativo e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Cumplimiento Normativo e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Cumplimiento Normativo e Integridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Cumplimiento Normativo e Integridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y brindar soporte técnico especializado en la implementación, funcionamiento y mejora continua de los Sistemas de Buen Gobierno Corporativo y Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en los proyectos, iniciativas y actividades transversales de competencia de la subgerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	Derecho Bancario, Derecho Financiero, Derecho Digital, Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Legaltech, MBA, Gestión Pública, Cumplimiento Normativo, Compliance, Corporate Compliance, Control Interno, Prevención de la Corrupción, Gestión de Riesgos, Auditoría Interna, Auditoría Forense, Finanzas, Protección de Datos Personales, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Transformación Digital, Gobierno Digital; o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Regulación Financiera, Protección al Consumidor, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, Prevención de Fraudes, Auditoría Interna, Protección de Datos Personales, Gestión de la Información, Gobierno de Datos, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Transformación Digital, Gobierno Digital, Inteligencia Artificial, Ciencia de Datos, Análisis de Datos, Analítica de Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Operaciones, ISO 37001, ISO 37002, ISO 37301, ISO 37302, ISO 37303, ISO 27001, ISO 27002, ISO 27003, ISO 27004, ISO 27005, ISO 27014, ISO 29100, ISO 29134, ISO 27701, ISO 42001, ISO 42005, ISO 23894, ISO 31000; o afines al puesto

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Cumplimiento Normativo e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Técnico Cumplimiento Normativo e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Cumplimiento Normativo e Integridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Cumplimiento Normativo e Integridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la ejecución de las actividades vinculadas a los Sistemas de Buen Gobierno Corporativo y Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en los proyectos, iniciativas y actividades transversales de competencia de la subgerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	-

Este perfil considera lo siguiente

(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Regulación Financiera, Protección al Consumidor, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, Prevención de Fraudes, Auditoría Interna, Protección de Datos Personales, Gestión de la Información, Gobierno de Datos, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Transformación Digital, Gobierno Digital, Inteligencia Artificial, Ciencia de Datos, Análisis de Datos, Analítica de Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Operaciones, ISO 37001, ISO 37002, ISO 37301, ISO 37302, ISO 37303, ISO 27001, ISO 27002, ISO 27003, ISO 27004, ISO 27005, ISO 27014, ISO 29100, ISO 29134, ISO 27701, ISO 42001, ISO 42005, ISO 23894, ISO 31000; o afines al puesto.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Técnico Cumplimiento Normativo e Integridad	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Cumplimiento Normativo e Integridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable		**Carreras:**	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Secundaria Completa	-	**Maestría en:**	-
Tecnico o Universitario Parcial	I	**Este perfil considera lo siguiente**	
Bachiller	-	(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
Título / Licenciatura	D		
Colegiatura	-		
Maestría	-		

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Cumplimiento Normativo y Privacidad	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Cumplimiento Normativo y Privacidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Cumplimiento Normativo e Integridad
Supervisa a:	Analista Cumplimiento Normativo y Privacidad, Técnico Cumplimiento Normativo y Privacidad

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, coordinar y supervisar la implementación, operación y sostenibilidad del Sistema de Cumplimiento Normativo y del Sistema de Protección de Datos Personales del Banco, velando por la adecuada aplicación de la normativa externa e interna vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	Derecho Bancario, Derecho Financiero, Derecho Digital, Legaltech, MBA, Gestión Pública, Cumplimiento Normativo, Transformación Digital, Gobierno Digital, Finanzas, Protección de Datos Personales, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Auditoría Interna, Gestión de Riesgos; o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Derecho Bancario, Derecho Financiero, Derecho Digital, LegalTech, MBA, Gestión Pública, Cumplimiento Normativo, Transformación Digital, Gobierno Digital, Finanzas, Protección de Datos Personales, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Auditoría Interna, Gestión de Riesgos; o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Derecho Digital, Protección al Consumidor, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Auditoría Interna, Protección de Datos Personales, Inteligencia Artificial, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Gestión de Procesos, Gestión de Operaciones; y/o afines al puesto.

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Derecho Digital, Protección al Consumidor, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Auditoría Interna, Protección de Datos Personales, Inteligencia Artificial, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Gestión de Procesos, Gestión de Operaciones; y/o afines al puesto.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Cumplimiento Normativo y Privacidad	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Cumplimiento Normativo y Privacidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Cumplimiento Normativo y Privacidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Cumplimiento Normativo y Privacidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y evaluar el cumplimiento de la normativa externa e interna aplicable al Banco en materia de cumplimiento normativo y protección de datos personales, elaborando análisis, informes técnicos, indicadores de gestión y evaluaciones que contribuyan a la identificación de riesgos, la implementación de controles y a la toma de decisiones para velar por el cumplimiento institucional, en el marco de sus competencias.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	Derecho Bancario, Derecho Financiero, Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Derecho Digital, Legaltech, MBA, Gestión Pública, Cumplimiento Normativo, Transformación Digital, Gobierno Digital, Finanzas, Auditoría Interna, Gestión de Riesgos, Protección de Datos Personales, Seguridad de la Información, Ciberseguridad; o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Protección al Consumidor, Gobierno Corporativo, Compliance, Gestión de Riesgos, Auditoría Interna, ISO 31000, ISO 37301, ISO 37302, ISO 37303, Protección de Datos Personales, Gestión de la Información, Gobierno de Datos, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, ISO 27001, ISO 27002, ISO 27003, ISO 27004, ISO 27005, ISO 27014, ISO 29100, ISO 29134, ISO 27701, Transformación Digital, Gobierno Digital, Inteligencia Artificial, Ciencia de Datos, Análisis de Datos, Analítica de Procesos, ISO 42001, ISO 42005, ISO 23894, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Operaciones; o afines al puesto

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Cumplimiento Normativo y Privacidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Cumplimiento Normativo y Privacidad	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Cumplimiento Normativo y Privacidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Cumplimiento Normativo y Privacidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la ejecución de las actividades vinculadas al Sistema de Cumplimiento Normativo y al Sistema de Protección de Datos Personales del Banco, mediante el registro, procesamiento, organización, control y seguimiento de información, documentación, registros e instrumentos de gestión de competencia de la Sección, contribuyendo al cumplimiento de la normativa aplicable y de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Regulación Financiera, Protección al Consumidor, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, Prevención de Fraudes, Auditoría Interna, Protección de Datos Personales, Gestión de la Información, Gobierno de Datos, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Transformación Digital, Gobierno Digital, Inteligencia Artificial, Ciencia de Datos, Análisis de Datos, Analítica de Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Operaciones, ISO 37001, ISO 37002, ISO 37301, ISO 37302, ISO 37303, ISO 27001, ISO 27002, ISO 27003, ISO 27004, ISO 27005, ISO 27014, ISO 29100, ISO 29134, ISO 27701, ISO 42001, ISO 42005, ISO 23894, ISO 31000; o afines al puesto.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Cumplimiento Normativo y Privacidad	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Integridad y Prevención de Delitos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Integridad y Prevención de Delitos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Cumplimiento Normativo e Integridad
Supervisa a:	Analista Integridad y Prevención de Delitos, Técnico Integridad y Prevención de Delitos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Implementar, coordinar y monitorear el Modelo de Integridad Institucional, el Modelo de Prevención de Delitos y el Sistema de Gestión Antisoborno del Banco, promoviendo la identificación, evaluación y mitigación de riesgos de corrupción y que afectan la integridad, monitoreando su aplicación efectiva y mejora continua, conforme al marco normativo vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	Compliance, Corporate Compliance, Prevención de la Corrupción, Gestión Pública, Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, MBA, Gestión Pública, Cumplimiento Normativo, Auditoría Interna, Gestión de Riesgos, Auditoría Forense; o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Compliance, Corporate Compliance, Prevención de la Corrupción, Gestión Pública, Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, MBA, Gestión Pública, Cumplimiento Normativo, Auditoría Interna, Gestión de Riesgos, Auditoría Forense; o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Derecho Corporativo, Compliance, Gestión de Riesgos, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, Prevención de Fraudes, Auditoría Interna, Sistemas de Gestión Antisoborno; y/o afines al puesto.

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Derecho Corporativo, Compliance, Gestión de Riesgos, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, Prevención de Fraudes, Auditoría Interna, Sistemas de Gestión Antisoborno; y/o afines al puesto.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Integridad y Prevención de Delitos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Integridad y Prevención de Delitos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Integridad y Prevención de Delitos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Integridad y Prevención de Delitos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Monitorear, analizar y evaluar la implementación del Modelo de Integridad Institucional, el Modelo de Prevención de Delitos, Sistema de Gestión Antisoborno y Sistema de Control Interno del Banco, mediante la ejecución de evaluaciones, análisis técnicos, elaboración de informes, indicadores y seguimiento de acciones, con la finalidad de identificar riesgos, brechas de cumplimiento y oportunidades de mejora que contribuyan al fortalecimiento de la integridad institucional y la prevención de la corrupción.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, MBA, Gestión Pública, Compliance, Corporate Compliance, Cumplimiento Normativo, Prevención de la Corrupción, Gestión de Riesgos, Auditoría Interna, Auditoría Forense; o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de sistemas, Ingeniería Informática, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Control Interno, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, Prevención de Fraudes, Auditoría Interna, Ciencia de Datos, Análisis de Datos, Analítica de Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Operaciones, ISO 37001, ISO 37002, ISO 37301, ISO 37302, ISO 37303, ISO 31000; o afines al puesto

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Integridad y Prevención de Delitos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Integridad y Prevención de Delitos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Integridad y Prevención de Delitos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Cumplimiento Normativo e Integridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Integridad y Prevención de Delitos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la ejecución de las actividades vinculadas al Sistema de Integridad, Modelo de Prevención de Delitos y Antisoborno; mediante el registro, procesamiento, organización, control y seguimiento de información, documentación, registros e instrumentos de gestión de competencia de la Sección, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura de integridad y de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable		**Carreras:**	Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines
Secundaria Completa	-	**Maestría en:**	-
Tecnico o Universitario Parcial	I	**Este perfil considera lo siguiente**	
Bachiller	-	(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
Título / Licenciatura	D		
Colegiatura	-		
Maestría	-		

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Compliance, Gobierno Corporativo, Gestión de Riesgos, Control Interno, Gestión de Riesgos de Corrupción, Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, Prevención de Fraudes, Auditoría Interna, Ciencia de Datos, Análisis de Datos, Analítica de Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Operaciones, ISO 37001, ISO 37002, ISO 37301, ISO 37302, ISO 37303, ISO 31000; o afines al puesto.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Integridad y Prevención de Delitos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Conducta de Mercado	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Conducta De Mercado
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Conducta de Mercado
Depende Jerárquicamente:	Gerente Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Supervisa a:	Analista Conducta de Mercado

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Implementar, coordinar, monitorear y supervisar la adecuada gestión de conducta de mercado y protección al consumidor en el Banco, asegurando y garantizando una adecuada y eficiente interacción con los clientes y usuarios en sus prácticas de negocio, respecto a la oferta de productos y servicios, transparencia de información y gestión de reclamos, acorde con el marco normativo vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Derecho de Protección al Consumidor, Derecho Empresarial/ Corporativo, Derecho Financiero, Derecho Civil Derecho Bancario, Gestión Pública, MBA, Compliance, Corporate Compliance, Transformación Digital, Gobierno Digital o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Derecho de Protección al Consumidor, Derecho Empresarial/ Corporativo, Derecho Financiero, Derecho Civil Derecho Bancario, Gestión Pública, MBA, Compliance, Corporate Compliance, Transformación Digital, Gobierno Digital o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Conducta de Mercado, Gobierno Corporativo, Gestión de Reclamos, Gestión de Servicios, Transformación Digital, Gobierno Digital, Financiero, Bancario, Gestión Integral de Riesgos y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Conducta de Mercado, Gobierno Corporativo, Gestión de Reclamos, Gestión de Servicios, Transformación Digital, Gobierno Digital, Financiero, Bancario, Gestión Integral de Riesgos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Conducta de Mercado	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Conducta de Mercado	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Conducta de Mercado
Órgano / Gerencia:	Gerencia Oficialía de Cumplimiento Regulatorio e Integridad
Unidad Orgánica:	Subgerencia Conducta de Mercado
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Conducta de Mercado
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y verificar el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de conducta de mercado, protección al consumidor y otras afines; así como apoyar en la coordinación y supervisión de la adecuada gestión de conducta de mercado en el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Derecho, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	Derecho Bancario, Derecho Financiero, Derecho Digital, Derecho Corporativo, Derecho de la Empresa, Legaltech, MBA, Gestión Pública, Compliance, Corporate Compliance, Gestión de Riesgos, Auditoría Interna, Ciberseguridad, Transformación Digital, Gobierno Digital; Finanzas, Marketing, Administración de Empresas, o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Derecho, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Conducta de Mercado, Protección del Consumidor, Estrategias de Gestión de Prevención del Fraude, Gestión de Riesgos, Gestión de Reclamos, Transformación Digital, Gobierno corporativo, Compliance, Auditoría Interna, ISO Antisoborno, Prevención de Delitos, Integridad, Protección de Datos Personales, Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Inteligencia Artificial, Ciencia de Datos, Gobierno Corporativo, Derecho, Gobierno de Datos, Gobierno Digital, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Metodologías Ágiles, Gestión de Operaciones y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Conducta de Mercado	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Finanzas y Tesorería	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Finanzas y Tesorería
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Finanzas y Tesorería
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y coordinar las actividades de gestión de proyectos y soporte de la Gerencia de Finanzas y Tesorería, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir al cumplimiento de los objetivos financieros y al adecuado funcionamiento de los procesos de la Gerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Auditoría Financiera, Planeamiento y Control Financiero, Tesorería Corporativa y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Finanzas y Tesorería	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Finanzas y Tesorería
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Finanzas y Tesorería	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Finanzas y Tesorería
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Finanzas y Tesorería
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Finanzas y Tesorería	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control Financiero	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Control Financiero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Finanzas y Tesorería
Supervisa a:	Analista Control Financiero

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, supervisar y optimizar el proceso de control de gestión financiera del Banco, mediante el análisis del desempeño económico y financiero, el seguimiento de indicadores, la evaluación de desviaciones entre resultados previstos y ejecutados, así como el diseño de herramientas de gestión y control y la elaboración de informes de gestión, con la finalidad de proporcionar información oportuna a la Alta Dirección y contribuir a la toma de decisiones orientadas al cumplimiento de las metas institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Económica, Contabilidad, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	Maestría en Finanzas, Administración, Dirección de Empresas, Gestión Pública, Gestión de Alta Dirección o afines al Cargo

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Maestría en Finanzas, Administración, Dirección de Empresas, Gestión Pública, Gestión de Alta Dirección o afines al cargo, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Económica, Contabilidad, Ingeniería de Sistemas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Control de Gestión, Control Financiero, Planeamiento Estratégico, Gestión Financiera, Gestión Presupuestal, Gestión de Proyectos, Administración Financiera, Gestión Pública, Analítica de Datos o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Control de Gestión, Control Financiero, Planeamiento Estratégico, Gestión Financiera, Gestión Presupuestal, Gestión de Proyectos, Administración Financiera, Gestión Pública, Analítica de Datos o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Control Financiero	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Control Financiero	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Control Financiero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control Financiero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de control de gestión financiera del Banco, mediante el análisis de desviaciones entre los resultados económicos y financieros previstos y ejecutados, así como la elaboración de reportes e información de gestión clara, precisa y oportuna, con la finalidad de contribuir a la toma de decisiones y al seguimiento del desempeño financiero institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Económica, Contabilidad, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Económica, Contabilidad, Ingeniería de Sistemas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Planeamiento Estratégico, Finanzas, Costos y Presupuesto, Gestión Pública, Análisis Financiero, Modelos Financieros, Control de Gestión, Control Financiero, Formulación y Evaluación de Proyectos, Analítica de Datos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Analista Control Financiero	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Presupuesto
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Presupuesto
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Finanzas y Tesorería
Supervisa a:	Secretaria, Auxiliar Presupuesto, Jefe Sección Formulación y Asignación de Presupuesto, Jefe Sección Seguimiento y Evaluación de Presupuesto

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar los procesos de programación, formulación, aprobación, asignación, modificación, seguimiento y evaluación del presupuesto del Banco, en coordinación con las unidades orgánicas correspondientes y en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la adecuada gestión de los recursos y al cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Maestría en Finanzas, Maestría en Gestion de Proyectos, Maestría en Administracion Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Maestría en Finanzas, Maestría en Gestion de Proyectos, Maestría en Administracion Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Planeamiento Estratégico, Finanzas Corporativas, Gestión Estratégica de Costos, Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión Financiera y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Planeamiento Estratégico, Finanzas Corporativas, Gestión Estratégica de Costos, Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión Financiera y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Presupuesto
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Presupuesto
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Presupuesto
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Presupuesto
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Presupuesto
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Formulación y Asignación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Formulación y Asignación de Presupuesto
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Presupuesto
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Presupuesto
Supervisa a:	Analista Formulación y Asignación de Presupuesto, Técnico Formulación y Asignación de Presupuesto

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar y supervisar las fases de programación, formulación, modificación y asignación del presupuesto del Banco, en coordinación con las unidades orgánicas y en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la adecuada distribución de los recursos en función de los objetivos y metas institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Maestría en Finanzas, Maestría en Gestión Pública, Maestría en Planeamiento Estratégico o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Maestría en Finanzas, Maestría en Gestión Pública, Maestría en Planeamiento Estratégico o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Proyectos, Finanzas Corporativas, Costos y Presupuestos, Gestión Pública y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Proyectos, Finanzas Corporativas, Costos y Presupuestos, Gestión Pública y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Formulación y Asignación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Formulación y Asignación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Formulación y Asignación de Presupuesto
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Presupuesto
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Formulación y Asignación de Presupuesto
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades del proceso de programación, formulación y asignación del presupuesto del Banco, mediante el análisis, procesamiento y consolidación de la información presupuestaria, en coordinación con las unidades orgánicas y en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la adecuada asignación de los recursos en función de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Planificación Financiera, Gestión de Proyectos, Análisis Financiero, Gestión Presupuestaria, Costos y Presupuestos, Finanzas Públicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Formulación y Asignación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Formulación y Asignación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Formulación y Asignación de Presupuesto
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Presupuesto
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Formulación y Asignación de Presupuesto
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico y operativo en las actividades de programación, formulación, modificación y asignación del presupuesto del Banco, mediante el procesamiento, registro y organización de la información presupuestaria, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir al adecuado desarrollo del proceso presupuestal.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Económica, Economía o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Económica, Economía o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Planificación Financiera, Gestión de Proyectos, Análisis Financiero, Gestión Presupuestaria, Costos y Presupuestos, Finanzas Públicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Formulación y Asignación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Seguimiento y Evaluación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Seguimiento y Evaluación de Presupuesto
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Presupuesto
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Presupuesto
Supervisa a:	Analista Seguimiento y Evaluación de Presupuesto

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar el proceso de seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestal del Banco, mediante el monitoreo del comportamiento de ingresos, egresos y variaciones respecto al presupuesto aprobado, así como la validación de la información presupuestaria, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir al control del uso de los recursos y al cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Evaluación de Proyectos, Gestión de Políticas Públicas, Finanzas Públicas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Evaluación de Proyectos, Gestión de Políticas Públicas, Finanzas Públicas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Proyectos, Finanzas Corporativas, Costos y Presupuestos, Gestión Pública y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Proyectos, Finanzas Corporativas, Costos y Presupuestos, Gestión Pública y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Seguimiento y Evaluación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Seguimiento y Evaluación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Seguimiento y Evaluación de Presupuesto
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Presupuesto
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguimiento y Evaluación de Presupuesto
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades del proceso de seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestal del Banco, mediante el análisis de la información presupuestaria y el monitoreo de variaciones en ingresos, egresos y partidas relevantes, en coordinación con las unidades orgánicas y en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir al control del uso de los recursos y al cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Planificación Financiera, Gestión de Proyectos, Análisis Financiero, Gestión Presupuestaria, Costos y Presupuestos, Finanzas Públicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Seguimiento y Evaluación de Presupuesto	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Estudios Económicos y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Estudios Económicos y Financieros
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Estudios Económicos y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Finanzas y Tesorería
Supervisa a:	Secretaria, Jefe Sección Estudios Financieros, Jefe Sección Estadística y Estudios Económicos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar la elaboración de estudios, análisis y evaluaciones de carácter económico y financiero, internas y externas, incluyendo aquellas vinculadas al Tesoro Público, así como la generación de información y propuestas, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la toma de decisiones del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Finanzas y Banca, Políticas Públicas y Desarrollo, Economía Aplicada o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Finanzas y Banca, Políticas Públicas y Desarrollo, Economía Aplicada o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Análisis Financiero Avanzado, Investigación de Mercados, Modelos Econométricos, Evaluación Financiera de Proyectos y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Análisis Financiero Avanzado, Investigación de Mercados, Modelos Econométricos, Evaluación Financiera de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Estudios Económicos y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Estudios Económicos y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Estudios Económicos y Financieros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Estudios Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Estudios Financieros
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Estudios Económicos y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Estudios Económicos y Financieros
Supervisa a:	Analista Estudios Financieros - Estudios y Propuestas, Analista Estudios Financieros - Proyectos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y conducir la elaboración de estudios, evaluaciones y propuestas de carácter económico y financiero relacionadas con los productos, servicios y operaciones del Banco, en coordinación con las unidades orgánicas correspondientes y en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la toma de decisiones y a la definición de condiciones financieras institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Gestión Financiera, Análisis de Inversiones, Dirección Financiera o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión Financiera, Análisis de Inversiones, Dirección Financiera o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Evaluación de Proyectos de Inversión, Gestión de Riesgos Financieros, Finanzas Corporativas y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Evaluación de Proyectos de Inversión, Gestión de Riesgos Financieros, Finanzas Corporativas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Estudios Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Estudios Financieros - Estudios y Propuestas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Estudios Financieros - Estudios y Propuestas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Estudios Económicos y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Estudios Financieros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Elaborar y analizar información económico-financiera vinculada a las operaciones del Banco, mediante la formulación de propuestas técnicas sobre tasas de interés, proyecciones financieras y gestión de activos y pasivos, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la toma de decisiones y al análisis del desempeño financiero institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Evaluación Financiera de Proyectos, Modelado Financiero, Análisis de Riesgos Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Estudios Financieros - Estudios y Propuestas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Estudios Financieros - Proyectos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Estudios Financieros - Proyectos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Estudios Económicos y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Estudios Financieros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Elaborar y evaluar estudios económico-financieros relacionados con tarifas, costos, servicios y proyectos de inversión del Banco, mediante el análisis de información financiera y operativa, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la formulación de propuestas técnicas y a la toma de decisiones institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Análisis Financiero de Proyectos, Gestión de Riesgos en Proyectos, Métodos de Evaluación de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Estudios Financieros - Proyectos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Estadística y Estudios Económicos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Estadística y Estudios Económicos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Estudios Económicos y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Estudios Económicos y Financieros
Supervisa a:	Analista Estadística y Estudios Económicos, Técnico Estadística y Estudios Económicos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y conducir el análisis de las principales variables económicas y financieras del entorno nacional e internacional, así como la generación, revisión, consolidación y difusión de información estadística institucional en el ámbito de competencia de la Sección, en coordinación con las unidades orgánicas y en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la toma de decisiones y al análisis del entorno económico del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Estadística, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Estadística Aplicada, Econometría, Administración, Finanzas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Estadística Aplicada, Econometría, Administración, Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Estadística, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Costos y Presupuestos, Planeamiento Estratégico, Análisis de Datos Económicos, Modelación Estadística y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Costos y Presupuestos, Planeamiento Estratégico, Análisis de Datos Económicos, Modelación Estadística y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Estadística y Estudios Económicos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Estadística y Estudios Económicos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Estadística y Estudios Económicos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Estudios Económicos y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Estadística y Estudios Económicos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y dar seguimiento a las principales variables económicas y financieras del entorno nacional e internacional, así como procesar, consolidar y analizar información estadística institucional en el ámbito de competencia de la Sección, sobre la base de la información fuente remitida por las unidades orgánicas responsables, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir al análisis del entorno económico y a la toma de decisiones del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Estadística, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Estadística, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Costos y Presupuestos, Planeamiento Estratégico, Análisis de Datos Económicos, Modelación Estadística y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Estadística y Estudios Económicos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Estadística y Estudios Económicos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Estadística y Estudios Económicos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Estudios Económicos y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Estadística y Estudios Económicos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico y operativo en el procesamiento, consolidación y actualización de información estadística y financiera vinculada a las operaciones del Tesoro Público y del Banco, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la elaboración de reportes e informes de la Sección.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Técnicas de Muestreo, Software Estadístico, Análisis Cuantitativo en Ciencias Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Estadística y Estudios Económicos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Mesa de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Mesa de Dinero
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Finanzas y Tesorería
Supervisa a:	Analista Mesa de Dinero - Trader de Inversiones, Analista Mesa de Dinero – Mercado de Dinero, Analista Mesa de Dinero – Trader de Cambios, Head Trader Inversiones - Mesa de Dinero, Head Trader Cambios - Mesa de Dinero, Técnico Mesa de Dinero, Auxiliar Mesa de Dinero

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar la gestión de los recursos financieros líquidos del Banco, mediante la ejecución de operaciones de compra y venta de divisas, inversiones financieras e instrumentos del mercado de dinero, en el marco de la normativa vigente aplicable y de las políticas de riesgo establecidas, con el objetivo de contribuir a la rentabilidad de los excedentes de liquidez y a la sostenibilidad de los ingresos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Finanzas Corporativas, Gestión de Tesorería, Mercado de Capitales o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Finanzas Corporativas, Gestión de Tesorería, Mercado de Capitales o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Trading y Manejo de Riesgos, Estrategias de Inversión, Análisis de Derivados Financieros y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Trading y Manejo de Riesgos, Estrategias de Inversión, Análisis de Derivados Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Mesa de Dinero - Trader de Inversiones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Mesa de Dinero - Trader de Inversiones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Mesa de Dinero
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico y operativo en la evaluación, negociación y adquisición de instrumentos financieros, así como en la elaboración de reportes de seguimiento de la cartera de inversiones, en el marco de la normativa vigente aplicable y del Reglamento de Inversiones, con el objetivo de contribuir a la gestión eficiente de las inversiones del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Trading de Forex y Derivados, Estrategias de Inversión en Mercados de Capitales, Gestión de Riesgos Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Mesa de Dinero - Trader de Inversiones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Mesa de Dinero - Mercado de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Mesa de Dinero - Mercado de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Mesa de Dinero
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar la liquidez del Banco en moneda nacional y extranjera, mediante la elaboración y análisis del flujo de caja, la gestión de las posiciones de encaje y la operación de cuentas en el sistema financiero, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la disponibilidad oportuna de fondos y a la optimización de los excedentes de caja.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Finanzas, Gestión de Tesorería, Estrategias de Inversión en el Mercado Monetario y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Mesa de Dinero - Mercado de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Mesa de Dinero - Trader de Cambios	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Mesa de Dinero - Trader de Cambios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Mesa de Dinero
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico y operativo en la ejecución de operaciones de compra y venta de divisas en el mercado local e internacional, mediante el análisis del mercado cambiario y la gestión de información operativa, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la rentabilidad de los excedentes de liquidez y al control de la posición cambiaria del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Especialización en Mercados Financieros, Especialización en Trading y Análisis Técnico, Especialización en Gestión de Inversiones y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Mesa de Dinero - Trader de Cambios	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Head Trader Inversiones - Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Head Trader Inversiones - Mesa de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Mesa de Dinero
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar el portafolio de inversiones del Banco, mediante la evaluación, negociación y seguimiento de instrumentos financieros, en cumplimiento de las políticas de inversión, los límites de riesgo establecidos y la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la rentabilidad de los excedentes de liquidez y brindar soporte técnico para la toma de decisiones del Comité de Gestión de Activos y Pasivos (COAP).

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	-

Carreras:	Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Especialización en Mercados de Capitales, Especialización en Análisis Financiero, Especialización en Trading y Estrategias de Inversión y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 6 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Head Trader Inversiones - Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Head Trader Cambios - Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Head Trader Cambios - Mesa de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Mesa de Dinero
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar la ejecución de las operaciones de compra y venta de divisas del Banco, mediante la gestión de la posición cambiaria, el análisis del mercado cambiario y el cumplimiento de los límites de riesgo establecidos, en el marco de las políticas de la Alta Dirección y la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la rentabilidad de los excedentes de liquidez y al control de la exposición cambiaria.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	-

Carreras:	Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Ingeniería Económica, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Especialización en Mercados Financieros, Especialización en Trading y Análisis Técnico, Especialización en Gestión de Inversiones y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 6 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Head Trader Cambios - Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Mesa de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Mesa de Dinero
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de coordinación y soporte operativo en la gestión de relaciones con bancos corresponsales y en la aplicación de procesos de debida diligencia, en el marco de la normativa vigente aplicable, con el objetivo de contribuir a la continuidad operativa y a la adecuada liquidación de las operaciones financieras del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Computación, Administración Bancaria, Sistemas de Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Computación, Administración Bancaria, Sistemas de Información o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Finanzas, Comercio Exterior, Lavado de Activos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Mesa de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Mesa de Dinero
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Contabilidad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Contabilidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Finanzas y Tesorería
Supervisa a:	Secretaria, Jefe Sección Tributación, Jefe Sección Estados Financieros e Informes Contables, Jefe Sección Centralización y Procesamiento Contable, Jefe Sección Pagos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar la centralización, procesamiento y consolidación de los registros contables de las operaciones del Banco, así como la aplicación de las normas tributarias vinculadas a la renta empresarial, en el marco del Manual de Contabilidad para las Empresas del Sistema Financiero, las disposiciones de la SBS y las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), con el objetivo de contribuir a la elaboración de estados financieros confiables que reflejen razonablemente la situación económica y financiera de la institución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Contabilidad
Maestría en:	Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Contabilidad, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Contabilidad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Contabilidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Tributación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Tributación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Contabilidad
Supervisa a:	Analista Tributación, Técnico de Tributación

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, organizar y supervisar la aplicación e interpretación de las normas tributarias vinculadas a la renta empresarial del Banco, en el marco de la normativa tributaria vigente, con el objetivo de contribuir a la determinación correcta y al cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias de la institución, con excepción de las contribuciones sociales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Contabilidad
Maestría en:	Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Contabilidad, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Tributación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Tributación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Tributación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Tributación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Interpretar y aplicar las normas tributarias vinculadas a la renta empresarial del Banco, mediante la elaboración y validación de información tributaria, en el marco de la normativa tributaria vigente, con el objetivo de contribuir a la correcta determinación y al cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias de la institución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Tributación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Tributación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Tributación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Tributación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Aplicar las normas tributarias vinculadas a la renta empresarial del Banco, mediante el procesamiento y preparación de información tributaria, en el marco de la normativa tributaria vigente, con el objetivo de contribuir al cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias de la institución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Derecho o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Tributación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Estados Financieros e Informes Contables	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Estados Financieros e Informes Contables
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Contabilidad
Supervisa a:	Analista Estados Financieros e Informe Contables, Técnico Estados Financieros e Informes Contables

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir la elaboración, análisis e interpretación de los estados financieros del Banco, así como la preparación de reportes contables requeridos por entidades supervisoras, en el marco de la normativa contable y regulatoria vigente, con el objetivo de contribuir a la presentación de información financiera confiable y oportuna para la toma de decisiones y el cumplimiento de obligaciones regulatorias.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Contabilidad
Maestría en:	Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Contabilidad, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Estados Financieros e Informes Contables	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Estados Financieros e Informes Contables	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Estados Financieros e Informes Contables
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Estados Financieros e Informes Contables
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar e interpretar la información contenida en los estados financieros e informes contables del Banco, en el marco de la normativa contable y regulatoria vigente, con el objetivo de contribuir a la generación de información financiera confiable para la toma de decisiones y el cumplimiento de obligaciones regulatorias.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Estados Financieros e Informes Contables	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Estados Financieros e Informes Contables	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Estados Financieros e Informes Contables
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Estados Financieros e Informes Contables
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar el procesamiento y registro de la información contable relacionada con los estados financieros del Banco elaborando informes, reportes, plantillas y anexos, en el marco de la normativa contable vigente, con el objetivo de contribuir al sustento, consistencia y disponibilidad de la información financiera institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Estados Financieros e Informes Contables	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Centralización y Procesamiento Contable	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Centralización y Procesamiento Contable
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Contabilidad
Supervisa a:	Analista Centralización y Procesamiento Contable, Técnico Centralización y Procesamiento Contable, Auxiliar Centralización y Procesamiento Contable

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Centralizar y procesar los registros contables de las operaciones del Banco provenientes de las diversas unidades orgánicas, así como coordinar la conciliación de cuentas con el Banco Central de Reserva del Perú, bancos locales y extranjeros, en el marco de la normativa contable vigente, con el objetivo de contribuir a la generación de información contable consistente, la identificación de partidas pendientes y su regularización por parte de las áreas usuarias.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Centralización y Procesamiento Contable	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Centralización y Procesamiento Contable	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Centralización y Procesamiento Contable
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Centralización y Procesamiento Contable
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Consolidar y analizar la información contable registrada en los sistemas del Banco, evaluando su consistencia, integridad y confiabilidad, en el marco de la normativa contable vigente, con el objetivo de contribuir a la generación de información contable precisa y al cumplimiento de las disposiciones regulatorias aplicables.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Centralización y Procesamiento Contable	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Centralización y Procesamiento Contable	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Centralización y Procesamiento Contable
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Centralización y Procesamiento Contable
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Organizar y registrar la información contable en los sistemas del Banco, mediante el procesamiento de operaciones y la elaboración de reportes, en el marco de la normativa contable vigente, con el objetivo de contribuir a la integridad, exactitud y oportunidad de la información contable.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	D
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Centralización y Procesamiento Contable	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Centralización y Procesamiento Contable	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Centralización y Procesamiento Contable
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Centralización y Procesamiento Contable
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Centralización y Procesamiento Contable	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Pagos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Contabilidad
Supervisa a:	Analista Pagos, Técnico Pagos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir y supervisar la ejecución de pagos a proveedores del Banco por adquisiciones de bienes, servicios y obras, en el marco de la normativa vigente, con el objetivo de contribuir al cumplimiento oportuno de las obligaciones y al adecuado control de los desembolsos realizados.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Administración, Finanzas, Tributación, Contabilidad, Dirección de Empresas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Pagos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Pagos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y validar que la documentación que sustenta los desembolsos por adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras cumpla con el marco de la normativa legal, tributaria y administrativa vigente, así como efectuar el seguimiento y control de los pagos realizados, con el objetivo de contribuir a la correcta ejecución y control del proceso de pagos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Informática o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Pagos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Pagos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Finanzas y Tesorería
Unidad Orgánica:	Subgerencia Contabilidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Pagos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar el procesamiento y registro de los pagos a proveedores por adquisición de bienes, servicios y contratación de obras, verificando la documentación sustentatoria conforme a los procedimientos establecidos, con el objetivo de contribuir a la ejecución oportuna de los desembolsos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	D
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Contabilidad, Administración de Empresas, Economía, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Gestión Contable, Gestión Administrativa, Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Gestión Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Pagos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Recursos Humanos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Recursos Humanos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recursos Humanos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar con las subgerencias el cumplimiento de las responsabilidades y atención de los requerimientos de la Gerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión del Talento Humano, Cultura Organizacional, Gestión y/o Administración Pública, Derecho Laboral, Gestión de Compesaciones, Tributación, Estrategias de Liderazgo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Recursos Humanos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recursos Humanos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Recursos Humanos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Recursos Humanos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recursos Humanos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la gestión administrativa del área de acuerdo con los procedimientos y normativa establecida, a fin de cumplir los objetivos propuestos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Ingenieria Industrial, Computación e Informática, Psicología o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Ingenieria Industrial, Computación e Informática, Psicología o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión del Talento Humano, Cultura Organizacional, Estrategias de Liderazgo, Gestión de Recursos Humanos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Recursos Humanos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Seguridad y Salud en El Trabajo	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Seguridad y Salud en el Trabajo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recursos Humanos
Supervisa a:	Analista Seguridad y Salud en el Trabajo, Médico Ocupacional

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar las políticas, objetivos, procedimientos, programas, mecanismos y estrategias dirigidos a la prevención de riesgos laborales y al cumplimiento de los requisitos legales del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Medicina, Psicología, Ingenierías, Economía, Administración de Empresas, Trabajo Social o carreras afines
Maestría en:	Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional, Prevención de Riesgos Laborales, Gestión Ambiental o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional, Prevención de Riesgos Laborales, Gestión Ambiental o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Medicina, Psicología, Ingenierías, Economía, Administración de Empresas, Trabajo Social o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional, Gestión Ambiental, Prevención de Riesgos Laborales, Gestión Pública, Ergonomía y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional, Gestión Ambiental, Prevención de Riesgos Laborales, Gestión Pública, Ergonomía y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Seguridad y Salud en El Trabajo	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Seguridad y Salud en El Trabajo	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Seguridad y Salud en el Trabajo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguridad y Salud En El Trabajo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Implementar, efectuar y mantener el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y medio ambiente, alineado a los requisitos legales en materia de prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Higiene y Seguridad Industrial, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Psicología, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Higiene y Seguridad Industrial, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Psicología, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional, Prevención de Riesgos Laborales, Gestión Pública, Ergonomía, Derecho Laboral y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Seguridad y Salud en El Trabajo	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Médico Ocupacional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Médico Ocupacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguridad y Salud En El Trabajo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Vigilar y resguardar la salud de los trabajadores del Banco, a través de su participación en la implementación y ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	D

Carreras:	Médico Ocupacional
Maestría en:	Medicina del Trabajo, Salud Pública o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Médico Ocupacional, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Medicina del Trabajo, Salud Pública, Seguridad y Salud en el Trabajo, Evaluación de Riesgos en el Trabajo, Pruebas funcionales en salud ocupacional y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Médico Ocupacional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Administración de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Administración de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recursos Humanos
Supervisa a:	Jefe Sección Selección de Personal, Jefe Sección Administración de Relaciones Laborales y Previsionales, Jefe Sección Investigación Laboral, Supervisor Administrativo Administración de Personal, Secretaria, Auxiliar Administración de Personal

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir los procesos de recursos humanos relacionados a selección de personal, desplazamiento del personal, procesos disciplinarios laborales e investigación laboral; así como brindar asesoría en la aplicación de la normatividad laboral y calificación de los derechos pensionarios correspondientes al Decreto Ley N° 20530.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía, Contabilidad, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Gestión o Administración Pública, Finanzas, Contabilidad, Legislación Laboral o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Gestión o Administración Pública, Finanzas, Contabilidad, Legislación Laboral o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía, Contabilidad, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Recursos Humanos, Legislación Laboral, Gestión por Procesos, Gestión o Administración Pública, Administración de Personal y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Recursos Humanos, Legislación Laboral, Gestión por Procesos, Gestión o Administración Pública, Administración de Personal y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Administración de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Administración de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Administración de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Administración de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar, monitorear y controlar la gestión administrativa de los procesos de la Subgerencia de Administración de Personal, asegurando la trazabilidad de los requerimientos, la oportunidad en la atención de documentación y la consolidación de información de gestión para la toma de decisiones.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión del Talento Humano, Cultura Organizacional, Gestión y/o Administración Pública, Derecho Laboral, Gestión de Compesaciones, Tributación, Estrategias de Liderazgo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Administración de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Administración de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Administración de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Administración de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Administración de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Administración de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Selección de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Selección de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Administración de Personal
Supervisa a:	Analista Selección de Personal, Técnico Selección de Personal

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar los procesos de reclutamiento, selección, y contratación de personal; así como los desplazamientos del personal y los convenios de las modalidades formativas laborales, en el marco de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines al puesto, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Técnicas de Selección de Personal, Evaluación Psicométrica, Gestión del Desempeño y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Técnicas de Selección de Personal, Evaluación Psicométrica, Gestión del Desempeño y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Selección de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 11
	Analista Selección de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Selección de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Selección de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y administrar los procesos de reclutamiento, selección y contratación de personal; así como los desplazamientos del personal y los convenios de las modalidades formativas laborales . Asimismo, propone herramientas y/o técnicas de reclutamiento y selección de personal.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Ingenieria de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Ingenieria de sistemas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Técnicas de Selección de Personal, Evaluación Psicométrica, Gestión del Desempeño, Gestión de Recursos Humanos, Derecho laboral y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 11
	Analista Selección de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Selección de Personal	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Selección de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Selección de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar los procesos de reclutamiento, selección y contratación de personal; así como los desplazamientos del personal y los convenios de las modalidades formativas laborales. Mantener actualizada la base de datos y archivo documentario de los procesos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Ingenieria Industrial, Computación e Informática, Psicología o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Ingenieria Industrial, Computación e Informática, Psicología o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Técnicas de Selección de Personal, Evaluación Psicométrica, Gestión del Desempeño y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Selección de Personal	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Administración de Relaciones Laborales y Previsionales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Administración de Relaciones Laborales y Previsionales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Administración de Personal
Supervisa a:	Analista Relaciones Laborales y Previsionales, Técnico Relaciones Laborales y Previsionales, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asesorar, interpretar y aplicar la normativa laboral y previsional vigente, así como absolver las consultas laborales individuales y colectivas relacionadas con la gestión de recursos humanos del Banco, gestionando los procesos disciplinarios y el reconocimiento de derechos pensionarios.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines al puesto, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Relaciones Laborales, Derecho Laboral, Gestión de Conflictos Laborales y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Relaciones Laborales, Derecho Laboral, Gestión de Conflictos Laborales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Administración de Relaciones Laborales y Previsionales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Analista Relaciones Laborales y Previsionales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Relaciones Laborales y Previsionales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Administración de Relaciones Laborales y Previsionales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Elaborar informes técnicos, documentos internos y actos administrativos vinculados a la aplicación de la normativa laboral y previsional, en la gestión del régimen del Decreto Ley N° 20530, procedimientos disciplinarios y materia colectiva, conforme a las disposiciones internas y al marco legal vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Relaciones Laborales, Derecho Laboral, Derecho Administrativo, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Conflictos Laborales, Gestión Pública y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Analista Relaciones Laborales y Previsionales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Relaciones Laborales y Previsionales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Relaciones Laborales y Previsionales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Administración de Relaciones Laborales y Previsionales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte operativo y administrativo en la gestión de los procesos laborales y previsionales, asegurando la correcta tramitación, registro, notificación y custodia de la documentación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática, Economía, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de sistemas, Computación e Informática, Economía, Contabilidad o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Relaciones Laborales, Derecho Laboral, Gestión del Talento Humano, Gestión de Conflictos Laborales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Relaciones Laborales y Previsionales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Administración de Relaciones Laborales y Previsionales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Investigación Laboral	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Investigación Laboral
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Administración de Personal
Supervisa a:	Analista Investigación Laboral

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y ejecutar los procesos de investigación del personal involucrado con presuntas irregularidades o incumplimientos, mediante la recopilación, análisis y verificación objetiva de información y evidencias, a fin de sustentar los hechos irregulares que conlleven al inicio de procedimientos disciplinarios laborales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines al puesto, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Relaciones Laborales, Derecho Laboral, Derecho Procesal o afines, Gestión de Conflictos Laborales y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Relaciones Laborales, Derecho Laboral, Derecho Procesal o afines, Gestión de Conflictos Laborales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Investigación Laboral	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 10
	Analista Investigación Laboral	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Investigación Laboral
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Administración de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Investigación Laboral
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de investigación laboral, mediante la recopilación, sistematización y análisis de información y evidencias, contribuyendo a la elaboración de informes de investigación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingenieria de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Derecho, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingenieria de sistemas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Relaciones Laborales, Derecho Laboral, Derecho Administrativo, Gestión de Conflictos Laborales, Gestión Pública, Auditoría, Sistemas de Contabilidad, Tributación, Contrataciones con el Estado, Metodología de Investigación, Manejo de Software y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 10
	Analista Investigación Laboral	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Desarrollo del Talento	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Desarrollo del Talento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recursos Humanos
Supervisa a:	Jefe Sección Desarrollo Profesional, Jefe Sección Capacitación, Jefe Sección Bienestar y Cultura Organizacional, Supervisor Administrativo Desarrollo del Talento, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir los procesos de evaluación de desempeño y capacitación, gestionar programas de bienestar para los trabajadores del Banco que propicien su compromiso, integración y mejoramiento de la productividad laboral; así como contribuir con la mejora del clima y cultura organizacional del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía, Contabilidad, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Gestión o Administración Pública, Finanzas, Contabilidad, Legislación Laboral o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Gestión o Administración Pública, Finanzas, Contabilidad, Legislación Laboral o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía, Contabilidad, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Desarrollo Organizacional, Coaching y Mentoring, Gestión del Cambio, Gestión de Recursos Humanos, Gestión o Administración Pública, Gestión por Procesos y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Desarrollo Organizacional, Coaching y Mentoring, Gestión del Cambio, Gestión de Recursos Humanos, Gestión o Administración Pública, Gestión por Procesos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Desarrollo del Talento	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Desarrollo del Talento	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Desarrollo del Talento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo del Talento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar, monitorear y controlar la ejecución administrativa de los procesos de desarrollo del talento, asegurando el cumplimiento de los planes de capacitación, desempeño, cultura y bienestar, así como la adecuada gestión de información y reportes de la subgerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión del Talento Humano, Cultura Organizacional, Gestión y/o Administración Pública, Derecho Laboral, Gestión de Compesaciones, Tributación, Estrategias de Liderazgo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Desarrollo del Talento	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo del Talento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Desarrollo Profesional	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Desarrollo Profesional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo del Talento
Supervisa a:	Analista Desarrollo Profesional, Técnico de Desarrollo Profesional

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar los procesos de desempeño, sucesión, reemplazo, desarrollo, ascensos, retención y disminución de las brechas de competencias, con el propósito de implementar acciones que contribuyan al fortalecimiento de capacidades en la organización.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines al puesto, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Administración de recursos humanos, Gestión del desempeño, Competencias, Gestión del Talento, Gestión del Liderazgo, Coaching y desarrollo de equipos, Planes de carrera y sucesión, Cultura Organizacional, Gestión de la capacitación, Diseño instruccional, Aprendizaje y Talento, Derecho Laboral y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Administración de recursos humanos, Gestión del desempeño, Competencias, Gestión del Talento, Gestión del Liderazgo, Coaching y desarrollo de equipos, Planes de carrera y sucesión, Cultura Organizacional, Gestión de la capacitación, Diseño instruccional, Aprendizaje y Talento, Derecho Laboral y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Desarrollo Profesional	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Desarrollo Profesional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Desarrollo Profesional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Desarrollo Profesional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Proponer y ejecutar la implementación de los mecanismos y/o modelos de desarrollo profesional y programas de evaluación de desempeño laboral y potencial de los trabajadores, con el propósito de implementar acciones que contribuyan al fortalecimiento de capacidades en la organización.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Ingeniería de sistemas, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Administración de recursos humanos, Gestión del desempeño, Competencias, Gestión del Talento, Gestión del Liderazgo, Coaching y desarrollo de equipos, Planes de carrera y sucesión, Cultura Organizacional, Gestión de la capacitación, Diseño instruccional, Aprendizaje y Talento, Derecho Laboral y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Desarrollo Profesional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Desarrollo Profesional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Desarrollo Profesional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Desarrollo Profesional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la ejecución de los procesos los procesos de evaluación del desempeño, ascensos de personal y administrar la información de los procesos ejecutados por el área, con el propósito de realizar acciones que contribuyan al fortalecimiento de capacidades en la organización.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Computación e Informática, Ingeniería Industrial, Ingenieria de Sistemas, Psicología o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Computación e Informática, Ingeniería Industrial, Ingenieria de Sistemas, Psicología o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Administración de recursos humanos, Gestión del desempeño, Competencias, Gestión del Talento, Gestión del Liderazgo, Coaching y desarrollo de equipos, Planes de carrera y sucesión, Gestión de la capacitación, Diseño instruccional y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Desarrollo Profesional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Capacitación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Capacitación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo del Talento
Supervisa a:	Analista Capacitación y Biblioteca, Técnico Capacitación

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar los procesos de capacitación dirigidos a desarrollar las competencias de los trabajadores con la finalidad de mejorar su productividad y desempeño.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines al puesto, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Programas de Capacitación, Evaluación de la Capacitación, Aprendizaje Organizacional y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Programas de Capacitación, Evaluación de la Capacitación, Aprendizaje Organizacional y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Capacitación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista de Capacitación y Biblioteca	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista de Capacitación y Biblioteca
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Capacitación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el diagnóstico de las necesidades de capacitación, ejecutar la capacitación y evaluar sus resultados; así como administrar el patrimonio bibliográfico del banco. Asimismo, gestionar los convenios de descuentos educativos y la autorización para realizar trabajos de investigación sobre información del Banco de la Nación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Comunicación, Bibliotecólogo o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Comunicación, Bibliotecólogo o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Programas de Capacitación, Evaluación de la Capacitación, Aprendizaje Organizacional, Administración de recursos humanos, Gestión del desempeño, Competencias, Gestión del Talento, Gestión del Liderazgo, Coaching y desarrollo de equipos, Gestión de la Capacitación, Diseño instruccional, Derecho Laboral y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista de Capacitación y Biblioteca	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Técnico Capacitación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Capacitación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Capacitación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la ejecución de la capacitación, recopilar información de esta actividad y registrarla en el sistema con la finalidad de asegurar el desarrollo de la actividad formativa conforme a lo planificado y mantener actualizado el sistema informático de las capacitaciones.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Diseño Gráfico, Computación e Informática, Ingeniería Industrial, Ingenieria de Sistemas, Psicología o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Diseño Gráfico, Computación e Informática, Ingeniería Industrial, Ingenieria de Sistemas, Psicología o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Programas de Capacitación, Evaluación de la Capacitación, Aprendizaje Organizacional, Administración de recursos humanos, Gestión de la capacitación, Diseño instruccional y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Técnico Capacitación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Bienestar y Cultura Organizacional	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Bienestar y Cultura Organizacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo del Talento
Supervisa a:	Analista Bienestar y Cultura Organizacional, Asistente Social, Técnico Bienestar y Cultura Organizacional

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar la gestión de los procesos de cultura organizacional, clima laboral y bienestar social del Banco, mediante el diseño, implementación y evaluación de estrategias e iniciativas orientadas a fortalecer la cultura institucional, mejorar la experiencia del trabajador y contribuir al desarrollo integral del talento humano.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía, Trabajo Social, Ciencias de la Comunicación o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública, Desarrollo Organizacional o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública, Desarrollo Organizacional o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía, Trabajo Social, Ciencias de la Comunicación o carreras afines al puesto, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión del Bienestar Laboral, Programas de Salud y Bienestar, Estrategias de Motivación y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión del Bienestar Laboral, Programas de Salud y Bienestar, Estrategias de Motivación y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Bienestar y Cultura Organizacional	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Bienestar y Cultura Organizacional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Bienestar y Cultura Organizacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Bienestar y Cultura Organizacional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y coordinar el desarrollo de las actividades vinculadas a los procesos de cultura organizacional, clima laboral y bienestar social, contribuyendo a la implementación de los planes e iniciativas establecidos y brindando soporte técnico especializado para la mejora de la experiencia del trabajador.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión del Bienestar Laboral, Programas de Salud y Bienestar, Estrategias de Motivación, Gestión de Recursos Humanos, Gestión del Liderazgo, Coaching y desarrollo de equipos, Cultura Organizacional, Clima Laboral, Desarrollo Organizacional y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Bienestar y Cultura Organizacional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Asistente Social	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Asistente Social
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Bienestar y Cultura Organizacional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades del plan anual de bienestar del trabajador y brindar orientación a los trabajadores sobre beneficios sociales y su tramitación, contribuyendo a la implementación de los planes e iniciativas establecidos y brindando soporte técnico especializado para la mejora de la experiencia del trabajador.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Asistencia Social o Trabajo Social
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Asistencia Social o Trabajo Social, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión del Bienestar Laboral, Programas de Salud y Bienestar, Estrategias de Motivación y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Asistente Social	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Bienestar y Cultura Organizacional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Bienestar y Cultura Organizacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo del Talento
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Bienestar y Cultura Organizacional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la ejecución de las actividades del plan anual de bienestar, en la atención y orientación a los trabajadores en materia de bienestar social y en los procesos de subsidio, contribuyendo a la implementación de los planes e iniciativas establecidos y brindando soporte técnico especializado para la mejora de la experiencia del trabajador; así como participar en la ejecución de las actividades para el desarrollar los planes de cultura y clima organizacional y en el diagnóstico de la cultura y clima organizacional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Enfermería, Administración de Empresas, Computación e Informática, Ingeniería Industrial, Psicología, Trabajo o Asistencia Social o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Enfermería, Administración de Empresas, Computación e Informática, Ingeniería Industrial, Psicología, Trabajo o Asistencia social o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión del Bienestar Laboral, Programas de Salud y Bienestar, Estrategias de Motivación, Gestión de Recursos Humanos, Cultura Organizacional, Clima Laboral, Desarrollo Organizacional y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Bienestar y Cultura Organizacional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Compensaciones y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Compensaciones y Registro de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recursos Humanos
Supervisa a:	Jefe Sección Compensación y Planillas, Jefe Sección Control de Asistencia y Registro de Personal, Supervisor Administrativo Compensaciones y Registro de Personal, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir la gestión del Sistema de Remuneraciones y Registro de Personal, efectuando el pago de las planillas a los trabajadores, pensionistas y beneficiarios de modalidades formativas del Banco, con la finalidad de garantizar la ejecución del pago de manera oportuna, confiable y conforme al marco normativo vigente; así como el control y registro del movimiento, desvinculación y administración de legajos de los trabajadores del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía, Contabilidad, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Gestión o Administración Pública, Finanzas, Contabilidad, Legislación Laboral o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Gestión o Administración Pública, Finanzas, Contabilidad, Legislación Laboral o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía, Contabilidad, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Compensaciones y Beneficios, Análisis de Remuneraciones, Estrategias de Retención de Talento, Gestión o Administración Pública, Gestión por Procesos, y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Compensaciones y Beneficios, Análisis de Remuneraciones, Estrategias de Retención de Talento, Gestión o Administración Pública, Gestión por Procesos, y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Compensaciones y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Compensaciones y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Compensaciones y Registro de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compensaciones y Registro de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y brindar soporte técnico a los procesos de compensaciones, remuneraciones, nómina y registro de personal, asegurando la correcta aplicación de la normativa laboral, contable y tributaria vigente, así como la confiabilidad de la información remunerativa, presupuestal y de gestión, con la finalidad de garantizar la ejecución del pago de manera oportuna, confiable y conforme al marco normativo vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión del Talento Humano, Cultura Organizacional, Gestión y/o Administración Pública, Derecho Laboral, Gestión de Compesaciones, Tributación, Estrategias de Liderazgo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Compensaciones y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compensaciones y Registro de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Compensaciones y Planillas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compensaciones y Registro de Personal
Supervisa a:	Analista Compensaciones y Planillas, Técnico Compensaciones y Planillas, Técnico Operativo Compensaciones y Planillas, Oficinista Compensaciones y Planillas, Auxiliar Compensaciones y Planillas

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar la gestión de los procesos de compensaciones, planillas y pensiones del Banco, asegurando su correcta ejecución, control, contabilización, así como el control presupuestal de los gastos de personal, con la finalidad de garantizar la ejecución del pago de manera oportuna, confiable y conforme al marco normativo vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	Finanzas, Contabilidad, Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Finanzas, Contabilidad, Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines al puesto, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Legislación Laboral, Administración de Planillas, Derecho Tributario, Tributación, Gestión de Beneficios Sociales y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Legislación Laboral, Administración de Planillas, Derecho Tributario, Tributación, Gestión de Beneficios Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Compensaciones y Planillas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Compensaciones y Planillas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y controlar los procesos de compensaciones, planillas y pensiones, asegurando su correcta elaboración, registro, contabilización, con la finalidad de garantizar la ejecución del pago de manera oportuna, confiable y conforme al marco normativo vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de sistemas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Legislación Laboral, Administración de Planillas, Gestión de Recursos Humanos, Busisness inteligent & Analítica aplicada, Machine learning para decisiones estratégicas, Metodologías Ágiles & Scrum, Gestión de Beneficios Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Compensaciones y Planillas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Compensaciones y Planillas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades operativas del proceso de elaboración de planillas y compensaciones, asegurando el registro, procesamiento y control de la información, así como apoyar en la contabilización y gestión de los pagos de remuneraciones y pensiones, con la finalidad de garantizar la ejecución del pago de manera oportuna, confiable y conforme al marco normativo vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de sistemas o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Legislación Laboral, Administración de Planillas, Gestión de Recursos Humanos, Busisness inteligent & Analítica aplicada, Machine learning para decisiones estratégicas, Metodologías Ágiles & Scrum, Gestión de Beneficios Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Operativo Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Operativo Compensaciones y Planillas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Compensaciones y Planillas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la elaboración de las planillas de los trabajadores y pensionistas, con la finalidad de garantizar la ejecución del pago de manera oportuna, confiable y conforme al marco normativo vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de sistemas, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Legislación Laboral, Administración de Planillas, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Beneficios Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Operativo Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Oficinista Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Oficinista Compensaciones y Planillas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Compensaciones y Planillas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo administrativo en el proceso de remuneraciones y pensiones de los trabajadores y pensionistas, con la finalidad de garantizar la ejecución del pago de manera oportuna, confiable y conforme al marco normativo vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Oficinista Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Compensaciones y Planillas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Compensaciones y Planillas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Compensaciones y Planillas	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control de Asistencia y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Control de Asistencia y Registro de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compensaciones y Registro de Personal
Supervisa a:	Analista Control de Asistencia y Registro de Personal, Técnico Control de Asistencia y Registro de Personal, Técnico Control de Asistencia y Registro de Personal - Archivo

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar la gestión de los procesos de control de asistencia y registro de personal, asistencia, vacaciones, desvinculación y administración del legajo personal; así como seguimiento de conocimiento del trabajador - Debida Diligencia, Gestión Crediticia Laboral, Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas, Declaraciones Juradas de Intereses.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines Al Puesto
Maestría en:	Finanzas, Contabilidad, Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Finanzas, Contabilidad, Gestión de Recursos Humanos, Administración, MBA, Legislación Laboral, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales, Economía o carreras afines al puesto, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Administrativa de Recursos Humanos, Legislación Laboral, Sistemas de Información de Recursos Humanos y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Administrativa de Recursos Humanos, Legislación Laboral, Sistemas de Información de Recursos Humanos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control de Asistencia y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Control de Asistencia y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Control de Asistencia y Registro de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control de Asistencia y Registro de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y hacer seguimiento a los procesos de control de asistencia y registro de personal, asistencia, vacaciones, desvinculación y administración del legajo personal; así como el seguimiento de conocimiento del trabajador, Debida Diligencia, Gestión Crediticia Laboral, Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas, Declaraciones Juradas de Intereses.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de sistemas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Legislación Laboral, Gestión de Recursos Humanos, Busisness inteligent & AnalÍtica aplicada, Machine learning para decisiones estratégicas, Metodologías Ágiles & Scrum, Gestión de Beneficios Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Analista Control de Asistencia y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Control de Asistencia y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Control de Asistencia y Registro de Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control de Asistencia y Registro de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la ejecución de los procesos de control de asistencia y registro de personal, asistencia, vacaciones, desvinculación y administración del legajo personal; así como el seguimiento de conocimiento del trabajador, Debida Diligencia, Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas, Declaraciones Juradas de Intereses.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de sistemas o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Legislación Laboral, Administración de Planillas, Gestión de Recursos Humanos, Busisness inteligent & Analítica aplicada, Machine learning para decisiones estratégicas, Metodologías Ágiles & Scrum, Gestión de Beneficios Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Control de Asistencia y Registro de Personal	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Control de Asistencia y Registro de Personal - Archivo	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Control de Asistencia y Registro de Personal - Archivo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Recursos Humanos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compensaciones y Registro de Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control de Asistencia y Registro de Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Verificar, clasificar, registrar y organizar el legajo de los trabajadores, de acuerdo a los procedimientos establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática, Archivo o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería de sistemas, Computación e Informática, Archivo o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Legislación Laboral, Administración de Planillas, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Beneficios Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Control de Asistencia y Registro de Personal - Archivo	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Administración y Logística	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Administración y Logística
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Administración y Logística
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Participar y apoyar en los procesos de contratación de bienes, servicios y obras de infraestructura, servicios generales, gestión y control patrimonial, almacenes, mantenimiento de mobiliario, vehículos, infraestructura y equipos diferentes a los de cómputo, además de trámite documentario y archivo, realizando el seguimiento de la ejecución y análisis para la optimización de los procesos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Pública, Contrataciones Públicas, Optimización de Procesos Logísticos, Gestión de Inventarios y Almacenes, Logística Internacional y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Administración y Logística	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Administración y Logística
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Seguridad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Seguridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Administración y Logística
Supervisa a:	Secretaria, Auxiliar Seguridad, Jefe Sección Seguridad Física y Electrónica, Jefe Sección Gestión Procesos de Seguridad

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Mantener el funcionamiento eficaz de medidas y controles de seguridad física y electrónica en el Banco, mediante la implementación de buenas prácticas sobre la materia, revisiones preventivas para su adecuada operatividad y una relación permanente con las instancias externas de apoyo inmediato (Policía, Bomberos, otros).

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines
Maestría en:	Administración, MBA, Gestión de Personas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, MBA, Gestión de Personas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Seguridad Industrial, Gestión de Emergencias y Desastres, Auditoría en Seguridad y Salud Laboral y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Seguridad Industrial, Gestión de Emergencias y Desastres, Auditoría en Seguridad y Salud Laboral y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Seguridad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Seguridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Seguridad	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Seguridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Seguridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Seguridad	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Seguridad Física y Electrónica	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Seguridad Física y Electrónica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Seguridad
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Seguridad Física y Electrónica, Supervisor Operativo Seguridad Física y Electrónica, Técnico Seguridad Física y Electrónica - Gestión Operativa, Técnico Seguridad Física y Electrónica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y asegurar el adecuado funcionamiento de los sistemas y controles de seguridad física y electrónica, para la protección de la infraestructura y equipos de nuestras sedes administrativas y canales de atención al público tales como red de Agencias y Red de ATM´s, este último en lo que respecta a la protección física del equipo.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines
Maestría en:	Gestión de la Seguridad Física y Electrónica, Gestión de Riesgos y Continuidad del Negocio, Seguridad en Infraestructuras Críticas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de la Seguridad Física y Electrónica, Gestión de Riesgos y Continuidad del Negocio, Seguridad en Infraestructuras Críticas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Sistemas de Seguridad Electrónica, Control de Accesos y Vigilancia, Seguridad en Instalaciones Industriales y Comerciales y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Sistemas de Seguridad Electrónica, Control de Accesos y Vigilancia, Seguridad en Instalaciones Industriales y Comerciales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Seguridad Física y Electrónica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Administrativo Seguridad Física y Electrónica	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Seguridad Física y Electrónica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguridad Física y Electrónica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar el cumplimiento de los protocolos de seguridad establecidos y la formulación de términos de referencia y/o especificaciones técnicas mínimas para la adquisición de bienes o contratación de servicios relacionados con seguridad física y electrónica para asegurar la protección integral de los activos y la infraestructura del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestion de Riesgos de Desastres, Sistemas de Seguridad Electrónica, Control de Accesos y Vigilancia, Seguridad en Instalaciones Industriales y Comerciales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Administrativo Seguridad Física y Electrónica	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Supervisor Operativo Seguridad Física y Electrónica	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Operativo Seguridad Física y Electrónica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguridad Física y Electrónica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar del cumplimiento de los protocolos de seguridad establecidos y la ejecución del mantenimiento de sistemas de seguridad física y electrónica para asegurar la protección integral de los activos y la infraestructura del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Computación e Informática, Derecho, Contabilidad, Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Titulado Técnico o Egresado Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Computación e Informática, Derecho, Contabilidad, Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Sistemas de Videovigilancia y Alarmas, Protección Física y Cibernética, Monitoreo y Control de Sistemas de Seguridad Electrónica y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Supervisor Operativo Seguridad Física y Electrónica	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	12
	Técnico Seguridad Física y Electrónica - Gestión Operativa	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Seguridad Física y Electrónica - Gestión Operativa
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguridad Física y Electrónica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y cumplir las acciones preventivas establecidas en el Plan de Seguridad Física y Electrónica, esto incluye realizar rondas de vigilancia, registrar y reportar incidentes, proponer acciones correctivas, y llevar a cabo operativos preventivos para detectar y prevenir situaciones de riesgo que puedan afectar los activos y el personal del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Sistemas de Seguridad Electrónica, Control de Accesos y Monitoreo, Seguridad y Protección de Instalaciones y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	12
	Técnico Seguridad Física y Electrónica - Gestión Operativa	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Seguridad Física y Electrónica	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Seguridad Física y Electrónica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguridad Física y Electrónica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la gestión de los servicios relacionados con la seguridad física y electrónica en sedes administrativas, red de agencias y red de ATM´s.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Sistemas de Seguridad Electrónica, Control de Accesos y Vigilancia, Seguridad en Infraestructuras Críticas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Seguridad Física y Electrónica	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Gestión Procesos de Seguridad	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Gestión Procesos de Seguridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Seguridad
Supervisa a:	Analista Gestión Procesos de Seguridad, Técnico Gestión Procesos de Seguridad

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Identificar, analizar y supervisar bajo un enfoque preventivo, los procesos operativos desarrollados en el Banco, para evitar pérdidas en el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos, Seguridad Integral, Dirección de Operaciones o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos, Seguridad Integral, Dirección de Operaciones o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de la Seguridad Organizacional, Control de Riesgos Laborales, Gestión de Procesos de Seguridad Física y Electrónica y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de la Seguridad Organizacional, Control de Riesgos Laborales, Gestión de Procesos de Seguridad Física y Electrónica y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Gestión Procesos de Seguridad	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Gestión Procesos de Seguridad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestión Procesos de Seguridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión Procesos de Seguridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Identificar, analizar y evaluar riesgos de seguridad, para el desarrollo e implementación de medidas de seguridad adecuadas, que respondan eficazmente ante cualquier incidente de amenazas internas y externas para proteger los activos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Fuerzas Armadas, Fuerzas Policiales o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de la Seguridad Organizacional, Control de Riesgos Laborales, Gestión de Procesos de Seguridad Física y Electrónica y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Gestión Procesos de Seguridad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Gestión Procesos de Seguridad	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Gestión Procesos de Seguridad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión Procesos de Seguridad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir en la implementación y seguimiento de políticas y procedimientos de seguridad, en la recopilación y análisis de datos relacionados con la seguridad y en la elaboración de informes y documentación para la gestión efectiva de los procesos de seguridad del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Seguridad en el Trabajo, Protección Civil, Gestión de Emergencias y Desastres y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Gestión Procesos de Seguridad	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Compras	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Compras
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Gerente Administración y Logística
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Compras, Analista Gestión Logística - Provincia, Secretaria, Técnico Compras, Jefe Sección Programación, Jefe Sección Adquisiciones y Contrataciones, Jefe Sección Seguimiento Administrativo de Contratos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, supervisar y controlar los procesos de contratación de bienes, servicios y obras de las dependencias del Banco de la Nación a nivel nacional, en su calidad de Dependencia Encargada de las Contrataciones, conforme a la normativa vigente de contrataciones del Estado y normas internas del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Gestión de la Cadena de Suministro, Dirección de Empresas, Gestión Pública, Logística y Operaciones o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de la Cadena de Suministro, Dirección de Empresas, Gestión Pública, Logística y Operaciones o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Compras y Proveedores, Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Negociación y Contratación Empresarial y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Compras y Proveedores, Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Negociación y Contratación Empresarial y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Compras	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Muy Alta	Efectos adversos severos, que se perciben en el sector. Ejemplos: graves perjuicios económicos, daño trascendente al servicio al cliente, impacto negativo sustancial sobre la imagen institucional, los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Compras	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Compras
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compras
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar los procesos de contrataciones de bienes, servicios y obras, elaborar informes técnicos, brindar soporte administrativo al Subgerente y emitir reportes de avance para la gestión efectiva de todas las actividades de acuerdo a la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Compras y Proveedores, Contrataciones Públicas, Logística, Gestion Publica, Negociación y Contratación Empresarial y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Compras	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Gestión Logística - Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestión Logística - Provincia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compras
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, coordinar y realizar el seguimiento de la planificación, programación presupuestal y ejecución de las contrataciones de bienes y servicios correspondientes a las agencias y sedes administrativas de la Macro Región de su jurisdicción, de acuerdo con la normativa vigente, para asegurar la atención oportuna de los requerimientos, el uso eficiente de los recursos y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Contrataciones Públicas, Logística, Gestion Publica, Negociación y Contratación Empresarial y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Gestión Logística - Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compras
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Compras	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Compras
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compras
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en las actividades administrativas que demanda la Subgerencia, entre otros para asegurar la eficiencia y cumplimiento de los procesos y objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Industrial, Comercio Exterior o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Industrial, Comercio Exterior o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística ,Planeamiento y presupuesto, Logística y distribución, Compras internacionales, Negociación y gestión de proveedores y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Compras	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Programación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Programación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compras
Supervisa a:	Analista Programación, Técnico Programación

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, coordinar y supervisar la formulación, control y evaluación del Plan Anual de Contrataciones de la Institución, así como el seguimiento del presupuesto asignado a la Subgerencia de Compras y de las operaciones efectuadas mediante el fondo fijo, de acuerdo a la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Planeamiento y Presupuesto y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Planeamiento y Presupuesto y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Programación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Programación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Programación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Programación, Evaluación y Compras Menores
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Elaborar, consolidar y realizar el seguimiento al Plan Anual de Contrataciones del Banco, así como a la programación de necesidades de bienes, servicios y obras, de acuerdo con la normativa de contrataciones del Estado y disposiciones internas vigentes, para asegurar una gestión eficiente, transparente y alineada a las necesidades institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Planeamiento y Presupuesto y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Programación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Programación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Programación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Programación, Evaluación y Compras Menores
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir en la elaboración y seguimiento del Plan Anual de Contrataciones, de acuerdo con la normativa de contrataciones del Estado y disposiciones internas vigentes, para asegurar el cumplimiento de los objetivos de la Sección Programación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Planeamiento y Presupuesto y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Programación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Adquisiciones y Contrataciones	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Adquisiciones y Contrataciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compras
Supervisa a:	Analista Adquisiciones y Contrataciones, Técnico Adquisiciones y Contrataciones, Técnico Adquisiciones y Contrataciones - Provincia, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, conducir y supervisar los procedimientos de selección y las contrataciones de bienes, servicios y obras, incluidos los contratos menores, de acuerdo con el Plan Anual de Contrataciones del Banco y la normativa de contrataciones del Estado y normas internas vigentes, para garantizar procesos de contratación eficientes, transparentes y conformes a la normativa aplicable.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Certificación OECE, Normativa de Contratación Pública, Contrataciones en el sector público, Logística y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Certificación OECE, Normativa de Contratación Pública, Contrataciones en el sector público, Logística y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Adquisiciones y Contrataciones	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Adquisiciones y Contrataciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Adquisiciones y Contrataciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Adquisiciones y Contrataciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y gestionar los procedimientos de selección y las contrataciones de bienes, servicios u obras, incluidos los contratos menores, así como brindar apoyo técnico y administrativo a los evaluadores, de acuerdo con el Plan Anual de Contrataciones del Banco, la normativa vigente, para asegurar procesos de contratación eficientes, transparentes y conformes a la normativa aplicable.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Ingeniería, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Derecho, Ingeniería, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Certificación OECE (indispensable - nivel intermedio), Normativa de contratación pública, Contrataciones en el sector público, Logística y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Adquisiciones y Contrataciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	10
	Técnico Adquisiciones y Contrataciones	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Adquisiciones y Contrataciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Adquisiciones y Contrataciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir y apoyar en la ejecución de los procedimientos de selección y contratos menores, facilitando la elaboración de documentación y el soporte operativo a la Sección de Adquisiciones y Contrataciones, de acuerdo con la normativa vigente, para asegurar la ejecución oportuna y conforme a los procedimientos establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Economía, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Economía, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Certificación OECE (indispensable), Contrataciones del Estado y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	10
	Técnico Adquisiciones y Contrataciones	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Adquisiciones y Contrataciones - Provincia	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Adquisiciones y Contrataciones - Provincia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Adquisiciones y Contrataciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir y ejecutar los contratos menores correspondientes a las agencias y sedes administrativas de la Macro Región de su jurisdicción en la contratación de bienes, servicios y obras, facilitando la elaboración de documentación y el apoyo operativo a la Sección de Adquisiciones y Contrataciones, de acuerdo con la normativa vigente, para asegurar la atención oportuna y conforme a los procedimientos establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Economía, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Economía, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Certificación OECE (indispensable), Contrataciones del Estado y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Adquisiciones y Contrataciones - Provincia	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Adquisiciones y Contrataciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Seguimiento Administrativo de Contratos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Seguimiento Administrativo de Contratos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Compras
Supervisa a:	Analista Seguimiento Administrativo de Contratos, Técnico Seguimiento Administrativo de Contratos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asegurar y supervisar la suscripción de los contratos derivados de los procedimientos de selección dentro de los plazos establecidos, así como el seguimiento de los aspectos administrativos, vencimientos contractuales y remisión de los expedientes administrativos de pagos asociados a los compromisos del Banco, de acuerdo con la normativa vigente, para garantizar el cumplimiento oportuno de las obligaciones contractuales y los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Planeamiento y presupuesto, Logística y distribución y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Planeamiento y presupuesto, Logística y distribución y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Seguimiento Administrativo de Contratos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Analista Seguimiento Administrativo de Contratos	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Seguimiento Administrativo de Contratos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguimiento Administrativo de Contratos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Elaborar, gestionar y realizar el seguimiento de los contratos derivados de los procedimientos de selección, incluyendo el control de vencimientos, ampliaciones de plazo, prestaciones adicionales, reducciones y contrataciones complementarias, así como la preparación de informes técnicos relacionados con nulidades y procesos sancionadores, de acuerdo con la normativa vigente, para asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Certificación OECE, Contrataciones del Estado, Logística, Planeamiento y presupuesto, Logística y distribución y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Analista Seguimiento Administrativo de Contratos	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Seguimiento Administrativo de Contratos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Seguimiento Administrativo de Contratos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Compras
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Seguimiento Administrativo de Contratos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir y apoyar en la elaboración, revisión y remisión de la documentación vinculada al seguimiento administrativo de contratos y gestión de pagos, de acuerdo con la normativa de contrataciones del Estado y disposiciones internas vigentes, para asegurar el cumplimiento oportuno de las obligaciones contractuales y los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Contrataciones del Estado, Logística, Planeamiento y presupuesto, Logística y distribución y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Seguimiento Administrativo de Contratos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gestión Patrimonial y Documentaria	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Gestión Patrimonial y Documentaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Administración y Logística
Supervisa a:	Analista Gestión Patrimonial y Documentaria, Secretaria, Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén, Jefe Sección Trámite Documentario, Jefe Sección Archivo Central

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, supervisar y gestionar los bienes patrimoniales, pólizas de seguros patrimoniales, atención de siniestros, administración de la flota vehicular, servicios de impresión y fotocopiado, procesos de almacenamiento institucional y gestión documental, de acuerdo con la normativa vigente y disposiciones internas, para asegurar la adecuada administración de los recursos institucionales y el soporte eficiente a las unidades orgánicas del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Logística, Contrataciones públicas, Planemiento y Presupuesto y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Logística, Contrataciones públicas, Planemiento y Presupuesto y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gestión Patrimonial y Documentaria	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Gestión Patrimonial y Documentaria	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestión Patrimonial y Documentaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Patrimonial y Documentaria
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, analizar y realizar el seguimiento de los procesos de gestión patrimonial, seguros patrimoniales, administración de almacén, flota vehicular, servicios de impresión y fotocopiado y gestión documental, de acuerdo con la normativa vigente y disposiciones internas, para asegurar el control, eficiencia operativa y soporte adecuado a las unidades orgánicas del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Análisis de Datos, Gestión patrimonial, Gestión de Calidad, Transformación Digital y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Gestión Patrimonial y Documentaria	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Patrimonial y Documentaria
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Patrimonial y Documentaria
Supervisa a:	Analista Control Patrimonial y Almacén, Técnico Control Patrimonial y Almacén, Técnico Control Patrimonial y Almacén - Vehicular, Auxiliar Control Patrimonial y Almacén

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Conducir, dirigir y supervisar la gestión integral de los bienes patrimoniales, administración de seguros patrimoniales, gestión del almacén institucional, flota vehicular, así como la custodia de obras de arte, de acuerdo con la normativa vigente y disposiciones internas, para asegurar el control, conservación y uso eficiente de los recursos patrimoniales del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Logística, Gestión Pública, Gestión Patrimonial, Administración de Bienes y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Logística, Gestión Pública, Gestión Patrimonial, Administración de Bienes y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Control Patrimonial y Almacén
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar, gestionar y realizar el seguimiento de los procesos de gestión patrimonial, administración de seguros patrimoniales, gestión de almacén institucional y flota vehicular, de acuerdo con la normativa vigente y disposiciones internas, para asegurar el control, actualización y adecuada administración de los bienes y servicios institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Logística, Gestión Pública, Gestión Patrimonial, Administración de Bienes y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Control Patrimonial y Almacén
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar, registrar y controlar las actividades técnicas del proceso de gestión patrimonial y de almacén del Banco, que comprende el registro, control, inventario, saneamiento, alta, baja, disposición y distribución de bienes, conforme a la normativa vigente y procedimientos internos, para contribuir a la adecuada administración, control y disponibilidad de los bienes institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Logística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Logística o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Logística, Gestión Pública, Gestión Patrimonial, Administración de Bienes y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	9
	Técnico Operativo Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Operativo Control Patrimonial y Almacén
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las operaciones físicas y logísticas del almacén institucional, así como apoyar en las actividades de campo vinculadas al inventario, traslado y disposición de bienes, conforme a la normativa vigente y procedimientos internos, para asegurar la adecuada custodia, disponibilidad y trazabilidad de los recursos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Logística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Logística o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Logística, Gestión Pública y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	9
	Técnico Operativo Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Control Patrimonial y Almacén - Vehicular	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Control Patrimonial y Almacén - Vehicular
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar, ejecutar y realizar el seguimiento de las actividades operativas y documentarias de la flota vehicular institucional, de acuerdo con la normativa interna vigente y disposiciones aplicables, para asegurar su disponibilidad, mantenimiento, control, seguridad y uso eficiente en las operaciones y servicios institucionales del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración, Cómputo, Informática o afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración, Cómputo, Informática o afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Logística, Gestión Pública y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Control Patrimonial y Almacén - Vehicular	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Auxiliar Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Control Patrimonial y Almacén
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control Patrimonial y Almacén
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar y ejecutar las actividades operativas y administrativas del proceso de gestión patrimonial y de almacén, así como la recepción, registro y tramitación documentaria y control de stock de bienes, de acuerdo con la normativa vigente y disposiciones internas, para contribuir al adecuado control, registro y disponibilidad de los bienes y al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Auxiliar Control Patrimonial y Almacén	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Trámite Documentario	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Trámite Documentario
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Patrimonial y Documentaria
Supervisa a:	Analista Trámite Documentario, Secretaria, Técnico Trámite Documentario

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir y supervisar la gestión del trámite documentario, que coprnede la recepción, clasificación, derivación, seguimiento y despacho de la documentación física y electrónica, así como la gestión de servicios de mensajería, impresión, fotocopiado y telefonía móvil, de acuerdo con la normativa vigente y disposiciones internas, para asegurar la trazabilidad, seguridad y atención oportuna de la documentación institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Economía, Ingenieria de Sistemas, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Logística o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Logística o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Economía, Ingenieria de Sistemas, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Logística, Gestión Pública, Gestion Documental, Gestión de Procesos y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Logística, Gestión Pública, Gestion Documental, Gestión de Procesos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Trámite Documentario	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Trámite Documentario	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Trámite Documentario
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Trámite Documentario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, administrar y controlar los servicios documentarios y de telecomunicaciones del Banco, que comprende los contratos de impresión, fotocopiado, mensajería y líneas móviles, de acuerdo con la normativa vigente y disposiciones internas, para asegurar su operatividad, cumplimiento contractual, optimización de costos y alineamiento con la gestión documentaria institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Ingenieria de Sistemas, Administración, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Ingenieria de Sistemas, Administración, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Logística, Gestión Pública, Gestion Documental, Gestión de Procesos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Trámite Documentario	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Trámite Documentario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Técnico Trámite Documentario	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Trámite Documentario
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Trámite Documentario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y controlar las actividades operativas del proceso de gestión documentaria, incluyendo la recepción, clasificación, derivación, seguimiento y despacho de documentos físicos y electrónicos, de acuerdo con la normativa vigente y disposiciones internas, para asegurar la trazabilidad, seguridad y atención oportuna de la documentación institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Marketing o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Marketing o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Logística, Gestión Pública, Gestión de Procesos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Técnico Trámite Documentario	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Archivo Central	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Archivo Central
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Patrimonial y Documentaria
Supervisa a:	Técnico Archivo Central

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Conducir, dirigir y supervisar la gestión del patrimonio documental del Banco, incluyendo la transferencia, organización, custodia, conservación, eliminación y digitalización de los documentos en su ciclo de vida, de acuerdo con las normas archivísticas vigentes y disposiciones internas, para asegurar la conservación, integridad, accesibilidad y disponibilidad de la documentación institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Bibliotecología, Administración de Empresas, Archivística, Gestión Documental, Ciencias de la Información o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Logística o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Logística o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Bibliotecología, Administración de Empresas, Archivística, Gestión Documental, Ciencias de la Información o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Archivos Digitales, Archivística Avanzada, Gestión de Documentos Electrónicos, Gestión Documental y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Archivos Digitales, Archivística Avanzada, Gestión de Documentos Electrónicos, Gestión Documental y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Archivo Central	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Archivo Central	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Archivo Central
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Patrimonial y Documentaria
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Archivo Central
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y controlar las actividades operativas de los procesos archivísticos, incluyendo la planificación, organización, descripción, transferencia, conservación, digitalización y eliminación documental, de acuerdo con las políticas, normas archivísticas vigentes y disposiciones internas, para asegurar la adecuada gestión del ciclo de vida de la documentación institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Archivo o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Archivo o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Archivística Digital, Conservación de Documentos, Gestión de Archivos Electrónicos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Archivo Central	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Infraestructura	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Infraestructura
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Administración y Logística
Supervisa a:	Secretaria, Jefe Sección Proyectos y Obras, Jefe Sección Mantenimiento

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, planificar y supervisar la gestión integral de la infraestructura del Banco, comprendiendo la ejecución y supervisión de obras y servicios en general, incluidos los servicios de mantenimiento, la elaboración y aprobación de expedientes técnicos, la programación de inversiones en infraestructura, la formulación y control de los términos de referencia de obras y servicios en general, orientados a la apertura, remodelación, acondicionamiento y conservación de la infraestructura y equipamiento del Banco, conforme a la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería Civil, Arquitectura o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Infraestructura, Gerencia de Proyectos, Ingeniería de la Construcción, Administración o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Infraestructura, Gerencia de Proyectos, Ingeniería de la Construcción, Administración o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería Civil, Arquitectura o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Obras Públicas, Infraestructura Sostenible, Contrataciones del Estado, Gestión Logística, Planeamiento y Presupuesto, Gestión de Proyectos y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Obras Públicas, Infraestructura Sostenible, Contrataciones del Estado, Gestión Logística, Planeamiento y Presupuesto, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Infraestructura	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Infraestructura
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Proyectos y Obras	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Proyectos y Obras
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Infraestructura
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Proyectos y Obras, Analista Proyectos y Obras, Técnico Proyectos y Obras

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar la gestión de los proyectos de infraestructura del Banco, comprendiendo la ejecución, supervisión de obras y servicios de mantenimiento de elementos estructurales, la elaboración y aprobación de expedientes técnicos, la formulación y control de los términos de referencia de obras y servicios de elementos estructurales, orientados a la apertura, remodelación, acondicionamiento y conservación de la infraestructura y equipamiento del Banco, conforme a la normativa vigente, con el objetivo de asegurar la disponibilidad, operatividad y adecuada conservación de la infraestructura institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería Civil, Arquitectura o carreras afines
Maestría en:	Gestión de la Infraestructura, Gerencia de Proyectos, Ingeniería de la Construcción o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de la Infraestructura, Gerencia de Proyectos, Ingeniería de la Construcción o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería Civil, Arquitectura o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Obras Públicas, Infraestructura Sostenible, Contrataciones del Estado, Gestión Logística, Planeamiento y Presupuesto, Gestión de Proyectos y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Obras Públicas, Infraestructura Sostenible, Contrataciones del Estado, Gestión Logística, Planeamiento y Presupuesto, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Proyectos y Obras	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Proyectos y Obras	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Proyectos y Obras
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Proyectos y Obras
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la programación, elaboración de los términos de referencia y ejecución de los estudios y proyectos de construcción, remodelación o acondicionamiento de locales, para su inclusión en el Plan Anual de Contrataciones del Banco, así como la ejecución de las obras en materia de construcción, remodelación o acondicionamiento de locales y ATM desde el inicio hasta la liquidación de obra conforme a los contratos, requisitos, plazos establecidos y la normativa vigente, con el objetivo de asegurar la ejecución eficiente y conforme de los proyectos de infraestructura institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería Civil, Arquitectura o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería Civil, Arquitectura o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Obras Públicas, Infraestructura Sostenible, Contrataciones del Estado, Gestión Logística, Planeamiento y Presupuesto, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Proyectos y Obras	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 15
	Analista Proyectos y Obras	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Proyectos y Obras
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Proyectos y Obras
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar la ejecución de las obras en materia de construcción, remodelación o acondicionamiento de locales y ATM, elaborando los informes que sustenten los adicionales, deductivos de obras, ampliación de plazo, revisar las valorizaciones e informes del contratista y el supervisor de las obras, realizar la recepción y liquidación de obra conforme a los contratos, requisitos, plazos establecidos y la normativa vigente, con el objetivo de asegurar la ejecución técnica y administrativa conforme a los proyectos de infraestructura institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería, Arquitectura o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería, Arquitectura o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Obras Públicas, Infraestructura Sostenible, Contrataciones del Estado, Gestión Logística, Planeamiento y Presupuesto, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 15
	Analista Proyectos y Obras	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Proyectos y Obras	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Proyectos y Obras
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Proyectos y Obras
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar la ejecución de las obras en materia de construcción, remodelación o acondicionamiento de locales y ATM, elaborando los informes que sustenten los adicionales, deductivos de obras, ampliación de plazo, revisar las valorizaciones e informes del contratista y el supervisor de las obras, realizar la recepción y liquidación de obra conforme a los contratos, requisitos, plazos establecidos y la normativa vigente, con el objetivo de asegurar la ejecución técnica y administrativa conforme a los proyectos de infraestructura institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración, Ingenieria, Contabilidad, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración, Ingenieria, Contabilidad, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Obras Públicas, Infraestructura Sostenible, Contrataciones del Estado, Gestión Logística, Planeamiento y Presupuesto, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Proyectos y Obras	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Mantenimiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Infraestructura
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Mantenimiento, Supervisor Operativo Mantenimiento, Analista Mantenimiento, Analista Mantenimiento - Provincia, Técnico Mantenimiento, Auxiliar Mantenimiento

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir y supervisar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los elementos no estructurales, equipos electromecánicos e instalaciones de las sedes administrativas y agencias del Banco, asegurando su adecuada operatividad y continuidad funcional, conforme a la normativa vigente, con el objetivo de garantizar la disponibilidad y adecuado funcionamiento de la infraestructura institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Ingenierías (Industrial, Civil, Mecánico, Electromecánico, Electrónico) o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Logística, Gestión Pública, Derecho o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración, Ingenierías (Industrial, Civil, Mecánico, Electromecánico, Electrónico) o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Contrataciones públicas, Gestión Logística, Gestión Pública, Gestión Patrimonial, Administración de Bienes y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Contrataciones públicas, Gestión Logística, Gestión Pública, Gestión Patrimonial, Administración de Bienes y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Mantenimiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Mantenimiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar las actividades que contemplan los procesos de atención de mantenimientos para el cumplimiento de los objetivos del área, de acuerdo a la normativa vigente, con el objetivo de asegurar la ejecución oportuna y conforme de los servicios de mantenimiento institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Contrataciones del Estado, Gestión Logística, Planemiento y Presupuesto y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Operativo Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Operativo Mantenimiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Mantenimiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar las actividades que contemplan los procesos de mantenimiento para el cumplimiento de los objetivos del área, de acuerdo a la normativa vigente, con el objetivo de asegurar la ejecución oportuna y conforme de los servicios de mantenimiento institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Computación e Informática, Economía, Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Titulado Técnico o Egresado Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Computación e Informática, Economía, Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Logística, Gestión Pública, Servicios Generales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Operativo Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Mantenimiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Mantenimiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades administrativas y coordinar las actividades operativas vinculadas al seguimiento de la ejecución de mantenimientos de instalaciones y equipos electromecánicos del Banco, de acuerdo con las políticas y procedimientos establecidos, con el objetivo de asegurar el cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingenierías (Industrial, Mecánico, Electromecánico, Electrónico) o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingenierías (Industrial, Mecánico, Electromecánico, Electrónico) o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Facility Management, Logística y Distribución, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Mantenimiento - Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Mantenimiento - Provincia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Mantenimiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades administrativas y gestionar las actividades operativas vinculadas al seguimiento de la ejecución de los mantenimientos de instalaciones no estructurales y equipos electromecánicos de las agencias de la Macro Región de su jurisdicción, de acuerdo con las políticas y procedimientos establecidos, con el objetivo de asegurar el cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración, Ingenierías (Industrial, Civil, Mecánico, Electromecánico, Electrónico) o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración, Ingenierías (Industrial, Civil, Mecánico, Electromecánico, Electrónico) o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Facility Management, Logística y Distribución, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Analista Mantenimiento - Provincia	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	28
	Técnico Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Mantenimiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Mantenimiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades operativas vinculadas al seguimiento y ejecución de los mantenimientos de instalaciones y equipos electromecánicos del Banco, de acuerdo con las políticas y procedimientos establecidos, con el objetivo de asegurar el cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Gestión de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Gestión de Empresas o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Mantenimiento, Servicios generales o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	28
	Técnico Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Mantenimiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Administración y Logística
Unidad Orgánica:	Subgerencia Infraestructura
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Mantenimiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Mantenimiento	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Riesgos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Riesgos	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Riesgos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Riesgos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Riesgos	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Riesgos
Supervisa a:	Jefe Sección Riesgos de Operación, Jefe Sección Continuidad del Negocio, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión del riesgo operacional y la continuidad del negocio del Banco, monitoreando la implementación y el fortalecimiento del marco metodológico, políticas y controles de resiliencia operativa, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, a fin de evaluar la eficacia de los controles y alertar sobre desviaciones que afecten la continuidad de las operaciones críticas y la mitigación de pérdidas operacionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Economía, Contabilidad, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos, Seguridad de la Información, Administración de Empresas (MBA), Finanzas o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos, Seguridad de la Información, Administración de Empresas (MBA), Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Economía, Contabilidad, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos Tecnológicos, Ciberseguridad y Gestión de Riesgos Digitales, Continuidad de Negocios y Gestión de Riesgos Operacionales y/o afines.

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos Tecnológicos, Ciberseguridad y Gestión de Riesgos Digitales, Continuidad de Negocios y Gestión de Riesgos Operacionales y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgo de Operación y Tecnología
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Riesgos de Operación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Riesgos de Operación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgo de Operación y Tecnología
Supervisa a:	Analista Riesgos de Operación, Técnico Riesgos de Operación

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la ejecución de la gestión del riesgo operacional en el Banco, mediante la implementación de metodologías, herramientas y lineamientos definidos, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y estándares aplicables, a fin de evaluar su adecuada aplicación en la identificación, evaluación y control de los riesgos operacionales en las unidades orgánicas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos, Dirección y Gestión de Operaciones, Administración de Empresas (MBA), Finanzas o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos, Dirección y Gestión de Operaciones, Administración de Empresas (MBA), Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos Operacionales, Control Interno y Auditoría, Continuidad de Negocios, Gestión de Seguridad de la Información y/o afines.

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos Operacionales, Control Interno y Auditoría, Continuidad de Negocios, Gestión de Seguridad de la Información y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Riesgos de Operación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Analista Riesgos de Operación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Riesgos de Operación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Riesgos de Operación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades técnicas relacionadas con la gestión del riesgo operacional en el Banco, mediante la validación de metodologías, el análisis de riesgos y el monitoreo de los planes de acción, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y metodologías aplicables, a fin de apoyar una adecuada gestión de riesgos en las unidades orgánicas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos Operacionales, Control Interno y Auditoría, Continuidad de Negocios, Gestión de Seguridad de la Información y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Analista Riesgos de Operación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Riesgos de Operación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Riesgos de Operación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Riesgos de Operación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Participar en la ejecución de las actividades relacionadas con la gestión del riesgo operacional del Banco, mediante el apoyo en el registro, procesamiento y organización de información, de conformidad con la normativa y metodologías aplicables, a fin de contribuir a la disponibilidad de información oportuna para el monitoreo de riesgos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Tecnologías de Información, Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Tecnologías de Información, Sistemas o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Ciberseguridad, Riesgos Operacionales, Continuidad de Negocios y Recuperación ante Desastres y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Riesgos de Operación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Continuidad del Negocio	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Continuidad del Negocio
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgo de Operación y Tecnología
Supervisa a:	Analista Continuidad del Negocio

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la implementación del Sistema de Gestión de la Continuidad del Negocio del Banco, mediante la definición, aplicación y seguimiento de políticas, metodologías y planes de continuidad, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y estándares aplicables, a fin de promover la resiliencia operativa y monitorear las estrategias para la continuidad de las operaciones críticas del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ciencias de la Computación, Sistemas y Cómputo, Telecomunicaciones, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Económica o afines
Maestría en:	Continuidad de Negocios, Gestión de Riesgos, Arquitectura Empresarial o Servicios Ti, Gestión de Tecnologías de la Información, Administración de Empresas (MBA), Finanzas o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Continuidad de Negocios, Gestión de Riesgos, Arquitectura Empresarial o Servicios TI, Gestión de Tecnologías de la Información, Administración de Empresas (MBA), Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Ciencias de la Computación, Sistemas y Cómputo, Telecomunicaciones, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Económica o afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Continuidad del Negocio — ISO 22301, Disaster Recovery (DRP) / Recuperación Tecnológica — ISO 27031, Gestión de Riesgos — ISO 31000, Gestión de Crisis, Gestión Tecnológica, Servicios TI (ITSM/ITIL), Proyectos tecnológicos (PMI/Scrum), Cloud y Resiliencia digital y/o afines.

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Continuidad del Negocio — ISO 22301, Disaster Recovery (DRP) / Recuperación Tecnológica — ISO 27031, Gestión de Riesgos — ISO 31000, Gestión de Crisis, Gestión Tecnológica, Servicios TI (ITSM/ITIL), Proyectos tecnológicos (PMI/Scrum), Cloud y Resiliencia digital y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Continuidad del Negocio	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista de Continuidad del Negocio	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista de Continuidad del Negocio
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos de Operación y Continuidad del Negocio
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Continuidad del Negocio
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades técnicas relacionadas con la implementación del Sistema de Gestión de la Continuidad del Negocio (SGCN) del Banco, mediante la identificación, análisis y evaluación de los riesgos de interrupción, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y metodologías aplicables, a fin de apoyar la continuidad de las operaciones críticas del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ciencias de la Computación, Sistemas y Cómputo, Telecomunicaciones, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Económica o afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ciencias de la Computación, Sistemas y Cómputo, Telecomunicaciones, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Económica o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Continuidad del Negocio — ISO 22301, Disaster Recovery (DRP) / Recuperación Tecnológica — ISO 27031, Gestión de Riesgos — ISO 31000, Gestión de Incidentes, Gestión Tecnológica, Servicios TI (ITSM/ITIL), Proyectos tecnológicos (PMI/Scrum), Cloud y Resiliencia digital y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista de Continuidad del Negocio	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Riesgos Crediticios y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Riesgos Crediticios y Financieros
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Crediticios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Riesgos
Supervisa a:	Jefe Sección de Evaluación de Cartera de Créditos, Jefe Seccción Riesgos Crediticios, Jefe Sección Riesgos Financieros, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir la gestión de los riesgos crediticios, de mercado, liquidez y país del Banco, mediante la definición, implementación y supervisión de políticas, metodologías y controles, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y estándares internacionales, a fin de asegurar la adecuada identificación, medición, control y monitoreo de los riesgos y su alineamiento con la estrategia institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos Financieros, MBA, Finanzas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos Financieros, MBA, Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Riesgos Crediticios, Riesgos Financieros, Finanzas Corporativas, Inversiones, Gestión Integral de Riesgos, Análisis de Riesgos, Finanzas, Regulación Bancaria y Normas Financieras y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Riesgos Crediticios, Riesgos Financieros, Finanzas Corporativas, Inversiones, Gestión Integral de Riesgos, Análisis de Riesgos, Finanzas, Regulación Bancaria y Normas Financieras y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Riesgos Crediticios y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Crediticios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgos Crediticios y Financieros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Evaluación de Cartera de Créditos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Evaluación de Cartera de Créditos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Crediticios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgos Crediticios y Financieros
Supervisa a:	Analista Evaluación de Cartera de Créditos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la evaluación y clasificación de deudores, la determinación de provisiones y el seguimiento de la cartera de créditos del Banco, mediante la aplicación de metodologías, criterios regulatorios y controles aplicables, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y estándares aplicables, a fin de contribuir a la adecuada medición y monitoreo del riesgo crediticio y a la identificación oportuna de factores de riesgo.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Estadística o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos Financieros, MBA, Finanzas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos Financieros, MBA, Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Estadística o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Integral de Riesgos, Finanzas Corporativas, Riesgos Crediticios y Análisis de Crédito, Banca, Finanzas, Cumplimiento Regulatorio en el Ámbito Financiero, Data Science, Big Data y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Integral de Riesgos, Finanzas Corporativas, Riesgos Crediticios y Análisis de Crédito, Banca, Finanzas, Cumplimiento Regulatorio en el Ámbito Financiero, Data Science, Big Data y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Evaluación de Cartera de Créditos	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Evaluación de Cartera de Créditos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Evaluación de Cartera de Créditos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Crediticios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Evaluación de Cartera de Créditos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades técnicas relacionadas con la evaluación y clasificación de los deudores de la cartera de créditos del Banco, mediante la identificación, análisis y valoración de riesgos crediticios, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y metodologías aplicables, a fin de asegurar la determinación adecuada de provisiones, la identificación oportuna de señales de alerta temprana y la preservación de la calidad de cartera.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Riesgos Crediticios y Análisis de Crédito, Finanzas Corporativas, Cumplimiento Regulatorio en el Ámbito Financiero, Data Science, Big Data y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Evaluación de Cartera de Créditos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Riesgos Crediticios	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Riesgos Crediticios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Crediticios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgos Crediticios y Financieros
Supervisa a:	Analista Riesgos Crediticios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión de los riesgos crediticios del Banco, mediante la formulación, implementación y actualización de políticas, modelos, metodologías y controles aplicables, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y estándares aplicables, a fin de contribuir a la adecuada identificación, evaluación, y control del riesgo de crédito y a la calidad de la cartera crediticia del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos Financieros, MBA, Finanzas o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos Financieros, MBA, Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Riesgos Crediticios y Análisis de Crédito, Gestión Integral de Riesgos, Análisis de Estados Financieros y Evaluación de Solvencia, Finanzas, Cumplimiento Regulatorio en el Ámbito Financiero, Data science, Big data y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Riesgos Crediticios y Análisis de Crédito, Gestión Integral de Riesgos, Análisis de Estados Financieros y Evaluación de Solvencia, Finanzas, Cumplimiento Regulatorio en el Ámbito Financiero, Data science, Big data y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Riesgos Crediticios	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Riesgos Crediticios	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Riesgos Crediticios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Crediticios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Riesgos Créditicios
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades técnicas relacionadas con la gestión de riesgos crediticios del Banco, mediante la identificación, análisis, evaluación y monitoreo de los riesgos de crédito, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y metodologías aplicables, a fin de apoyar la adecuada gestión del riesgo crediticio en las unidades orgánicas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Riesgos Crediticios y Análisis de Crédito, Análisis de Estados Financieros y Evaluación de Solvencia, Cumplimiento Regulatorio en el Ámbito Financiero, Data Science, Big Data y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Riesgos Crediticios	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Riesgos Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Riesgos Financieros
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Crediticios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgos Crediticios y Financieros
Supervisa a:	Analista Riesgos Financieros

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión de los riesgos de mercado, liquidez y país del Banco, mediante la formulación, implementación y actualización de políticas, metodologías, modelos y controles aplicables, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y estándares aplicables, a fin de asegurar la adecuada identificación, medición, control y monitoreo de los riesgos financieros.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos Financieros, MBA, Finanzas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos Financieros, MBA, Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Riesgos Financieros y de Mercado, Análisis y Gestión de Inversiones, Finanzas, Análisis de Estados Financieros y Evaluación de Solvencia, Cumplimiento Regulatorio y Gestión de Riesgos, Data Science, Big data y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Riesgos Financieros y de Mercado, Análisis y Gestión de Inversiones, Finanzas, Análisis de Estados Financieros y Evaluación de Solvencia, Cumplimiento Regulatorio y Gestión de Riesgos, Data Science, Big data y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Riesgos Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Riesgos Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Riesgos Financieros
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Crediticios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Riesgos Financieros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades técnicas relacionadas con la gestión de los riesgos de mercado, liquidez y país del Banco, mediante la identificación, análisis, evaluación y monitoreo de exposiciones financieras, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y metodologías aplicables, a fin de apoyar la adecuada gestión de los riesgos financieros.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Riesgos de Mercado y Gestión de Portafolios, Riesgos de Crédito, Finanzas Análisis de Estados Financieros y Evaluación de Solvencia, Cumplimiento Normativo y Regulación Financiera, Data Science, Big Data y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Riesgos Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Riesgos
Supervisa a:	Jefe Sección Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información, Jefe Sección Políticas de Seguridad de la Información

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión de los riesgos tecnológicos y de seguridad de la información del Banco, mediante la implementación de políticas, metodologías y controles de seguridad de la información, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y estándares aplicables, a fin de asegurar la protección de los activos críticos y de la información del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Industrial, Economía, Administración, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Ciberseguridad y/o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos, Finanzas, Ciberseguridad, Ciberinteligencia,Auditoría de Ti, Busness Analytics, Ciencia de Datos, MBA y/o afines al puesto.
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos, Finanzas, Ciberseguridad, Ciberinteligencia,Auditoría de TI, Busness Analytics, Ciencia de Datos, MBA y/o afines al puesto., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Industrial, Economía, Administración, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Ciberseguridad y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Seguridad de la Información, Gestión de Riesgos, Gobernanza de Datos, Auditoría o Compliance, Plataformas de cómputo en la nube, Modelos Analíticos, Tecnologías Emergentes, DevOps y Automatización de Procesos, Innovación y Transformación Digital y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Seguridad de la Información, Gestión de Riesgos, Gobernanza de Datos, Auditoría o Compliance, Plataformas de cómputo en la nube, Modelos Analíticos, Tecnologías Emergentes, DevOps y Automatización de Procesos, Innovación y Transformación Digital y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	1 a 2

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Supervisa a:	Analista Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión de los riesgos tecnológicos y de seguridad de la información en el Banco, mediante la identificación, evaluación y control de riesgos, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y Ciberseguridad (SGSI-C), a fin de asegurar la adecuada protección de los activos de información.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Ciberseguridad, Economía y/o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos, Auditoría de Ti, Control de Gestión, MBA, Ciberseguridad, Ciberinteligencia, Finanzas, Ciencia de Datos, Business Analytics y/o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos, Auditoría de TI, Control de Gestión, MBA, Ciberseguridad, Ciberinteligencia, Finanzas, Ciencia de Datos, Business Analytics y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Ciberseguridad, Economía y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Seguridad de la Información , Gobernanza de Datos, Auditoría o Compliance, Plataformas de cómputo en la nube, Tecnologías Emergentes, Modelamiento de Datos, Modelos Analíticos, DevOps y Automatización de Procesos, Innovación y Transformación Digital y/o afines.

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Seguridad de la Información , Gobernanza de Datos, Auditoría o Compliance, Plataformas de cómputo en la nube, Tecnologías Emergentes, Modelamiento de Datos, Modelos Analíticos, DevOps y Automatización de Procesos, Innovación y Transformación Digital y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades especializadas en la gestión de los riesgos tecnológicos y de seguridad de la información del Banco, mediante la aplicación de las metodologías, lineamientos, y el seguimiento de los planes de acción, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, a fin de contribuir a la medición del perfil de riesgo tecnológico y la protección de los activos de información.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas , Ingeniería de Ciberseguridad, Economía, Administración y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas , Ingeniería de Ciberseguridad, Economía, Administración y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, Banca, Finanzas, Seguridad de la Información, Gobernanza de Datos, Auditoría de Sistemas, Auditoría o Compliance, Plataformas de cómputo en la nube, Tecnologías Emergentes, Modelamiento de Datos, Modelos Analíticos, DevOps y Automatización de Procesos, Innovación y Transformación Digital y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Control de Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Políticas de Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Políticas de Seguridad de la Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Supervisa a:	Analista Políticas de Seguridad de la Información

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar el asesoramiento en la definición e implementación de las políticas, metodologías y lineamientos para la gestión de seguridad de la información, ciberseguridad, seguridad física y ambiental, seguridad en servicios de outsourcing, acceso de terceras partes y subcontratación significativa.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas de Información, Ingeniería Informática, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Software, Ingeniería de Computación, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Seguridad de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información, Ciberseguridad o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Seguridad de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información, Ciberseguridad o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas de Información, Ingeniería Informática, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Software, Ingeniería de Computación, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Gestión de Riesgos Tecnológicos, Seguridad Cloud, Seguridad Digital, Certificación ISO/IEC 27001 Lead Auditor y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Gestión de Riesgos Tecnológicos, Seguridad Cloud, Seguridad Digital, Certificación ISO/IEC 27001 Lead Auditor y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Políticas de Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Políticas de Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Políticas de Seguridad de la Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Riesgos Tecnológicos y Seguridad de la Información
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Políticas de Seguridad de Información
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades especializadas relacionadas con la implementación y seguimiento de las políticas, lineamientos y metodologías de seguridad de la información y ciberseguridad del Banco, de conformidad con la normativa de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, políticas institucionales y lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y Ciberseguridad (SGSI-C), a fin de apoyar la adecuada gestión de la seguridad de la información en las unidades orgánicas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería de Computación, Economía o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería de Computación, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Seguridad de la Información, Ciberseguridad, Riesgos Tecnológicos y/o Ciberseguridad, Seguridad Cloud, Seguridad Digital, Certificación ISO/IEC 27001 Lead Implementer y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Políticas de Seguridad de la Información	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Prevención del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Prevención del Fraude
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención del Fraude
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Riesgos
Supervisa a:	Jefe Sección Prevención del Fraude, Jefe Sección Monitoreo y Respuesta del Fraude, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir la gestión de prevención, detección y respuesta frente al fraude externo en el Banco, mediante la implementación de políticas, metodologías y controles, de conformidad con la normativa aplicable, políticas institucionales y lineamientos de la Alta Dirección, a fin de proteger el patrimonio del Banco y de sus clientes, así como preservar la imagen institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos, Auditoría y Control Interno, Derecho Corporativo o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos, Auditoría y Control Interno, Derecho Corporativo o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Prevención del Fraude y Auditoría Forense, Ciberseguridad y Fraude Digital, Cumplimiento y Gestión de Riesgos Financieros y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Prevención del Fraude y Auditoría Forense, Ciberseguridad y Fraude Digital, Cumplimiento y Gestión de Riesgos Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Prevención del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención del Fraude
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Prevención del Fraude
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Estrategia de Prevención del Fraude	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Estrategia de Prevención del Fraude
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención del Fraude
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Prevención del Fraude
Supervisa a:	Analista Estrategia de Prevención del Fraude

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión de estrategias de prevención del fraude en el Banco, mediante la identificación de vulnerabilidades, diseño de controles y aplicación de metodologías, de conformidad con la normativa aplicable, políticas institucionales y lineamientos de la Subgerencia, a fin de reducir la exposición a eventos de fraude en los procesos, productos y canales del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Gestión y Tecnologías de la Información, Ingeniería de Sistemas de Información, Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Empresarial, Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Ingeniería Estadística / Ciencia de Datos, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos, Auditoría y Control Interno, Derecho Corporativo o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos, Auditoría y Control Interno, Derecho Corporativo o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Gestión y Tecnologías de la Información, Ingeniería de Sistemas de Información, Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Empresarial, Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Ingeniería Estadística / Ciencia de Datos, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Prevención del Fraude, Ciberseguridad y Fraude Digital, Cumplimiento Normativo y Gestión de Riesgos Financieros y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Prevención del Fraude, Ciberseguridad y Fraude Digital, Cumplimiento Normativo y Gestión de Riesgos Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Estrategia de Prevención del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Analista Estrategia de Prevención del Fraude	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Estrategia de Prevención del Fraude
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención del Fraude
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Prevención del Fraude
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades técnicas relacionadas con la prevención del fraude en el Banco, mediante el análisis de información, diseño de controles y aplicación de metodologías, de conformidad con la normativa aplicable, políticas institucionales y lineamientos de la Subgerencia, a fin de reducir la exposición a eventos de fraude en los procesos, productos y canales del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Empresarial, Ingeniería Estadística / Ciencia de Datos o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Empresarial, Ingeniería Estadística / Ciencia de Datos o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Sistema de Gestión de Fraudes, Analítica de Datos, Proyectos, Riesgos, Inteligencia Artificial, Seguridad de la Información, Seguridad Informática, Gestión Pública, DevOps y Automatización de Procesos, Innovación y Transformación Digital, Gestión de TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Estrategia de Prevención del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Monitoreo y Respuesta del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Monitoreo y Respuesta del Fraude
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención del Fraude
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Prevención del Fraude
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Monitoreo y Respuesta del Fraude, Analista Monitoreo y Respuesta del Fraude, Técnico Monitoreo y Respuesta del Fraude

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar las actividades de monitoreo de alertas y la atención de eventos de fraude en el Banco, mediante la aplicación de metodologías, herramientas y controles definidos, de conformidad con la normativa aplicable, políticas institucionales y lineamientos de la Subgerencia, a fin de asegurar la detección oportuna y la respuesta efectiva frente a eventos de fraude que afecten al Banco y a sus clientes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Gestión y Tecnologías de la Información, Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Empresarial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Riesgos, Auditoría y Control Interno, Ciberseguridad o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Riesgos, Auditoría y Control Interno, Ciberseguridad o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Gestión y Tecnologías de la Información, Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Empresarial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Prevención y Respuesta al Fraude, Auditoría Forense y Fraude, Ciberseguridad y Gestión de Fraudes Digitales y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Prevención y Respuesta al Fraude, Auditoría Forense y Fraude, Ciberseguridad y Gestión de Fraudes Digitales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Monitoreo y Respuesta del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Administrativo Monitoreo y Respuesta del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Monitoreo y Respuesta del Fraude
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención del Fraude
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Monitoreo y Respuesta del Fraude
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la ejecución de las actividades de monitoreo de alertas y atención de eventos de fraude en el Banco, mediante la aplicación de procedimientos, controles y herramientas establecidas, de conformidad con las políticas institucionales y lineamientos de la Subgerencia, a fin de asegurar la detección oportuna y la respuesta eficaz frente a eventos de fraude.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Economía, Administración de Empresas y/o carreras afines.
Maestría en:	MBA, Dirección de Proyectos, Ingeniería de Sistemas, Gestión de Operaciones y/o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Economía, Administración de Empresas y/o carreras afines., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Analítica Avanzanda, Optimización o Mejora continua de Procesos, Gestión de Riesgos de Fraude y/o Prevención, Detección e Investigación de Fraudes y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Administrativo Monitoreo y Respuesta del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Monitoreo y Respuesta del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Monitoreo y Respuesta del Fraude
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención del Fraude
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Monitoreo y Respuesta del Fraude
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades técnicas relacionadas con el monitoreo de alertas y la atención de eventos de fraude en el Banco, mediante el análisis, evaluación y seguimiento de operaciones, de conformidad con la normativa aplicable, políticas institucionales y lineamientos de la Subgerencia, a fin de contribuir a la detección oportuna y a la respuesta efectiva frente a eventos de fraude.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Fraude, Atención de reclamos, Analítica de datos, Gestión pública, Investigación de casos de fraude interno y externo, Gestión de procesos o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Monitoreo y Respuesta del Fraude	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Monitoreo y Respuesta del Fraude	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Monitoreo y Respuesta del Fraude
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Riesgos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Prevención del Fraude
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Monitoreo y Respuesta del Fraude
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades operativas relacionadas con el monitoreo de alertas y la atención de eventos de fraude en el Banco, mediante el registro, seguimiento y procesamiento de información, de conformidad con las políticas institucionales y lineamientos de la Subgerencia, a fin de contribuir a la detección oportuna y la atención de eventos de fraude.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Formación Bancaria, Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Ciencia de Datos, Administración de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Formación Bancaria, Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Ciencia de datos, Administración de Sistemas o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Prevención y Respuesta al Fraude, Auditoría Forense, Ciberseguridad y Fraude Digital y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Monitoreo y Respuesta del Fraude	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Sostenibilidad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Sostenibilidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Sostenibilidad
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Supervisa a:	Analista Sostenibilidad, Técnico Sostenibilidad

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, dirigir y supervisar la implementación de la estrategia de sostenibilidad y responsabilidad social del Banco, de acuerdo con las políticas institucionales, el marco normativo vigente y los lineamientos de los entes reguladores, con el propósito de asegurar su ejecución articulada con los objetivos estratégicos institucionales y fortalecer la reputación del Banco ante sus grupos de interés.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Comunicaciones, Psicología Social U Organizacional, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Ingeniería Ambiental y Sostenibilidad o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Responsabilidad Social Empresarial, Comunicación Corporativa, Dirección de Relaciones Públicas o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Responsabilidad Social Empresarial, Comunicación Corporativa, Dirección de Relaciones Públicas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Comunicaciones, Psicología Social u Organizacional, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Ingeniería Ambiental y Sostenibilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Estrategias de Responsabilidad Social Empresarial, Gestión de la Reputación Corporativa, Comunicación Organizacional y Medios Sociales y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Estrategias de Responsabilidad Social Empresarial, Gestión de la Reputación Corporativa, Comunicación Organizacional y Medios Sociales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Sostenibilidad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Sostenibilidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Sostenibilidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Sostenibilidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Sostenibilidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y desarrollar actividades de sostenibilidad en sus dimensiones social, ambiental y climática, incluyendo derechos humanos, grupos de interés, materialidad, debida diligencia, gestión climática, medición de gases de efecto invernadero, evaluación de impactos y riesgos ASG y reportabilidad, en el marco normativo vigente, a fin de contribuir a la implementación de la estrategia de sostenibilidad y al cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Comunicaciones, Psicología Social U Organizacional, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Ingeniería Ambiental y Sostenibilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Comunicaciones, Psicología Social u Organizacional, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Ingeniería Ambiental y Sostenibilidad o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Estrategias de Responsabilidad Social, Relaciones Públicas y Protocolo, Comunicación Organizacional y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Sostenibilidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Sostenibilidad	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Sostenibilidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Sostenibilidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Sostenibilidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico y operativo a los procesos de sostenibilidad y responsabilidad social del Banco, mediante la recopilación, organización y seguimiento de información, indicadores, evidencias y actividades vinculadas a sostenibilidad, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Comunicaciones, Administración de Empresas, Psicología, Sociología, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Ambiental y Sostenibilidad o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Comunicaciones, Administración de Empresas, Psicología, Sociología, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Ambiental y Sostenibilidad o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Responsabilidad Social Empresarial, Comunicación Organizacional, Estrategias de Relaciones Públicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Sostenibilidad	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Inclusión Financiera	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Inclusión Financiera
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Inclusión Financiera
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Supervisa a:	Analista Inclusión Financiera, Analista Inclusión Financiera - Provincia, Técnico Inclusión Financiera

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, dirigir y supervisar la formulación, articulación, implementación y evaluación de la estrategia de inclusión financiera del Banco, en el marco de la Política Nacional de Inclusión Financiera, la normativa vigente y los lineamientos institucionales, mediante la coordinación interinstitucional, el seguimiento de resultados y la mejora continua, a fin de promover el acceso, uso y aprovechamiento responsable de los servicios financieros por parte de la población objetivo y contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Desarrollo Social o afines al puesto.

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Desarrollo Social o afines al puesto., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Inclusión Financiera, Experiencia del Cliente, Educación Financiera, Coach, Gestión de Proyectos Públicos/Sociales, Indicadores de Gestión, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Inclusión Financiera, Experiencia del Cliente, Educación Financiera, Coach, Gestión de Proyectos Públicos/Sociales, Indicadores de Gestión, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Inclusión Financiera	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Analista Inclusión Financiera	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Inclusión Financiera
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Inclusión Financiera
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Inclusión Financiera
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y desarrollar actividades técnicas vinculadas a la inclusión financiera del Banco, en el marco de la Política Nacional de Inclusión Financiera, los lineamientos institucionales y la normativa vigente, mediante el análisis, implementación, seguimiento y evaluación de estrategias, iniciativas y acciones, a fin de promover el acceso, uso y aprovechamiento responsable de los servicios financieros por parte de la población objetivo y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Estrategias de Inclusión Financiera, Desarrollo Económico, Educación Financiera, Regulación y Políticas Públicas, Gestión de Proyectos Públicos, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Social, Estrategia de Articulación Territorial, Product Management/Product Manager, Metodolodías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Analista Inclusión Financiera	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Inclusión Financiera - Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Inclusión Financiera - Provincia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Inclusión Financiera
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Inclusión Financiera
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y desarrollar acciones técnicas orientadas a la implementación, coordinación, seguimiento y fortalecimiento de las estrategias de inclusión financiera del Banco, en concordancia con la Política Nacional de Inclusión Financiera, los lineamientos institucionales y la normativa vigente, promoviendo la articulación con las Macro Regiones, gobiernos regionales y locales, así como el impulso y fortalecimiento del uso de productos, servicios y canales alternativos de atención, con la finalidad de ampliar el acceso, uso y aprovechamiento responsable de los servicios financieros por parte de la población objetivo.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Estrategias de Inclusión Financiera, Desarrollo Económico, Educación Financiera, Regulación y Políticas Públicas, Gestión de Proyectos Públicos, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Social, Estrategia de Articulación Territorial, Product Management/Product Manager, Metodolodías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Inclusión Financiera - Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Inclusión Financiera	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Inclusión Financiera
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Inclusión Financiera
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Inclusión Financiera
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo técnico y operativo en las actividades relacionadas con la implementación, seguimiento y control de las estrategias, programas e iniciativas de inclusión financiera del Banco, mediante la recopilación, organización, procesamiento y actualización de información, así como el soporte a las coordinaciones con las Macro Regiones y otras unidades orgánicas, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ciencias Sociales, Ingeniería Industrial, Comunicaciones o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Pública, Gestión de Proyectos/Procesos, Educación Financiera, Gestíón de Datos, Excel Avanzado, Recopilación y Control de Datos, Comunicación Institucional, Coordinación Intersectorial y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Inclusión Financiera	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Comunicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Comunicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Comunicaciones
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Supervisa a:	Analista Comunicaciones - Corporativa y Reputación, Analista Comunicaciones - Institucional, Analista Comunicaciones - Digital y Monitoreo Institucional, Técnico Comunicaciones

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y supervisar la estrategia integral de comunicación institucional del Banco de la Nación, comprendiendo la comunicación interna y externa, la identidad institucional, la reputación institucional, la comunicación digital, el protocolo corporativo y la difusión de iniciativas de sostenibilidad e inclusión financiera, contribuyendo al fortalecimiento de la imagen institucional y al cumplimiento de los objetivos estratégicos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Periodismo, Relaciones Públicas, Derecho, Marketing, Administración o carreras afines.
Maestría en:	Comunicación Estratégica; Corporativa; Organizacional; Reputación Corporativa; Relaciones Públicas; Marketing; Dirección de Comunicación; Administración y Dirección de Empresas; Gestión Estratégica o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Comunicación Estratégica; Corporativa; Organizacional; Reputación Corporativa; Relaciones Públicas; Marketing; Dirección de Comunicación; Administración y Dirección de Empresas; Gestión Estratégica o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Periodismo, Relaciones Públicas, Derecho, Marketing, Administración o carreras afines., con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Estrategia de comunicación; reputación e imagen; crisis; medios y vocería; comunicación interna; cambio; digital; Protocolo y organización de eventos; marca; asuntos públicos; grupos de interés; métricas y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Estrategia de comunicación; reputación e imagen; crisis; medios y vocería; comunicación interna; cambio; digital; Protocolo y organización de eventos; marca; asuntos públicos; grupos de interés; métricas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Comunicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Comunicaciones - Corporativa y Reputación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Comunicaciones - Corporativa y Reputación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Comunicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Comunicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar, coordinar y evaluar las actividades de comunicación corporativa, comunicación externa, relaciones con medios de comunicación, reputación institucional y vocería del Banco de la Nación, contribuyendo al fortalecimiento de la imagen institucional, la transparencia, la confianza de los grupos de interés y el posicionamiento institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Periodismo, Relaciones Públicas, Marketing o carreras afines.
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Periodismo, Relaciones Públicas, Marketing o carreras afines., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	X

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Comunicación externa; Reputación; Medios; Crisis; Vocería; Análisis Reputacional; Monitoreo; Campañas; indicadores y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Analista Comunicaciones - Corporativa y Reputación	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Comunicaciones - Institucional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Comunicaciones - Institucional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Comunicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Comunicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar, coordinar y evaluar las actividades de comunicación institucional, comunicación interna, cultura organizacional y comunicación para la gestión del cambio del Banco de la Nación, contribuyendo al fortalecimiento de la identidad institucional, el compromiso de los trabajadores, la sostenibilidad, la inclusión financiera y el cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Comunicación Organizacional, Relaciones Públicas, Periodismo, Marketing, Administración o carreras afines.
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Comunicación Organizacional, Relaciones Públicas, Periodismo, Marketing, Administración o carreras afines., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	X

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Comunicación institucional, Corporativa o Interna; Cultura, Identidad y Marca; Gestión del cambio; Campañas, Publicidad y contenidos digitales; Diseño multimedia; Gestión de canales y engagement; Investigación de Públicos; Medición y analítica de la Comunicación y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Comunicaciones - Institucional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Comunicaciones - Digital y Monitoreo Institucional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Comunicaciones - Digital y Monitoreo Institucional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Comunicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Comunicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar, monitorear y optimizar los canales digitales institucionales del Banco de la Nación, desarrollando estrategias de comunicación digital, monitoreo institucional, analítica comunicacional, experiencia de usuario y gestión de comunidades digitales, contribuyendo al fortalecimiento de la presencia digital, la reputación institucional, la accesibilidad de la información y la toma de decisiones de la Subgerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Comunicación Digital, Marketing, Publicidad, Periodismo o carreras afines.
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Comunicación Digital, Marketing, Publicidad, Periodismo o carreras afines., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	X

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Estrategia digital; Social media; Analítica; Monitoreo; Reputación digital; Comunidades; Contenidos; UX; Accesibilidad; Portales; escucha social y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Analista Comunicaciones - Digital y Monitoreo Institucional	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Comunicaciones	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Comunicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Sostenibilidad, Inclusión Financiera y Comunicaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Comunicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Comunicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico y operativo en producción audiovisual, diseño gráfico, gestión documental y apoyo logístico para las actividades de comunicación institucional, sostenibilidad, inclusión financiera y protocolo corporativo del Banco de la Nación, contribuyendo al fortalecimiento de la presencia digital y la reputación institucional de la Subgerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Comunicación Audiovisual, Diseño Gráfico, Diseño Digital, Ciencias de la Comunicación, Producción Audiovisual, Fotografía, Multimedia o carreras afines.
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Comunicación Audiovisual, Diseño Gráfico, Diseño Digital, Ciencias de la Comunicación, Producción Audiovisual, Fotografía, Multimedia o carreras afines., con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	X

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Producción audiovisual; diseño gráfico; fotografía; edición de video; multimedia; piezas digitales; archivos audiovisuales; soporte de eventos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Comunicaciones	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Asistente Ejecutivo Legal	Sub Grupo Ocupacional:	Secretaria de Gerencia General

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Asistente Ejecutivo Legal
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la organización y coordinación de las sesiones del Directorio, la gestión documental y la comunicación de acuerdos, manteniendo la confidencialidad y la reserva de la información sensible.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Derecho Corporativo, Gestión de Riesgos Legales, Ética y Compliance y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Asistente Ejecutivo Legal	Sub Grupo Ocupacional:	Secretaria de Gerencia General

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 2	Puesto del grupo ocupacional, Técnico o Profesional, responsable de supervisar un equipo.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Legal	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Legal
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar con las Subgerencias el cumplimiento de las responsabilidades y atención de los requerimientos de la Gerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Corporativo, Gestión de Riesgos Legales, Ética y Compliance y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Legal	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Legal	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Legal
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar, supervisar y promover la eficiencia relacionada con la gestión administrativa legal y soporte operativo del área de acuerdo con los procedimientos y normativa establecida, a fin de cumplir los objetivos propuestos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Pública, Contrataciones con el Estado, Tecnologías de Información, Analisis de Datos, Auditoría, Control Gubernamental, y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Legal	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Legal	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Legal
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Legal	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Asuntos Bancarios y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Asuntos Bancarios y Financieros
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Bancarios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	Analista Asuntos Bancarios y Financieros, Secretaria, Auxiliar Asuntos Bancarios y Financieros

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar asesoramiento, opinión, atención de consultas y soporte en asuntos jurídicos en materia bancaria y financiera a las unidades orgánicas del Banco vinculadas con la ejecución de sus procesos y funciones, manteniendo una visión de prevención de riesgos legales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Derecho
Maestría en:	Derecho Corporativo, Bancario o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Derecho Corporativo, Bancario o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Derecho Financiero, Regulación Bancaria, Gestión de Riesgos Financieros, Derecho Corporativo y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Derecho Financiero, Regulación Bancaria, Gestión de Riesgos Financieros, Derecho Corporativo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Asuntos Bancarios y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Asuntos Bancarios y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Asuntos Bancarios y Financieros
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Bancarios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Bancarios y Financieros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Evaluar y brindar asesoramiento en materia bancaria y financiera, absolviendo las consultas realizadas por las áreas del Banco, en el marco de las normativa interna y externa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Corporativo, Financiero, Civil, Registral, Notarial, Comercial, Societario y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Asuntos Bancarios y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Bancarios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Bancarios y Financieros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Asuntos Bancarios y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Asuntos Bancarios y Financieros
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Bancarios y Financieros
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Bancarios y Financieros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Asuntos Bancarios y Financieros	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Asuntos Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Asuntos Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Administrativos
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	Analista Asuntos Administrativos, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar y dirigir el asesoramiento, opinión, atención de consultas y soporte en asuntos jurídicos de materia administrativa a las unidades orgánicas del Banco vinculadas con la ejecución de sus procesos y funciones, manteniendo una visión de prevención de riesgos legales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Derecho
Maestría en:	Derecho Administrativo, Contrataciones Públicas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Derecho Administrativo, Contrataciones Públicas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Contratos, Derecho Administrativo, Administración Pública, Contratación Pública y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Contratos, Derecho Administrativo, Administración Pública, Contratación Pública y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Asuntos Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Asuntos Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Asuntos Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Administrativos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Administrativos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Evaluar y brindar asesoramiento legal en materia administrativa y contratación pública, absolviendo las consultas realizadas por las áreas del Banco, en el marco de las normativa interna y externa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Contratación Pública, Derecho Administrativo, Procedimientos Administrativos, Civil, Registral, Notarial y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Asuntos Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Administrativos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Administrativos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Asuntos Procesales	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Asuntos Procesales
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	Jefe Sección Procesos Judiciales y Administratios, Jefe Sección Procesos Laborales, Secretaria, Analista Asuntos Procesales, Auxiliar Asuntos Procesales

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Defender y ejercer la representación legal en los procesos judiciales y medios alternativos de resolución de conflictos ante las instancias jurisdiccionales del Sistema de Administración de Justicia, Tribunales Arbitrales, incluidos en materia de Negociación Colectiva) y Autoridad Administrativa Competente (Indecopi - SUNAFIL), promovidos cuando el Banco de la Nación es demandado o es parte demandante. Es el símil a la Procuraduría Pública en otras entidades.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Derecho
Maestría en:	Derecho Procesal, Civil, Comercial, Penal, Laboral, Seguridad Social o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Derecho Procesal, Civil, Comercial, Penal, Laboral, Seguridad Social o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Derecho de Garantías, Penal, Procesal, Civil, Laboral, Protección al Consumidor, Arbitraje y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Derecho de Garantías, Penal, Procesal, Civil, Laboral, Protección al Consumidor, Arbitraje y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Asuntos Procesales	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Procesales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Asuntos Procesales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Asuntos Procesales
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Procesales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar, gestionar y promover la eficiencia relacionada con la gestión legal, administrativa y soporte operativo del área de acuerdo con los procedimientos y normativa establecida, a fin de cumplir los objetivos propuestos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Civil, Penal, Constitucional, Laboral, Previsional, Procesal, arbitraje, Derecho del Consumidor y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Asuntos Procesales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Asuntos Procesales	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Asuntos Procesales
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Procesales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Asuntos Procesales	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Procesos Judiciales y Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Procesos Judiciales y Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Asuntos Procesales
Supervisa a:	Analista Procesos Judiciales y Administrativos, Técnico Procesos Judiciales y Administrativos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar los recursos y conducir la defensa y representación del Banco en en los procesos judiciales en materia civil, constitucional, contencioso administrativo y penal, así como en arbitrajes y procedimientos administrativos, así como las conciliaciones extrajudiciales con excepción de las materias laboral y previsional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Derecho
Maestría en:	Derecho Procesal, Derecho Civil y Comercial, Derecho Penal, Derecho Administrativo o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Derecho Procesal, Derecho Civil y Comercial, Derecho Penal, Derecho Administrativo o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Derecho Civil, Procesal Civil, Administrativo, Penal, Garantías y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Derecho Civil, Procesal Civil, Administrativo, Penal, Garantías y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Procesos Judiciales y Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Procesos Judiciales y Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Procesos Judiciales y Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Jefe de la Sección Procesos Judiciales y Administrativos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejercer la defensa y representación del Banco en los procesos judiciales, procesos arbitrales y procedimientos administrativos asignados para su tramitación de forma directa y en supervisión.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Civil, Procesal Civil, Administrativo, Penal, Garantías, Arbitraje y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Procesos Judiciales y Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Procesos Judiciales y Administrativos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Procesos Judiciales y Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Jefe de la Sección Procesos Judiciales y Administrativos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la coordinación, recopilación y procesamiento de la información para la defensa y representación del Banco en los procesos judiciales, procesos arbitrales y procedimientos administrativos asignados para su tramitación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Administración, Computación e Informática, Sistemas de Información, Gestión Administrativa, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Derecho, Administración, Computación e Informática, Sistemas de Información, Gestión Administrativa, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Procesos Judiciales, Derecho Administrativo, Procedimientos Administrativos, Gestión y análisis de datos, Herramientas de reportería, Gestión documental, Gestión por procesos, Herramientas informáticas aplicadas a la gestión y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Procesos Judiciales y Administrativos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Procesos Laborales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Procesos Laborales
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Gerente Legal
Supervisa a:	Analista Procesos Laborales, Técnico Procesos Laborales

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar los recursos y conducir la defensa y representación del Banco en los procesos judiciales de naturaleza laboral, previsional, arbitrales en materia de negociación colectiva y administrativos sancionadores ante SUNAFIL.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Derecho
Maestría en:	Derecho Laboral, Resolución de Conflictos Laborales, Derecho Previsional, de la Seguridad Social o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Derecho Laboral, Resolución de Conflictos Laborales, Derecho Previsional, De la Seguridad Social o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Derecho Laboral, Negociación Colectiva, Resolución de Conflictos Laborales y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Derecho Laboral, Negociación Colectiva, Resolución de Conflictos Laborales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Procesos Laborales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Analista Procesos Laborales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Procesos Laborales
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Procesos Laborales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejercer la defensa y representación del Banco en los procesos judiciales de índole laboral, previsional, arbitrales en materia de negociación colectiva y administrativos sancionadores ante SUNAFIL asignados para su tramitación de forma directa y en supervisión.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Laboral, Negociación Colectiva, Resolución de Conflictos Laborales, Previsional o Seguridad Social, Procedimientos Administrativos Sunafil y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Analista Procesos Laborales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Procesos Laborales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Procesos Laborales
Órgano / Gerencia:	Gerencia Legal
Unidad Orgánica:	Subgerencia Asuntos Procesales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Procesos Laborales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la coordinación, recopilación y procesamiento de la información para la defensa y representación del Banco en los procesos judiciales laborales, previsional, arbitrales y administrativos sancionadores ante SUNAFIL asignados para su tramitación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Administración, Computación e Informática, Sistemas de Información, Gestión Administrativa, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Derecho, Administración, Computación e Informática, Sistemas de Información, Gestión Administrativa, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Procesos Judiciales, Derecho Administrativo, Procedimientos Administrativos, Gestión y análisis de datos, Herramientas de reportería, Gestión documental, Gestión por procesos, Herramientas informáticas aplicadas a la gestión y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Procesos Laborales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Planeamiento y Modernización Institucional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Planeamiento	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Planeamiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Planeamiento
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Planeamiento y Modernización Institucional
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Planeamiento, Analista Planeamiento, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar los procesos de planificación estratégica y operativa institucional, portafolio de proyectos, así como el análisis de la red de canales de atención, conforme a los lineamientos y estándares definidos, para asegurar el cumplimiento de los objetivos estratégicos del Banco

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	MBA, Administración, Finanzas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de MBA, Administración, Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Planeamiento Estratégico, Dirección de Proyectos, Gestión de Indicadores y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Planeamiento Estratégico, Dirección de Proyectos, Gestión de Indicadores y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Planeamiento	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Supervisor Administrativo Planeamiento	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Planeamiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Planeamiento
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Planeamiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar los procesos relacionados con la planificación estratégica y operativa institucional, la gestión del portafolio de proyectos y la elaboración de estudios para la gestión de canales de atención, conforme a los lineamientos y metodologías establecidas, para apoyar el cumplimiento de los objetivos estratégicos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Planeamiento Estratégico, Dirección de Proyectos, Gestión de Indicadores y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Supervisor Administrativo Planeamiento	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 14
	Analista Planeamiento	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Planeamiento
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Planeamiento
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Planeamiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar y/o participar en los procesos de la planificación estratégica y operativa institucional, el monitoreo de indicadores de gestión y el seguimiento del portafolio de proyectos, así como la elaboración de estudios para la gestión de canales de atención, conforme a los lineamientos y metodologías establecidas, para contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Planeamiento Estratégico, Dirección de Proyectos, Gestión de Indicadores y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 14
	Analista Planeamiento	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Planeamiento
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Planeamiento
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Organización y Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Organización y Procesos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Organización y Procesos
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Planeamiento y Modernización Institucional
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Organización y Procesos, Analista Organización y Procesos, Técnico Organización y Procesos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Conducir el diseño y mejora de la organización, funciones y procesos del Banco, así como la administración del cuerpo normativo institucional, y dirigir la implementación y seguimiento del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión de la Calidad, conforme al marco normativo y estándares aplicables, para fortalecer la eficiencia institucional, la mejora continua y la cultura de calidad.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	MBA, Administración, Finanzas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de MBA, Administración, Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Procesos, Gestión de Proyectos, Diseño de Estructura Organizacional, Sistema de Gestión de Calidad y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Procesos, Gestión de Proyectos, Diseño de Estructura Organizacional, Sistema de Gestión de Calidad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Organización y Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Supervisor Administrativo Organización y Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Organización y Procesos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Organización y Procesos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Organización y Procesos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión por procesos, la elaboración y actualización de los documentos normativos y la implementación de iniciativas de mejora continua, así como la ejecución y seguimiento del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión de la Calidad, conforme a los lineamientos y metodologías establecidas, para contribuir a la eficiencia institucional, la mejora continua y el fortalecimiento de la cultura de calidad en el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Procesos, Gestión de Proyectos, Diseño de Estructura Organizacional, Sistema de Gestión de Calidad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Supervisor Administrativo Organización y Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 18
	Analista Organización y Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Organización y Procesos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Organización y Procesos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Organización y Procesos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el levantamiento, modelado, análisis y mejora de los procesos del Banco, así como elaborar y mantener documentos normativos y formularios, y ejecutar acciones de soporte para la implementación, seguimiento y cumplimiento del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión de la Calidad, conforme a los lineamientos y metodologías institucionales, para contribuir a la eficiencia operativa, la estandarización normativa y la mejora continua.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Procesos, Gestión de Proyectos, Diseño de Estructura Organizacional, Sistema de Gestión de Calidad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 18
	Analista Organización y Procesos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Organización y Procesos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Organización y Procesos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Organización y Procesos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Organización y Procesos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de soporte técnico en la gestión de procesos y documentación normativa, mediante el levantamiento, actualización, control y difusión de la información en los sistemas institucionales, contribuyendo al cumplimiento del Sistema Integrado de Gestión, la calidad y la mejora continua de los procesos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Industrial, Economía, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Industrial, Economía, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Procesos, Gestión de Proyectos, Diseño de Estructura Organizacional, Sistema de Gestión de Calidad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Organización y Procesos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gestión Gobierno de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Gestión Gobierno de Datos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Planeamiento y Modernización Institucional
Supervisa a:	Jefe Sección Gestión de Datos, Jefe Sección Analítica Avanzada

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir la gestión integral del gobierno de datos e inteligencia artificial, así como el desarrollo de capacidades de analítica avanzada e inteligencia de negocios del Banco, mediante la definición de políticas, estándares y metodologías, y la conducción de iniciativas basadas en datos y soluciones de inteligencia artificial, conforme a los lineamientos institucionales, a fin de asegurar la calidad, integridad, disponibilidad y el aprovechamiento estratégico de la información para la toma de decisiones.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Estadística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Informática, Economía, Administración, Ciencia de Datos o carreras afines
Maestría en:	Ciencia de Datos, Inteligencia Artificial, Gestión de Tecnología de la Información, Sistemas e Informática, MBA o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Ciencia de Datos, Inteligencia Artificial, Gestión de Tecnología de la Información, Sistemas e Informática, MBA o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Estadística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Informática, Economía, Administración, Ciencia de Datos o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Big Data, Machine Learning, Arquitectura de Datos, Inteligencia Artificial, Deep Learning, Minería de Datos, Inteligencia de Negocios, Herramientas Analíticas, Ciencia de datos o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Big Data, Machine Learning, Arquitectura de Datos, Inteligencia Artificial, Deep Learning, Minería de Datos, Inteligencia de Negocios, Herramientas Analíticas, Ciencia de datos o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gestión Gobierno de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	1 a 2

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Gestión de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Gestión de Datos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Gobierno de Datos
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Gestión de Datos - Gobierno de Datos, Supervisor Administrativo Gestión de Datos - Datos e Inteligencia de Negocios, Analista Gestión de Datos - Calidad de Datos, Analista Gestión de Datos - Inteligencia de Negocios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar e implementar el marco de gobierno de datos e Inteligencia artificial del Banco, incluyendo estándares de calidad, metadatos y datos maestros, así como la provisión de inteligencia de negocios mediante reportes, visualizaciones y modelos/sistemas de inteligencia artificial, conforme a las políticas, procedimientos y roles de gobierno de datos establecidos, para asegurar la calidad, integridad, disponibilidad y uso confiable de la información en la toma de decisiones institucional, potenciando el valor estratégico del dato como insumo para capacidades analíticas avanzadas y soluciones basadas en IA.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Estadística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Informática, Economía, Ingeniería de Software, Administración, Ciencia de Datos, Matemáticas o carreras afines
Maestría en:	Ciencia de Datos, Gestión de la Información, Inteligencia de Negocios, Sistemas e Informática, Gobierno de Datos, MBA, Inteligencia Artificial o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Ciencia de Datos, Gestión de la Información, Inteligencia de Negocios, Sistemas e Informática, Gobierno de Datos, MBA, Inteligencia Artificial o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Estadística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Informática, Economía, Ingeniería de Software, Administración, Ciencia de Datos, Matemáticas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Herramientas Analíticas, Inteligencia Artificial, Deep Learning, Minería de Datos, Big Data, Inteligencia de Negocios, gestion de proyectos BI, Balanced Scorecard, Ciencia de datos o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Herramientas Analíticas, Inteligencia Artificial, Deep Learning, Minería de Datos, Big Data, Inteligencia de Negocios, gestion de proyectos BI, Balanced Scorecard, Ciencia de datos o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Gestión de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Gestión de Datos - Gobierno de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Gestión de Datos - Gobierno de Datos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión de Datos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la implementación y cumplimiento del marco de gobierno de inteligencia artificial y de datos en los dominios asignados, incluyendo calidad de datos, metadatos, roles y controles, así como brindar soporte técnico a las unidades orgánicas, conforme a las políticas y lineamientos establecidos, para asegurar la calidad, integridad, disponibilidad y uso adecuado de los datos en el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Estadística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Informática, Economía, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Estadística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Informática, Economía, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gobierno y Calidad de Datos, Inteligencia de Negocios, Herramientas Analíticas, Ciencia de Datos, Minería de Datos o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Gestión de Datos - Gobierno de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Gestión de Datos - Datos e Inteligencia de Negocios	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Gestión de Datos - Datos e Inteligencia de Negocios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión de Datos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar el desarrollo, implementación y uso de soluciones de inteligencia de negocios, incluyendo tableros de control, reportes y herramientas de visualización, así como brindar soporte a las unidades orgánicas en el análisis de datos, conforme a los lineamientos establecidos, para facilitar la toma de decisiones institucional basada en información confiable y oportuna.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Estadística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Informática, Economía, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Estadística, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Informática, Economía, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de la Información, Big Data y Analítica, Business Intelligence, Herramientas de Visualización de Datos (Power BI), Ciencia de datos o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Gestión de Datos - Datos e Inteligencia de Negocios	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Gestión de Datos - Calidad de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestión de Datos - Calidad de Datos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión de Datos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de definición, medición y control de la calidad de los datos, así como apoyar en la implementación de procesos y estándares de gobierno de datos, conforme a los lineamientos establecidos, para asegurar la calidad, integridad y confiabilidad de la información institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Ciencia de Datos, Gobierno de Datos, Calidad de Datos, Data Engineer, Data Architect y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Analista Gestión de Datos - Calidad de Datos	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Gestión de Datos - Inteligencia de Negocios	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestión de Datos - Inteligencia de Negocios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión de Datos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Desarrollar, implementar y mantener soluciones de inteligencia de negocios, incluyendo reportes, tableros de control y herramientas de visualización, así como analizar información institucional, conforme a los lineamientos establecidos, para facilitar la toma de decisiones basada en datos en las unidades orgánicas del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Análisis Predictivo y Machine Learning, Business Analytics, Herramientas de Visualización de Datos (Power BI), Herramientas Analíticas, Ciencia de Datos, Business Intelligence y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Gestión de Datos - Inteligencia de Negocios	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Analítica Avanzada	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Analítica Avanzada
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Gobierno de Datos
Supervisa a:	Especialista Analítica Avanzada - Científico de Datos, Especialista Analítica Avanzada - Aprendizaje Automático Mle, Analista Analítica Avanzada - Científico de Datos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, impulsar y coordinar el desarrollo e implementación de modelos analíticos avanzados, soluciones de inteligencia artificial e iniciativas de Big Data, conforme a los lineamientos institucionales y normativos, para generar valor a partir de los datos y fortalecer la toma de decisiones estratégicas en el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática, Administración de Empresas Ciencia de Datos o carreras afines
Maestría en:	Tecnologías de Información, MBA, Ciencia de Datos, Sistemas e Informatica, Inteligencia Artificial o afines.
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Tecnologías de Información, MBA, Ciencia de datos, Sistemas e Informatica, Inteligencia Artificial o afines., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática, Administración de Empresas Ciencia de Datos o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Machine Learning, Big Data Analytics, Visualización de Datos Avanzada, Ciencia de Datos, Business intelligence & analytics, Inteligencia Artificial, Mineria de datos, Herramientas Analíticas, Deep Learning o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Machine Learning, Big Data Analytics, Visualización de Datos Avanzada, Ciencia de Datos, Business intelligence & analytics, Inteligencia Artificial, Mineria de datos, Herramientas Analíticas, Deep Learning o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Analítica Avanzada	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Especialista Analítica Avanzada - Científico de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Especialista Analítica Avanzada - Científico de Datos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Analítica Avanzada
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Desarrollar e implementar modelos estadísticos, matemáticos y de analítica avanzada, incluyendo soluciones de inteligencia artificial e iniciativas asociadas a Big Data, en coordinación con las áreas usuarias y responsables, conforme a los lineamientos establecidos, para apoyar el cumplimiento de los objetivos del Banco mediante decisiones basadas en datos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Machine Learning, Big Data Analytics, Visualización de Datos Avanzada, Mineria de datos, Ciencia de datos, Business intelligence, Herramientas Analíticas, Inteligencia Artificial, Deep Learning o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Especialista Analítica Avanzada - Científico de Datos	Sub Grupo Ocupacional:	Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Especialista Analítica Avanzada - Ingeniería de Aprendizaje Automático Mle	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Especialista Analítica Avanzada - Ingeniería de Aprendizaje Automático MLE
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Analítica Avanzada
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la implementación, despliegue y operación de modelos de analítica avanzada e inteligencia artificial en entornos productivos, asegurando su escalabilidad, eficiencia y mantenimiento continuo, conforme a los lineamientos establecidos, para garantizar la disponibilidad y aprovechamiento de soluciones analíticas en el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática o carreras afines
Maestría en:	Sistemas, Informática, Ciencia de Datos, Ciencia de la Computación, Ingeniería de Software o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Machine Learning engineering, Data engineer, Data Architect , Machine Learning, Big Data, Analítica Avanzada, Deeplearning, Inteligencia artificial, Deep Learning, Python, Ciencia de Datos o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Especialista Analítica Avanzada - Ingeniería de Aprendizaje Automático Mle	Sub Grupo Ocupacional:	Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Analítica Avanzada - Científico de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Analítica Avanzada - Científico de Datos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Planeamiento y Modernización Institucional
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Gobierno de Datos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Analítica Avanzada
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Desarrollar modelos analíticos descriptivos, predictivos y prescriptivos, así como análisis sobre datos estructurados y no estructurados, conforme a los lineamientos establecidos, para contribuir a la mejora de la eficiencia operativa y al fortalecimiento de la toma de decisiones en los procesos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Informática, Ciencia de la Computación, Economía, Estadística, Industrial, Mecatrónica, Matemática o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Machine Learning, Visualización de Datos Avanzada, Ingeniería de Datos, Big Data, Inteligencia artificial, Deep Learning, Herramientas Analíticas, Ciencia de Datos o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Analítica Avanzada - Científico de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Tecnologías de Información
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Tecnologías de Información	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Tecnologías de Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Tecnologías de Información
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Tecnologías de Información	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gobernanza y Control de Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Gobernanza y Control de Calidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Gerente Tecnologías de Información
Supervisa a:	Jefe Sección Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información, Jefe Sección Gestión de Demanda y Proyectos, Jefe Sección Control de Calidad

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y garantizar la implementación, mantenimiento y mejora del modelo de gobierno de tecnologías de información y del sistema de control de calidad de los servicios y procesos de TI del Banco, asegurando su alineación con los objetivos estratégicos, la gestión de riesgos, la normativa vigente y las buenas prácticas, a fin de asegurar la generación de valor, el cumplimiento y la mejora continua

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Proyectos de Tecnología de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información y Transformación Digital, Administración de Empresas (MBA) con Especialización en Tecnologías de la Información o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Proyectos de Tecnología de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información y Transformación Digital, Administración de Empresas (MBA) con especialización en Tecnologías de la Información o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Proyectos Ágiles, Gestión de Procesos de Negocio y TIC, Transformación Digital y Gestión de la Innovación y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Proyectos Ágiles, Gestión de Procesos de Negocio y TIC, Transformación Digital y Gestión de la Innovación y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gobernanza y Control de Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gobernanza y Control de Calidad
Supervisa a:	Analista Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, coordinar y supervisar las actividades administrativas, presupuestales, logísticas y contractuales de la Gerencia de Tecnologías de Información, garantizando la articulación del soporte estratégico, táctico y operativo de sus unidades orgánicas, así como coordinar y efectuar el seguimiento de las iniciativas y actividades vinculadas al Gobierno de Tecnologías de Información, asegurando su adecuada implementación y alineación institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería Industrial, Ingeniería Empresarial, Ingeniería Informática, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería Electrónica o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos de Tecnología de la Información, Administración de Empresas (MBA) con Especialización en Tecnologías de la Información o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos de Tecnología de la Información, Administración de Empresas (MBA) con especialización en Tecnologías de la Información o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Ingeniería Empresarial, Ingeniería Informática, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería Electrónica o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Procesos Empresariales con Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos de TI, Transformación Digital y Gestión de la Innovación y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Procesos Empresariales con Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos de TI, Transformación Digital y Gestión de la Innovación y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y realizar el seguimiento de las actividades administrativas, presupuestales, logísticas y contractuales de la Gerencia de Tecnologías de Información, asegurando la provisión oportuna del soporte estratégico, táctico y operativo a sus unidades orgánicas, así como participar en las iniciativas de Gobierno de Tecnologías de Información, contribuyendo a su adecuada implementación y cumplimiento.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería Industrial, Ingeniería Empresarial, Ingeniería Informática, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería Electrónica, Investigación Operativa, Administración, Economía o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Ingeniería Empresarial, Ingeniería Informática, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería Electrónica, Investigación Operativa, Administración, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Financiera con enfoque en Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos, Gestión de Tecnologías de Información, Gestión de Procesos, Administración, Contrataciones Públicas, Transformación Digital y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Gestión y Gobierno de Tecnologías de Información	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Gestión de Demanda y Proyectos	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Gestión de Demanda y Proyectos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gobernanza y Control de Calidad
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Gestión de Demanda, Supervisor Administrativo Proyectos y Procesos de Tic, Analista Gestión de Demanda y Proyectos, Técnico Gestión de Demanda y Proyectos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Liderar la gestión del portafolio de proyectos de TIC (demanda estratégica) del Banco, asegurando su planificación, ejecución y cierre, dentro de los parámetros de alcance, tiempo, calidad y presupuestos establecidos; y la gestión del portafolio de mantenimientos de TIC (demanda táctica) del Banco, conforme con los estándares y procedimientos establecidos y haciendo uso de los instrumentos de gestión de proyectos y la documentación formal de los mismos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Investigación Operativa, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Proyectos, Gestión de Tecnologías de la Información, Administración de Empresas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Proyectos, Gestión de Tecnologías de la Información, Administración de Empresas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Investigación Operativa, Administración de Empresas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Proyectos de Tecnologías de la Información, Gestión de la Demanda y la Oferta de Servicios, Gestión Estratégica de Proyectos y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Proyectos de Tecnologías de la Información, Gestión de la Demanda y la Oferta de Servicios, Gestión Estratégica de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Gestión de Demanda y Proyectos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Supervisor Administrativo Gestión de Demanda	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Gestión de Demanda
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión de Demanda y Proyectos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión integral del portafolio de proyectos de Tecnologías de Información y Comunicaciones (demanda estratégica) del Banco, asegurando que su planificación, ejecución, monitoreo y cierre se desarrollen dentro de los parámetros de alcance, tiempo, calidad y presupuesto establecidos, conforme a los estándares institucionales y a las metodologías del Banco y reconocidas. Asimismo, garantizar que los proyectos se encuentren alineados con los objetivos estratégicos del Banco, aplicando los principios en materia de gobernanza, control y rendición de cuentas, y las buenas prácticas para la gestión de servicios, la mejora continua y la entrega de valor al negocio.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Investigación Operativa, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Investigación Operativa, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos de Tecnologías de la Información, Administración de Empresas, Dirección de Proyectos, Gestión Estratégica de Proyectos, Gestión de Objetivos y Resultados Clave y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Supervisor Administrativo Gestión de Demanda	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Supervisor Administrativo Proyectos y Procesos de Tic	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Proyectos y Procesos de TIC
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión de Demanda y Proyectos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar el cumplimiento de las normas, directivas y procedimientos institucionales relacionados con la gestión de la demanda, el portafolio y los proyectos de Tecnologías de Información, asegurando que cada iniciativa se ejecute dentro de los parámetros de alcance, tiempo, calidad y presupuesto definidos. Para ello, aplicar las metodologías de gestión de proyectos, las prácticas en la gestión de servicios orientadas a la mejora continua y entrega de valor, y los principios de gobernanza, control y alineamiento estratégico, garantizando trazabilidad, transparencia y rendición de cuentas en la gestión.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Investigación Operativa, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Investigación Operativa, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos TIC, Administración de Proyectos Ágiles en TIC, Gestión de Procesos Empresariales y TIC y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Supervisor Administrativo Proyectos y Procesos de Tic	Sub Grupo Ocupacional:	Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 10
	Analista Gestion de Demanda y Proyectos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestion de Demanda y Proyectos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión de Demanda y Proyectos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar la gestión integral del portafolio de mantenimientos de Tecnologías de Información y Comunicaciones (demanda táctica) del Banco, asegurando que su planificación, ejecución, seguimiento y cierre se desarrollen conforme a los estándares y procedimientos institucionales. Para ello, aplicar las metodologías de gestión de proyectos establecidas, las prácticas orientadas a la mejora continua y entrega de valor, y los principios de gobernanza, control y trazabilidad, garantizando el uso adecuado de instrumentos de gestión y la documentación formal que respalde cada iniciativa.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Investigación Operativa, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Industrial, Investigación Operativa, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de la Demanda y Planificación Estratégica, Gestión de Proyectos Ágiles, Gestión de Proyectos y Tecnología y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 10
	Analista Gestion de Demanda y Proyectos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Gestión de Demanda y Proyectos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Gestión de Demanda y Proyectos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gestión de Demanda y Proyectos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir en la gestión del portafolio de mantenimientos de Tecnologías de Información y Comunicaciones (demanda táctica) del Banco, apoyando en la planificación, ejecución, seguimiento y cierre de las actividades, conforme a los estándares y procedimientos institucionales. Para ello, emplear de manera adecuada los instrumentos de gestión de proyectos y la documentación formal requerida, aplicando las metodologías de gestión de proyectos, las prácticas orientadas a la mejora continua de servicios y entrega de valor, y los principios de gobernanza, control y trazabilidad.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Tecnologías de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Administración Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Tecnologías de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Administración Industrial o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de la Demanda y Planificación de Recursos, Gestión de Proyectos Ágiles, Gestión de Proyectos TIC y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Gestión de Demanda y Proyectos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control de Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Control de Calidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gobernanza y Control de Calidad
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Control de Calidad Sistemas Bancarios, Supervisor Administrativo Control de Calidad Sistemas Administrativos, Analista Control de Calidad, Técnico Control de Calidad

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asegurar que las soluciones de Tecnologías de Información sean incorporadas al ambiente de producción con la calidad tecnológica requerida, garantizando la estabilidad, seguridad y eficiencia de los servicios de TI del Banco. Para ello, supervisar que los procesos de desarrollo, pruebas, validación y despliegue se ejecuten conforme a los estándares institucionales y metodología del ciclo de vida de software, aplicando las prácticas de gestión de servicios orientadas a la mejora continua y a la satisfacción del usuario.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Calidad Total, Ingeniería Industrial con Énfasis en Gestión de Calidad, Gestión de Proyectos con Especialización en Calidad o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Calidad Total, Ingeniería Industrial con énfasis en Gestión de Calidad, Gestión de Proyectos con especialización en Calidad o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Control de Calidad y Auditoría, Six Sigma y Lean Manufacturing, Gestión de Calidad en el Sector Productivo y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Control de Calidad y Auditoría, Six Sigma y Lean Manufacturing, Gestión de Calidad en el Sector Productivo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control de Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Control de Calidad - Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Control de Calidad - Sistemas Bancarios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control de Calidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar que los sistemas de información bancarios puestos a disposición de los usuarios cumplan con los requerimientos funcionales y técnicos establecidos, garantizando su confiabilidad, seguridad y eficiencia. Para ello, realizar el seguimiento de los procesos de desarrollo, pruebas, implementación y operación, asegurando que se ejecuten conforme a la metodología del ciclo de vida del software y a los estándares institucionales, aplicando las prácticas de gestión de servicios orientadas a la mejora continua y satisfacción del usuario.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gerencia de Proyectos de Sistemas de Información, Gestión y Mejora de Procesos, Business Intelligence, Business Analytics o afines. ISTQB, SCRUM, PMI, ISO 20000, DevOps y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Control de Calidad - Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Control de Calidad - Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Control de Calidad - Sistemas Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control de Calidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar que los sistemas de información administrativos puestos a disposición de los usuarios cumplan con los requerimientos funcionales y técnicos establecidos, garantizando su confiabilidad, seguridad y eficiencia operativa. Para ello, realizar el seguimiento de los procesos de desarrollo, pruebas, implementación y operación, asegurando que se ejecuten conforme a la metodología del ciclo de vida del software y a los estándares institucionales, aplicando las prácticas de gestión de servicios orientadas a la mejora continua y satisfacción del usuario.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gerencia de Proyectos de Sistemas de Información, Gestión y Mejora de Procesos, Business Intelligence, Business Analytics o afines. ISTQB o SCRUM o PMI o ISO 20000 o DevOps y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Control de Calidad - Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Control de Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Control de Calidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control de Calidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar la certificación de los sistemas de información y soluciones tecnológicas, verificando que cumplan con los requerimientos funcionales y técnicos establecidos, garantizando su confiabilidad, seguridad y eficiencia operativa. Para ello, aplicar metodologías de aseguramiento de calidad de TI prácticas de gestión de servicios orientadas a la mejora continua y satisfacción del usuario, así como los principios de gobernanza, control y trazabilidad, asegurando que cada solución tecnológica se incorpore al ambiente de producción bajo estándares institucionales y normativos vigentes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Control de Calidad Total, Auditoría de Calidad, Mejora Continua y Gestión de Procesos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Control de Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Control de Calidad	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Control de Calidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gobernanza y Control de Calidad
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control de Calidad
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la certificación de los sistemas de información y soluciones tecnológicas, verificando que cumplan con los requerimientos funcionales y técnicos establecidos, garantizando su confiabilidad, seguridad y eficiencia operativa. Para ello, colaborar en la ejecución de pruebas de validación, en la elaboración de documentación técnica y en la coordinación de recursos necesarios, asegurando que los procesos se desarrollen conforme a la metodología del ciclo de vida del software, los estándares institucionales y las prácticas de gestión de servicios de TI.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Pruebas de Software, Metodología y Diseño de Pruebas de Software y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Técnico Control de Calidad	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Arquitectura de Tecnología de Información	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Arquitectura de Tecnología de Información
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Gerente Tecnologías de Información
Supervisa a:	Jefe Sección Arquitectura de Datos y Aplicaciones, Jefe Sección Arquitectura Tecnológica, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y dirigir la incorporación de tecnologías orientadas a la transformación digital de los procesos y servicios del Banco, asegurando la adecuada definición, integración y evolución de la arquitectura de datos y aplicaciones asi como la arquitectura tecnológica. Para ello, establecer lineamientos basados en marcos de referencia de arquitectura empresarial, para garantizar coherencia y alineamiento con los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Arquitectura de Tecnologías de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información, Dirección de Tecnología y Gestión de Proyectos, MBA, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Arquitectura de Tecnologías de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información, Dirección de Tecnología y Gestión de Proyectos, MBA, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Arquitectura Empresarial, Arquitectura de Infraestructuras Tecnológicas, Gestión de Proyectos de Arquitectura de TI y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Arquitectura Empresarial, Arquitectura de Infraestructuras Tecnológicas, Gestión de Proyectos de Arquitectura de TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Arquitectura de Tecnología de Información	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Arquitectura de TIc
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe de Sección Arquitectura de Datos y Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe de Sección Arquitectura de Datos y Aplicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Arquitectura de TIc
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Arquitectura de Datos y Aplicaciones, Analista Arquitectura de Datos y Aplicaciones, Técnico Arquitectura de Datos y Aplicaciones

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y dirigir la incorporación de tecnologías vinculadas a la arquitectura de datos y aplicaciones, asegurando su alineamiento con las necesidades actuales y potenciales del Banco, así como con los objetivos estratégicos institucionales. Para ello, planear, coordinar y diseñar proyectos de almacén de datos y soluciones de integración, aplicando marcos de referencia de arquitectura empresarial, para garantizar coherencia y consistencia arquitectónica, contribuyendo a la eficiencia operativa, la innovación y la sostenibilidad del negocio bancario.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Software o carreras afines
Maestría en:	Arquitectura de Tecnologías de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información, Big Data y Analítica, MBA, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Arquitectura de Tecnologías de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información, Big Data y Analítica, MBA, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Software o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Arquitectura de Datos, Arquitectura de Aplicaciones Empresariales, Gestión de Proyectos de TI y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Arquitectura de Datos, Arquitectura de Aplicaciones Empresariales, Gestión de Proyectos de TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe de Sección Arquitectura de Datos y Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Arquitectura de Datos y Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Arquitectura de Datos y Aplicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Arquitectura de Datos y Aplicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar el diseño y la incorporación de tecnologías vinculadas a la arquitectura de datos y aplicaciones, asegurando su adecuada integración con las soluciones tecnológicas del Banco y su alineamiento con las necesidades identificadas y potenciales de la organización. Para ello, asegurar la aplicación de los principios de arquitectura empresarial en la definición y evolución de la arquitectura de datos y aplicaciones, garantizando la entrega de valor y la mejora continua, contribuyendo a la eficiencia operativa, la innovación y la sostenibilidad institucional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Software o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Software o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Integración de Soluciones Empresariales, Gestión de Proyectos de TI, Arquitectura de Soluciones TI y/o afines. Arquitectura de Software. Curso de Bases de Datos, Sistemas Operativos Linux y Windows y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Arquitectura de Datos y Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 15
	Analista Arquitectura de Datos y Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Arquitectura de Datos y Aplicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Arquitectura de Datos y Aplicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar la incorporación y el diseño de tecnologías vinculadas a la arquitectura de datos y aplicaciones, asegurando su adecuada integración con las soluciones tecnológicas del Banco y su alineamiento con las necesidades actuales y potenciales de la Institución. Para ello, aplicar los principios de arquitectura empresarial, promoviendo la coherencia, estandarización y evolución de los modelos arquitectónicos; elaborar informes técnicos y de gestión que respalden la toma de decisiones; y contribuir activamente a la eficiencia operativa, la innovación y la sostenibilidad institucional mediante la correcta implementación de soluciones de datos y aplicaciones.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Software o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Software o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Arquitectura de Datos, Arquitectura de Aplicaciones Empresariales, Gestión de Proyectos de TI, Arquitectura de TIC y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 15
	Analista Arquitectura de Datos y Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Arquitectura de Datos y Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Arquitectura de Datos y Aplicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Arquitectura de Datos y Aplicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Participar y apoyar en la incorporación y diseño de tecnologías vinculadas a la arquitectura de datos y aplicaciones, que asegure su adecuada integración con las soluciones tecnológicas del Banco y su alineamiento con las necesidades actuales y potenciales de la Institución. Para ello, contribuir en la aplicación de los principios de arquitectura empresarial, promoviendo la coherencia, estandarización y evolución de los modelos arquitectónicos; colaborar en la elaboración de informes técnicos y de gestión que respalden la toma de decisiones.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Arquitectura de Datos, Desarrollo de Aplicaciones Empresariales, Integración de Sistemas y Soluciones Tecnológicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Arquitectura de Datos y Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Arquitectura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Arquitectura Tecnológica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Arquitectura TIc
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Arquitectura Tecnológica, Analista Arquitectura Tecnológica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y gobernar la incorporación, evolución y estandarización de la arquitectura de infraestructura tecnológica del Banco, alineándola con la arquitectura empresarial y la estrategia institucional, mediante la definición de principios, modelos, estándares y hojas de ruta conforme a buenas prácticas y marcos de referencia; asegurando que las soluciones tecnológicas respondan de manera oportuna, escalable y costo-eficiente a las necesidades actuales y potenciales del negocio, promoviendo la interoperabilidad, la resiliencia operativa y la optimización del portafolio tecnológico, así como el cumplimiento de las políticas, normativas y niveles de servicio establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Arquitectura de Tecnologías de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información, Innovación Tecnológica y Gestión de Proyectos, MBA, Gestión Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Arquitectura de Tecnologías de la Información, Gestión de Tecnologías de la Información, Innovación Tecnológica y Gestión de Proyectos, MBA, Gestión Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Arquitectura Empresarial, Gestión de Infraestructuras de TI, Transformación Digital y Cloud Computing y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Arquitectura Empresarial, Gestión de Infraestructuras de TI, Transformación Digital y Cloud Computing y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Arquitectura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Arquitectura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Arquitectura Tecnológica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Arquitectura Tecnológica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar el diseño, evolución y adopción de la arquitectura de infraestructura tecnológica del Banco, asegurando su alineamiento con la arquitectura empresarial y la estrategia institucional, mediante la aplicación de principios, estándares y hojas de ruta; garantizando que la incorporación de nuevas tecnologías responda de manera oportuna, escalable y eficiente a las necesidades actuales y potenciales del negocio, promoviendo la interoperabilidad, la resiliencia y el uso óptimo de los recursos tecnológicos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Arquitectura Empresarial, Gestión de Infraestructuras de TI, Transformación Digital y Cloud Computing, Gestión de Proyectos de TI, Arquitectura de TIC, Dirección y Gestión de Tecnologías de la Información y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Arquitectura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Arquitectura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Arquitectura Tecnológica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Arquitectura de Tecnología de Información
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Arquitectura Tecnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Diseñar, implementar y mantener la arquitectura de infraestructura tecnológica del Banco, asegurando su alineamiento con la arquitectura empresarial, principios y estándares definidos por la institución; atendiendo de manera oportuna y eficiente las necesidades actuales y potenciales del negocio, y elaborando los informes técnicos correspondientes que sustenten la toma de decisiones, la evolución arquitectónica y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Arquitectura Empresarial, Gestión de Infraestructuras Tecnológicas, Arquitectura de Soluciones en la Nube y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Arquitectura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Gerente Tecnologías de Información
Supervisa a:	Jefe Sección Sistemas Bancarios, Jefe Sección Soluciones de Atención Presencial, Jefe Sección Sistemas Administrativos, Jefe Sección Soluciones Digitales, Supervisor Administrativo Desarrollo de Aplicaciones, Analista Administrativo Desarrollo de Aplicaciones, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar el ciclo de vida de desarrollo de los sistemas de información del core financiero, core administrativo y soluciones digitales del Banco, asegurando su implementación, mantenimiento y mejora continua; garantizando la aplicación de controles de seguridad, el cumplimiento de estándares y metodologías institucionales y la optimización de los procesos de desarrollo, en alineamiento con el gobierno de TI y la transformación digital.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería de Software o carreras afines
Maestría en:	Desarrollo de Software y Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos de Tecnología de la Información, Ingeniería de Software o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Desarrollo de Software y Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos de Tecnología de la Información, Ingeniería de Software o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería de Software o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Ágil y Scrum, Aplicaciones Móviles y Web, Gestión de Proyectos, Bussines Intelligence, Habilidades Gerenciales, Gestión Financiera y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Ágil y Scrum, Aplicaciones Móviles y Web, Gestión de Proyectos, Bussines Intelligence, Habilidades Gerenciales, Gestión Financiera y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Desarrollo de Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Desarrollo de Aplicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la ejecución de los contratos de fábricas de software, asegurando el cumplimiento del alcance, niveles de servicio, calidad y plazos establecidos, conforme a la metodología del ciclo de vida de software y controles de seguridad; mediante el seguimiento y control de los servicios contratados y niveles de servicios, en coordinación con las jefaturas de sección responsables de los requerimientos y soluciones tecnológicas, garantizando la adecuada entrega de productos de software alineados a los objetivos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proveedores Tecnológicos, Metodología Ágiles para la Gestión de Proyectos de TI, Gestión de la Construcción de Aplicaciones y Software, Gestión de Proyectos de TI, Ingenería de Software y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Desarrollo de Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Desarrollo de Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Desarrollo de Aplicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y coordinar la planificación, seguimiento y control de los planes de acción derivados de las recomendaciones de los órganos de control internos y externos, en articulación con las jefaturas de sección de la Subgerencia; así como coordinar la formulación, ejecución y monitoreo del presupuesto y de los planes de tratamiento de riesgos aprobados en su ámbito de competencia, consolidando y asegurando su cumplimiento de manera centralizada.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnologías de la Información, Administración, Economía o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnologías de la Información, Administración, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Sistemas de Información, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Administración de Proyectos Tecnológicos, Análisis de Procesos Administrativos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Desarrollo de Aplicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Sistemas Bancarios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Sistemas Bancarios, Analista Sistemas Bancarios, Técnico Sistemas Bancarios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar los recursos tecnológicos para asegurar la provisión, continuidad y eficiencia de los sistemas de información que soportan los procesos del core bancario financiero —incluyendo principalmente las Captaciones, Colocaciones, Recaudación, Pagaduría del Estado, Corresponsalía, Clientes, Motor Transaccional, Middleware de integración y productos asociados, con el fin de satisfacer las necesidades y expectativas de las áreas de negocio, clientes y usuarios del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	Sistemas de Información y Tecnología Bancaria, Finanzas y Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos de Tecnología o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Sistemas de Información y Tecnología Bancaria, Finanzas y Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos de Tecnología o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación, Administración de Empresas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Banca Electrónica y Sistemas Financieros, Ciberseguridad Bancaria, Tecnologías Financieras, Gestión de Proyectos, Gestión de Sistemas de Información, Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Agil o Scrum, Transformación Digital y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Banca Electrónica y Sistemas Financieros, Ciberseguridad Bancaria, Tecnologías Financieras, Gestión de Proyectos, Gestión de Sistemas de Información, Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Agil o Scrum, Transformación Digital y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Supervisor Administrativo Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Sistemas Bancarios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistemas Bancarios
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la atención de los requerimientos de proyectos y mantenimientos de aplicaciones vinculadas a la línea de negocio del core bancario financiero, que abarcan los sistemas de captaciones, colocaciones, recaudación, pagaduría del Estado, corresponsalía de pagos y servicios, clientes, motor transaccional y middleware de integración; así como otros productos asociados al core financiero, conforme a las asignaciones de su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Auditoría y Seguridad de Sistemas de Tecnologías de Información, Competencias Ejecutivas, Gestión e Innovación de las TI, Gestión de Proyectos, Auditoría, Gestión de Procesos, Desarrollo de Sistemas, Metodologías Ágiles, SCRUM, Bussines Intelligence y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Supervisor Administrativo Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	11
	Analista Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Sistemas Bancarios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistemas Bancarios
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el análisis, diseño y desarrollo de sistemas de información que soporten los procesos bancarios del Banco, incluyendo captaciones, colocaciones, recaudación, pagaduría del Estado, corresponsalía de pagos y servicios, clientes, motor transaccional y middleware de integración además de otros productos asociados al core financiero, conforme a las asignaciones de su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Desarrollo de Sistemas, Gestión de Proyectos de TI, Desarrollos Ágiles, Data Analítica, SCRUM y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 11
	Analista Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Sistemas Bancarios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistemas Bancarios
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en el análisis, diseño y construcción de los sistemas de información que dan soporte a los procesos de los sistemas bancarios del Banco asociados a los sistemas de Captaciones, Colocaciones, Recaudación, Pagaduría del Estado, Corresponsalía de pagos y Servicios, Clientes, Motor Transaccional, Middleware de integración y otros productos asociados al core financiero y canales presenciales, asignados por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines.
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines., con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Cumplimiento Regulatorio en el Sistema Financiero, Integración de Sistemas Financieros, Gestión de Riesgos y Cumplimiento Normativo, Desarrollo de Software, Ciclo de Vida de Software, Gestión de Proyectos, Desarrollos Ágiles, Scrum y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Sistemas Bancarios	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soluciones de Atención Presencial	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Soluciones de Atención Presencial
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Soluciones de Atención Presencial, Analista Soluciones de Atención Presencial, Técnico Soluciones de Atención Presencial

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar los recursos tecnológicos a fin de proveer los sistemas de Información que dan soporte a los procesos de los canales presenciales y alternos del Banco asociados a ATM, Agentes Corresponsales, Ventanilla, Quioscos multimedia, operaciones como Emisor y adquiriente de VISA y otras marcas, y otros productos asociados a canales presenciales, requeridas para satisfacer las necesidades y expectativas de las áreas de negocios, clientes y usuarios del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	Sistemas de Información y Tecnología Bancaria, Finanzas y Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos de Tecnología, Administración o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Sistemas de Información y Tecnología Bancaria, Finanzas y Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos de Tecnología, Administración o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación, Administración de Empresas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Banca Electrónica y Sistemas Financieros, Ciberseguridad Bancaria, Tecnologías Financieras, Gestión de Proyectos, Gestión de Sistemas de Información, Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Ágil o Scrum, Transformación Digital y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Banca Electrónica y Sistemas Financieros, Ciberseguridad Bancaria, Tecnologías Financieras, Gestión de Proyectos, Gestión de Sistemas de Información, Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Ágil o Scrum, Transformación Digital y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soluciones de Atención Presencial	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Supervisor Administrativo Soluciones de Atención Presencial	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Soluciones de Atención Presencial
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soluciones de Atención Presencial
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la atención de los requerimientos de proyectos y mantenimientos de software del core bancario, aplicaciones distribuidas, cloud y otras tecnologías orientadas a la línea de negocios de los Canales Presenciales y Alternos asociados a ATM, Agentes Corresponsales, Ventanilla, Quioscos multimedia, operaciones como Emisor y adquiriente de VISA y otras marcas, y otros productos asociados a canales presenciales, asignados por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Auditoría y Seguridad de Sistemas de Tecnologías de Información, Competencias Ejecutivas, Gestión e Innovación de las TI, Gestión de Proyectos, Auditoría, Gestión de Procesos, Desarrollo de Sistemas, Metodologías Ágiles, SCRUM, Bussines Intelligence y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Supervisor Administrativo Soluciones de Atención Presencial	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Soluciones de Atención Presencial	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soluciones de Atención Presencial
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soluciones de Atención Presencial
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el análisis, diseño y construcción de los sistemas de información que dan soporte a los procesos de los sistemas en los canales presenciales y alternos del Banco asociados a ATM, Agentes Corresponsales, Ventanilla, Quioscos multimedia, así como las operaciones como Emisor y adquiriente de VISA y otras marcas, y otros productos asociados a canales presenciales, asignadas por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Computación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Desarrollo de Sistemas, Gestión de Proyectos de TI, Desarrollos Ágiles, Data Analítica, SCRUM y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Soluciones de Atención Presencial	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Soluciones de Atención Presencial	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Soluciones de Atención Presencial
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soluciones de Atención Presencial
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en el análisis, diseño y construcción de los sistemas de información que dan soporte a los procesos de los canales presenciales y alternos del Banco asociados a ATM, Agentes Corresponsales, Ventanilla, Quioscos multimedia, así como las operaciones como Emisor y adquiriente de VISA y otras marcas, y otros productos asociados a canales presenciales, asignadas por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines.
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines., con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Cumplimiento Regulatorio en el Sistema Financiero, Integración de Sistemas Financieros, Gestión de Riesgos y Cumplimiento Normativo, Desarrollo de Software, Ciclo de Vida de Software, Gestión de Proyectos, Desarrollos Ágiles, Scrum y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Soluciones de Atención Presencial	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Sistemas Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Sistemas Administrativos, Analista Sistemas Administrativos, Técnico Sistemas Administrativos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar los recursos tecnológicos a fin de proveer los sistemas de Información que dan soporte a los procesos del Core Administrativo del Banco, asociados a Finanzas, Contabilidad, sistema de gestión empresarial Oracle ERP, Recursos Humanos, Logística, Planeamiento, Gestión documental, Analítica de Datos e Inteligencia de Negocios y otros sistemas de core administrativo, a fin de satisfacer las necesidades y expectativas de las áreas, clientes y usuarios del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial, Ingeniería en Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Sistemas de Información, Administración de Proyectos Tecnológicos o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Sistemas de Información, Administración de Proyectos Tecnológicos o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial, Ingeniería en Tecnologías de la Información o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Banca Electrónica y Sistemas Financieros, Ciberseguridad Bancaria, Tecnologías Financieras, Gestión de Proyectos, Gestión de Sistemas de Información, Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Ágil o Scrum, Transformación Digital y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Banca Electrónica y Sistemas Financieros, Ciberseguridad Bancaria, Tecnologías Financieras, Gestión de Proyectos, Gestión de Sistemas de Información, Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Ágil o Scrum, Transformación Digital y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Supervisor Administrativo Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Sistemas Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistemas Administrativos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la atención de los requerimientos relacionados con proyectos y mantenimiento de software de los sistemas del core administrativo, que soportan los procesos de Finanzas, Contabilidad, el sistema de gestión empresarial Oracle ERP, Recursos Humanos, Logística, Planeamiento, Gestión Documental, Analítica de Datos e Inteligencia de Negocios, así como otros sistemas del core administrativo que le sean asignados por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial, Ingeniería en Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial, Ingeniería en Tecnologías de la Información o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Auditoría y Seguridad de Sistemas de Tecnologías de Información, Competencias Ejecutivas, Gestión e Innovación de las TI, Gestión de Proyectos, Auditoría, Gestión de Procesos, Desarrollo de Sistemas, Metodologías Ágiles, SCRUM, Bussines Intelligence y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Supervisor Administrativo Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 15
	Analista Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Sistemas Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistemas Administrativos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el análisis, diseño y construcción de los sistemas de información que dan soporte a los procesos de los sistemas del core administrativo que soportan los procesos de Finanzas, Contabilidad, sistema de gestión empresarial Oracle ERP, Recursos Humanos, Logística, Planeamiento, Gestión documental, Analítica de Datos e Inteligencia de Negocios y otros sistemas de core administrativo, asignados por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnologías de la Información, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnologías de la Información, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Desarrollo de Sistemas, Gestión de Proyectos de TI, Desarrollos Ágiles, Data Analítica, SCRUM y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 15
	Analista Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	11
	Técnico Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Sistemas Administrativos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistemas Administrativos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en el análisis, diseño y construcción de soluciones de software que soporten los procesos del core administrativo del Banco —incluyendo Finanzas, Contabilidad, Oracle ERP, Recursos Humanos, Logística, Planeamiento, Gestión Documental, Analítica de Datos e Inteligencia de Negocios— conforme a la metodología deñ ciclo de vida de software y a los lineamientos técnicos establecidos, contribuyendo a la atención de los requerimientos funcionales y a la mejora continua de los sistemas bajo su ámbito de competencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Informática, Sistemas, Gestión de Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Informática, Sistemas, Gestión de Tecnologías de la Información o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Cumplimiento Regulatorio en el Sistema Financiero, Integración de Sistemas Financieros, Gestión de Riesgos y Cumplimiento Normativo, Desarrollo de Software, Ciclo de Vida de Software, Gestión de Proyectos, Desarrollos Ágiles, Scrum y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	11
	Técnico Sistemas Administrativos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soluciones Digitales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Soluciones Digitales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Desarrollo de Aplicaciones
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Soluciones Digitales, Analista Soluciones Digitales, Técnico Soluciones Digitales

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar y gestionar de manera eficiente los recursos tecnológicos a fin de garantizar la provisión de sistemas de información que soporten las soluciones digitales del Banco, incluyendo APP, WEB, Págalo.pe, Cuenta DNI, interoperabilidad con el BCRP, integración con la Plataforma PIDE, IVR y demás soluciones digitales institucionales, con el propósito de atender oportunamente las necesidades de las áreas de negocio, así como de los clientes y usuarios de la entidad.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información o carreras afines
Maestría en:	Transformación Digital, Innovación Tecnológica o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Transformación Digital, Innovación Tecnológica o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Banca Electrónica y Sistemas Financieros, Ciberseguridad Bancaria, Tecnologías Financieras, Gestión de Proyectos, Gestión de Sistemas de Información, Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Ágil o Scrum, Transformación Digital, Innovación Tecnológica, Estrategias de Implementación de Soluciones Digitales y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Banca Electrónica y Sistemas Financieros, Ciberseguridad Bancaria, Tecnologías Financieras, Gestión de Proyectos, Gestión de Sistemas de Información, Arquitectura de Software, Desarrollo de Sistemas, Desarrollo Ágil o Scrum, Transformación Digital, Innovación Tecnológica, Estrategias de Implementación de Soluciones Digitales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soluciones Digitales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Administrativo Soluciones Digitales	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Soluciones Digitales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soluciones Digitales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la atención de los requerimientos de proyectos y mantenimientos de software del core bancario, aplicaciones distribuidos, cloud y otras tecnologías orientados a la línea de negocios de las Soluciones Digitales del Banco, incluyendo APP, WEB, Págalo.pe, Cuenta DNI, interoperabilidad con el BCRP, integración con la Plataforma PIDE, IVR y demás soluciones digitales institucionales del Banco asignados por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Computación, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Computación, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Auditoría y Seguridad de Sistemas de Tecnologías de Información, Competencias Ejecutivas, Gestión e Innovación de las TI, Gestión de Proyectos, Auditoría, Gestión de Procesos, Desarrollo de Sistemas, Metodologías Ágiles, SCRUM, Bussines Intelligence y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Administrativo Soluciones Digitales	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 20
	Analista Soluciones Digitales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soluciones Digitales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soluciones Digitales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el análisis, diseño y construcción de los sistemas de información que dan soporte a los procesos de las soluciones digitales del Banco incluyendo APP, WEB, Págalo.pe, Cuenta DNI, interoperabilidad con el BCRP, integración con la Plataforma PIDE, IVR y demás soluciones digitales institucionales del Banco asignados por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Computación, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Computación, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Desarrollo de Sistemas, Gestión de Proyectos de TI, Desarrollos Ágiles, Data Analítica, SCRUM y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	20
	Analista Soluciones Digitales	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Soluciones Digitales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Soluciones Digitales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Desarrollo de Aplicaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soluciones Digitales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en el análisis, diseño y construcción de los sistemas de información que dan soporte a los procesos de las soluciones digitales del Banco incluyendo APP, WEB, Págalo.pe, Cuenta DNI, interoperabilidad con el BCRP, integración con la Plataforma PIDE, IVR y demás soluciones digitales institucionales del Banco asignados por su jefatura.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines.
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines., con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Cumplimiento Regulatorio en el Sistema Financiero, Integración de Sistemas Financieros, Gestión de Riesgos y Cumplimiento Normativo, Desarrollo de Software, Ciclo de Vida de Software, Gestión de Proyectos, Desarrollos Ágiles, Scrum y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Soluciones Digitales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Producción	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Producción
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Gerente Tecnologías de Información
Supervisa a:	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica, Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Tecnológica, Jefe Sección Atención a Usuario, Supervisor Administrativo Producción - Procesos de Selección, Supervisor Administrativo Producción - Contratos, Supervisor Administrativo Producción - Medidas Correctivas y Riesgos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Garantizar la operación continua, disponibilidad y desempeño de los servicios de TI del Banco, mediante la gestión integral del servicio, asegurando su entrega eficiente, confiable y alineada a los niveles de servicio y a los objetivos estratégicos institucionales, promoviendo la mejora continua y la generación de valor para el negocio.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnologías de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines
Maestría en:	Gestión de la Producción, Optimización de Procesos Productivos o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de la Producción, Optimización de Procesos Productivos o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnologías de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de la Producción, Optimización de Procesos Productivos, Lean Manufacturing y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de la Producción, Optimización de Procesos Productivos, Lean Manufacturing y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Producción	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Producción - Procesos de Selección	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Producción - Procesos de Selección
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Producción
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar los procesos de selección y contratación de bienes y servicios requeridos por la Subgerencia de Producción de TI y sus dependencias, asegurando una adecuada planificación, evaluación y seguimiento de las adquisiciones, alineadas a las necesidades de los servicios de TI, el cumplimiento normativo y la generación de valor para la operación del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de la Producción, Optimización de Procesos Productivos, Lean Manufacturing y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Producción - Procesos de Selección	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Producción - Contratos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Producción - Contratos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Producción
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar integralmente los contratos de la Subgerencia Producción y sus dependencias, asegurando su adecuada planificación, seguimiento y control, el cumplimiento de los niveles de servicio, condiciones contractuales y obligaciones de los proveedores, así como la generación de valor y la continuidad operativa de los servicios de TI del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión de Proyectos de TI, Gestión de Servicios ITIL, Gestión de Servicios ISO 20000 o afines, Certificación en PMP o SCRUM, Programa de Ciencias de Datos o afines, Finanzas y Control de Gestión, Administración y Gestión de Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Producción - Contratos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Producción - Medidas Correctivas y Riesgos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Producción - Medidas Correctivas y Riesgos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Producción
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la atención, seguimiento y control de las observaciones y planes de acción derivados de los órganos de control, asegurando su implementación oportuna, la mitigación de riesgos y la mejora continua de los servicios de TI, en alineamiento con los objetivos operativos y de gestión del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión de Proyectos de TI, Gestión de Servicios ITIL, Gestión de Servicios ISO 20000, Certificación en PMP o SCRUM, Gestión Ágil de Proyectos, Finanzas y Control de Gestión, Marketing y Negocios Digitales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Producción - Medidas Correctivas y Riesgos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Producción	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Producción
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Producción
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y ejecutar las actividades administrativas de la Subgerencia Producción, asegurando el adecuado soporte a la operación de los servicios, la organización de la información, el seguimiento de requerimientos y el cumplimiento de los procesos internos, contribuyendo a la eficiencia operativa y a la generación de valor para el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión de Proyectos de TI, Gestión de Servicios ITIL , Gestión de Servicios ISO 20000, PMP, Scrum, Gestión Pública, Contrataciones Públicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Analista Producción	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Producción
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Operaciones y Monitoreo, Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Operación de Centro de Datos, Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Continuidad de Operaciones, Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Gestión de Alertas y Eventos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la administración, operación y monitoreo de la infraestructura tecnológica del Banco, asegurando la disponibilidad, capacidad, continuidad y desempeño de los servicios de TI, mediante el control operativo, la atención de eventos e incidentes y la mejora continua, en alineamiento con los niveles de servicio y los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Infraestructura It, Administración de Servicios Tecnológicos o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Infraestructura IT, Administración de Servicios Tecnológicos o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnologías de la Información o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Infraestructura IT, Administración de Servicios Tecnológicos, Monitoreo y Control de Sistemas Tecnológicos y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Infraestructura IT, Administración de Servicios Tecnológicos, Monitoreo y Control de Sistemas Tecnológicos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Operaciones y Monitoreo	Nº de puestos: 1
		Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Operaciones y Monitoreo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar, coordinar y controlar la ejecución de las actividades de operación y monitoreo de la infraestructura tecnológica del Banco, asegurando el cumplimiento de los procesos batch, la gestión de respaldos de información y el seguimiento de los despliegues a producción, con el fin de garantizar la disponibilidad, continuidad y desempeño de los servicios de TI.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas y Computación, Ingeniería de Sistemas e Informática, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas y Computación, Ingeniería de Sistemas e Informática, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos Públicos, Gestión de Proyectos con Estándares del Project Management Institute(PMI) y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Operaciones y Monitoreo	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Operación de Centro de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Operación de Centro de Datos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y coordinar la operación y el mantenimiento de los centros de datos del Banco, asegurando la disponibilidad, continuidad, seguridad y eficiencia de los servicios de TI, mediante la aplicación de buenas prácticas para la gestión de servicios, el monitoreo de la infraestructura, la gestión de incidentes y problemas, y el cumplimiento de los niveles de servicio y estándares de rendimiento y seguridad establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Redes, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Mecánica Eléctrica o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Redes, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Mecánica Eléctrica o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión de Infraestructura TI, Administración de Servicios Tecnológicos, Diseño de Datacenter, Monitoreo y Control de Sistemas Tecnológicos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Operación de Centro de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Continuidad de Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Continuidad de Operaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la implementación y cumplimiento de políticas, procedimientos y metodologías para la gestión de la continuidad de los servicios de TI del Banco, asegurando la disponibilidad, resiliencia y recuperación oportuna de las operaciones tecnológicas ante eventos disruptivos, mediante la aplicación de buenas prácticas y la mejora continua de las capacidades de continuidad y recuperación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Redes, Administración de Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Redes, Administración de Tecnologías de la Información o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Infraestructura IT, Administración de Servicios Tecnológicos, Monitoreo y Control de Sistemas Tecnológicos, Gestión de Proyectos, Continuidad de Tecnologías de Información, Gestión y Mejora de Procesos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Continuidad de Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Gestión de Alertas y Eventos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Gestión de Alertas y Eventos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la gestión de monitoreo y administración de eventos y alertas de la infraestructura tecnológica del Banco, asegurando la detección temprana, correlación, análisis y atención oportuna de anomalías que puedan afectar la disponibilidad, continuidad y seguridad de los servicios de TI, mediante la aplicación de buenas prácticas en la gestión de eventos, incidentes y mejora continua.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Redes, Ingeniería de Telecomunicaciones, Administración de Tecnologías de la Información, Ingeniería Mecatrónica o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Ingeniería de Computación, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Redes, Ingeniería de Telecomunicaciones, Administración de Tecnologías de la Información, Ingeniería Mecatrónica o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Truesight, COBOL RPG, CICS, ITIL, ITSM, ZOS, Linux, Zabbix (software de monitoreo), Mainview (Gestor de eventos), Control-M, Dynatrace, COBIT, Análisis Estadístico, Gestión de Proyectos, BMC AMI DATA, BMC AMI OPS, BMC AMI Security, BMC AMI Cloud y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Operaciones de la Infraestructura Tecnológica - Gestión de Alertas y Eventos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 16
	Analista Operaciones de la Infraestructura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, coordinar y ejecutar las actividades de operación y monitoreo de la infraestructura tecnológica del Banco, asegurando la disponibilidad y continuidad de los servicios de TI, mediante la validación de la correcta ejecución de procesos en linea, batch y respaldos de información, la gestión y seguimiento de pases a producción, y la participación en la implementación de soluciones tecnológicas, en concordancia con la normativa vigente y los niveles de servicio establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnologías de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica o carreras afines.
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnologías de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica o carreras afines., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Infraestructura IT, Administración de Servicios Tecnológicos, Monitoreo y Control de Sistemas Tecnológicos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 16
	Analista Operaciones de la Infraestructura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	15
	Técnico Operaciones de la Infraestructura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones de la Infraestructura Tecnológica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, coordinar y ejecutar las actividades de operación y monitoreo de la infraestructura tecnológica del Banco, asegurando la disponibilidad y continuidad de los servicios de TI, mediante la validación de la correcta ejecución de los procesos en linea ,batch y respaldos de información, la gestión y seguimiento de pases a producción, y la participación en la implementación de soluciones tecnológicas, en concordancia con la normativa vigente y los niveles de servicio establecidos.
Analizar, coordinar y ejecutar actividades de operación y monitoreo de los subsistemas electrico, electromecanico y seguridad electronica de los centros de datos para su correcto funcionamiento.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Tecnologías de Información, Electrotécnica Industrial, Mecatrónica Industrial, Desarrollo de Sistemas de Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Tecnologías de Información, Electrotécnica Industrial, Mecatrónica Industrial, Desarrollo de sistemas de información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	COBOL, CICS, ITIL, ITSM, ZOS, Linux, Zabbix (otr software de monitoreo), Mainview, Control-M, Dynatrace, Truesight y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	15
	Técnico Operaciones de la Infraestructura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Tecnológica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Producción
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core, Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Telecomunicaciones y Atms, Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Base de Datos, Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida y Bds, Analista Soporte de la Infraestructura

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y gestionar integralmente la operación de la infraestructura tecnológica del Banco, asegurando la disponibilidad, continuidad, capacidad y seguridad de los servicios de TI que soportan las operaciones críticas, mediante la aplicación de buenas prácticas de la gestión de servicios, la gestión eficiente de recursos y la mejora continua de los procesos operativos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnologías de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Redes y Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnologías de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Redes y Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad, Gestión de Incidentes y Problemas en TI y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad, Gestión de Incidentes y Problemas en TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Tecnológica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Telecomunicaciones y Atms	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Telecomunicaciones y ATMS
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y gestionar la operación, soporte y evolución de la infraestructura de telecomunicaciones y la red de cajeros automáticos (ATM) del Banco, asegurando la disponibilidad, continuidad, seguridad y desempeño de los servicios, mediante la aplicación de buenas prácticas en la gestión de eventos, incidentes, problemas y cambios, así como la mejora continua de los procesos operativos en su ámbito de competencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Sistemas Empresariales, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería de Sistemas Empresariales, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Tecnologías de Información y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Telecomunicaciones y Atms	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida y Bds	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida y BDS
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y gestionar la administración, operación y soporte de la plataforma distribuida de la arquitectura tecnológica del Banco, incluyendo servidores y componentes asociados, asegurando la disponibilidad, continuidad, capacidad y seguridad de los servicios de TI, mediante la aplicación de buenas prácticas en la gestión de eventos, incidentes, problemas y cambios, así como la mejora continua en su ámbito de competencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnologías de la Información o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Business Intelligence & Analytics, Administración y Gestión de Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida y Bds	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la administración, operación y soporte de la plataforma Core Bancaria, asegurando la disponibilidad, continuidad, integridad y desempeño de los servicios críticos del Banco, mediante la aplicación de buenas prácticas en la gestión de eventos, incidentes, problemas y cambios, así como la mejora continua de los procesos de soporte tecnológico.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería Electrónica o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería de Computación y Sistemas, Ingeniería Electrónica o carreras afines , con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	COBOL RPG, CICS, ITIL, ITSM, ZOS, Linux, Zabbix (software de monitoreo), Mainview (Gestor de eventos), Control-M, Dynatrace, COBIT, Análisis Estadístico, Gestión de Proyectos, BMC AMI DATA, BMC AMI OPS, BMC AMI Security, BMC AMI Cloud y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Base de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Base de Datos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y gestionar la administración, soporte y evolución de la plataforma de bases de datos del Banco, asegurando la disponibilidad, integridad, rendimiento y continuidad de los servicios de información, mediante la aplicación de buenas prácticas en la gestión de eventos, incidentes y cambios, así como la mejora continua de los procesos en su ámbito de competencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Business Intelligence and Analytics, Gestión Administrativa de Proyectos Públicos, Indicadores de Gestión, Business Process Management, Inteligencia de Negocios, Gestión de Tecnologías de Información y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Base de Datos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Telecomunicaciones	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Telecomunicaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar la administración, monitoreo y soporte de la red de telecomunicaciones y de la red de cajeros automáticos (ATM) del Banco a nivel nacional, asegurando su disponibilidad, continuidad, seguridad y desempeño, mediante el análisis, coordinación y mejora de los servicios, en aplicación de las buenas prácticas en cumplimiento de los niveles de servicio establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad, Gestión de Incidentes y Problemas en TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Telecomunicaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar la administración, monitoreo y soporte de la plataforma distribuida de la arquitectura tecnológica del Banco, asegurando su disponibilidad, continuidad, capacidad y seguridad, mediante el análisis, coordinación y mejora continua de los servicios, en aplicación de las buenas prácticas y en cumplimiento de los niveles de servicio establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad, Gestión de Incidentes y Problemas en TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	7
	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar la administración, monitoreo y soporte de la plataforma Core de la arquitectura tecnológica del Banco, asegurando su disponibilidad, continuidad, integridad y desempeño, mediante la coordinación, análisis y mejora continua de los servicios, en aplicación de las buenas prácticas y en cumplimiento de los niveles de servicio establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad, Gestión de Incidentes y Problemas en TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la administración, implementación y soporte de la plataforma distribuida de la arquitectura tecnológica del Banco, incluyendo servidores físicos y virtuales, software base, almacenamiento y soluciones de respaldo, contribuyendo a asegurar la disponibilidad, continuidad y desempeño de los servicios de TI, en aplicación de las buenas prácticas y conforme a los niveles de servicio establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad, Gestión de Incidentes y Problemas en TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Distribuida	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte de la Infraestructura Técnologica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Participar y brindar soporte en la operación y administración de la plataforma Core del Banco, contribuyendo a asegurar la disponibilidad, rendimiento y continuidad de sus componentes, mediante la ejecución de actividades técnicas y de monitoreo, en concordancia con las buenas prácticas y los niveles de servicio establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Telecomunicaciones, Administración de Empresas, Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Telecomunicaciones, Administración de Empresas, Tecnologías de la Información o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Soporte Técnico, Ciberseguridad, Gestión de Incidentes y Problemas en TI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Soporte de la Infraestructura Tecnológica - Plataforma Core	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Atención a Usuario	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Atención a Usuario
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Producción
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Gestión de Servicios de TI, Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Mesa de Ayuda de Ti, Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Soporte Técnico de Ti, Analista Atención a Usuario, Analista Atención a Usuario - Soporte Técnico de Ti, Técnico Atención a Usuario, Auxiliar Atención a Usuario

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir y controlar la gestión del soporte y atención a usuarios de servicios de TI del Banco, asegurando la atención oportuna y resolución efectiva de incidentes y requerimientos, la mejora continua de la experiencia del usuario y el cumplimiento de los niveles de servicio.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos de Tecnología de la Información, Administración de Empresas (MBA) con Especialización en Tecnologías de la Información, Gestión de la Experiencia del Usuario, Atención al Cliente en Entornos Digitales o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de Tecnologías de la Información, Gestión de Proyectos de Tecnología de la Información, Administración de Empresas (MBA) con especialización en Tecnologías de la Información, Gestión de la Experiencia del Usuario, Atención al Cliente en Entornos Digitales o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Proyectos de TI, Gestión de la Experiencia del Usuario, Atención al Cliente en Entornos Digitales, Técnicas de Comunicación Efectiva y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Proyectos de TI, Gestión de la Experiencia del Usuario, Atención al Cliente en Entornos Digitales, Técnicas de Comunicación Efectiva y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Atención a Usuario	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Gestión de Servicios de Ti	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Gestión de Servicios de TI
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Atención a Usuario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la gestión de los servicios de TI, asegurando su prestación eficiente, oportuna y alineada a los niveles de servicio establecidos, mediante la aplicación de buenas prácticas, con el fin de garantizar el cumplimiento de los procesos operativos y la ejecución efectiva de los proyectos tecnológicos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de la Experiencia del Usuario, Atención al Cliente en Entornos Digitales, Técnicas de Comunicación Efectiva y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Gestión de Servicios de Ti	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Mesa de Ayuda de Ti	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Mesa de Ayuda de TI
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Atención a Usuario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y coordinar la operación de la Mesa de Ayuda de TI, asegurando la atención oportuna, eficiente y de calidad de incidentes y requerimientos de los usuarios, mediante la aplicación de buenas prácticas, con el fin de garantizar la satisfacción del usuario y el cumplimiento de los niveles de servicio establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión de Proyectos de TI, Gestión Ágil de Proyectos, Project Management, Certificación ITIL en Gestión de Servicios de TI (ITSM) y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Mesa de Ayuda de Ti	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Soporte Técnico de Ti	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Soporte Técnico de TI
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Atención a Usuario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la atención de incidentes y requerimientos de TI brindada a los usuarios, asegurando su gestión oportuna, eficiente y conforme a los niveles de servicio establecidos, mediante la aplicación de buenas prácticas, con el fin de garantizar la continuidad operativa y la satisfacción del usuario.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión de Proyectos de TI, Gestión Ágil de Proyectos, Project Management, Certificación ITIL en Gestión de Servicios de TI (ITSM) y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Atención a Usuario - Soporte Técnico de Ti	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Atención a Usuario	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Atención a Usuario
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Atención a Usuario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y validar la operatividad de la herramienta de gestión de servicios de TI, asegurando el correcto registro, clasificación y seguimiento de incidentes y requerimientos, a fin de garantizar una atención oportuna y eficiente a los usuarios, en concordancia con las buenas prácticas de TI.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Empresarial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Empresarial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión de Proyectos de TI, Gestión Ágil de Proyectos, Project Management, Certificación ITIL en Gestión de Servicios de TI (ITSM), Certificación en Redes y Conectividad, Networking, Introducción a las Redes y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Analista Atención a Usuario	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Atención a Usuario - Soporte Técnico de Ti	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Atención a Usuario - Soporte Técnico de TI
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Atención a Usuario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar atención integral, oportuna y eficiente a los incidentes y solicitudes de servicios de TI reportados por los usuarios del Banco, gestionándolos de acuerdo con las buenas prácticas, a fin de restablecer la operación en el menor tiempo posible, asegurar el cumplimiento de los niveles de servicio y contribuir a una experiencia de usuario satisfactoria.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Ingeniería de Tecnología de la Información, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de la Experiencia del Usuario, Atención al Cliente en Entornos Digitales, Técnicas de Comunicación Efectiva y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Atención a Usuario - Soporte Técnico de Ti	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Comunicación Efectiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	20
	Técnico Atención a Usuario	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Atención a Usuario
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Atención a Usuario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo técnico oportuna y eficiente a los incidentes y solicitudes de servicios de TI a nivel nacional que son escalados por la Mesa de Ayuda, gestionándolos conforme a las buenas prácticas, con el objetivo de restablecer la operatividad de los servicios, cumplir los acuerdos de nivel de servicio y asegurar la continuidad y calidad de la atención al usuario.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Computación e Informática, Comunicación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Computación e Informática, Comunicación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de la Experiencia del Usuario, Atención al Cliente en Entornos Digitales, Técnicas de Comunicación Efectiva y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	20
	Técnico Atención a Usuario	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Atención a Usuario	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Atención a Usuario
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Producción
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Atención a Usuario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Atención a Usuario	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Seguridad Informática
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad Informática
Depende Jerárquicamente:	Gerencia Tecnologías de Información
Supervisa a:	Jefe Sección Gobierno Seguridad Informática, Jefe Sección Operaciones de la Seguridad Informática

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Proteger de manera integral la infraestructura tecnológica y los datos del banco contra amenazas cibernéticas, implementando controles y procesos orientados a proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y de la infraestructura tecnológica, gestionando riesgos de ciberseguridad, asegurando el cumplimiento regulatorio y fortaleciendo la resiliencia y continuidad operativa frente a amenazas del entorno digital.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería en Ciberseguridad, Ingeniería en Seguridad de la Información o carreras afines
Maestría en:	Maestría en Seguridad de la Información, Maestría en Ciberseguridad, Maestría en Gestión de Riesgos y Continuidad de Negocios o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Maestría en Seguridad de la Información, Maestría en Ciberseguridad, Maestría en Gestión de Riesgos y Continuidad de Negocios o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería en Ciberseguridad, Ingeniería en Seguridad de la Información o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Ciberseguridad, Gestión de Riesgos Informáticos, Protección de Datos y Cumplimiento Normativo y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Ciberseguridad, Gestión de Riesgos Informáticos, Protección de Datos y Cumplimiento Normativo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	1 a 2

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Gobierno de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Gobierno de Seguridad Informática
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad Informática
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Seguridad Informática
Supervisa a:	Analista Gobierno de Seguridad Informática, Técnico Gobierno de Seguridad Informática

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y asesorar en la formulación e implementación y mejora continua de las políticas, procedimientos y lineamientos para la gestión de seguridad de la información, ciberseguridad, protección de datos personales, seguridad física y ambiental, seguridad en servicios de outsourcing, acceso de terceras partes y subcontratación significativa, asegurando su adecuada integración en los procesos del Banco, el cumplimiento regulatorio y la gestión efectiva de riesgos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines.
Maestría en:	Ciberseguridad, Gestión de Seguridad de la Información, Gestión de Riesgos Tecnológicos o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Ciberseguridad, Gestión de Seguridad de la Información, Gestión de Riesgos Tecnológicos o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines., con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Seguridad Operacional, Auditoría y Control de Sistemas de Seguridad, Seguridad en Infraestructuras Tecnológicas y Redes y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Seguridad Operacional, Auditoría y Control de Sistemas de Seguridad, Seguridad en Infraestructuras Tecnológicas y Redes y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Gobierno de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 14
	Analista Gobierno de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gobierno de Seguridad Informática
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad Informática
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gobierno de Seguridad Informática
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Implementar los procesos y controles de seguridad informática y ciberseguridad en coordinación con las áreas de la Gerencia de Tecnologías de Información y su posterior monitoreo, alineados con el sistema de gestión de seguridad de la información, la normativa interna y regulaciones externas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Software o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Software o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Ciberseguridad y Protección de Datos, Análisis Forense Digital, Redes y Seguridad Informática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 14
	Analista Gobierno de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Gobierno de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Gobierno de Seguridad Informática
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad Informática
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Gobierno de Seguridad Informática
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en la evaluación, implementación y mantenimiento de políticas y procedimientos para la gestión de accesos e identidades de los usuarios a los sistemas y recursos del Banco, incluyendo los controles de acceso, la administración de identidades y la asignación de privilegios.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Computación e Informática, Telecomunicaciones, Tecnologías de la Información o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Ciberseguridad, Seguridad en Redes y Comunicaciones, Análisis Forense Digital y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Gobierno de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Operaciones de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Operaciones de Seguridad Informática
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad Informática
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Seguridad Informática
Supervisa a:	Analista Operaciones de la Seguridad Informática

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, supervisar y monitorear la ejecución de los planes, proyectos y operaciones de seguridad informática, conforme a las normas vigentes, asegurando el cumplimiento de objetivos, procesos y controles establecidos, así como la eficacia de las medidas de ciberseguridad para la protección de los activos de información y la continuidad operativa del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines.
Maestría en:	Ciberseguridad, Gestión de Seguridad de la Información, Gestión de Riesgos Tecnológicos, Gerencia Pública o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Ciberseguridad, Gestión de Seguridad de la Información, Gestión de Riesgos Tecnológicos, Gerencia Pública o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines., con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Chief Technology Officer, Auditoría y Sistemas de Seguridad, Seguridad de la Información, Redes y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Chief Technology Officer, Auditoría y Sistemas de Seguridad, Seguridad de la Información, Redes y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Operaciones de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Operaciones de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Operaciones de Seguridad Informática
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Tecnologías de Información
Unidad Orgánica:	Subgerencia Seguridad Informática
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones de la Seguridad Informática
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, coordinar y ejecutar las acciones de respuesta y recuperación ante incidentes de seguridad informática, conforme a las normas vigentes, con el objetivo de restablecer oportunamente las operaciones del Banco, minimizar el impacto de los eventos de ciberseguridad y asegurar la continuidad de los servicios críticos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería en Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Ciberinteligencia y Análisis de Amenazas Cibernéticas, Seguridad en Redes, Inteligencia y Gestión de Crisis en Ciberseguridad, Ethical Hacking y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Analista Operaciones de Seguridad Informática	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Transformación y Banca Digital	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Transformación y Banca Digital
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Transformación y Banca Digital
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar seguimiento e informar sobre los proyectos de la Gerencia durante la formulación, ejecución, implementación, hasta el cierre del proyecto, y colaborar en las gestiones para su presentación ante el Comité de Proyectos y su incorporación en la cartera de proyectos, así como gestionar la atención de los requerimientos y las recomendaciones de los órganos de control, las entidades de control y la entidad reguladora, coordinando con las subgerencias, y realizar el seguimiento para su implementación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Auditoría, Competencias Gerenciales, Lean Management, Optimización de Procesos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos, ITIL Foundation y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Transformación y Banca Digital	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Transformación y Banca Digital
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Canales Alternos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Canales Alternos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Gerente Transformación y Banca Digital
Supervisa a:	Jefe Sección Canales Presenciales, Jefe Sección Canales Virtuales, Jefe Sección Control Operativo Canales Alternos, Jefe Sección Banca Telefónica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Controlar, planificar, dirigir y supervisar la gestion estratégica integral de los canales alternos del Banco de la Nación conduciendo la evolución del ecosistema transaccional hacia un modelo centrado en el cliente, basado en datos y orientado a la inclusión financiera, que impulse la migración progresiva de operaciones desde ventanillas hacia canales digitales y de autoservicio, posicionando al Banco como referente de excelencia de servicio, transformación digital y entrega de valor al ciudadano; contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Proyectos, Gestión de Canales de Distribución, Marketing Estratégico, Transformación Digital, Comercio Electrónico, Finanzas o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Proyectos, Gestión de Canales de Distribución, Marketing Estratégico, Transformación Digital, Comercio Electrónico, Finanzas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Título / Licenciatura en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Canales Alternos, Gestión de proyectos, Gestion, Finanzas, Formación en Liderazgo, Gestión Operativa y de Servicios y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Canales Alternos, Gestión de proyectos, Gestion, Finanzas, Formación en Liderazgo, Gestión Operativa y de Servicios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Canales Alternos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Canales Presenciales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Canales Presenciales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Canales Alternos
Supervisa a:	Supervisor Operativo Canales Presenciales, Analista Canales Presenciales, Técnico Canales Presenciales, Técnico Canales Presenciales - Operativo

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir, coordinar y liderar el diseño, evolución y gestión integral de los canales presenciales del Banco de la Nación, adoptando un enfoque centrado en el cliente, mejora continua basada en datos, vigilancia de tendencias del mercado financiero y tecnológico, e inclusión financiera, la seguridad transaccional, innovación constante, simplificación de procesos y el posicionamiento del Banco como referente de excelencia de servicio, transformación digital y entrega de valor al ciudadano; contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión por Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Competencias Gerenciales, UX/UI, Optimización de Procesos y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión por Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Competencias Gerenciales, UX/UI, Optimización de Procesos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Canales Presenciales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Operativo Canales Presenciales	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Operativo Canales Presenciales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Presenciales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y brindar soporte especializado a la gestión funcional de los canales presenciales mediante el monitoreo, validación y seguimiento de la información, funcionalidades y plataformas asociadas contribuyendo a la mejora continua de la experiencia del cliente, la simplificación de procesos, la innovación continua y la disponibilidad de los canales presenciales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Titulado Técnico o Egresado Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Computación e Informática o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión por Procesos, Gestion por Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Operativo Canales Presenciales	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Canales Presenciales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Canales Presenciales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Presenciales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar el análisis funcional y la evolución de los canales alternos presenciales, mediante la identificación de oportunidades de innovación, simplificación de procesos y optimización de la experiencia transaccional contribuyendo al diseño y mejora continua de productos y servicios digitales alineados con las necesidades del cliente y los objetivos estratégicos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Administración de Empresas, Economía o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Administración de Empresas, Economía o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Metodologías Ágiles, Agile Coach Scrum, Kanban, Lean Six Sigma, Product Owner, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Design Thinking, PMI, Contrataciones del Estado y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Canales Presenciales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	10
	Técnico Canales Presenciales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Canales Presenciales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Presenciales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y brindar soporte especializado a la gestión funcional de los canales preenciales mendiante el monitoreo, validación y seguimiento de la información, funcionalidades y plataformas asociadas conttribuyendo a la optimización de la experiencia trasnaccional, la simplificación de procesos, la innovación continua y la disponibilidad de los canales presenciales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión por Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos Operativos, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	10
	Técnico Canales Presenciales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Canales Presenciales - Operativo	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Canales Presenciales - Operativo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Presenciales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en las actividades operativas relacionadas con los Agentes BN, canales de autoservicio, monitoreo de su funcionamiento, atención de incidencias, registro y actualización de información operativa y el apoyo en la ejecución de controles y procedimientos establecidos, a fin de contribuir a la continuidad, disponibilidad y calidad del servicio.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión por Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos Operativos, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Canales Presenciales - Operativo	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Canales Virtuales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Canales Alternos
Supervisa a:	Especialista Canales Virtuales, Analista Canales Virtuales, Técnico Canales Virtuales, Técnico Canales Virtuales - Operativo, Auxiliar Canales Virtuales, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir, coordinar, supervisar, evaluar el diseño, evolución y gestión integral de los canales, productos digitales y medios de pago del Banco de la Nación desde un enfoque centrado en el cliente, innovación continua, excelencia operativa y vigilancia tecnológica; promoviendo la inclusión financiera digital, la seguridad transaccional y el posicionamiento del Banco como referente de excelencia de servicio, transformación digital y entrega de valor al ciudadano; contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión por Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Competencias Gerenciales, UX/UI, Optimización de Procesos, Gestión Bancaria, Finanzas, Transformación Digital, Business Intelligence, PMI, Arquitectura de la Solución Software, Arquitectura Digital &Cloud y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión por Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Competencias Gerenciales, UX/UI, Optimización de Procesos, Gestión Bancaria, Finanzas, Transformación Digital, Business Intelligence, PMI, Arquitectura de la Solución Software, Arquitectura Digital &Cloud y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Especialista Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Especialista Canales Virtuales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Virtuales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar integralmente los canales virtuales del Banco, planificando, coordinando y supervisando su operación, evolución funcional y experiencia del cliente, mediante el monitoreo de indicadores, evaluación de nuevas funcionalidades y ejecución de iniciativas de mejora, a fin de asegurar la continuidad de los servicios, maximizar su adopción y contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática, Administración de Empresas o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Metodologías Ágiles, Agile Coach Scrum, Kanban, Lean Six Sigma, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Design Thinking, PMI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Especialista Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Canales Virtuales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Virtuales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, monitorear y evaluar la operatividad, continuidad y desempeño de los canales digitales del Banco, así como de los servicios y funcionalidades asociadas, a fin de contribuir a la disponibilidad, seguridad, mejora continua y calidad de los servicios digitales brindados a los clientes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Administración de Empresas, Economía, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Administración de Empresas, Economía, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Metodologías Ágiles, Agile Coach Scrum, Kanban, Lean Six Sigma, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Design Thinking, Contrataciones del Estado, PMI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Técnico Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Canales Virtuales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Virtuales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de soporte operativo y administrativo relacionadas con la operación de los canales digitales del Banco, mediante el monitoreo de transacciones, seguimiento de incidencias, conciliaciones y gestión documentaria, para contribuir a la continuidad de los servicios digitales y al cumplimiento de los controles operativos establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión por Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos Operativos, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Técnico Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Canales Virtuales - Operativo	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Canales Virtuales - Operativo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Virtuales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en las actividades operativas relacionadas con la operación de los canales digitales del Banco, monitoreo de transacciones, gestión y seguimiento de incidencias, conciliaciones y gestión documentaria, con el propósito de asegurar la continuidad y calidad de los servicios digitales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión por Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos Operativos, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Canales Virtuales - Operativo	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Canales Virtuales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Virtuales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Canales Virtuales	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales Virtuales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control Operativo Canales Alternos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Control Operativo Canales Alternos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Canales Alternos
Supervisa a:	Analista Control Operativo Canales Alternos, Técnico Control Operativo Canales Alternos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Controlar, coordinar y supervisar la ejecución de las actividades de soporte operativo de los canales bajo el ámbito de la Subgerencia Canales Alternos, asegurando la continuidad de los servicios, la atención oportuna de incidencias y la implementación de iniciativas de mejora que contribuyan a la eficiencia operativa de los canales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines.
Maestría en:	Administración de Empresas, Finanzas, Gestión en Bancaria, Gestión de Proyectos, Gestión Publica, Seguridad de la Información o afines al puesto.
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Empresas, Finanzas, Gestión en Bancaria, Gestión de Proyectos, Gestión Publica, Seguridad de la Información o afines al puesto., con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines., con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión por Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión y actualización operativa, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Competencias Gerenciales, UX/UI, Optimización de Procesos, Gestión Bancaria, Finanzas, Transformación Digital, Business Intelligence, PMI, Arquitectura de la Solución Software, Arquitectura Digital &Cloud, Sistema de Atencion al usuario y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión por Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión y actualización operativa, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Competencias Gerenciales, UX/UI, Optimización de Procesos, Gestión Bancaria, Finanzas, Transformación Digital, Business Intelligence, PMI, Arquitectura de la Solución Software, Arquitectura Digital &Cloud, Sistema de Atencion al usuario y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Control Operativo Canales Alternos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Control Operativo Canales Alternos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Control Operativo Canales Alternos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control Operativo Canales Alternos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, coordinar y controlar la ejecución de los procesos de conciliación operativa, regularización, atención de incidencias, reclamos especializados y control de operaciones de los canales presenciales y virtuales, contribuyendo a la continuidad operativa, integridad transaccional y cumplimiento de los controles establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestion por Indicadores, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Gestión de Datos, Gestión por Procesos, User Experience (UX/UI), Continuidad de Negocios, Gestión Financiera, Gestión Contable y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Analista Control Operativo Canales Alternos	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Control Operativo Canales Alternos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Control Operativo Canales Alternos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Control Operativo Canales Alternos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades operativas relacionadas con la conciliación, control, seguimiento, regularización y soporte operativo de los canales presenciales y virtuales, contribuyendo a la continuidad de los servicios y al cumplimiento de los procedimientos establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática, Ciencias de la Comunicación y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática, Ciencias de la Comunicación y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión por Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos Operativos, Metodologías Ágiles, Administración Pública y gestión, Gestión contable, SAP Functional - SAP Business y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Control Operativo Canales Alternos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Banca Telefónica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Banca Telefónica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Canales Alternos
Supervisa a:	Técnico Banca Telefónica, Oficinista Banca Telefónica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Controlar, coordinar y evaluar la gestión de la Banca Telefónica, promoviendo la mejora continua de los servicios, funcionalidades y procesos asociados al canal, a fin de garantizar su disponibilidad, calidad de servicio, continuidad operativa y adecuada atención a los clientes y usuarios.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión por Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Competencias Gerenciales, UX/UI, Optimización de Procesos y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión por Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos, Metodologías Ágiles, Competencias Gerenciales, UX/UI, Optimización de Procesos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Banca Telefónica	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Banca Telefónica	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Banca Telefónica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Banca Telefónica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades operativas de la Banca Telefónica, realizando el monitoreo del servicio, el seguimiento de incidencias y requerimientos, y el apoyo en la verificación del cumplimiento de los procedimientos y protocolos de atención, a fin de contribuir a la continuidad operativa y calidad del servicio brindado a los clientes y usuarios.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Administración Bancaria, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Computación e Informática o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión por Procesos, Gestión de Proyectos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos Operativos, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Banca Telefónica	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Oficinista Banca Telefónica	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Oficinista Banca Telefónica
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Canales Alternos
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Banca Telefónica
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de apoyo administrativo y documentario de la Sección Banca Telefónica, mediante el registro, organización, actualización y control de la información y documentación relacionada con los servicios del canal, a fin de contribuir al adecuado funcionamiento de la unidad y al cumplimiento de los procedimientos establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Oficinista Banca Telefónica	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Innovación Digital	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Innovación Digital
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Gerente Transformación y Banca Digital
Supervisa a:	Jefe Sección Innovación, Jefe Sección Desarrollo

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir la estrategia de innovación digital del Banco mediante la identificación, investigación, evaluación, desarrollo e implementación de iniciativas, productos, servicios y canales digitales innovadores, promoviendo la adopción de metodologías ágiles, el diseño centrado en el cliente y el aprovechamiento de tendencias tecnológicas, para fortalecer la experiencia del cliente, impulsar la transformación digital, ampliar el acceso a los servicios financieros y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales y de inclusión financiera.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines
Maestría en:	Gestión de la Innovación y Tecnología, Transformación Digital, Big Data y Análisis de Datos, Administración de Empresas o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión de la Innovación y Tecnología, Transformación Digital, Big Data y Análisis de Datos, Administración de Empresas o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Título / Licenciatura en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Tecnologías Emergentes (Inteligencia Artificial, Blockchain, etc.), Gestión de Proyectos, Metodologías Ágiles, Scrum Master, Lean Six Sigma y/o eficiencia en procesos, Especialización en Finanzas y/o Seguros, Design Thinking, Gestion de Proyectos, Competencias Gerenciales, Riesgos Financieros, ITIL Foundation y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Tecnologías Emergentes (Inteligencia Artificial, Blockchain, etc.), Gestión de Proyectos, Metodologías Ágiles, Scrum Master, Lean Six Sigma y/o eficiencia en procesos, Especialización en Finanzas y/o Seguros, Design Thinking, Gestion de Proyectos, Competencias Gerenciales, Riesgos Financieros, ITIL Foundation y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Innovación Digital	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Muy Alta	Efectos adversos severos, que se perciben en el sector. Ejemplos: graves perjuicios económicos, daño trascendente al servicio al cliente, impacto negativo sustancial sobre la imagen institucional, los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	1 a 2

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Innovación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Innovación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Innovación Digital
Supervisa a:	Especialista Innovación - Scrum Master, Especialista Innovación - UX/UI, Supervisor Administrativo Innovación, Analista Innovación

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y promover la innovación para la creación de nuevos canales de atención y nuevos servicios digitales, desde la investigación de tendencias hasta la validación de los prototipos, iniciativas y proyectos pequeños derivados de las iniciativas, fomentando la digitalización de los productos, servicios y canales y la mejora de la experiencia del usuario.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informatica, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	Metodologías Ágiles, Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas e Informática, Dirección de Tecnologías de Información o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Metodologías Ágiles, Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas e Informática, Dirección de Tecnologías de Información o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informatica, Administración de Empresas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Metodologías Ágiles, Agile Coach Scrum, Kanban, Lean Six Sigma, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Design Thinking, PMI, Investigación Científica, Transformación digital, Dirección de Proyectos de TI, Gestión de la Seguridad de la Información y Auditoría de

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Metodologías Ágiles, Agile Coach Scrum, Kanban, Lean Six Sigma, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Design Thinking, PMI, Investigación Científica, Transformación digital, Dirección de Proyectos de TI, Gestión de la Seguridad de la Información y Auditoría de Sistemas, Gestion de la Innovación y Desarrollo y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Innovación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Especialista Innovación - Scrum Master	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Especialista Innovación - Scrum Master
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Innovación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Promover, capacitar y entrenar a los equipos de trabajo en metodologías ágiles según normativas internas, innovación y mejora continua, mediante la facilitación de ceremonias, el acompañamiento de los equipos multidisciplinarios y la gestión de impedimentos en los proyectos de investigación asignados, para contribuir al desarrollo oportuno de prototipos, iniciativas y proyectos pequeños derivados de las iniciativas alineados a los objetivos de transformación digital del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Metodologías Ágiles, Scrum Master, Kanban, Lean, Product Owner, Gestión de proyectos, Riesgos Financieros, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Design Thinking y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Especialista Innovación - Scrum Master	Sub Grupo Ocupacional:	Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Especialista Innovación - Ux/Ui	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Especialista Innovación - UX/UI
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Innovación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Diseñar y y mejorar la experiencia e interacción de los clientes con los prototipos de productos y servicios del Banco, mediante la investigación de usuarios, análisis de necesidades, mapeo de procesos y puntos de contacto, diseño de interfaces y validación de soluciones digitales, para contribuir al desarrollo de servicios centrados en el cliente, mejorar la experiencia de usuario (UX/UI) y fortalecer los objetivos de transformación digital de la Institución

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Metodologías Ágiles, Scrum Master, Kanban, Lean, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Design Thinking, Diseño UX/UI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Especialista Innovación - Ux/Ui	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Innovación	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Innovación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Innovación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, relevar y definir requerimientos funcionales de prototipos y proyectos pequeños derivados de las iniciativas, facilitando la articulación entre las áreas usuarias, células de investigación y demás actores involucrados, alineados a los objetivos de innovación y transformación digital del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Metodologías Ágiles, Scrum Master, Kanban, Lean, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Design Thinking y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Innovación	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Innovación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Innovación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Innovación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, diseñar y proponer iniciativas, mejoras y soluciones innovadoras relacionadas con los canales de atención, productos y servicios digitales del Banco, mediante la identificación de necesidades, oportunidades de mejora y causas de insatisfacción de los clientes, así como la participación en actividades de validación y pruebas de prototipos y proyectos pequeños derivados de las iniciativas, para contribuir al desarrollo de experiencias centradas en el cliente y al cumplimiento de los objetivos de innovación y transformación digital de la Institución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería de Gestión de Negocios, Ingeniería Económica, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería de Gestión de Negocios, Ingeniería Económica, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Transformación Digital en Empresas, Big Data y Análisis Predictivo, Diseño de Experiencia de Usuario (UX/UI), Desarrollo de Productos Digitales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Innovación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Desarrollo	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Desarrollo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Innovación Digital
Supervisa a:	Especialista Desarrollo - Agile Coach, Especialista Desarrollo - Scrum Master, Especialista Desarrollo - UX/UI, Supervisor Administrativo Desarrollo, Analista Desarrollo

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Implementar los proyectos de innovación generados en los procesos de investigación y diseño, así como los que forman parte de la estrategia del banco, donde tendrá como sus funciones principales, la ejecución de proyectos de manera eficiente y ágil, optimización de procesos y despliegue de soluciones al mercado.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	Metodologías Ágiles, Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas e Informática, Dirección de Tecnologías de Información o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Metodologías Ágiles, Administración de Empresas, Finanzas, Gestión Bancaria, Gestión de Proyectos, Seguridad de la Información, Ingeniería de Sistemas e Informática, Dirección de Tecnologías de Información o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática, Administración de Empresas o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Metodologías Ágiles, Agile Coach Scrum, Kanban, Lean Six Sigma, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Calidad, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Design Thinking, PMI, Investigación Científica, Transformación digital, Dirección de Proyectos de TI, Gestión de la Seguridad de la

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Metodologías Ágiles, Agile Coach Scrum, Kanban, Lean Six Sigma, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Calidad, Gestión de Indicadores, Gestión de Riesgos, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Design Thinking, PMI, Investigación Científica, Transformación digital, Dirección de Proyectos de TI, Gestión de la Seguridad de la Información y Auditoría de Sistemas, Gestion de la Innovación y Desarrollo, Gestión Administrativa de Proyectos, Inteligencia de Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Desarrollo	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Especialista Desarrollo - Agile Coach	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Especialista Desarrollo - Agile Coach
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Desarrollo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Promover, liderar y fortalecer la transformación cultural y la adopción de metodologías ágiles según normativas internas en los órganos y unidades orgánicas de la Gerencia de Transformación y Banca Digital, mediante la capacitación, acompañamiento y desarrollo de competencias ágiles, para incrementar la efectividad de los equipos, mejorar la gestión de iniciativas digitales y contribuir al cumplimiento de los objetivos de innovación y transformación digital del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Metodologías Ágiles, Agile Coach Scrum, Kanban, Lean, Product Owner, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Design Thinking y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Especialista Desarrollo - Agile Coach	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Especialista Desarrollo - Scrum Master	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Especialista Desarrollo - Scrum Master
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Desarrollo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Promover, capacitar y entrenar a los equipos de trabajo en metodologías ágiles, híbridos y tradicionales según normativas internas, , mediante la facilitación de ceremonias, el acompañamiento de los equipos multidisciplinarios y la gestión de impedimentos en los proyectos asignados, para contribuir al desarrollo oportuno de prototipos e iniciativas alineados a los objetivos de transformación digital del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Metodologías Ágiles, Scrum Master, Kanban, Lean, Product Owner, Gestión de proyectos, Riesgos Financieros, ITIL Foundation, Competencias Gerenciales, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Design Thinking y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Especialista Desarrollo - Scrum Master	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Especialista Desarrollo - Ux/Ui	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Especialista Desarrollo - UX/UI
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Desarrollo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Diseñar y mejorar la experiencia e interacción de los clientes con los productos, servicios y canales digitales del Banco, mediante la investigación de usuarios, análisis de necesidades, mapeo de procesos y puntos de contacto, diseño de interfaces y validación de soluciones digitales, para contribuir al desarrollo de servicios centrados en el cliente, mejorar la experiencia de usuario y fortalecer los objetivos de transformación digital de la Institución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Metodologías Ágiles, Scrum Master, Kanban, Lean, Product Owner, Gestión de proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Design Thinking, Diseño UX/UI y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Especialista Desarrollo - Ux/Ui	Sub Grupo Ocupacional:	Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Inteligencia Predictiva	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Administrativo Desarrollo	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Desarrollo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Desarrollo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, relevar y definir requerimientos funcionales de para el desarrollo de productos, servicios y canales digitales, facilitando la articulación entre las áreas usuarias, equipos de desarrollo y demás actores involucrados, a fin de asegurar la implementación de soluciones alineadas a las necesidades del negocio y a los objetivos de innovación y transformación digital del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Computación, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Metodologías Ágiles, Scrum Master, Kanban, Lean, Product Owner, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Indicadores, Design Thinking y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Supervisor Administrativo Desarrollo	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Analista Desarrollo	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Desarrollo
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Transformación y Banca Digital
Unidad Orgánica:	Subgerencia Innovación Digital
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Desarrollo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, diseñar y proponer iniciativas, mejoras y soluciones innovadoras relacionadas con los canales de atención, productos, procesos y servicios digitales del Banco, mediante la identificación de necesidades, oportunidades de mejora y causas de insatisfacción de los clientes, así como la participación en actividades de validación y pruebas de soluciones digitales, para contribuir al desarrollo de experiencias centradas en el cliente y al cumplimiento de los objetivos de innovación y transformación digital de la Institución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería de Gestión de Negocios, Ingeniería Económica, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información, Ingeniería de Gestión de Negocios, Ingeniería Económica, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Transformación Digital en Empresas, Big Data y Análisis Predictivo, Diseño de Experiencia de Usuario (UX/UI), Desarrollo de Productos Digitales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Desarrollo	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Supervisor Administrativo Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Operaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Operaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y coordinar el seguimiento de los proyectos, indicadores y procesos transversales de la Gerencia de Operaciones, así como la atención de los requerimientos y recomendaciones de los órganos de control y entidades reguladoras, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de los objetivos, disposiciones institucionales y la mejora continua de la gestión operativa.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y Cómputo, Gestión y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Finanzas, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Derecho, Gestión de Operaciones, Gestión de Riesgos, Gestión de Información y/o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y Cómputo, Gestión y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestion Bancaria, Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión de Información, Control Interno, Integridad , Gestión Financiera, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Supervisor Administrativo Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Operaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Operaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Identificar oportunidades de mejora para la actualización, optimización y/o automatización de los procesos y procedimientos; realizar gestiones y monitorear los proyectos de gestión de la demanda a cargo de la Gerencia; y coordinar y desarrollar los documentos normativos correspondientes a la Gerencia de Operaciones, con la finalidad de contribuir a la mejora continua, eficiencia operativa y estandarización de los procesos de la Gerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Banca y Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Operaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Captaciones y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Captaciones y Pagaduría
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Operaciones
Supervisa a:	Jefe Sección Apertura de Cuentas, Jefe Sección Administración de Cuentas y Pagaduría, Jefe Sección Sistema de Pagos, Jefe Sección Soporte Contable, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y asegurar el soporte operativo de los servicios de depósitos de ahorros, cuentas corrientes, cuentas a plazos, Compensación por Tiempo de Servicios - CTS y otros, con el propósito de facilitar el Sistema Nacional de Tesorería atendiendo las necesidades de estos servicios en zonas donde el Banco se constituye como única oferta bancaria; en el marco de la legislación y normativa vigente; así como instruir el procesamiento de las transferencias de fondos interbancarias a través de los sistemas de pago BCRP (Sistema de Liquidación Bruta en Tiempo Real - LBTR y Cámara de Compensación Electrónica - CCE S.A.) e intercambio de información electrónica y física de cheques, con la finalidad de garantizar la continuidad, eficiencia y cumplimiento normativo de los servicios financieros y de pagos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	MBA, Gestión Pública, Administración de Sistemas de Información, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo, Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos y/o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de MBA, Gestión Pública, Administración de Sistemas de Información, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo, Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, Derecho Administrativo, Control Interno, Integridad y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, Derecho Administrativo, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Captaciones y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Captaciones y Pagaduría
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Apertura de Cuentas	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Apertura de Cuentas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Captaciones y Pagaduría
Supervisa a:	Analista Apertura de Cuentas, Técnico Apertura de Cuentas

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar los procesos de apertura, actualización y cierre de las cuentas bancarias de las personas naturales, personas jurídicas y de las cuentas del Tesoro Público, velando por el cumplimiento de los procedimientos del Banco y las normas de la Superintendencia de Banca, Seguros y las entidades de control, con la finalidad de garantizar la correcta administración de las cuentas y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Financiera, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad, Regulación y Cumplimiento en el Sector Financiero y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Financiera, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad, Regulación y Cumplimiento en el Sector Financiero y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Apertura de Cuentas	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Apertura de Cuentas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Apertura de Cuentas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Apertura de Cuentas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la apertura, actualización, registro de firmas, y cierre de las cuentas bancarias de las personas naturales, personas jurídicas y de las cuentas del Tesoro Público, en concordancia con lo establecido por la Superintendencia de Banca, Seguros y las entidades de control, con la finalidad de garantizar la correcta administración de las cuentas y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Banca y Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Apertura de Cuentas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	17
	Técnico Apertura de Cuentas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Apertura de Cuentas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Apertura de Cuentas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Procesar las operaciones de apertura, actualización de datos, registro de firmas y cierre de las cuentas bancarias de las personas naturales, personas jurídicas y de las cuentas del Tesoro Público, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de las operaciones y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	17
	Técnico Apertura de Cuentas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Administración de Cuentas y Pagaduría
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Captaciones y Pagaduría
Supervisa a:	Analista Administración de Cuentas y Pagaduría, Técnico de Administración de Cuentas y Pagaduría, Oficinista de Administración de Cuentas y Pagaduría, Auxiliar de Administración de Cuentas y Pagaduría

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar las cuentas bancarias de las personas naturales, personas jurídicas y de las cuentas del Tesoro Público, así como, los procesos contables de las operaciones en cuenta a cargo de la Sección, velando por el cumplimiento de los procedimientos e instrucciones y de lo establecido en las normas de la Superintendencia de Banca, Seguros y las entidades de control, con la finalidad de garantizar la correcta administración de las cuentas, la integridad de la información financiera y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Financiera, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad, Regulación y Cumplimiento en el Sector Financiero y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Financiera, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad, Regulación y Cumplimiento en el Sector Financiero y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Administración de Cuentas y Pagaduría
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Administración de Cuentas y Pagaduría
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la administración de cuentas corrientes, cuentas detracciones, ahorros y depósitos a plazo en moneda nacional y moneda extranjera, así como brindar el soporte a las operaciones de los productos pasivos de las personas naturales, personas jurídicas y de las cuentas del Tesoro Público en concordancia con lo establecido por la Superintendencia de Banca, Seguros y las entidades de control, con la finalidad de garantizar la adecuada administración de los productos pasivos, la integridad de la información financiera y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Banca y Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	13
	Técnico Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Administración de Cuentas y Pagaduría
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Administración de Cuentas y Pagaduría
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Registrar y procesar operaciones de las cuentas bancarias de las personas naturales, personas jurídicas y de las cuentas del Tesoro Público, la administración de las firmas de los clientes en el aplicativo, la emisión de certificados bancarios, entre otras actividades de apoyo para el soporte operativo a las cuentas bancarias, transferencias, cheques y otras operaciones de los productos pasivos a cargo de la Sección, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de las operaciones, la integridad de la información y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	13
	Técnico Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Oficinista Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Oficinista Administración de Cuentas y Pagaduría
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Administración de Cuentas y Pagaduría
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo administrativo a través de las actividades de recepción, asignación, derivación, elaboración y escaneo de documentos, así como la gestión de materiales y presupuesto, la recepción y atención de llamadas y otras tareas asignadas, con la finalidad de asegurar la adecuada gestión documentaria y el soporte operativo eficiente de las actividades de la Sección.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Oficinista Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Administración de Cuentas y Pagaduría
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Administración de Cuentas y Pagaduría
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Administración de Cuentas y Pagaduría	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Sistema de Pagos	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Sistema de Pagos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Captaciones y Pagaduría
Supervisa a:	Analista Sistema de Pagos, Técnico Sistema de Pagos, Secretaria, Auxiliar Sistema de Pagos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar el Sistema de Pagos - BCRP, que comprende el Sistema de Liquidación Bruta en Tiempo Real - LBTR y la Cámara de Compensación Electrónica S.A - CCE S.A, así como controlar las operaciones realizadas mediante el Sistema de Pagos como transferencias interbancarias diferidas e inmediatas y el canje electrónico de cheques, además de supervisar la atención de las instrucciones de las entidades públicas y el Ministerio de Economía y Finanzas para el pago de las obligaciones internas, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución, control y continuidad de los sistemas de pago y el cumplimiento de las disposiciones normativas vigentes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Financiera, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad, Regulación y Cumplimiento en el Sector Financiero y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Financiera, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad, Regulación y Cumplimiento en el Sector Financiero y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Sistema de Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Sistema de Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Sistema de Pagos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistema de Pagos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Recibir las transferencias interbancarias enviadas por las entidades del Sistema Financiero a través de los sistemas de pago, asegurando la eficiente transmisión de información electrónica hacia la Cámara de Compensación Electrónica - CCE S.A y al Sistema de Liquidación Bruta en Tiempo Real - LBTR, para los servicios de canje electrónico de cheques y transferencias interbancarias, con la finalidad de realizar el seguimiento a las operaciones diarias de interoperabilidad, por los pagos a contacto entre instituciones financieras, así como las transferencias Interbancarias inmediatas y diferidas, para los clientes del Banco, con la finalidad de garantizar la continuidad, seguridad y eficiencia en la ejecución de las operaciones de pago e intercambio de información financiera.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Banca y Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 9
	Analista Sistema de Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	21
	Técnico Sistema de Pagos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Sistema de Pagos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistema de Pagos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Procesar y ejecutar las transferencias interbancarias de fondos en moneda nacional y extranjera a las empresas y entidades del sistema financiero mediante el Sistema de Liquidación Bruta en Tiempo Real – LBTR y las operaciones correspondientes al intercambio de información electrónica y física de cheques, el canje electrónico de cheques, transferencias y otros servicios, a través del Sistema de Pagos CCE. Así como brindar soporte de las operaciones de fideicomisos, contabilizar las operaciones de la Sección, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución, control y continuidad de las operaciones de pago y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	21
	Técnico Sistema de Pagos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistema de Pagos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Sistema de Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Sistema de Pagos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Sistema de Pagos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Sistema de Pagos	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte Contable	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Soporte Contable
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Captaciones y Pagaduría
Supervisa a:	Analista Soporte Contable, Técnico Soporte Contable

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y supervisar las actividades de soporte contable de la Institución, asegurando el adecuado registro, control, análisis y conciliación de las operaciones contables, así como la atención oportuna de requerimientos internos y externos, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente, la razonabilidad de la información contable y el fortalecimiento de los controles internos que contribuyen a la gestión eficiente de la organización, con la finalidad de garantizar la correcta administración de las cuentas contables, la integridad de la información financiera y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Financiera, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad, Regulación y Cumplimiento en el Sector Financiero y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Financiera, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad, Regulación y Cumplimiento en el Sector Financiero y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte Contable	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Soporte Contable	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soporte Contable
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Contable
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y analizar las actividades de soporte contable relacionadas con la administración de cuentas y los sistemas de pagos, realizando el registro, conciliación, control, seguimiento y regularización de las operaciones bajo el ámbito de su competencia, asegurando la integridad de la información contable, cumplimiento de la normatividad vigente y continuidad operativa de los procesos con la finalidad de contribuir a la adecuada gestión de las cuentas y la confiabilidad de la información financiera del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Banca y Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Analista Soporte Contable	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Técnico Soporte Contable	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Soporte Contable
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Captaciones y Pagaduría
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Contable
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades operativas de soporte contable relacionadas con los procesos de las Secciones de Administración de Cuentas y Pagaduría y de Sistema de Pagos, efectuando el registro, cuadre y regularización de operaciones contables de acuerdo con los procedimientos establecidos, contribuyendo a la confiabilidad de la información contable.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	5
	Técnico Soporte Contable	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Servicios Bancarios y Recaudación	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Servicios Bancarios y Recaudación
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Operaciones
Supervisa a:	Jefe Sección Embargos y Depósitos Judiciales, Jefe Sección Servicios Bancarios, Jefe Sección Recaudación y Corresponsalía

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y definir lineamientos e instrucciones, a fin de velar por el adecuado soporte operativo para la atención de los servicios de embargos, depósitos judiciales y administrativos, recaudación y corresponsalía, administración de créditos y garantías, levantamiento del secreto bancario, confirmación de saldos para auditores y registro de firmas para jueces y ejecutores coactivos, en concordancia con la normativa vigente y los convenios suscritos; garantizando la continuidad, eficiencia y calidad del soporte operativo brindado por las Secciones a su cargo.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	MBA, Gestión Pública, Administración de Sistemas de Información, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo, Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos y/o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de MBA, Gestión Pública, Administración de Sistemas de Información, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo, Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, Derecho Administrativo, Gestión de Servicios Financieros, Control Interno, Integridad y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, Derecho Administrativo, Gestión de Servicios Financieros, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Servicios Bancarios y Recaudación	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Embargos y Depósitos Judiciales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Embargos y Depósitos Judiciales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Servicios Bancarios y Recaudación
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Embargos y Depósitos Judiciales, Analista Embargos y Depósitos Judiciales, Analista Embargos y Depósitos Judiciales – Abogado, Técnico Embargos y Depósitos Judiciales

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar, realizar el seguimiento, controlar y evaluar la ejecución de los depósitos judiciales, y la ejecución de los embargos judiciales y coactivos, gestionar el registro de firmas de autoridades judiciales, autoridades del Ministerio Público, autoridades administrativas, entre otros, velando por el cumplimiento de los lineamientos, instrucciones operativas y normas vigentes, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de las medidas judiciales y administrativas, la integridad de la información y el cumplimiento de la normativa aplicable.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo y/o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo y/o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Financiera, Control Interno, Integridad, Derecho Administrativo, Procedimientos Judiciales y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Financiera, Control Interno, Integridad, Derecho Administrativo, Procedimientos Judiciales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Embargos y Depósitos Judiciales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Embargos y Depósitos Judiciales	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Embargos y Depósitos Judiciales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Embargos y Depósitos Judiciales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y realizar el control de los procesos correspondientes a la ejecución de depósitos judiciales y la ejecución de los embargos judiciales y coactivos, y registro de firmas de autoridades judiciales, autoridades del Ministerio Público, autoridades administrativas, entre otros; así como garantizar el soporte operativo, la contabilización y conciliación de las operaciones realizadas por los servicios a cargo de la Sección, verificando el cumplimiento de los procedimientos y de las normas vigentes, con la finalidad de asegurar la correcta ejecución de las medidas judiciales, la integridad de la información y el cumplimiento de la normativa aplicable.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y Cómputo, Gestión y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Finanzas, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Derecho, Gestión de Operaciones, Gestión de Riesgos, Gestión de Información y/o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y Cómputo, Gestión y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestion Bancaria, Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión de Información, Control Interno, Integridad, Gestión Financiera, Metodologías Ágiles, Derecho Administrativo, Procedimientos Judiciales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Embargos y Depósitos Judiciales	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Embargos y Depósitos Judiciales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Embargos y Depósitos Judiciales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Embargos y Depósitos Judiciales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y ejecutar los procedimientos y las instrucciones operativas de los servicios de depósitos judiciales, ejecución de los embargos judiciales y coactivos, registro de firmas de autoridades judiciales, autoridades del Ministerio Público, autoridades administrativas, entre otros, con la finalidad de garantizar la correcta aplicación de los procesos, la integridad de la información y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Metodologías Ágiles, Gestión Empresarial, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Planeamiento Estratégico, Gestión de Negocios, Gestión de Riesgos Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Embargos y Depósitos Judiciales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Embargos y Depósitos Judiciales - Abogado	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Embargos y Depósitos Judiciales - Abogado
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Embargos y Depósitos Judiciales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Garantizar la ejecución de los embargos en forma de retención solicitados por jueces y Ejecutorias Coactivas. Asimismo, realizar el seguimiento y verificar el cumplimiento de los procedimientos y las instrucciones operativas para la ejecución de los servicios de depósitos judiciales, registro de firmas de autoridades judiciales, autoridades del Ministerio Público, autoridades administrativas, entre otros, así como brindar asistencia legal en temas relacionados con los servicios de la Sección, con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las disposiciones judiciales y administrativas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Civil, Derecho Administrativo, Derecho Procesal, Derecho Constitucional, Metodologías Ágiles, Gestión Empresarial, Gestión Pública, Control Interno, Integridad, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión de Riesgos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Embargos y Depósitos Judiciales - Abogado	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	12
	Técnico Embargos y Depósitos Judiciales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Embargos y Depósitos Judiciales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Embargos y Depósitos Judiciales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar los servicios relacionados a certificados de depósitos judiciales y administrativos tales como: emisiones, duplicados, rectificaciones y devoluciones, así como contabilizar, conciliar y regularizar las operaciones de la Sección. Asimismo brindar atención de las solicitudes para el registro de firmas de autoridades judiciales, autoridades del Ministerio Público, autoridades administrativas, entre otros y embargos, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de las disposiciones judiciales y administrativas, la integridad de la información financiera y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	12
	Técnico Embargos y Depósitos Judiciales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Servicios Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Servicios Bancarios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Servicios Bancarios y Recaudación
Supervisa a:	Analista Servicios Bancarios, Técnico Servicios Bancarios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar el seguimiento y control de las garantías; así como, controlar la atención oportuna de los requerimientos de levantamiento del secreto bancario y de confirmación de saldos para auditoría; asimismo gestionar el control previo de la documentación crediticia, en cumplimiento con los lineamientos, instrucciones operativas y normativa vigente, con la finalidad de garantizar la adecuada gestión de las garantías, la integridad de la información y el cumplimiento de las disposiciones legales y regulatorias.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Financiera, Control Interno, Integridad, y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Financiera, Control Interno, Integridad, y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Servicios Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Servicios Bancarios	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Servicios Bancarios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Servicios Bancarios
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el control previo de la documentación presentada para la aprobación de los créditos de la banca institucional y para las instituciones financieras de intermediación (IFIs), verificando el cumplimiento de las condiciones aprobadas, en concordancia con las políticas establecidas por el Banco, además verificar las condiciones y requisitos establecidos en las propuestas de créditos para la emisión de cartas fianza, créditos documentarios, garantías bancarias contragarantizadas y realizar el seguimiento a su vigencia, levantamiento del secreto bancario y confirmación de saldos para auditores, con la finalidad de garantizar la correcta evaluación de las operaciones, la integridad de la información y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Analista Servicios Bancarios	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Servicios Bancarios	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Servicios Bancarios
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Servicios Bancarios
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en el control previo y la revisión de la documentación para el otorgamiento de los créditos, y la emisión de cartas fianza y garantías bancarias para la banca institucional y las instituciones financieras de intermediación (IFIs), el levantamiento del secreto bancario y la confirmación de saldos para auditores, con la finalidad de garantizar la correcta verificación de la documentación, la integridad de la información y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	8
	Técnico Servicios Bancarios	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Recaudación y Corresponsalía	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Recaudación y Corresponsalía
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Servicios Bancarios y Recaudación
Supervisa a:	Analista Recaudación y Corresponsalía, Técnico Recaudación y Corresponsalía

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y realizar el seguimiento de los servicios financieros asignados, brindando soporte operativo-funcional a los servicios de recaudación y corresponsalía, desembolso y giros, impartiendo para ello las instrucciones operativas-funcionales correspondientes, con la finalidad de facilitar la correcta ejecución de los servicios, alertar sobre la continuidad operativa y brindar el cumplimiento de las disposiciones normativas vigentes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Metodologías Ágiles, Innovación, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Finanzas, Control Interno, Integridad, Análisis de Riesgos Crediticios, Normativa de Corresponsalía y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Metodologías Ágiles, Innovación, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Finanzas, Control Interno, Integridad, Análisis de Riesgos Crediticios, Normativa de Corresponsalía y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Recaudación y Corresponsalía	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 10
	Analista Recaudación y Corresponsalía	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Recaudación y Corresponsalía
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Recaudación y Corresponsalía
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar el seguimiento, verificar la consistencia y evaluar la recaudación diaria de tasas, impuestos y otros servicios asignados a la Sección, así como el servicio de corresponsalía, en linea con los contratos y convenios suscritos con las entidades y empresas públicas y las entidades financieras. Además, emitir, contabilizar y centralizar los giros a nivel nacional, con la finalidad de garantizar la correcta gestión de la recaudación y el cumplimiento de las disposiciones contractuales y normativas vigentes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Metodologías Ágiles, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión de Riesgos, Operaciones Bancarias, Control Interno, Integridad, Administración de Empresas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 10
	Analista Recaudación y Corresponsalía	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	13
	Técnico Recaudación y Corresponsalía	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Recaudación y Corresponsalía
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Servicios Bancarios y Recaudación
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Recaudación y Corresponsalía
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar el soporte operativo funcional al servicio de recaudación, corresponsalía, a los giros, así como centralizar y contabilizar las operaciones diarias de estos servicios y aplicar el cobro de las comisiones y gastos que genere la prestación de los servicios que brinda la Sección, además de conciliar la recaudación diaria de la SUNAT, con la finalidad de garantizar la correcta gestión de la recaudación y el cumplimiento de las disposiciones contractuales y normativas vigentes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	13
	Técnico Recaudación y Corresponsalía	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Soporte Operaciones Activas y Canales	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Soporte Operaciones Activas y Canales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Operaciones
Supervisa a:	Jefe Sección Soporte Operaciones Activas, Jefe Sección Soporte Canales, Jefe Sección Soporte Mesa de Dinero

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar el soporte operativo para la atención de los servicios y productos del Banco correspondientes a: banca comercial, banca minorista, constitución de los depósitos en garantía, emisión de cartas fianza, el soporte operativo a las operaciones activas, a las operaciones de los canales de atención y a las operaciones de cambio, inversiones, tesorería, mesa de distribución, fideicomisos y emitir el reporte de encaje adelantado, el anexo de tesorería y ratios de liquidez; asimismo, definir los lineamientos e instrucciones operativas, con la finalidad de garantizar la continuidad operativa, la integridad de la información financiera y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	MBA, Gestión Pública, Administración de Sistemas de Información, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo, Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos y/o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de MBA, Gestión Pública, Administración de Sistemas de Información, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo, Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, Derecho Administrativo, Gestión de Servicios Financieros, Control Interno, Integridad y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, Derecho Administrativo, Gestión de Servicios Financieros, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Soporte Operaciones Activas y Canales	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte Operaciones Activas	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Soporte Operaciones Activas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Soporte a Las Operaciones Activas y Canales
Supervisa a:	Analista Soporte Operaciones Activas, Técnico Soporte Operaciones Activas, Técnico Operativo Soporte Operaciones Activas

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asegurar la ejecución operativa de los desembolsos, cobranza regular en el sistema y soporte contable de los créditos de banca comercial otorgados por el Banco, constitución de depósitos en garantía y emisión de cartas fianzas en moneda nacional, cheques de gerencia, asi como, la ejecución de refinanciamientos, trámite de la cobertura de seguros de desgravamen y soporte contable de los créditos de banca minorista, velando por el cumplimiento de los lineamientos, instrucciones operativas y procedimientos del Banco y las normas de los entes reguladores, con la finalidad de garantizar la correcta gestión de las operaciones crediticias, la integridad de la información financiera y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Banca y Finanzas y/o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Gestion Financiera, Análisis de Datos, Control Interno, Integridad, Innovación en Servicios Financieros, Productos Financieros y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Gestion Financiera, Análisis de Datos, Control Interno, Integridad, Innovación en Servicios Financieros, Productos Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte Operaciones Activas	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Soporte Operaciones Activas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soporte Operaciones Activas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Operaciones Activas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar el soporte operativo y conciliar contablemente las operaciones activas de los créditos de la banca comercial, banca minorista y otras operaciones activas, dentro del ámbito de su competencia, constituir depósitos en garantía y cartas fianzas en moneda nacional, ejecutar las operaciones de desembolso, cobranza regular en el sistema y su respectivo soporte contable, así como, el registro contable de líneas y garantías de los créditos de banca comercial, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de las operaciones, la integridad de la información financiera y el cumplimiento de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Metodologías Ágiles, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, Control Interno, Integridad, Análisis de Riesgos Crediticios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Soporte Operaciones Activas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Técnico Soporte Operaciones Activas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Soporte Operaciones Activas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Operaciones Activas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en el soporte operativo para la contabilización, conciliación y regularización de las operaciones dentro del ámbito de su competencia sobre créditos de la Banca Comercial, Banca Minorista y otras operaciones de los productos activos, así como en la constitución de depósitos en garantía y el desembolso de los créditos, asi como de las operaciones realizadas en los canales de atención presenciales, canales virtuales, servicios digitales y medios de pagos para la Banca Comercial.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Técnico Soporte Operaciones Activas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Operativo Soporte Operaciones Activas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Operativo Soporte Operaciones Activas
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Operaciones Activas
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar el soporte operativo en la gestión de solicitudes de cobertura de seguros de desgravamen de créditos de consumo, mediante el procesamiento, cálculo de deuda, registro de información y atención de requerimientos asociados, a fin de asegurar la correcta aplicación de las coberturas, la recuperación oportuna de la deuda y el cumplimiento normativo en las operaciones activas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Operativo Soporte Operaciones Activas	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte Canales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Soporte Canales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Soporte a Las Operaciones Activas y Canales
Supervisa a:	Analista Soporte Canales, Técnico Soporte Canales

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la ejecución del soporte contable de las operaciones realizadas en los canales presenciales, canales virtuales, servicios digitales y medios de pagos, velando por el cumplimiento de los lineamientos, instrucciones contables, procedimientos del Banco y las normas de los entes reguladores.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas y/o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, y Análisis de datos, Control Interno, Intergidad, Gestión de Servicios de Soporte, Innovación en Servicios Financieros, Productos Financieros y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas, y Análisis de datos, Control Interno, Intergidad, Gestión de Servicios de Soporte, Innovación en Servicios Financieros, Productos Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte Canales	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Soporte Canales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soporte Canales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Canales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar el soporte y conciliación contable, así como realizar los registros contables de las operaciones realizadas en los canales presenciales, virtuales, servicios digitales y medios de pagos, asegurando el cumplimiento de los lineamientos, instrucciones operativas, procedimientos del Banco y las normas de los entes reguladores.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Banca y Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Soporte Canales	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Soporte Canales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Soporte Canales
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Canales
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar el soporte contable, así como realizar los registros contables de las operaciones realizadas en los canales presenciales, virtuales, servicios digitales y medios de pagos, asegurando el cumplimiento de los lineamientos, instrucciones operativas, procedimientos del Banco y las normas de los entes reguladores.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Soporte Canales	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Soporte Mesa de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Soporte a Las Operaciones Activas y Canales
Supervisa a:	Analista Soporte Mesa de Dinero, Técnico Soporte Mesa de Dinero

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, realizar el seguimiento, controlar y evaluar los procesos de soporte operativo a la Mesa de Dinero y la contabilización, conciliación operativo-contable y cierre contable de las operaciones de cambios, inversiones, tesorería, mesa de distribución, fideicomisos y la elaboración del reporte de encaje adelantado, anexo de tesorería y ratios de liquidez, reportes cambiarios y de inversiones regulatorios de conformidad con la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas y/o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Banca y Finanzas, Gestión de Tesorería, Análisis de Datos Financieros, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos , Control Interno, Integridad y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Banca y Finanzas, Gestión de Tesorería, Análisis de Datos Financieros, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos , Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Soporte Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Soporte Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Soporte Mesa de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar el soporte operativo a la Mesa de Dinero y realizar la contabilización, la conciliación operativo contable y cierre contable por las operaciones de cambios, inversiones, tesorería y distribución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Banca y Finanzas, Gestión de Tesoreria, Análisis de Datos Financieros, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Soporte Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Soporte Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Soporte Mesa de Dinero
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Soporte Operaciones Activas y Canales
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Soporte Mesa de Dinero
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Elaborar los anexos de balance y generar los reportes de encaje adelantado, los anexos de tesorería y posición diaria de liquidez y los reportes cambiarios, en ambos casos para ser remitidos a la Subgerencia Contabilidad, y los anexos de inversiones a ser remitidos a los órganos y unidades del Banco que correspondan y a las entidades de control y reguladoras, así como brindar apoyo en la elaboración y generación de mensajes SWIFT para las operaciones de divisas y tesorería, transferencias y otras operaciones a los bancos corresponsales del exterior, bancos locales y el BCRP, y el soporte a operaciones de fideicomisos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Tesorería y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Soporte Mesa de Dinero	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Internacional	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Internacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Operaciones
Supervisa a:	Jefe Sección Operaciones Bancarias Moneda Extranjera, Jefe Sección Comercio Exterior, Técnico Internacional, Auxiliar Internacional

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y controlar los servicios bancarios con el exterior y las operaciones de comercio exterior en las que intervenga el Banco, con el fin de asegurar que se realicen en concordancia con las normas internacionales, disposiciones legales y administrativas vigentes; así como atender el servicio de pago de deuda pública externa y ejecutar los contratos de financiamiento externo a cargo de la República, cuando el Banco intervenga como empresa bancaria y/o banco agente, en el marco de las operaciones del Sistema Nacional de Tesorería.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Comercio Internacional, Banca y Finanzas, MBA, Negocios Internacionales, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión de Proyectos y/o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Comercio Internacional, Banca y Finanzas, MBA, Negocios Internacionales, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión de Proyectos y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Pública, Comercio Internacional, Finanzas Internacionales, Gestión Empresarial, Administración, Negocios Internacionales, Gestión de Riesgos ,de Operación y Financieros, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad en Operaciones Internacionales y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Pública, Comercio Internacional, Finanzas Internacionales, Gestión Empresarial, Administración, Negocios Internacionales, Gestión de Riesgos ,de Operación y Financieros, Gestión de Proyectos, Control Interno, Integridad en Operaciones Internacionales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Internacional	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Internacional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Internacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Internacional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar la plataforma y conectividad SWIFT del banco, garantizando la disponibilidad, seguridad y continuidad operativa de la mensajería financiera internacional, así como el cumplimiento de los estándares y normativas de SWIFT y las regulaciones internacionales vigentes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Comercio Internacional, Finanzas Internacionales, Gestión de Riesgos de Operación y Financiero, Administración en Operaciones Internacionales y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Internacional	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Internacional	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Internacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Internacional
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Internacional	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Operaciones Bancarias Moneda Extranjera	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Operaciones Bancarias Moneda Extranjera
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Internacional
Supervisa a:	Analista Operaciones Bancarias Moneda Extranjera, Técnico Operaciones Bancarias Moneda Extranjera

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Administrar la atención de los servicios bancarios con el exterior, tales como transferencias entrantes y salientes, de acuerdo a las normas internacionales y disposiciones legales y administrativas vigentes; así como gestionar la atención del pago de la deuda pública externa (directa e indirecta).

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Gestión de Divisas, Administración, Negocios Internacionales, Gestión de Proyecto, Finanzas Internacionales y/o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Gestión de Divisas, Administración, Negocios Internacionales, Gestión de Proyecto, Finanzas Internacionales y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Divisas, Administración, Negocios Internacionales, Finanzas Internacionales, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos de Operación y Financieros, Análisis de Mercados Internacionales, Normativa Cambiaria y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Divisas, Administración, Negocios Internacionales, Finanzas Internacionales, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos de Operación y Financieros, Análisis de Mercados Internacionales, Normativa Cambiaria y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Operaciones Bancarias Moneda Extranjera	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Operaciones Bancarias Moneda Extranjera	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Operaciones Bancarias Moneda Extranjera
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones Bancarias Moneda Extranjera
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Atender los servicios bancarios con el exterior tales como, las transferencias entrantes y salientes, y sus correspondientes conciliaciones, en concordancia con las normas internacionales y disposiciones legales y administrativas vigentes, así como brindar atención al pago de la deuda pública externa (directa e indirecta).

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Administración, Negocios Internacionales, Finanzas, Gestión de Riesgos de Operación, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Analista Operaciones Bancarias Moneda Extranjera	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Operaciones Bancarias Moneda Extranjera	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Operaciones Bancarias Moneda Extranjera
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones Bancarias Moneda Extranjera
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte operativo en la atención de los servicios bancarios con el exterior, tales como transferencias entrantes y salientes y sus correspondientes conciliaciones, de acuerdo a las normas internacionales y disposiciones legales y administrativas vigentes, así como participar en la atención del pago de la deuda pública externa (directa e indirecta).

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Administración, Negocios Internacionales, Finanzas, Gestión de Riesgos de Operación, Gestión de Proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Operaciones Bancarias Moneda Extranjera	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Comercio Exterior	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Comercio Exterior
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Internacional
Supervisa a:	Analista Comercio Exterior, Técnico Comercio Exterior

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar la atención de las operaciones para los productos y servicios de comercio exterior, tales como; cartas de crédito (crédito documentario), garantías bancarias, cobranzas documentarias y cuentas depósitos en garantía; así como ejecutar los contratos de financiamiento externo a cargo de la República, cuando el Banco de la Nación interviene como empresa bancaria, en el marco de las operaciones del Sistema Nacional de Tesorería.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines
Maestría en:	Logística Internacional, Derecho del Comercio Internacional Administración, Finanzas Internacionales, Negocios Internacionales, Gestión de Proyectos y/o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Logística Internacional, Derecho del Comercio Internacional Administración, Finanzas Internacionales, Negocios Internacionales, Gestión de Proyectos y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Logística Internacional, Regulaciones de Comercio Exterior, Estrategias de Exportación e Importación Administración, Negocios Internacionales, Finanzas , Comercio Internacional, Gestión de Riesgos de Operación y Financieros, Gestión de proyectos y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Logística Internacional, Regulaciones de Comercio Exterior, Estrategias de Exportación e Importación Administración, Negocios Internacionales, Finanzas , Comercio Internacional, Gestión de Riesgos de Operación y Financieros, Gestión de proyectos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Comercio Exterior	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Comercio Exterior	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Comercio Exterior
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Comercio Exterior
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar la atención de las operaciones relacionadas con los productos y servicios de comercio exterior, tales como: cartas de crédito (crédito documentario en sus diversas modalidades), garantías bancarias, cobranzas documentarias y cuentas depósitos en garantía; así como ejecutar los contratos de financiamiento externo a cargo de la República, cuando el Banco de la Nación interviene como empresa bancaria, en el marco de las operaciones del Sistema Nacional de Tesorería.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Administración y Negocios Internacionales, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Administración y Negocios Internacionales, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Comercio Exterior, Riesgos de Operación y Financieros, Administración, Negocios Internacionales, Mejora de procesos, Administración Bancaria Internacional, Finanzas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Comercio Exterior	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Comercio Exterior	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Comercio Exterior
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Internacional
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Comercio Exterior
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte operativo en la atención de las operaciones relacionadas con los productos y servicios de comercio exterior, tales como: cartas de crédito (crédito documentario en sus diversas modalidades), garantías bancarias, cobranzas documentarias y cuentas depósitos en garantía; así como ejecutar los contratos de financiamiento externo a cargo de la República, cuando el Banco de la Nación interviene como empresa bancaria, en el marco de las operaciones del Sistema Nacional de Tesorería.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Comercio Exterior, Riesgos de Operación y Financieros, Administración, Negocios Internacionales, Mejora de procesos, Administración Bancaria Internacional, Finanzas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Comercio Exterior	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Caja y Valores	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Caja y Valores
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Operaciones
Supervisa a:	Jefe Sección Programación y Distribución de Fondos, Jefe Sección Caja y Valores en Custodia, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, controlar y evaluar la gestión optimización de demanda de efectivo y caja; la programación y distribución del efectivo para el abastecimiento de fondos a la red de agencias y cajeros automáticos - ATM a nivel nacional, la gestión de compensación con las entidades del sistema financiero; la distribución de los medios de pago emitidos por el Banco; la custodia de los fondos incautados por el Sistema Judicial y depósitos de los clientes externos y de las unidades orgánicas del Banco en las bóvedas bajo su responsabilidad. Asimismo, supervisar el soporte operativo para la atención de los pagos a programas sociales con la finalidad de garantizar la continuidad del servicio y la atención oportuna de los beneficiarios.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística y/o carreras afines
Maestría en:	MBA, Gestión Pública, Administración de Sistemas de Información, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo, Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos y/o afines al puesto

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de MBA, Gestión Pública, Administración de Sistemas de Información, Banca y Finanzas, Derecho Administrativo, Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Control de Gestión Financiera, Gestión de Procesos, Gestión de Tesorería, Gestión de Inventario y Suministro, Ciberseguridad en el Sector Financiero, Análisis de Datos Financieros, Gestión Pública y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Control de Gestión Financiera, Gestión de Procesos, Gestión de Tesorería, Gestión de Inventario y Suministro, Ciberseguridad en el Sector Financiero, Análisis de Datos Financieros, Gestión Pública y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Caja y Valores	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Caja y Valores
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Programación y Distribución de Fondos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Programación y Distribución de Fondos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Caja y Valores
Supervisa a:	Analista Programación y Distribución de Fondos, Técnico Programación y Distribución de Fondos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar los procesos de programación y distribución del efectivo a la Red de Agencias, cajeros automáticos a nivel nacional y bóvedas, la administración del circulante excedente, encaje y retiro de fondos del BCRP, las operaciones de compensación con las entidades del sistema financiero, con la finalidad de asegurar la disponibilidad oportuna de efectivo y el adecuado abastecimiento de la red de agencias.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas y/o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Control de Gestión Financiera, Gestión de Procesos, Gestión de Riesgos, Inventario y Suministro, Ciberseguridad en el Sector Financiero, Análisis de Datos Financieros y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Control de Gestión Financiera, Gestión de Procesos, Gestión de Riesgos, Inventario y Suministro, Ciberseguridad en el Sector Financiero, Análisis de Datos Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Programación y Distribución de Fondos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Programación y Distribución de Fondos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Programación y Distribución de Fondos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Programación y Distribución de Fondos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Programar, coordinar e instruir las transferencias diarias y distribución de fondos y medios de pago para la Red de Agencias y cajeros automáticos en el ámbito nacional.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Banca y Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Programación y Distribución de Fondos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Técnico Programación y Distribución de Fondos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Programación y Distribución de Fondos
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Programación y Distribución de Fondos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las instrucciones con las Empresas Transportadoras de Valores – ETV, así como verificar, confirmar y validar los servicios requeridos y prestados por las ETV, además de realizar el seguimiento a la disponibilidad y utilización diaria de los fondos líquidos de la Red de Agencias del Banco y los saldos diarios de efectivo en las bóvedas del Banco y en tránsito.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	6
	Técnico Programación y Distribución de Fondos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Caja y Valores en Custodia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Caja y Valores
Supervisa a:	Supervisor Caja y Valores en Custodia, Analista Caja y Valores en Custodia, Técnico Caja y Valores en Custodia, Auxiliar Caja y Valores en Custodia, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la custodia de los valores incautados por el sistema de Justicia Nacional y entidades del estado en las bóvedas bajo su responsabilidad, y el soporte operativo para la atención de los pagos a programas sociales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas y/o afines al puesto
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Empresarial, Finanzas y/o afines al puesto, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Estadística y/o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Control de Gestión Financiera, Gestión de Procesos, Tesorería,Gestión de Inventario y Suministro, Ciberseguridad en el Sector Financiero, Análisis de Datos Financieros y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Control de Gestión Financiera, Gestión de Procesos, Tesorería,Gestión de Inventario y Suministro, Ciberseguridad en el Sector Financiero, Análisis de Datos Financieros y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Caja y Valores en Custodia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Caja y Valores En Custodia
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar el proceso de custodia de los fondos en efectivo y los valores depositados de clientes externos e internos en las bóvedas bajo su responsabilidad, así como monitorear el soporte operativo para la atención de los pagos a programas sociales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y Cómputo, Gestión y/o carreras afines
Maestría en:	Administración, Gestión Pública, Finanzas, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Derecho, Gestión de Operaciones, Gestión de Riesgos, Gestión de Información y/o afines al puesto
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Derecho, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y Cómputo, Gestión y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestion Bancaria, Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Gestión de Información, Control Interno, Integridad , Gestión Financiera, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Caja y Valores en Custodia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Caja y Valores En Custodia
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Efectuar la entrega de fondos a los programas sociales por las ETV, así como la ejecución de las tareas de custodia de los fondos en efectivo y los valores depositados de clientes externos e internos en las bóvedas bajo responsabilidad de la Sección.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Gestión, Ingeniería de Sistemas y Cómputo y/o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos, Banca y Finanzas, Control Interno, Integridad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	21
	Técnico Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Caja y Valores en Custodia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Caja y Valores En Custodia
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las tareas de custodia de los fondos en efectivo y los valores depositados de clientes externos e internos en las bóvedas bajo responsabilidad de la Sección, y el soporte operativo para la atención de los pagos a programas sociales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Contabilidad, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión, Administración Bancaria y/o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Financiera, Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos, Gestión Pública, Gestión de Riesgos, Integridad, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	21
	Técnico Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Caja y Valores en Custodia
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Caja y Valores En Custodia
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo en las actividades administrativas y operativas del área, mediante la ejecución de tareas de registro, control y atención de requerimientos, de acuerdo con los procedimientos y normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos del área.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Auxiliar Caja y Valores en Custodia	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia de Operaciones
Unidad Orgánica:	Subgerencia Caja y Valores
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Caja y Valores En Custodia
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Productos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Asistencia de Gerencia, Secretariado Ejecutivo y Administrativo, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Productos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Productos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Productos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Articular y evaluar el cumplimiento de las actividades estratégicas, presupuestales, normativas, de riesgos y de control de la Gerencia de Productos con las diversas unidades orgánicas del Banco, en concordancia con el marco normativo vigente, con el propósito de garantizar la trazabilidad de los procesos, asegurar la atención oportuna de los requerimientos institucionales y mitigar los riesgos operativos y regulatorios de la gestión comercial.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Product Management/Product Manager, Productos y/o Servicios Financieros, Experiencia al Cliente, Marketing, Gestión de Proyectos/procesos, Metodologías Ágiles y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Productos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Inteligencia y Desarrollo Comercial	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Inteligencia y Desarrollo Comercial
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Productos
Supervisa a:	Analista Inteligencia y Desarrollo Comercial

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, controlar y evaluar la generación de inteligencia comercial, la planificación de metas de negocio y el desarrollo de proyectos, iniciativas y alianzas estratégicas vinculadas a los productos y servicios del Banco, en concordancia con el marco normativo vigente, con la finalidad de proporcionar información para la toma de decisiones, fortalecer la gestión comercial y contribuir al desarrollo sostenible de la oferta de valor de la Institución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Marketing, Gestión de Proyectos, Dirección Estratégica de Negocios, Gestión Comercial, Business Analytics, Business Intelligence, Inteligencia de Negocios o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Marketing, Gestión de Proyectos, Dirección Estratégica de Negocios, Gestión Comercial, Business Analytics, Business Intelligence, Inteligencia de Negocios o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos/Procesos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles, Product Management/Product Manager, Gestión Comercial, Analítica de Negocios,	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos/Procesos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles, Product Management/Product Manager, Gestión Comercial, Analítica de Negocios, Investigación de Mercados, Business Analytics, Business Intelligence, Big Data y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Inteligencia y Desarrollo Comercial	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Inteligencia y Desarrollo Comercial	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Inteligencia y Desarrollo Comercial
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Inteligencia y Desarrollo Comercial
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la inteligencia de datos comerciales y la evaluación técnica de proyectos vinculados al portafolio de productos y servicios del Banco, mediante el análisis de información y la generación de información especializada, en concordancia con el marco normativo vigente, para proporcionar soporte a la toma de decisiones, fortalecer la gestión comercial y contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Product Management/Product Manager, Productos y Servicios Financieros, Experiencia al Cliente, Marketing, Gestión de Proyectos/procesos, Metodologías Ágiles, Investigación de Mercados, Gestión Comercial, Segmentación de Clientes, Investigación de Mercados, Business Analytics, Business Intelligence, Big Data,Ciencia de Datos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Inteligencia y Desarrollo Comercial	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Banca Personal	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Banca Personal
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Gerente Productos
Supervisa a:	Jefe Sección Crédito Hipotecario, Jefe Sección Préstamo Multired, Jefe Sección Tarjeta de Crédito, Jefe Sección Banca Seguros, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir y evaluar la gestión comercial del portafolio de productos activos (consumo, tarjetas de crédito, créditos hipotecarios y banca de seguros) y pasivos (cuentas de ahorro) de la Banca Personal, así como liderar el diseño, desarrollo e implementación de nuevas soluciones e innovaciones financieras, para asegurar el crecimiento sostenible de la cartera, maximizar la rentabilidad institucional y garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos en concordancia con las políticas del Banco y las directivas corporativas de FONAFE.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos/Procesos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos/Procesos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Banca Personal	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Banca Personal
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Asistencia de Gerencia, Secretariado Ejecutivo y Administrativo, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Crédito Hipotecario	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Crédito Hipotecario
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Banca Personal
Supervisa a:	Analista Crédito Hipotecario – Abogado, Analista Crédito Hipotecario – Estrategia y Calidad, Analista Crédito Hipotecario – Procesador, Analista Crédito Hipotecario – Comercial, Analista Crédito Hipotecario - Sistemas, Técnico Crédito Hipotecario

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la gestión integral del Producto Crédito Hipotecario a través de sus procesos de planificación, evaluación crediticia, formalización legal de garantías y administración de cartera, para garantizar el cumplimiento de las metas comerciales, la rentabilidad del producto, la adecuada gestión de los riesgos asociados y la contribución a los objetivos institucionales

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Crédito Hipotecario	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Crédito Hipotecario - Abogado	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Crédito Hipotecario - Abogado
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Crédito Hipotecario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar asesoría, opinión técnica y soporte legal especializado a la Sección Crédito Hipotecario y a la Red de Agencias a nivel nacional en las etapas de evaluación, formalización, constitución e inscripción de garantías y administración de las operaciones de Crédito Hipotecario, mediante el análisis jurídico de expedientes, contratos, garantías y documentos normativos, a fin de asegurar la validez y seguridad jurídica de las operaciones, el cumplimiento de la normativa vigente y la mitigación de contingencias y riesgos legales para el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Notarial, Derecho Registral, Gestión de créditos, Evaluación de Créditos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Crédito Hipotecario - Abogado	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Crédito Hipotecario - Estrategia y Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Crédito Hipotecario - Estrategia y Calidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Crédito Hipotecario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, proponer y controlar las estrategias comerciales, los parámetros funcionales, la documentación normativa y los indicadores de gestión del producto Crédito Hipotecario, así como administrar funcionalmente sus sistemas informáticos de soporte, para asegurar la competitividad del producto en el mercado, la optimización continua de los procesos operativos y el cumplimiento de los objetivos de negocio, calidad y mitigación de riesgos de la entidad bajo el marco normativo vigente

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Créditos, Gestión de Riesgos, Gestión y Desarrollo de Productos Financieros de Consumo, Gestión de Procesos y Mejora Continua, Experiencia del cliente, Gestión de Calidad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Crédito Hipotecario - Estrategia y Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Crédito Hipotecario - Comercial	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Crédito Hipotecario - Comercial
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Crédito Hipotecario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Evaluar, analizar y gestionar los expedientes de Crédito Hipotecario desde su admisión, verificando el cumplimiento de las políticas de crédito, la normativa vigente y los criterios de riesgo establecidos, a fin de asegurar una adecuada evaluación crediticia y la calidad de la información presentada. Asimismo, realizar el seguimiento y las coordinaciones comerciales con la Red de Agencias, Centros Hipotecarios y demás áreas involucradas, brindando soporte especializado e impulsando acciones orientadas a incrementar las colocaciones y mejorar la conversión de operación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Créditos, Gestión de Riesgos, Gestión y Desarrollo de Productos Financieros de Consumo, Mejora de Procesos, Gestión Comercial, Marketing y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Analista Crédito Hipotecario - Comercial	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Crédito Hipotecario - Procesador	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Crédito Hipotecario - Procesador
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Crédito Hipotecario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Procesar y gestionar integralmente las operaciones de Crédito Hipotecario desde su recepción hasta el desembolso , asegurando la inscripción de la garantía hipotecaria el cumplimiento de las políticas y normativas vigentes, a fin de asegurar la adecuada formalización de las operaciones, la mitigación de los riesgos asociados, la calidad y oportunidad del servicio, así como brindar el soporte técnico especializado a la Red de Agencias y Centros Hipotecarios.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Bancaria, Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión y Desarrollo de Productos Financieros de Consumo, Marketing y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Analista Crédito Hipotecario - Procesador	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Crédito Hipotecario - Sistemas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Crédito Hipotecario - Sistemas
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Crédito Hipotecario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar el análisis, desarrollo, mantenimiento y soporte de las soluciones tecnológicas que soportan los procesos del Producto Crédito Hipotecario, en concordancia con el marco normativo vigente, con la finalidad de contribuir a la continuidad operativa, la implementación de mejoras y el adecuado funcionamiento de los sistemas de información asociados al producto.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Software, Ingeniería de la Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Software, Ingeniería de la Computación o carreras afines , con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos de TI, Desarrollos Ágiles, Data Analítica, SCRUM, Análisis y Modelado de Procesos, Arquitectura de Microservicios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Crédito Hipotecario - Sistemas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Crédito Hipotecario	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Crédito Hipotecario
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Crédito Hipotecario
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte operativo,, administrativo y documental a la Sección Crédito Hipotecario así como a la Red de Agencias y demás unidades involucradas en el proceso de otorgamiento de crédito hipotecario, mediante la gestión de información, el control de documentación, el apoyo en la administración del Sistema Informático de Créditos Hipotecarios (SACH-CRHP) y la ejecución de actividades de soporte, a fin de contribuir a la continuidad operativa, el adecuado control de los procesos y la calidad del servicio brindado por el Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Créditos, Gestión de Riesgos, Gestión de Calidad en Servicios Financieros, Atención y Gestión de Reclamos, Administración de documentación y control de expedientes y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Crédito Hipotecario	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Préstamo Multired	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Préstamo Multired
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Banca Personal
Supervisa a:	Analista Préstamo Multired, Analista Préstamo Multired - Sistemas, Técnico Préstamo Multired

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y efectuar el seguimiento al producto y al proceso de otorgamiento de los créditos de consumo dirigidos a las personas naturales que son clientes del Banco, así como coordinar la promoción y monitorear la colocación por los canales de atención y la fuerza de ventas externa, en el marco normativo vigente, a fin de cumplir con los objetivos comerciales e institucionales del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Préstamo Multired	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Préstamo Multired	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Préstamo Multired
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Préstamo Multired
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, gestionar y desarrollar iniciativas comerciales vinculadas al Producto Préstamo Multired, mediante la evaluación del comportamiento de la cartera, la identificación de oportunidades de negocio, el soporte a los canales de atención y la formulación de propuestas de mejora, en concordancia con el marco normativo vigente, con la finalidad de fortalecer la gestión comercial, optimizar los procesos del producto y contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos y comerciales del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Créditos, Gestión de Riesgos, Gestión y Desarrollo de Productos Financieros de Consumo, Mejora de Procesos, Gestión Comercial, Exxperiencia al Cliente, Marketing y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Préstamo Multired	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Préstamo Multired - Sistemas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Préstamo Multired - Sistemas
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Préstamo Multired
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar el análisis, desarrollo, mantenimiento y soporte de las soluciones tecnológicas que soportan los procesos del Producto Préstamo Multired, en concordancia con el marco normativo vigente, con la finalidad de contribuir a la continuidad operativa, la implementación de mejoras y el adecuado funcionamiento de los sistemas de información asociados al producto.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos de TI, Desarrollos Ágiles, Data Analítica, SCRUM, Análisis y Modelado de Procesos, Arquitectura de Microservicios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Préstamo Multired - Sistemas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Préstamo Multired	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Préstamo Multired
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Préstamo Multired
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Consolidar, procesar y mantener actualizada la información sobre las colocaciones de productos de consumo y generar reportes sobre los mismos, ademas de brindar apoyo en las actividades de soporte operativo e informático, orientación, promoción y capacitación dirigidas al personal comercial de la Red de Agencias, Mesa Comercial, entre otros, asi como, atender y gestionar, dentro de los plazos establecidos, los reclamos relacionados a los Préstamos Multired, así como dar respuesta a las consultas de los clientes sobre los productos a cargo de la Sección.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Operativa de Productos financieros de consumo, Gestión de Reclamos, Normativa Regulación de Productos de Crédito de Consumo, Gestión de Base de Datos (Excel, Access, SQL u otras similares) y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Préstamo Multired	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Tarjeta de Crédito	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Tarjeta de Crédito
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Banca Personal
Supervisa a:	Analista Tarjeta de Crédito – Estrategia y Calidad, Analista Tarjeta de Crédito - Sistemas, Técnico Tarjeta de Crédito – Sistemas

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y supervisar el Producto Tarjeta de Crédito y sus procesos asociados, mediante el seguimiento de su desempeño comercial, operativo y funcional, así como la promoción, desarrollo e implementación de mejoras e iniciativas comerciales, en concordancia con el marco normativo vigente, con la finalidad de contribuir al crecimiento sostenible del negocio, la satisfacción de los clientes y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Jefe Sección Tarjeta de Crédito	Sub Grupo Ocupacional:	Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Tarjeta de Crédito - Estrategia y Calidad	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Tarjeta de Crédito - Estrategia y Calidad
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Tarjeta de Crédito
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, evaluar y proponer estrategias, mejoras y acciones relacionadas con el Producto Tarjeta de Crédito, mediante el seguimiento de indicadores de gestión, el monitoreo del desempeño comercial, la evaluación de procesos y la identificación de oportunidades de mejora, en concordancia con el marco normativo vigente, con la finalidad de fortalecer la gestión del producto, mejorar la experiencia del cliente y contribuir al cumplimiento de los objetivos comerciales de la Institución.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Créditos, Gestión de Riesgos, Gestión y Desarrollo de Productos Financieros de Consumo, Gestión de Procesos y Mejora Continua, Experiencia del cliente, Gestión de Calidad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Analista Tarjeta de Crédito - Estrategia y Calidad	Sub Grupo Ocupacional:	Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Tarjeta de Crédito - Sistemas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Tarjeta de Crédito - Sistemas
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Tarjeta de Crédito
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar el análisis, desarrollo, mantenimiento y soporte de las soluciones tecnológicas que soportan los procesos del Producto Tarjeta de Crédito, en concordancia con el marco normativo vigente, con la finalidad de contribuir a la continuidad operativa, la implementación de mejoras y el adecuado funcionamiento de los sistemas de información asociados al producto.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Software, Ingeniería de la Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Software, Ingeniería de la Computación o carreras afines , con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Proyectos de TI, Desarrollos Ágiles, Data Analítica, SCRUM, Análisis y Modelado de Procesos, Arquitectura de Microservicios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Tarjeta de Crédito - Sistemas	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Tarjeta de Crédito	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Tarjeta de Crédito
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Tarjeta de Crédito
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Consolidar, procesar y mantener actualizada la información sobre las colocaciones de tarjetas de crédito, así como ejecutar instrucciones en el sistema sobre las operaciones del producto arjeta de crédito y brindar soporte operativo y orientación a la Red de Agencias. Atender y gestionar, dentro de los plazos normados, los reclamos derivados por la Sección Atención de Reclamos relacionados a la Tarjeta de Crédito.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Operativa de Productos financieros de consumo, Gestión de Reclamos, Normativa Regulación de Productos de Crédito de Consumo, Gestión de Base de Datos (Excel, Access, SQL u otras similares) y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	3
	Técnico Tarjeta de Crédito	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Banca Seguros	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Banca Seguros
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Banca Personal
Supervisa a:	Analista Banca Seguros, Técnico Banca Seguros

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar el diseño, desarrollo y comercialización de los productos de Banca Seguros dirigidos a las personas naturales, de acuerdo con la normativa vigente y las politicas institucionales, mediante la definición de lineamientos, estrategias, herramientas comerciales y acciones de soporte para los canales de atención, a fin de contribuir con los objetivos comerciales, de rentabilidad e inclusión financiera del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Banca Seguros	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Banca Seguros	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Banca Seguros
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Banca Seguros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y evaluar el desempeño del negocio de Banca Seguros, mediante el seguimiento de indicadores de gestión, calidad y resultados comerciales, de acuerdo con las políticas y lineamientos institucionales, a fin de proponer estrategias y acciones de mejora continua que contribuyan al crecimiento sostenible y al cumplimiento de los objetivos del negocio.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión y Desarrollo de Productos de Seguros vinculados a Productos Financieros, Normativa del Sistema de Seguros, Gestión de Riesgos, Gestión de Procesos y Mejora Continua, Experiencia del cliente, Gestión de Calidad y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Analista Banca Seguros	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Banca Seguros	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Banca Seguros
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Personal
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Banca Seguros
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y controlar los procesos operativos vinculados a los seguros comercializados por el Banco, incluyendo la conciliación de operaciones, administración de información, atención de requerimientos de reclamos, siniestros y devoluciones, de acuerdo con la normativa vigente, los procedimientos internos y los acuerdos establecidos con las compañías aseguradoras, a fin de contribuir a la continuidad operativa, el cumplimiento de los niveles de servicio y la adecuada atención a los clientes.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Riesgos, Gestión de Reclamos, Gestión Operativa de Seguros, Gestión de Cartera, Normativa del Sistema de Seguros, Normativa de Protección al Consumidor, Gestión de Base de Datos (Excel, Access, SQL u otras similares) y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Banca Seguros	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Banca Institucional	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Banca Institucional
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Institucional
Depende Jerárquicamente:	Gerente Productos
Supervisa a:	Jefe Sección Banca Pública, Jefe Sección Banca Privada

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Conducir la gestión de la cartera de colocaciones de créditos para empresas del Estado e instituciones públicas del gobierno nacional y subnacional; así como para empresas financieras privadasproponiendo el establecimiento de políticas y estrategias comerciales para la atención de las necesidades crediticias de los clientes institucionales, y supervisar el otorgamiento de los créditos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos/Procesos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Marketing, Calidad, Gestión de Proyectos/Procesos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Banca Institucional	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Banca Pública	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Banca Pública
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Institucional
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Banca Institucional
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Banca Pública - Gobierno Nacional, Supervisor Administrativo Banca Pública - Gobierno Sub Nacional, Analista Banca Pública

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, evaluar y controlar el otorgamiento de créditos y líneas de crédito, así como la asignación de facilidades crediticias para las entidades del Gobierno Nacional y Subnacional, con el propósito de satisfacer las necesidades financieras de los clientes institucionales, mitigar el riesgo crediticio corporativo y garantizar el cumplimiento de las metas comerciales y objetivos estratégicos de la empresa.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Gestión Pública, Gestión de Patrimonios, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)				
	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Gestión Pública, Gestión de Patrimonios, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Banca Pública	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Banca Pública - Gobierno Nacional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Banca Pública - Gobierno Nacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Institucional
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Banca Pública
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar facilidades crediticias, controlar y evaluar el otorgamiento de los créditos y líneas de crédito para los organismos y entidades del Gobierno Nacional, orientados a satisfacer las necesidades financieras de sus clentes institucionales y al cumplimiento de los objetivos comerciales del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Administración Pública, Evaluación de Políticas Públicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Banca Pública - Gobierno Nacional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Banca Pública - Gobierno Sub Nacional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Banca Pública - Gobierno Sub Nacional
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Institucional
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Banca Pública
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar facilidades crediticias, controlar y evaluar el otorgamiento de los créditos para las entidades del Gobierno Subnacional; así como supervisar los créditos otorgados en los canales de atención y diseñar productos orientados a satisfacer las necesidades de los gobiernos regionales y gobiernos locales, contribuyendo a la creación de valor para sus clientes institucionales y el Banco, en el marco de la Estrategia de Negocios del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Administración Pública, Evaluación de Políticas Públicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Banca Pública - Gobierno Sub Nacional	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 17
	Analista Banca Pública	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Banca Pública
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Institucional
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Banca Pública
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Evaluar y gestionar el otorgamiento y el desembolso de los créditos directos e indirectos a los empresas públicas e instituciones públicas que conforman el Gobierno Nacional y Subnacional, así como evaluar la calidad de la cartera crediticia y los créditos otorgados por la Sección.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Administración Pública, Analisis de estados financieros, Finanzas y Microfinanzas, Evaluación de Políticas Públicas y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 17
	Analista Banca Pública	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Banca Privada	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Banca Privada
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Institucional
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Banca Institucional
Supervisa a:	Analista Banca Privada - Crédito Ifis, Analista Banca Privada - Oficina Compartida

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, evaluar y controlar el otorgamiento de créditos y facilidades financieras dirigidas a las entidades fincieras privadas, así como supervisar las colocaciones en los canales de atención y conducir el diseño de productos financieros institucionales buscando mitigar el riesgo crediticio corporativo.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Gestión Pública, Gestión de Patrimonios, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos, Finanzas y Microfinanzas, Gestión de Productos y Servicios Financieros, Experiencia del Cliente, Gestión Pública, Gestión de Patrimonios, Gestión de Proyectos, Gestión de Servicios, Liderazgo, Habilidades Directivas, Metodologías Ágiles o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Banca Privada	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Banca Privada	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Banca Privada
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Banca Institucional
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Banca Privada
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Evaluar y gestionar el proceso de y desembolso de créditos directos e indirectos dirigidos a las entidades financieras privadas, así como monitorear la calidad de la cartera crediticia de la sección con el objetivo de mitigar el riesgo de incobrabilidad, asegurar la sostenibilidad financiera del portafolio y garantizar el alineamiento con las políticas de riesgo corporativo de la empresa.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos, Análisis de estados financieros, Finanzas y microfinanzas, Productos y servicios financieros, Product manager y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Banca Privada	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Fideicomisos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Fideicomisos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Fideicomisos
Depende Jerárquicamente:	Gerente Productos
Supervisa a:	Analista Fideicomisos, Técnico Fideicomisos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Promover y atender la demanda del servicio de fideicomisos que puedan requerir las Entidades u otros organismos del sector público y empresas del Estado, así como administrar con eficiencia los recursos de los fideicomisos encargados al Banco, sea como fiduciario, fideicomitente o fideicomisario, además de atender las comisiones de confianza, de acuerdo a las normas y disposiciones legales vigentes.
En su rol como Factor Fiduciario tiene la responsabilidad de actuar siempre en beneficio del fideicomiso y conservación del patrimonio fideicometido y es responsable ante el Directorio de todo daño causado al fideicomitente y/o al beneficiario por su culpa, salvo caso fortuito o fuerza mayor. Tiene mando directo sobre el personal de los trabajadores del fideicomiso.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Derecho Empresarial / Derecho Corporativo, Derecho Financiero o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios, Administración de Empresas, Dirección de Empresas, MBA, Economía, Finanzas, Gestión Pública, Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Derecho Empresarial / Derecho Corporativo, Derecho Financiero o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Riesgos Financieros, Finanzas Corporativas, Evaluación de Proyectos de Inversión, Liderazgo, Habilidades Directivas, Diseño de Fideicomisos, Fideicomiso y Titulización de Activos y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Riesgos Financieros, Finanzas Corporativas, Evaluación de Proyectos de Inversión, Liderazgo, Habilidades Directivas, Diseño de Fideicomisos, Fideicomiso y Titulización de Activos y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Fideicomisos	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Fideicomisos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Fideicomisos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Fideicomisos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Sección Fideicomisos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Evaluar la viabilidad técnica y legal de los requerimientos de fideicomisos y comisiones de confianza, ejecutando la estructuración de los expedientes correspondientes en calidad de Fiduciario o Comisionista, así como administrar la información contractual y la cartera de inversiones de los fondos disponibles, con el fin de asegurar el cumplimiento normativo, mitigar riesgos financieros y garantizar la correcta ejecución de los encargos fiduciarios asignados a la empresa.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Marketing, Economía, Contabilidad, Derecho, Ciencias Sociales, Ingeniería (Industrial, Sistemas/ Informática, Económica, Estadística), Comunicaciones o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Financiero, Derecho Fiduciario, Gestión de Fideicomisos, Gestión de Riesgos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Fideicomisos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Fideicomisos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Fideicomisos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Productos
Unidad Orgánica:	Subgerencia Fideicomisos
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Sección Fideicomisos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la atención de los requerimientos de fideicomisos y comisiones de confianza, ejecutando la estructuración de los expedientes con el fin de asegurar el cumplimiento normativo, mitigar riesgos financieros y garantizar la correcta ejecución de los encargos fiduciarios asignados a la empresa.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Administración Bancaria, Contabilidad, Ingeniería (Industrial, Sistemas / Informática, Económica) o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Derecho Financiero, Gestión de Fideicomisos, Análisis de Riesgos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Fideicomisos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recuperaciones y Gestión del Cliente
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Oficinista Recuperaciones y Gestión del Cliente	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Oficinista Recuperaciones y Gestión del Cliente
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recuperaciones y Gestión del Cliente
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir en las actividades de coordinación, administrativas y protocolares; así como tramitar, elaborar y sistematizar documentos, para contribuir con el cumplimiento de las funciones en el marco de la normativa vigente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Oficinista Recuperaciones y Gestión del Cliente	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Cobranzas y Recuperaciones	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Cobranzas y Recuperaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Cobranzas y Recuperaciones
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Recuperaciones y Gestión del Cliente
Supervisa a:	Jefe Sección Canales y Negociación, Jefe Sección Información y Estrategias, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar las cobranzas, negociaciones, recuperaciones y reprogramaciones, implementando las estrategias y lineamientos de cobranzas y recuperaciones en los distintos canales y empresas de cobranza externa, alineadas a las políticas establecidas por el Banco, de las regulaciones de los organismos supervisores y/o estándares internacionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Económica, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Finanzas, Gestión de Riesgos, Derecho Corporativo o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Finanzas, Gestión de Riesgos, Derecho Corporativo o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Económica, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Cobranzas, Recuperación de Deudas y Gestión de Riesgos, Derecho Bancario y Financiero y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Cobranzas, Recuperación de Deudas y Gestión de Riesgos, Derecho Bancario y Financiero y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Cobranzas y Recuperaciones	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Cobranzas y Recuperaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Cobranzas y Recuperaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Canales y Negociación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Canales y Negociación
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Cobranzas y Recuperaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Cobranzas y Recuperaciones
Supervisa a:	Analista Canales y Negociación, Analista Canales y Negociación - Abogado, Técnico Canales y Negociación

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar e implementar las estrategias de cobranza y negociación en los distintos canales y empresas de cobranza externa, y retroalimentar los resultados de estas, asi como el seguimiento a la cobranza judicial y al castigo de los créditos incobrables.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Derecho, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Económica, Contabilidad o carreras afines
Maestría en:	Administración de Negocios (MBA), Finanzas, Gestión de Riesgos, Gestión Pública o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Negocios (MBA), Finanzas, Gestión de Riesgos, Gestión Pública o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Derecho, Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Económica, Contabilidad o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Cobranzas; Gestión Integral de Cobranzas y Recuperación de Créditos; Administración y Gestión Financiera; Estrategias de Negociación y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Cobranzas; Gestión Integral de Cobranzas y Recuperación de Créditos; Administración y Gestión Financiera; Estrategias de Negociación y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Canales y Negociación	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Canales y Negociación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Canales y Negociación
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Cobranzas y Recuperaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales y Negociación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, analizar y efectuar el seguimiento de los procesos de cobranza, recuperación, negociación, refinanciamiento, castigo de créditos del Banco e inicio de acciones judiciales; así como la supervisión de los servicios de cobranza externa, conforme a las políticas, procedimientos y lineamientos establecidos; asimismo, ejecutar acciones operativas y de control, con la finalidad de optimizar la recuperación de créditos, asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y mejorar la eficiencia de los procesos y mitigar riesgos asociados a la gestión de cobranza y recuperación.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Economía, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Economía, Derecho, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Cobranzas, Recuperación de Deudas y Finanzas Corporativas, Negociación Comercial y Cobranzas, Riesgos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 7
	Analista Canales y Negociación	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Canales y Negociación - Abogado	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Canales y Negociación - Abogado
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Cobranzas y Recuperaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales y Negociación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar, analizar y brindar soporte especializado en los procesos de cobranza, recuperación de créditos, negociación de deuda, y regularización de obligaciones, atención de reclamos complejos y controversias y demás asuntos de naturaleza legal vinculados a la gestión de cobranza, conforme al marco normativo vigente, las políticas institucionales, y los lineamientos establecidos por el Banco, a fin de mitigar riesgos legales, fortalecer la defensa de los intereses institucionales y contribuir a la recuperación de la cartera del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión de Cobranzas, Recuperación de Deudas y Finanzas Corporativas, Negociación Comercial y Cobranzas, Derecho Comercial, Civil, Financiero o Negociación de Contratos y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Canales y Negociación - Abogado	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Canales y Negociación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Canales y Negociación
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Cobranzas y Recuperaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Canales y Negociación
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico y operativo a los procesos de cobranza, negociación, refinanciamiento y recuperación de créditos mediante la ejecución de actividades operativas relacionadas a gestión documental, actualización de información, seguimiento de trámites y elaboración de reportes conforme a los procedimientos y lineamientos establecidos por el Banco, a fin de contribuir al adecuado control, seguimiento y recuperación de la cartera.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Formación Bancaria o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Contabilidad, Computación e Informática, Formación bancaria o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Cobranzas, Gestión Bancaria, Recuperación de Créditos, Gestión Administrativa y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Técnico Canales y Negociación	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Información y Estrategia	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Información y Estrategia
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Cobranzas y Recuperaciones
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Cobranzas y Recuperaciones
Supervisa a:	Analista Información y Estrategia

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la estrategia, analítica e inteligencia de información para la cobranza y recuperación de créditos, mediante el desarrollo de modelos predictivos, segmentación dinámica de cartera, generación de reportes estratégicos orientadas a optimizar la recuperación de créditos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Estadística, Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	Dirección de Empresas (MBA), Gestión de Información y Tecnologías, Dirección Estratégica o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Dirección de Empresas (MBA), Gestión de Información y Tecnologías, Dirección Estratégica o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Estadística, Economía, Contabilidad, Ingeniería Económica, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Inteligencia de Negocios (Business Intelligence), Planificación Estratégica, Análisis de Datos y Big Data y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Inteligencia de Negocios (Business Intelligence), Planificación Estratégica, Análisis de Datos y Big Data y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Información y Estrategia	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	3 a 5

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Información y Estrategia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Información y Estrategia
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Cobranzas y Recuperaciones
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Información y Estrategia
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar, extraer, obtener y procesar información de fuentes internas y externas, para estructurar la segmentación de la cartera y proponer escenarios analíticos que permitan determinar estrategias eficientes de cobranza y negociación. datos para diseñar y determinar las estrategias de recuperación de créditos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Ingeniería de Sistemas, Estadística, Ingeniería Informatica / Ciencia de Datos, Ingeniería Industrial o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Estadística, Ingeniería Informatica / Ciencia de Datos, Ingeniería Industrial o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Inteligencia de Negocios (Business Intelligence), Planificación Estratégica, Análisis de Datos y Big Data y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 5
	Analista Información y Estrategia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Ejecución Coactiva	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Ejecución Coactiva
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Ejecución Coactiva
Depende Jerárquicamente:	Gerente de Recuperaciones y Gestión del Cliente
Supervisa a:	Ejecutor Coactivo, Analista Ejecución Coactiva - Auxiliar Coactivo, Analista Ejecución Coactiva, Técnico Ejecución Coactiva

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir y supervisar la gestión de los servicios de ejecución coactiva y remates, garantizando su prestación eficiente, oportuna y conforme a la normativa vigente en el marco de los convenios suscritos con entidades públicas; así como monitorear y evaluar los resultados operativos y financieros de las áreas a su cargo, asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales y el adecuado reporte a la Gerencia correspondiente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	I

Carreras:	Derecho
Maestría en:	Derecho Constitucional, Derecho Administrativo, Gestión Pública
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Derecho Constitucional, Derecho Administrativo, Gestión Pública, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Derecho, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Derecho Administrativo, Derecho Tributario, Gestión Pública, Cobranza Coactiva o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Derecho Administrativo, Derecho Tributario, Gestión Pública, Cobranza Coactiva o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Ejecución Coactiva	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Muy Alta	Efectos adversos severos, que se perciben en el sector. Ejemplos: graves perjuicios económicos, daño trascendente al servicio al cliente, impacto negativo sustancial sobre la imagen institucional, los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Ejecutor Coactivo	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Ejecutor Coactivo
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Ejecución Coactiva
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Ejecución Coactiva
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir, impulsar y supervisar la tramitación de los procedimientos de ejecución coactiva, asegurando el cumplimiento del marco normativo vigente y la adopción oportuna de medidas para la ejecución forzosa de obligaciones exigibles; incluyendo la realización de remates de bienes embargados y la aplicación de medidas cautelares, garantizando la legalidad de las actuaciones, el respeto al debido procedimiento y la recuperación efectiva de las acreencias de las entidades usuarias.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	I
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Derecho Administrativo, Derecho Tributario, Gestión Pública, Cobranza Coactiva o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Ejecutor Coactivo	Sub Grupo Ocupacional: Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Muy Alta	Efectos adversos severos, que se perciben en el sector. Ejemplos: graves perjuicios económicos, daño trascendente al servicio al cliente, impacto negativo sustancial sobre la imagen institucional, los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	3
3	Transversal	Agilidad	3
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Ejecución Coactiva - Auxiliar Coactivo	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Ejecución Coactiva - Auxiliar Coactivo
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Ejecución Coactiva
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Ejecución Coactiva
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte técnico, operativo y administrativo en la tramitación y ejecución de los procedimientos de ejecución coactiva y remates, conforme a la normativa vigente, a fin de contribuir al desarrollo oportuno de las acciones de cobranza, la aplicación eficaz de medidas cautelares y la recuperación efectiva de las acreencias de las entidades usuarias.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	D
Maestría	-

Carreras:	Derecho
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Título / Licenciatura en las carreras de Derecho, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Administrativo, Derecho Tributario, Gestión Pública, Cobranza Coactiva o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Analista Ejecución Coactiva - Auxiliar Coactivo	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Ejecución Coactiva	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Ejecución Coactiva
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Ejecución Coactiva
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Ejecución Coactiva
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar y apoyar las actividades administrativas, contables y operativas relacionadas con la prestación del servicio de ejecución coactiva brindado por el Banco de la Nación a las entidades públicas, contribuyendo al adecuado desarrollo de los procedimientos de cobranza, el control de la información financiera y la gestión documental, de conformidad con la normativa vigente y los lineamientos institucionales.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Contabilidad, Administración, Economía o afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Derecho, Contabilidad, Administración, Economía o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Derecho Administrativo, Derecho Tributario, Gestión Pública, Cobranza Coactiva y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Ejecución Coactiva	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Ejecución Coactiva	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Ejecución Coactiva
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Ejecución Coactiva
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Ejecución Coactiva
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Verificar y efectuar el seguimiento técnico-administrativo de los expedientes de ejecución coactiva y de los procedimientos de remate, conforme a la normativa vigente, a fin de contribuir a la recuperación eficiente de las obligaciones exigibles, asegurar la adecuada ejecución de las medidas cautelares y garantizar el cumplimiento oportuno de los plazos y actividades operativas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	D
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	-

Carreras:	Derecho, Contabilidad, Administración, Economía o afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Derecho, Contabilidad, Administración, Economía o afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Derecho Administrativo, Derecho Tributario, Gestión Pública, Cobranza Coactiva o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Ejecución Coactiva	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Reclamos y Experiencia del Cliente	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Reclamos y Experiencia del Cliente
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Reclamos y Experiencia del Cliente
Depende Jerárquicamente:	Gerente Recuperaciones y Gestión del Cliente
Supervisa a:	Jefe Sección Atención de Reclamos, Jefe Sección Experiencia del Cliente

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Dirigir la atención de reclamos y requerimientos de clientes y usuarios; así como la experiencia del cliente del Banco, de acuerdo con la normativa vigente, disposiciones regulatorias y lineamientos institucionales, con el propósito de asegurar el cumplimiento de las obligaciones regulatorias, mejorar la calidad del servicio y fortalecer la satisfacción del cliente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	I
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Derecho, Administración Pública o carreras afines
Maestría en:	Gestión Empresarial, Derecho Corporativo, Gestión de Operaciones y Logística o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Gestión Empresarial, Derecho Corporativo, Gestión de Operaciones y Logística o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Derecho, Administración Pública o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Experiencia del Cliente, Resolución de Conflictos y Negociación, Mejora de Procesos y Calidad de Servicio y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Experiencia del Cliente, Resolución de Conflictos y Negociación, Mejora de Procesos y Calidad de Servicio y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Reclamos y Experiencia del Cliente	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Baja o Nula**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	1 a 2

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Atención de Reclamos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Atención de Reclamos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Reclamos y Experiencia del Cliente
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Reclamos y Experiencia del Cliente
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Atención de Reclamos, Analista Atención de Reclamos, Técnico Atención de Reclamos

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la atención de reclamos y requerimientos de clientes y usuarios del Banco, de acuerdo con la normativa vigente, las disposiciones regulatorias y los lineamientos institucionales, con el propósito de asegurar respuestas oportunas y de calidad, el cumplimiento de los plazos normativos y la mejora continua de los procesos de atención.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración, Economía, Marketing, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración, Economía, Finanzas, Marketing y Gestión Comercial o afines

Este perfil considera las siguientes alternativas:

(1) Maestría en las carreras de Administración, Economía, Finanzas, Marketing y Gestión Comercial o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

(2) Bachiller en las carreras de Administración, Economía, Marketing, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión de Experiencia del Cliente, Resolución de Conflictos y Negociación, Mejora de Procesos y Calidad de Servicio y/o afines

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión de Experiencia del Cliente, Resolución de Conflictos y Negociación, Mejora de Procesos y Calidad de Servicio y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Atención de Reclamos	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Atención de Reclamos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Atención de Reclamos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Reclamos y Experiencia del Cliente
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Atención de Reclamos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la gestión operativa de la atención de reclamos y requerimientos de clientes y usuarios del Banco, de acuerdo con los lineamientos institucionales, la normativa vigente y los procedimientos establecidos, con el propósito de asegurar el cumplimiento de plazos, la calidad del registro y la correcta ejecución de las actividades operativas de la Sección.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Resolución de Conflictos y Mediación, Gestión de Reclamos y Experiencia del Cliente, Normatividad en Protección al Consumidor y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Supervisor Administrativo Atención de Reclamos	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Analista Atención de Reclamos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Atención de Reclamos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Reclamos y Experiencia del Cliente
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Atención de Reclamos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y gestionar la atención de los reclamos y requerimientos presentados por los clientes y usuarios del Banco, de acuerdo con la normativa vigente, con el propósito de asegurar la emisión de respuestas oportunas, consistentes y conforme a los estándares de calidad establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho, Economía, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Derecho, Economía, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Resolución de Conflictos y Negociación, Calidad en la Gestión de Reclamos, Normativa de Protección al Consumidor y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Analista Atención de Reclamos	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
-	-	-	-
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Atención de Reclamos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Atención de Reclamos
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Reclamos y Experiencia del Cliente
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Atención de Reclamos
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar la elaboración, notificación y seguimiento de las respuestas a los reclamos y requerimientos asignados, de acuerdo con la normativa vigente, las disposiciones regulatorias y los procedimientos institucionales, con el propósito de asegurar su atención oportuna, la correcta comunicación al cliente y el cumplimiento de los plazos establecidos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Sistemas, Administración de Empresas, Marketing, Contabilidad, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Sistemas, Administración de Empresas, Marketing, Contabilidad, Computación o carreras afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión de Reclamos y Servicio al Cliente, Resolución de Conflictos y Mediación, Calidad y Mejora Continua en Procesos de Atención y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	4
	Técnico Atención de Reclamos	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Experiencia del Cliente	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Experiencia del Cliente
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Reclamos y Experiencia del Cliente
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Reclamos y Experiencia del Cliente
Supervisa a:	Analista Experiencia del Cliente

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar la implementación y seguimiento de la experiencia del cliente en el Banco, de acuerdo con los lineamientos institucionales y la normativa vigente, con el propósito de promover la mejora continua de los servicios, fortalecer la calidad de atención y contribuir a una cultura organizacional centrada en el cliente.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Marketing, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración, Economía, Finanzas, Marketing y Gestión Comercial o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración, Economía, Finanzas, Marketing y Gestión Comercial o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Marketing, Ingeniería Industrial, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Experiencia de Cliente, Gestión de Proyectos, Innovación, Transformación Digital, Marketing, Management y Estrategia, Comunicaciones o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Experiencia de Cliente, Gestión de Proyectos, Innovación, Transformación Digital, Marketing, Management y Estrategia, Comunicaciones o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Jefe Sección Experiencia del Cliente	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Experiencia del Cliente	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Experiencia del Cliente
Órgano / Gerencia:	Gerencia Recuperaciones y Gestión del Cliente
Unidad Orgánica:	Subgerencia Reclamos y Experiencia del Cliente
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Experiencia del Cliente
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Analizar y gestionar la información de la experiencia del cliente mediante la medición, seguimiento y evaluación de la calidad del servicio, de acuerdo con los lineamientos institucionales y la normativa vigente, con el propósito de generar insumos que contribuyan a la mejora continua de los productos, servicios y procesos del Banco.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Derecho, Ciencias de la Comunicación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Derecho, Ciencias de la Comunicación o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Experiencia de Cliente, Gestión de Proyectos, Metodologías Ágiles, Innovación, Transformación Digital, Marketing, Management y Estrategia, Comunicaciones y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Analista Experiencia del Cliente	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	-
Depende Jerárquicamente:	Gerente Red de Agencias
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gestión Comercial y Administrativo	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Gestión Comercial y Administrativo
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Comercial y Administrativo
Depende Jerárquicamente:	Gerente Red de Agencias
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Gestión Comercial y Administrativo, Analista Gestión Comercial y Administrativo, Técnico Gestión Comercial Administrativo, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir y supervisar la gestión comercial, metodológica y administrativa de la Red de Agencias, de acuerdo con las políticas institucionales y la normativa vigente, a fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos de gestión, la estandarización de métodos de trabajo y la adecuada operación de la red.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración de Empresas, MBA, Dirección de Empresas o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Empresas, MBA, Dirección de Empresas o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gestión Comercial y Administrativo	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Supervisor Administrativo Gestión Comercial y Administrativo	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Gestión Comercial y Administrativo
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Comercial y Administrativo
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Comercial y Administrativo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y coordinar la ejecución de las actividades comerciales, metodológicas y administrativas de la Red de Agencias, de acuerdo con las disposiciones internas vigentes, a fin de asegurar su cumplimiento y el adecuado desarrollo de la gestión en la red

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Supervisor Administrativo Gestión Comercial y Administrativo	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Gestión Comercial y Administrativo	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestión Comercial y Administrativo
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Comercial y Administrativo
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Comercial y Administrativo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de análisis, seguimiento y control de la Gestión Comercial y Administrativo de la Red de Agencias, de acuerdo con las disposiciones internas vigentes, a fin de proporcionar información para la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos de gestión.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable		**Carreras:**	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines
Secundaria Completa	-	**Maestría en:**	-
Tecnico o Universitario Parcial	-	**Este perfil considera lo siguiente**	
Bachiller	I	(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
Título / Licenciatura	D		
Colegiatura	-		
Maestría	-		

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión Presupuestaria, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Gestión del Talento Humano, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Gestión Comercial y Administrativo	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Técnico Gestión Comercial y Administrativo	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Gestión Comercial y Administrativo
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Comercial y Administrativo
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Comercial y Administrativo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar la gestión administrativa, operativa y de control de la Gerencia Red de Agencias mediante la recopilación, organización y preparación de información, de acuerdo con las disposiciones internas vigentes, a fin de facilitar la elaboración de reportes, el seguimiento de la gestión y la atención de requerimientos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable		**Carreras:**	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines
Secundaria Completa	-	**Maestría en:**	-
Tecnico o Universitario Parcial	I	**Este perfil considera lo siguiente**	
Bachiller	-	(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
Título / Licenciatura	D		
Colegiatura	-		
Maestría	-		

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión Presupuestaria, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Gestión del Talento Humano, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Gestión Comercial y Administrativo	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Comercial y Administrativo
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Comercial y Administrativo
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gestión Operativa y Control	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Gestión Operativa y Control
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Operativa y Control
Depende Jerárquicamente:	Gerente Red de Agencias
Supervisa a:	Supervisor Administrativo Gestión Operativa y Control, Analista Gestión Operativa y Control, Técnico Gestión Operativa y Control, Secretaria

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar, dirigir y gestionar las actividades de control operativo, cumplimiento normativo, gestión de riesgos de operación y continuidad de negocio de la red de agencias, además gestionar el movimiento de las agencias y oficinas especiales, administrar los contratos de servicios financieros, convenios de la gerencia; así como, las actividades referidas al soporte logístico y presupuestal.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración de Empresas, MBA, Dirección de Empresas o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Empresas, MBA, Dirección de Empresas o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Gestión Operativa y Control	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Abierto	De un alto nivel de decisiones estratégicas. El trabajo está sujeto a escasas y flexibles reglas. Las soluciones exigen con frecuencia el diseño y/o la innovación de procesos, productos, sistemas, o técnicas. Concierne a problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo problemas / situaciones que se presentan en diferentes formas o a generar un avance significativo.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Supervisor Administrativo Gestión Operativa y Control	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Administrativo Gestión Operativa y Control
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Operativa y Control
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Operativa y Control
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y coordinar la ejecución de las actividades de control operativo, riesgos operativos y continuidad de negocios, en la Red de Agencias, coordinar las actividades referidas al movimiento de las agencias y oficinas especiales, así como los contratos de servicio financiero y convenios a nivel de la gerencia, así como de cumplimiento normativo, soporte logístico y de gestión presupuestal.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 3
	Supervisor Administrativo Gestión Operativa y Control	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Flexible	Corresponde a un trabajo de tipo táctico. La naturaleza del trabajo da lugar a excepciones a las reglas, lo que demanda considerable flexibilidad y en ocasiones incluso la generación de soluciones ad-hoc. Incluye problemas y situaciones diferenciados, cuya solución requiere el análisis, la evaluación y la interpretación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Organización y Planificación	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Gestión Operativa y Control	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Gestión Operativa y Control
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Operativa y Control
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Operativa y Control
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de análisis, seguimiento y control de la gestión operativa de la red de agencias, cumplimiento normativo, riesgos de operación, continuidad de negocios, apoya en la coordinación de actividades referidas al movimiento de las agencias y oficinas especiales, así como en la administración de los contratos de servicio financiero y convenios a nivel de la gerencia; así como de soporte logístico y de gestión presupuestal con las Subgerencias Macro Región.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión Presupuestaria, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Gestión del Talento Humano, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 8
	Analista Gestión Operativa y Control	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Gestión Operativa y Control	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Técnico Gestión Operativa y Control
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Operativa y Control
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Operativa y Control
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en las actividades de análisis, seguimiento y control de la gestión operativa de la red de agencias, las actividades referidas al movimiento de las agencias y el seguimiento de los contratos a cargo de la Gerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Bancaria, Gestión Financiera, Gestión Presupuestaria, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Gestión del Talento Humano, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	2
	Técnico Gestión Operativa y Control	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Gestión Operativa y Control
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Gestión Operativa y Control
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Gestión Documental, Gestión Administrativa, Ofimática y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Macro Región Lima	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Macro Región Lima
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Macro Región Lima
Depende Jerárquicamente:	Gerente Red de Agencias
Supervisa a:	Analista Macro Región Lima

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y supervisar la atención de las agencias, oficinas especiales y el funcionamiento de los canales alternativos bajo su jurisdicción, de acuerdo con las disposiciones institucionales vigentes, a fin de asegurar la calidad del servicio y el cumplimiento de los objetivos de la Red de Agencias en su ámbito.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración de Empresas, MBA, Dirección de Empresas o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Empresas, MBA, Dirección de Empresas o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Bancaria y/o Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Bancaria y/o Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1
	Subgerente Macro Región Lima	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Muy Alta	Efectos adversos severos, que se perciben en el sector. Ejemplos: graves perjuicios económicos, daño trascendente al servicio al cliente, impacto negativo sustancial sobre la imagen institucional, los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Macro Región Lima	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Macro Región Lima
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Macro Región Lima
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Macro Región Lima
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de análisis, seguimiento y control de la gestión operativa y comercial de las agencias bajo su jurisdicción, de acuerdo con las disposiciones internas vigentes, a fin de proporcionar información para el monitoreo de la gestión y el cumplimiento de los objetivos de la Red de Agencias en su ámbito.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Bancaria y/o Financiera, Gestión Presupuestaria, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Gestión del Talento Humano, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 4
	Analista Macro Región Lima	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Subgerente Macro Región Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Subgerente Macro Región Provincia
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Macro Región Provincia
Depende Jerárquicamente:	Gerente Red de Agencias
Supervisa a:	Analista Macro Región Provincia

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Gestionar y supervisar la atención de las agencias, oficinas especiales y canales alternativos bajo su jurisdicción, de acuerdo con las disposiciones institucionales vigentes, a fin de asegurar la calidad del servicio, la continuidad operativa y el cumplimiento de los objetivos de la Red de Agencias en su ámbito.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	D
Maestría	I

Carreras:	Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines
Maestría en:	Administración de Empresas, MBA, Dirección de Empresas o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de Empresas, MBA, Dirección de Empresas o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Ingenierías, Contabilidad, Economía, Derecho o carreras afines, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Gestión Bancaria y/o Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Gestión Bancaria y/o Financiera, Gestión de Riesgos Operativos, Gestión integral de Riesgos en el Sistema Financiero, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Liderazgo y Gestión del Desempeño, Gestión del Talento Humano, Gestión Presupuestaria, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 8 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 6
	Subgerente Macro Región Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Subgerente

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Esporádica**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Muy Alta	Efectos adversos severos, que se perciben en el sector. Ejemplos: graves perjuicios económicos, daño trascendente al servicio al cliente, impacto negativo sustancial sobre la imagen institucional, los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	3
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	3
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 24
	Analista Macro Región Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Analista Macro Región Provincia
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Subgerencia Macro Región Provincia
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Macro Región Provincia
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar actividades de análisis, seguimiento y control de la gestión operativa y comercial de las agencias y oficinas especiales bajo su jurisdicción, de acuerdo con las disposiciones internas vigentes, a fin de proporcionar información para el monitoreo de la gestión, el cumplimiento de los controles establecidos y la atención de requerimientos de la Subgerencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller en las carreras de Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Marketing, Ciencias de la Comunicación o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	X
	Herramienta de Gestión por Procesos	X	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Gestión Bancaria y/o Financiera, Gestión Presupuestaria, Auditoría y Control Interno, Gestión Comercial, Gestión del Talento Humano, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 24
	Analista Macro Región Provincia	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 3	Puesto del grupo ocupacional, Profesional, responsable de supervisar un equipo. Considérese asimismo el puesto que no tiene como responsabilidad básica supervisar personal, pero que requiere indispensablemente formación profesional universitaria completa.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	3
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Análisis Crítico	3
7	Específica	Comunicación Efectiva	3
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 25
	Administrador Agencia 1	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Administrador Agencia 1
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Macro Región
Supervisa a:	Jefe Sección Operaciones, Jefe Sección Caja, Supervisor Red de Agencias, Gestor de Servicios, Gestor Comercial, Promotor de Servicios, Secretaria, Chofer Red de Agencias, Auxiliar Red de Agencias

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asegurar la gestión integral de la agencia y sus dependencias, mediante la planificación, organización, dirección y control de las operaciones, productos y servicios financieros, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de garantizar la calidad del servicio y el cumplimiento de las metas establecidas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	Administración de Empresas, MBA, Gestión Pública, Gestión de Personas, Gestión de Operaciones, Gestión de Riesgos, Auditoría, Contabilidad, Finanzas o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de empresas, MBA, Gestión Pública, Gestión de Personas, Gestión de operaciones, Gestión de Riesgos, Auditoría, Contabilidad, Finanzas o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller de cualquier carrera, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 25
	Administrador Agencia 1	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Muy Alta	Efectos adversos severos, que se perciben en el sector. Ejemplos: graves perjuicios económicos, daño trascendente al servicio al cliente, impacto negativo sustancial sobre la imagen institucional, los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado, seguridad de operación, mantención, reparación de equipos, maquinaria, instalaciones y herramientas o manipulación de materiales y productos de alto valor capital. Tanto por la gran precisión del trabajo como por el elevado coste del proceso en el que interviene, la actuación ha de ser altamente cuidadosa, de lo contrario se perjudicaría gravemente la marcha de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 109
	Administrador Agencia 2	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Administrador Agencia 2
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 2
Depende Jerárquicamente:	Subgerente Macro Región
Supervisa a:	Jefe Unidad Operaciones, Jefe Unidad Caja, Gestor de Servicios, Gestor Comercial, Promotor de Servicios, Chofer Red de Agencias, Auxiliar Red de Agencias

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asegurar la gestión integral de la agencia y sus dependencias, mediante la planificación, organización, dirección y control de las operaciones, productos y servicios financieros, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de garantizar la calidad del servicio y el cumplimiento de las metas establecidas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	I

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	Administración de Empresas, MBA, Gestión Pública, Gestión de Personas, Gestión de Operaciones, Gestión de Riesgos, Auditoría, Contabilidad, Finanzas o afines
Este perfil considera las siguientes alternativas:	
(1) Maestría en las carreras de Administración de empresas, MBA, Gestión Pública, Gestión de Personas, Gestión de operaciones, Gestión de Riesgos, Auditoría, Contabilidad, Finanzas o afines, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Bachiller de cualquier carrera, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 3 especializaciones en temas de Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

3	Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:		Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 109
	Administrador Agencia 2	Sub Grupo Ocupacional: Jefe

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Eventual**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Media**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 4	Puesto con demanda de formación profesional y con responsabilidad de supervisar un grupo humano. Inclúyase también el puesto que no tiene como responsabilidad principal la supervisión de personal, pero que cuenta con exigencia indispensable de formación a nivel de post grado.	11 a Más

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Visión Estratégica	2
2	Liderazgo	Capacidad de Dirección	2
3	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
4	Transversal	Compromiso	2
5	Transversal	Orientación a Resultados	2
6	Transversal	Integridad	3
7	Transversal	Gestión De Riesgos	2
8	Transversal	Agilidad	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 375
	Administrador Agencia 3	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Administrador Agencia 3
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 3
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1, Administrador Agencia 2
Supervisa a:	Gestor de Servicios Control Dual, Gestor de Servicios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Asegurar la gestión integral de la agencia bajo su jurisdicción, mediante la coordinación, supervisión y control de las operaciones, productos y servicios financieros, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de garantizar la calidad del servicio y el cumplimiento de las metas establecidas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller de cualquier carrera, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Egresado Universitario de cualquier carrera, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 2 especializaciones en temas de Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	Mínimo 5 años de experiencia en general.
	Alternativa 2	Mínimo 6 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 375
	Administrador Agencia 3	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 2	Puesto del grupo ocupacional, Técnico o Profesional, responsable de supervisar un equipo.	1 a 2

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
2	Transversal	Compromiso	2
3	Transversal	Orientación a Resultados	2
4	Transversal	Agilidad	2
5	Transversal	Integridad	3
6	Transversal	Gestión de Riesgos	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 25
	Jefe Sección Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Operaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1
Supervisa a:	Supervisor Red de Agencias, Gestor Comercial, Promotor de Servicios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la ejecución de las actividades operativas y de seguridad en la agencia, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de asegurar la correcta prestación de las operaciones y servicios financieros.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	Administración de Empresas, MBA, Gestión Pública, Gestión de Personas, Gestión de Operaciones, Gestión de Riesgos, Auditoría, Contabilidad, Finanzas o afines
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller de cualquier carrera, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 25
	Jefe Sección Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 2	Puesto del grupo ocupacional, Técnico o Profesional, responsable de supervisar un equipo.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
2	Transversal	Compromiso	2
3	Transversal	Orientación a Resultados	2
4	Transversal	Agilidad	2
5	Transversal	Integridad	3
6	Transversal	Gestión de Riesgos	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 25
	Jefe Sección Caja	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Sección Caja
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1
Supervisa a:	Gestor de Servicios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la ejecución de las operaciones de caja, bóveda y cajeros automáticos en la agencia, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de asegurar el adecuado manejo de fondos, valores y la continuidad de las operaciones.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	Administración de Empresas, MBA, Gestión Pública, Gestión de Personas, Gestión de Operaciones, Gestión de Riesgos, Auditoría, Contabilidad, Finanzas o afines
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller de cualquier carrera, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

2	Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 25
	Jefe Sección Caja	Sub Grupo Ocupacional: Supervisor

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 2	Puesto del grupo ocupacional, Técnico o Profesional, responsable de supervisar un equipo.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
2	Transversal	Compromiso	2
3	Transversal	Orientación a Resultados	2
4	Transversal	Agilidad	2
5	Transversal	Integridad	3
6	Transversal	Gestión de Riesgos	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 109
	Jefe Unidad Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Unidad Operaciones
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 2
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 2
Supervisa a:	Gestor Comercial, Promotor de Servicios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la ejecución de las actividades operativas y de seguridad en la agencia, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de asegurar la correcta prestación de las operaciones y servicios financieros.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller de cualquier carrera, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Egresado Universitario de cualquier carrera, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 2 especializaciones en temas de Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	Mínimo 5 años de experiencia en general.
	Alternativa 2	Mínimo 6 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: *(Este campo contempla 2 alternativas)*	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 109
	Jefe Unidad Operaciones	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 2	Puesto del grupo ocupacional, Técnico o Profesional, responsable de supervisar un equipo.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
2	Transversal	Compromiso	2
3	Transversal	Orientación a Resultados	2
4	Transversal	Agilidad	3
5	Transversal	Integridad	3
6	Transversal	Gestión de Riesgos	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 105
	Jefe Unidad Caja	Sub Grupo Ocupacional: Analista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Jefe Unidad Caja
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 2
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 2
Supervisa a:	Gestor de Servicios

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y controlar la ejecución de las operaciones de caja, bóveda y cajeros automáticos en la agencia, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de asegurar el adecuado manejo de fondos, valores y la continuidad de las operaciones.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	I
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Bachiller de cualquier carrera, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	
(2) Egresado Universitario de cualquier carrera, con 4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades. y con 2 especializaciones en temas de Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Indispensable)*

1	Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general: ***(Este campo contempla 2 alternativas)***	**Alternativa 1**	Mínimo 5 años de experiencia en general.
	Alternativa 2	Mínimo 6 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto: ***(Este campo contempla 2 alternativas)***	**Alternativa 1**	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.
	Alternativa 2	4 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 105
	Jefe Unidad Caja	Sub Grupo Ocupacional: Analista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 2	Puesto del grupo ocupacional, Técnico o Profesional, responsable de supervisar un equipo.	6 a 10

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Colaboración e Influencia	2
2	Transversal	Compromiso	2
3	Transversal	Orientación a Resultados	2
4	Transversal	Agilidad	3
5	Transversal	Integridad	3
6	Transversal	Gestión de Riesgos	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 47
	Supervisor Red de Agencias	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Supervisor Red de Agencias
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1
Depende Jerárquicamente:	Jefe Sección Operaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Supervisar y apoyar la ejecución de las actividades operativas de la agencia, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de asegurar el control de las operaciones y la correcta atención a clientes y usuarios.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Titulado Técnico o Egresado Universitario concluido en adelante de cualquier carrera, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Banca y/o Finanzas, Administración de Empresas, Administración Bancaria, Gestión de Riesgos Operativos, Prevención de Lavado de Activos, Gestión Comercial, Atención al Cliente y Calidad de Servicio, Data Analytics, Business Intelligence, Inteligencia Artificial Aplicada a los Negocios y/o afines.

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 47
	Supervisor Red de Agencias	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Alta	Perjuicios considerables, perceptibles a nivel de un sector mayúsculo de la empresa. Ejemplos: daños económicos relevantes, importante perjuicio al servicio a los clientes, menoscabo mayor de la imagen institucional, de los procesos y/o resultados de la empresa.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	1217
	Gestor de Servicios	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Gestor de Servicios
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1, 2 y 3
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1, Administrador Agencia 2, Administrador Agencia 3, Jefe Sección Caja, Jefe Unidad Caja
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las operaciones bancarias en ventanilla y brindar atención directa a los clientes y usuarios, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de asegurar la correcta prestación de los servicios financieros.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario de cualquier carrera, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Atención al Cliente, Manejo de Efectivo, Gestión Financiera, Control de Efectivo, Normativa Bancaria y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 1217
	Gestor de Servicios	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 375
	Gestor de Servicios Control Dual	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Gestor de Servicios Control Dual
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 3
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 3
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar operaciones de caja y control dual en la agencia, así como la custodia de fondos y valores, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de asegurar el adecuado control de las operaciones y la continuidad del servicio.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Titulado Técnico o Egresado Universitario concluido en adelante de cualquier carrera, con 3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Atención al Cliente, Manejo de Efectivo, Gestión Financiera, Control de Efectivo, Normativa Bancaria y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 5 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	3 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 375
	Gestor de Servicios Control Dual	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Líder

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Alta	Las condiciones intralaborales de trabajo suponen un alto riesgo a la salud e integridad física y/o mental del trabajador; es decir una exposición constante o frecuente a determinadas condiciones intralaborales que pueden generar riesgos psicosociales como estrés laboral, burnout o acoso laboral, cuyo riesgo debe ser estrictamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 222
	Gestor Comercial	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Gestor Comercial
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1 y 2
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1, Administrador Agencia 2, Jefe Sección Operaciones, Jefe Unidad Operaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Ejecutar las actividades comerciales de promoción, colocación y gestión de productos y servicios del Banco, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de contribuir al cumplimiento de las metas comerciales y brindar una adecuada atención a los clientes y usuarios.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario de cualquier carrera, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Atención al Cliente, Manejo de Efectivo, Gestión Financiera, Control de Efectivo, Normativa Bancaria y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 222
	Gestor Comercial	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Media	Daños de cierta consideración a los procesos o resultados, perceptibles a nivel de una o varias áreas de la empresa. Ejemplos: perjuicios económicos de intensidad media, quejas de los clientes, avería de alguna trascendencia a los procesos y/o resultados empresariales.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 96
	Promotor de Servicios	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Operativo

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Promotor de Servicios
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1 y 2
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1, Administrador Agencia 2, Jefe Sección Operaciones, Jefe Unidad Operaciones
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar orientación y atención a los clientes y usuarios sobre los productos, servicios y canales del Banco, así como apoyar en la promoción y difusión de los mismos, de acuerdo con la normativa vigente, a fin de contribuir a la calidad del servicio y el adecuado funcionamiento de la agencia.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Todas las Carreras
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o VI Ciclo Universitario concluido en adelante de cualquier carrera, con 1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Atención al Cliente, Manejo de Efectivo, Gestión Financiera, Control de Efectivo, Normativa Bancaria y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 96
	Promotor de Servicios	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Operativo

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	3
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Comunicación Efectiva	2
-	-	-	-

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP	
		Nº de puestos:	13
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional:	Técnico Especialista

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Secretaria
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar soporte en las actividades de coordinación, gestión administrativa, documentaria y logística de la unidad orgánica, mediante la organización, tramitación y control de la información y documentación, de acuerdo con la normativa vigente y los procedimientos institucionales, para contribuir al adecuado funcionamiento del área y a la atención oportuna y confidencial de los requerimientos internos y externos.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	-
Tecnico o Universitario Parcial	I
Bachiller	-
Título / Licenciatura	D
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secretariado, Administración, Computación o carreras afines
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Egresado Técnico o Egresado Universitario en las carreras de Secretariado, Administración, Computación o carreras afines, con 5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

1	Atención al Cliente, Manejo de Efectivo, Gestión Financiera, Control de Efectivo, Normativa Bancaria y/o afines

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 7 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	5 años de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 13
	Secretaria	Sub Grupo Ocupacional: Técnico Especialista

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	Las condiciones intralaborales de trabajo implican un mediano riesgo psicosocial (como demandas cuantitativas, demandas de carga mental, demandas emocionales, entre otros) cuyo riesgo debe ser debidamente controlado.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Media	El puesto conlleva responsabilidad directa por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas propios del puesto o manipulación de materiales y productos de considerable valor capital. Por la cantidad y calidad exigidas, la actuación debe ser especialmente meticulosa; de lo contrario podrían derivarse considerables pérdidas por errores en los procesos de trabajo o retrasos importantes en el avance de la actividad.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	3
6	Específica	Atención al Detalle	3
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Chofer Red de Agencias	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Chofer Red de Agencias
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1 y 2
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1, Administrador Agencia 2
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Atender los servicios de movilidad que requiera la Agencia, asi como manter el vehiculo en optimas condiciones de funcionamiento.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	-	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 2 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 12
	Chofer Red de Agencias	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Red de Agencias	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto:	Auxiliar Red de Agencias
Órgano / Gerencia:	Gerencia Red de Agencias
Unidad Orgánica:	Agencia 1 y 2
Depende Jerárquicamente:	Administrador Agencia 1, Administrador Agencia 2
Supervisa a:	No Aplica

B. PRINCIPAL OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo administrativo a través de las actividades de recepción, asignación, derivación, elaboración y escaneo de documentos, así como la gestión de materiales y presupuesto, la recepción y atención de llamadas y otras tareas asignadas.

C. FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL EDUCATIVO / GRADO ACADÉMICO

I: Indispensable / D: Deseable	
Secundaria Completa	I
Tecnico o Universitario Parcial	-
Bachiller	-
Título / Licenciatura	-
Colegiatura	-
Maestría	-

Carreras:	Secundaria Completa
Maestría en:	-
Este perfil considera lo siguiente	
(1) Secundaria Completa	

CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIO: (Deseable)	Microsoft Office	X	Herramienta de Análisis de Datos	-
	Herramienta de Gestión por Procesos	-	Herramientas de Diseño Gráfico	-

D. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Diplomados, Especializaciones, Programas, Certificaciones o similares *(Deseable)*

-	No Requiere

E. EXPERIENCIA

Experiencia laboral general:	Mínimo 3 años de experiencia en general.
Experiencia en el puesto:	1 año de experiencia en cargos de similares características y/o responsabilidades.

	MANUAL DE PERFIL DEL PUESTO	MPP
		Nº de puestos: 2
	Auxiliar Red de Agencias	Sub Grupo Ocupacional: Auxiliar

F. AUTONOMÍA DEL TRABAJO

FORMALIZACIÓN DEL TRABAJO		INTENSIDAD DE LA SUPERVISIÓN
Regulado	Corresponde a un trabajo predominantemente operativo. El trabajo se rige por normas, procedimientos y/o prácticas bien establecidas, sujetas a escasas excepciones. Comprende problemas / situacio nes relativamente homogéneos en los cuales debe buscarse la identificación y/o correlación de datos o hechos.	**Regular**

G. RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS

MAGNITUD E IMPORTANCIA DEL DAÑO		PROBABILIDAD DE DETECTAR EL ERROR
Baja	Perjuicios leves tales como reprocesamiento del trabajo, daños económicos menores u otros de semejante nivel.	**Considerable**

H. RESPONSABILIDAD POR SUPERVISIÓN

PUESTO DEL SUBORDINADO INMEDIATO DE MAYOR CALIFICACIÓN		NÚMERO DE PERSONAS SUPERVISADAS
Nivel 1	Puesto del grupo ocupacional, Secundaria Completa / Técnico, sin responsabilidad de supervisión.	Ninguna

I. CONDICIONES DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	Las condiciones intralaborales normales de trabajo no ponen en riesgo su integridad física, psíquica o social ni la de otros.

J. RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y/O PROCESOS DE TRABAJO

NIVEL	DESCRIPCIÓN
Baja o Nula	El puesto conlleva responsabilidad por el cuidado y manejo apropiado de equipos, maquinaria, provisiones y herramientas o manipulación de materiales y productos de mínimo valor capital. Las operaciones que realiza pueden producir ligeras alteraciones en la marcha de la actividad. Tales alteraciones se consideran normales del propio hecho de realizar el trabajo.

K. PERFIL DE COMPETENCIAS

Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Transversal	Compromiso	2
2	Transversal	Orientación a Resultados	2
3	Transversal	Agilidad	2
4	Transversal	Integridad	2
5	Transversal	Gestión de Riesgos	2
6	Específica	Atención al Detalle	2
7	Específica	Organización y Planificación	2
8	Específica	Comunicación Efectiva	2